- Se constató que la denominada Machi ingresa a la oficina de Alcaldía a las 14:12 horas del día 20/07/2024, mientras 6 personas esperan atención de público, y sale de esta oficina en compañía de la Alcaldesa a las 15:24 horas de tal día.

- Se constató el uso de vehículo fiscal de uso privativo de la autoridad edilicia para labores ajenas a los cometidos de la entidad municipal, cual es el traslado de la denominada "Machi" hasta el edificio consistorial.

- Se detectó el registro incompleto de bitácora del vehículo de uso privativo de la autoridad edilicia PPU LBSF-63 y no cuenta con evidencia de revisión por parte de la jefatura. Lo expuesto, incumple lo señalado en el numeral 12, letra f), del oficio circular Nro. 35.593, de 1995, de este origen, el cual señala que por cada vehículo debe llevarse una bitácora en la que se señale, a lo menos, el kilometraje y el recorrido efectuado, la que deberá ser visada periódicamente por el jefe respectivo.

- Se detectó la exclusión de la instalación de dispositivo GPS en el Vehículo PPU LBSF-63, de uso privativo de la autoridad edilicia, por disposición de la Administración Municipal, según indica el Encargado de Archivo e Inventario, lo que conlleva a que respecto a este vehículo municipal no se tiene procedimiento para verificar tanto el cumplimiento de la jornada de trabajo del conductor, como el desempeño permanente de su cargo durante aquélla, tomando en cuenta las particularidades de las labores que realiza, más que la bitácora del vehículo, que como se indicó, su registro es incompleto.

- Se detectó la falta del registro del libro de novedades diarias exigidos en la licitación ID 4451-21-LR23 que regula el contrato con la empresa "Servicios Integrales Juan Carlos Ulloa Valdés E.I.R.L." por el Servicio de Vigilancia, Seguridad y Control de Dependencias Municipales; situación que impidió verificar la identidad de la persona ajena a la institución que ingresa al edificio.

- Se constató que la prestadora de servicios doña María Julieta Palomera Castillo, el día sábado 20/07/2024, realizó cometidos diversos de los que su contrato estipula, recibiendo contraprestación íntegra de los servicios prestados por parte del municipio.

- Se constató que al conductor don Patricio Miranda Castillo la autoridad edilicia le ordena realizar 14 horas de trabajos extraordinarios el día 20/07/2024, requiriendo que estos sean pagados, otorgando la Alcaldesa conformidad a los mismos, consecuentemente, recibe remuneración por las horas extras realizadas.

- Atendido que no se tiene registro e individualización completa y certera de la persona que ingresa al edificio consistorial para realizar la limpieza energética con cuencos tibetanos, existe incertidumbre del origen de los recursos utilizados para dicho propósito.

- Considerando las eventuales infracciones al principio de probidad administrativa descritas, en que pudiese estar comprometida la responsabilidad de la máxima autoridad comunal y que las eventuales infracciones al decreto ley Nro. 799, de 1974, deben ser investigados y sancionadas directamente por la Entidad Fiscalizadora, con arreglo a las atribuciones que le confiere esa misma normativa, los antecedentes serán remitidos a la Contraloría Regional del Maule, Organismo Superior de Control que le compete incoar la correspondiente investigación sumaria, para determinar las eventuales responsabilidades de los funcionarios involucrados.

Memorando DCI-609 de fecha 31/12/2024, Informe de Fiscalización Transparencia Activa Municipalidad de San Clemente 2024.

Objetivo

Efectuar una revisión de la "Transparencia Activa de la Municipalidad de San Clemente", según la información disponible en el portal de Transparencia Activa a diciembre 2024.

El objetivo es la fiscalización del cumplimiento de las instrucciones del Consejo para la Transparencia sobre transparencia activa, con el fin de comprobar que cumplan con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes y que el proceso utilizado para el mismo resguarde armonía con los principios de eficacia, eficiencia y economicidad.

Principales resultados

Reporte Municipalidad de San Clemente Auto Evaluación de Transparencia Activa

NIVELES POR APARTADO			PORCENTAJE POR ITEM	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Aspectos Generales	G	General.	100,00 %	0
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial	Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el Diario Oficial.	100,00 %	0
	1.7: Actos	Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros.	92,31 %	2
	1.14: SUBDERE	Informe anual remitido a la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE).	0,00 %	8
Organización Interna	1.2: Marco Normativo	Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones y/o tareas y Marco Normativo.	90,00 %	1
	1.3: Estructura Orgánica	La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos.	100,00 %	0
	1.13: Vínculos con entidades	Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica.	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal	El personal de planta, a contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	89,80 %	5
Compras y Licitaciones	1.5: Compras Públicas	Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.	34,78 %	15

Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias	Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquéllas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.	100,00 %	0
	1.9: Subsidios	El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución.	68,75 %	5
Presupuesto y auditoría	1.11: Presupuesto	Información Presupuestaria.	69,23 %	4
	1.12: Auditorias	Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.	87,50 %	1
Relación con la Ciudadanía	1.8: Trámites	Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano.	100,00 %	0
	1.10: Mecanismos	Los mecanismos de participación ciudadana.	68,75 %	5
Usabilidad	1.15: Usabilidad	Usabilidad.	71,43 %	2

PUNTAJE FINAL 81,83 %

30-12-2024 16:46:03

Memorando DCI-610 de fecha 31/12/2024, Informe de Fiscalización Transparencia Activa Corporación Municipal de Deportes San Clemente 2024.

Objetivo

Efectuar una revisión de la "Transparencia Activa de la Corporación Municipal de Deportes de San Clemente", según la información disponible en el portal de Transparencia Activa a diciembre 2024, para lo cual se realizó la revisión de las instrucciones del Consejo para la Transparencia sobre Transparencia Activa.

El objetivo es la fiscalización del cumplimiento de las instrucciones del Consejo para la Transparencia sobre Transparencia Activa, con el fin de comprobar que cumplan con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes y que el proceso utilizado para el mismo resguarde armonía con los principios de eficacia, eficiencia y economicidad.

Principales Resultados

Reporte Corporación Municipal de deportes San Clemente Auto Evaluación de Transparencia Activa

Niveles por Apartado			Porcentaje por Item	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Aspectos Generales	G: Aspectos generales	Aspectos generales.	0,00 %	7
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial	Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el Diario Oficial.	100,00 %	0
	1.7: Actos Sobre 3eros	Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros.	53,85 %	12
	1.14: Actos preparatorios PYMES	Antecedentes preparatorios de las normas jurídicas generales que afecten a empresas de menor tamaño	100,00 %	0
Organización Interna	1.2: Marco Normativo	Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones.	90,91 %	1
	1.3: Estructura	La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos.	100,00 %	0
	1.13: Vínculos con entidades	Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica.	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal y remuneraciones	El personal de planta, a contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	83,67 %	8
Compras y Licitaciones	1.5: Compras	Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las	79,17 %	5

		contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.		
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias	Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquéllas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.	0,00 %	8
	1.9: Subsidios	El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución.	70,59 %	5
Presupuesto y auditoría	1.11: Presupuesto	Información Presupuestaria.	0,00 %	1
	1.12: Auditorías	Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.	0,00 %	8
Relación con la Ciudadanía	1.8: Trámites	Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano.	100,00 %	0
	1.10: Mecanismos	Los mecanismos de participación ciudadana.	9,09 %	30

	PUNTAJE FINAL	**47,82 %**

31-12-2024 11:28:09

Memorando DCI-611 de fecha 31/12/2024, Informe de Fiscalización Transparencia Activa Corporación Municipal de Cultura San Clemente 2024.

Objetivo

Efectuar una revisión de la "Transparencia Activa de la Corporación Municipal de Cultura de San Clemente", según la información disponible en el portal de Transparencia Activa a diciembre 2024, para lo cual se realizó la revisión de las instrucciones del Consejo para la Transparencia sobre Transparencia Activa.

El objetivo es la fiscalización del cumplimiento de las instrucciones del Consejo para la Transparencia sobre Transparencia Activa, con el fin de comprobar que cumplan con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes y que el proceso utilizado para el mismo resguarde armonía con los principios de eficacia, eficiencia y economicidad.

Principales Resultados

Reporte Corporación Municipal de cultura de San Clemente auto evaluación de transparencia activa

NIVELES POR APARTADO			PORCENTAJE POR ITEM	PREGUNTAS EN QUE DECLARA INCUMPLIMIENTO
Aspectos Generales	G: Aspectos generales	Aspectos generales.	0,00 %	7
Actos y decisiones del organismo	1.1: D. Oficial	Actos y documentos del organismo que hayan sido objeto de publicación en el Diario Oficial.	100,00 %	0
	1.7: Actos Sobre 3eros	Los actos y resoluciones que tengan efectos sobre terceros.	14,29 %	24
	1.14: Actos preparatorios PYMES			
Organización Interna	1.2: Marco Normativo	Potestades, competencias, responsabilidades, funciones, atribuciones.	90,91 %	1
	1.3: Estructura	La estructura orgánica del organismo y las facultades, funciones y atribuciones de cada una de las unidades u órganos internos.	80,00 %	1
	1.13: Vínculos con entidades	Todas las entidades en que tengan participación, representación e intervención, cualquiera sea su naturaleza y el fundamento normativo que la justifica.	100,00 %	0
Personal y remuneraciones	1.4: Personal y remuneraciones	El personal de planta, a contrata y el que se desempeñe en virtud de un contrato de trabajo, y las personas naturales contratadas a honorarios, con las correspondientes remuneraciones.	93,88 %	3

Compras y Licitaciones	1.5: Compras	Las contrataciones para el suministro de bienes muebles, para la prestación de servicios, para la ejecución de acciones de apoyo y para la ejecución de obras, y las contrataciones de estudios, asesorías y consultorías relacionadas con proyectos de inversión, con indicación de los contratistas e identificación de los socios y accionistas principales de las sociedades o empresas prestadoras, en su caso.	0,00 %	26
Subsidios y Transferencias	1.6: Transferencias	Las transferencias de fondos públicos que efectúen, incluyendo todo aporte económico entregado a personas jurídicas o naturales, directamente o mediante procedimientos concursales, sin que éstas o aquéllas realicen una contraprestación recíproca en bienes o servicios.	87,50 %	1
	1.9: Subsidios	El diseño, montos asignados y criterio de acceso a los programas de subsidios y otros beneficios que entregue el respectivo órgano, además de las nóminas de beneficiarios de los programas sociales en ejecución.	70,59 %	5
Presupuesto y auditoría	1.11: Presupuesto	Información Presupuestaria.	0,00 %	1
	1.12: Auditorías	Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestario del respectivo órgano y, en su caso, las aclaraciones que procedan.	100,00 %	0
Relación con la Ciudadanía	1.8: Trámites	Los trámites y requisitos que debe cumplir el interesado para tener acceso a los servicios que preste el respectivo órgano.	85,71 %	1
	1.10: Mecanismos	Los mecanismos de participación ciudadana.	0,00 %	33
		PUNTAJE FINAL	**57,46 %**	

31-12-2024 10:02:54

Resumen de las observaciones más relevantes efectuadas por la Contraloría General de la República, en cumplimiento de sus funciones propias, relacionadas con la Administración Municipal.

Oficio E527151/2024 de fecha 14/08/2024 del Contralor Regional del Maule, don Carlos Rodrigo Basaez Valdebenito, que requiere adoptar medidas administrativas para ajustar a la jurisprudencia vigente el uso de las redes sociales institucionales.

I.- Antecedentes.

Una persona bajo reserva de identidad, denuncia que en la cuenta institucional de la Municipalidad de San Clemente en la red social Instagram, aparecen publicaciones referidas a la emergencia producto de los eventos climáticos ocurridos en el mes de junio del presente año, realzando la imagen de la alcaldesa, añadiendo, además, que algunas de las publicaciones serían pagadas con fondos municipales.

Requerido su informe, la anotada autoridad comunal indicó, en síntesis, que no existen pagos asociados, sin perjuicio de que habría ordenado una investigación referida las denuncias formuladas.

II.- Sobre incorporación de imagen de la Alcaldesa asociada a la difusión de las actividades municipales

a) Fundamento jurídico

Sobre el particular, es menester señalar que de acuerdo con el decreto ley N° 1.263, de 1975, y el artículo 3°, inciso primero, de la ley N° 19.896, los recursos financieros con que cuentan los organismos públicos deben destinarse exclusivamente al logro de los fines propios de tales entidades y, en ese contexto, en lo que dice relación con el rubro de

publicidad y difusión, no pueden incurrir en otros gastos que los necesarios para el cumplimiento de sus funciones, y en aquellos que tengan por objeto informar a los usuarios acerca de la forma de acceder a las prestaciones que otorgan.

Asimismo, cabe considerar que la jurisprudencia administrativa de este Organismo de Fiscalización, contenida, entre otros, en los dictámenes N°s. 54.354, de 2008, 39.717, de 2012 y 3.684, de 2017, han precisado, que es la entidad edilicia, como institución, quien presta los servicios que se anuncian en cumplimiento de sus funciones, y no las autoridades en forma independiente, de modo tal que no corresponde que se incorpore la imagen de la autoridad comunal como una práctica reiterada asociada a la difusión de las actividades municipales pues ello podría significar una infracción a las normas relativas al empleo de recursos del organismo de que se trata, en beneficio personal o para fines ajenos a los institucionales.

b) Análisis y conclusiones

De lo señalado por los intervinientes y la información recabada por esta Entidad de Control, se ha podido verificar que la Municipalidad de San Clemente mantiene cuentas institucionales en las redes sociales Instagram y Facebook, ambas denominadas “Municipalidad de San Clemente”.

Luego, se advierte que, en ambas cuentas la municipalidad publicó los días 5, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 17, 18, 19, 20, 21, una serie de fotografías, videos y reels, en los cuales aparece total o parcialmente la imagen de la alcaldesa y se hace alusión a su nombre, dando cuenta de diversas situaciones relacionadas con la emergencia climática que afectó entre otras, a esa comuna.

En las referidas publicaciones, la municipalidad entrega información de diversa naturaleza, entre ella, sobre el despliegue de acciones para afrontar el sistema meteorológico frontal; la situación en que se encuentran los sectores Armerillo, Cachivo, La Higuera, Ramadillas, su conectividad, los daños ocasionados y, la situación de los vecinos; las acciones de Vialidad en los lugares afectados y, las medidas de mitigación adoptadas.

Se indica también, en algunas publicaciones, preocupación de la municipalidad y llama a la comunidad a la prevención, proporcionando un número de teléfono de emergencia.

Asimismo, aparecen compartidas en la referida red, entrevistas realizadas a la mencionada edil por medios de comunicación, en las cuales esa autoridad también se refiere a la situación de los vecinos y las medidas que se necesitan.

Consecuentemente, de la revisión realizada es posible concluir que se trata de publicaciones en que se destaca la figura de la autoridad comunal, lo que no se aviene con los criterios jurisprudenciales previamente citados en cuanto al contenido publicado en sus redes sociales, en tanto se asocian actividades propiamente municipales a la figura e imagen de su máxima autoridad personificando en ella, la ejecución de actividades que, en estricto rigor jurídico, son llevadas a cabo por la entidad comunal.

En consecuencia, procede que la Municipalidad de San Clemente adopte medidas administrativas tendientes a evitar que las redes sociales institucionales sean utilizadas para promover o destacar la figura de su máxima autoridad comunal, debiendo limitarse a ser un canal informativo que cumpla estrictamente con los criterios jurisprudenciales que han sido referidos en el presente oficio.

Sin perjuicio de lo anterior, en relación a lo sostenido en la denuncia respecto de acciones realizadas en las referidas redes sociales para promover una campaña política de la alcaldesa, cabe señalar que no se advierten elementos que den cuenta de ello.

III.- Sobre entrega por parte de la Alcaldesa de información vinculada con el respectivo municipio a través de redes sociales privadas

a) Fundamento jurídico

Sobre el particular, es útil consignar que el artículo 19, N° 12, de la Constitución Política asegura a todas las personas, la libertad de emitir opinión y la de informar, sin censura previa, en cualquier forma y por cualquier medio, sin perjuicio de responder de los delitos y abusos que se cometan en el ejercicio de estas prerrogativas.

Al respecto, conviene recordar que esta Contraloría General ha manifestado que se puede acudir al uso de tecnologías de la información para apoyar la labor administrativa, postura que encuentra su fundamento en los principios de eficiencia, eficacia, transparencia y publicidad administrativas y debido cumplimiento de la función pública por parte de los organismos públicos (aplica el dictamen N° 43.233, de 2015, entre otros).

Cabe recordar, asimismo, que el dictamen N° 6.696, de 2020, puntualizó, reiterando la jurisprudencia emitida sobre el particular, que, dado que las cuentas institucionales son creadas por los organismos precisamente para servir de canal de comunicación con los usuarios y la ciudadanía en general, la entrega de información oficial y la obtenida en ejercicio del cargo público debe ser proporcionada por los medios institucionales.

Añade ese pronunciamiento, en concordancia con lo manifestado en el dictamen N° 18.671, de 2019, de este origen, que las cuentas que los ministerios, subsecretarías, servicios o municipalidades mantienen en las redes sociales, no pueden efectuar el bloqueo de usuarios.

Enseguida, precisa que si la autoridad decide utilizar su cuenta personal para la comunicación de asuntos relativos al organismo que dirige, en lugar de la cuenta institucional creada para tal fin, o bien, cuando la información obtenida en ejercicio del cargo es proporcionada a través de la cuenta privada, ella debe someterse a las mismas reglas de publicidad que las que rigen la cuenta del órgano público, no pudiendo efectuarse el bloqueo de usuarios (aplica dictámenes N°s 14.953 y 18.671, de 2019 y E109649, de 2021).

b) Análisis y conclusiones.

De acuerdo con la información recabada por esta Entidad de Control, se ha establecido que la alcaldesa de San Clemente, señora María Inés Sepúlveda Fuentes, tiene en calidad de particular, una cuenta personal en Facebook bajo esa misma denominación, en cuyo perfil aparece como “Alcaldesa / I. Municipalidad de San Clemente”.

Asimismo, se ha verificado que mantiene dos cuentas en Instagram, “mariainessepulvedaf” y “alcaldesamariainessepulveda”, en cuyos perfiles aparece como “Alcaldesa I. Municipalidad de San Clemente”.

Luego, revisadas las cuentas, se advierte que a través de ellas difunde información referida a la Municipalidad de San Clemente y a las actividades que desarrolla en el ejercicio de su cargo de alcaldesa, tal como se advierte de las publicaciones efectuadas en el perfil “mariainessepulvedaf” los días 17, 18, 19, 21, 25, 27 de junio y, 5, 9, 10, 18, 19, 23, 30 de julio, del año en curso.

Asimismo, se comparten imágenes, reels y videos de similar naturaleza, los días 19, 22, 23, 24, 25, 26, 30, de julio.

De esta manera, si por propia voluntad esa autoridad ha resuelto difundir a través de sus cuentas personales, información relativa a las labores, actividades o tareas vinculadas con el funcionamiento y fines del municipio que dirige, transformándola en una vía de comunicación pública con los usuarios y la ciudadanía en general, debe someterse a las mismas reglas de apertura, no discriminación, transparencia y publicidad que la cuenta de la municipalidad (aplica dictámenes N°s 6.696 y E21324, de 2020).

Misma situación ocurre, si la alcaldesa utiliza tales perfiles para entregar información antes que la cuenta institucional o cuando la información obtenida en ejercicio del cargo es proporcionada únicamente a través de sus cuentas privadas.

Lo anterior, toda vez que, en esos eventos, por propia voluntad de la autoridad, esta transforma sus cuentas personales en vías de comunicación pública de la información del ministerio, subsecretaría, servicio o municipalidad en que cumple sus labores.

Sin perjuicio de lo expuesto, y dado que las cuentas institucionales son creadas por los organismos precisamente para servir de canal de comunicación con los usuarios y la ciudadanía en general, corresponde reiterar que la entrega de información oficial y la obtenida en ejercicio del cargo público debe ser proporcionada por los medios institucionales.

Por lo expuesto, deberá la señora María Inés Sepúlveda Fuentes ajustarse a los criterios jurisprudenciales anteriormente expuestos y adoptar las medidas que resulten procedentes para ello, debiendo informar al respecto dentro de un plazo que no exceda del 6 de septiembre de 2024.

IV.- Respecto de publicaciones realizadas en la red social Instagram de la Municipalidad de San Clemente de forma pagada, usando fondos municipales

Sobre este aspecto, la municipalidad manifiesta que mediante decreto exento N° 2.555 de 2024, habría ordenado instruir una investigación sumaria, para determinar, los responsables de publicar imágenes asociadas a la imagen de la alcaldesa en la red social Instagram y, además, sobre eventuales pagos por publicidad en aquella.

Por lo anterior, cumple con acusar recibo de la información proporcionada en este aspecto sin perjuicio de lo cual, deberá esa entidad remitir a esta Contraloría Regional -dentro del mismo plazo señalado el procedimiento disciplinario mencionado, una vez agotada la etapa indagatoria y antes de formular, eventualmente cargos, donde, en particular, se deberá precisar sobre la existencia de pagos por publicidad en redes sociales.

Oficio N° 260 de fecha 04/09/2024 del Contralor Regional del Maule, don Carlos Rodrigo Basaez Valdebenito, que requiere regularizar situaciones contables.

Objetivo

Optimizar la calidad de la información contable que sirve de base para la emisión de los informes sobre la gestión presupuestaria, financiera y patrimonial de las entidades públicas, en cumplimiento del mandato que le otorga la ley N° 10.336, de Organización y Atribuciones de esta Institución.

Principales Resultados

En el proceso de extracción de datos efectuado el 11 de agosto de 2024, en relación con los informes recibidos a esa fecha de su municipio, se detectaron diversas inconsistencias respecto de la normativa contable, las cuales se detallan en los anexos adjuntos.

Por lo anterior, se solicita efectuar los análisis correspondientes y adoptar las medidas tendientes a la regularización de las situaciones observadas, cuando sea procedente, de manera que se ajusten a los procedimientos e instrucciones impartidas por esta Contraloría General.

Anexo observaciones contables

#	Descripción	Contenido
1	Código Observación	PRE11
2	Nombre Observación	Incorrecta actualización del Saldo Inicial de Caja
3	Región	Contraloría Regional del Maule
4	Municipio	San Clemente
5	Ejercicio	2024
6	Diferencia entre la actualización del presupuesto y el determinado	$972.055.345
7	Fecha de procesamiento	11/08/2024
8	Aviso	Sr. Usuario, con información contable procesada hasta junio y presupuestaria hasta junio, el municipio no ha efectuado el ajuste presupuestario de su Saldo Inicial de Caja, Subtítulo 15, de $13.761.297.000, el cual debe ser igual a su Saldo Inicial de Caja real de $12.789.241.655, el cual se compone en: Disponibilidades En Moneda Nacional (Subgrupo 111), de $15.601.982.697, Anticipo y Aplicación de Fondos (Subgrupo 114), de $130.285.737, Ajuste a Disponibilidades (Subgrupo 116), de $33.166.172, Depósito de Terceros (Subgrupo 214), de $2.885.819.899, Ajuste a Disponibilidades (Subgrupo 216), de $-90.373.052. Considerar que de acuerdo al oficio N° 20.101 de 2016, señala, que la modificación presupuestaria deberá efectuarse durante el primer trimestre del mismo año. Cabe hacer presente, que de acuerdo al oficio circular emitido anualmente por el Ministerio de Hacienda, que establece normas sobre modificaciones presupuestarias, los montos a que den lugar las modificaciones presupuestarias deberán incluirse con números enteros y en miles de $.

9	Acción Correctiva	Se le solicita analizar la inconsistencia y efectuar las acciones pertinentes que permitan regularizar el saldo inicial de caja, tal como lo establece la normativa contable vigente en el dictamen N° 46.211 de 2011 y el Oficio N° 20.101, de 2016. Tenga en cuenta lo establecido en el Art-. 81 de la Ley N° 18.695 que establece que "El Alcalde que no propusiere las modificaciones correspondientes o los concejales que las rechacen, serán solidariamente responsables de la parte deficitaria que arroje la ejecución presupuestaria anual".

#	Descripción	Contenido
1	Código Observación	PAT37
2	Nombre Observación	Retenciones Previsionales del ejercicio no pagadas en año vigente.
3	Región	Contraloría Regional del Maule
4	Municipio	San Clemente
5	Ejercicio	2024
6	Cuenta	021410
7	Retenciones no pagadas ($)	$34.319.180
8	Fecha de procesamiento	11/08/2024
8	Aviso	Sr. Usuario, con información contable procesada hasta junio, el municipio presenta Retenciones Previsionales (214.10) del ejercicio no pagadas por $34.319.180, debido a que los débitos (214.10) del periodo son de $2.460.796.348 y los créditos (214.10) hasta el penúltimo periodo son $2.495.115.528.
9	Acción Correctiva	Se le solicita analizar el origen de esta inconsistencia y regularizarlo, de modo que las retenciones previsionales sean pagadas dentro del plazo legal.

Oficio N° E549368/2024 de fecha 08/10/2024 del Contralor Regional del Maule, don Carlos Rodrigo Basaez Valdebenito, que indica que ante una solicitud de renovación de patente de alcoholes, el municipio respectivo debe verificar el cumplimiento actual de los requisitos legales habilitantes para poseerla.

I.-Antecedentes.

Don Juan Rojas Eyzaguirre, solicita un pronunciamiento respecto de la legalidad del decreto alcaldicio N° 2.496, de 2024, de la Municipalidad de San Clemente, que otorgó un plazo de 6 meses para que los contribuyentes de las patentes de alcoholes que en su presentación individualiza, regularicen las propiedades donde se ejerce la actividad de comercio, bajo el apercibimiento de no renovar el permiso para el periodo sucesivo.

Al efecto, expone que lo anterior infringe la normativa sobre otorgamiento de patentes, como la jurisprudencia administrativa, toda vez que el municipio cada vez que renueva una patente debe verificar el cumplimiento de los requisitos respectivos y no otorgar un plazo adicional.

Requerido su informe, la anotada autoridad comunal expone, en síntesis, que, en virtud de un informe del departamento de rentas municipales, se detectó que ocho patentes de alcoholes fueron renovadas sin que el establecimiento donde se utiliza contara con recepción definitiva.

Agregan, que, dado que esos contribuyentes se encontraban de buena fe, resulta desproporcionado caducar dichos permisos, por cuanto el error en el otorgamiento corresponde al municipio y no a las personas beneficiadas.

II.- Fundamento jurídico.

Sobre el particular, es del caso señalar que el artículo 65, letra o), de la ley N° 18.695, dispone que el alcalde requerirá el acuerdo del concejo para otorgar, renovar, caducar y trasladar patentes de alcoholes.

A su turno, el inciso segundo del artículo 5° de la Ley sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas, aprobada por el artículo primero de la ley N° 19.925, establece que el valor de las patentes deberá ser pagado por semestres anticipados, en los meses de enero y julio de cada año.

Agrega el inciso tercero de la norma citada, que los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas no podrán funcionar sin que hayan pagado previamente la patente que corresponda, ni podrán continuar funcionando sin tenerla al día, salvo cuando no fuere imputable al deudor y lo probare documentalmente, circunstancias que corresponde apreciar al alcalde.

Al respecto, la jurisprudencia administrativa de esta Entidad Fiscalizadora contenida, entre otros, en el dictamen N° E216669, de 2022, ha puntualizado que dado que el expendio de bebidas alcohólicas constituye una actividad que se prolonga en el tiempo, los requisitos necesarios para su ejercicio deben concurrir en forma permanente, de tal manera que la falta de uno de ellos por una circunstancia sobreviniente implica la pérdida de uno de los supuestos considerados al otorgarse la patente y, por lo tanto, la autorización así concedida no puede subsistir.

Siendo ello así, ante una solicitud de renovación de patente de alcoholes por un nuevo período, corresponde que el respectivo municipio verifique el cumplimiento actual de los requisitos legales habilitantes para poseerla (aplica dictamen N° 20.077, de 2015).

De esta manera, para que proceda la renovación de una patente de alcoholes es menester que el contribuyente acompañe oportunamente a su solicitud la totalidad de los antecedentes requeridos por la entidad edilicia, a fin de que el municipio proceda a verificar su cumplimiento y, si en derecho corresponde, renovarla por un nuevo período,

generándose para el contribuyente, una vez que ha sido aprobado el requerimiento de renovación, la obligación de pagar el monto correspondiente a su patente de alcoholes.

Asimismo, debe indicarse que entre los permisos exigidos por leyes especiales a que se refiere el inciso segundo del artículo 26 del decreto ley N° 3.063, de 1979, se encuentra la recepción total o parcial de la edificación en la que se ejerce la actividad gravada con patente, atendido que el desarrollo de aquella supone, necesariamente, la existencia de un lugar habilitado para ser destinado a tal fin y, por tanto, que hubiere sido recepcionado por la Dirección de Obras Municipales, según prevé el artículo 145 de la LGUC (aplica el dictamen N° 80.005, de 2011, de esta Contraloría General).

Al respecto, el inciso primero del recién aludido artículo 145, prevé que ninguna obra podrá ser habitada o destinada a uso alguno antes de su recepción definitiva parcial o total.

III.- Análisis y conclusión.

Ahora bien, de los antecedentes tenidos a la vista, se advierte que el decreto exento N° 2.496, de 2024, de la Municipalidad de San Clemente, otorgó un plazo excepcional de seis meses para que “los contribuyentes regularicen sus construcciones en la Dirección de Obras Municipales, bajo apercibimiento de no renovar la patente de alcoholes en los períodos sucesivos”.

A su vez, se debe señalar que, en virtud de la normativa legal anotada, la jurisprudencia administrativa de esta Entidad Fiscalizadora, contenida, entre otros, en el dictamen N° 9.572, de 2005, ha precisado que, ante una solicitud de renovación de patente de alcoholes, el municipio respectivo debe verificar el cumplimiento actual de los requisitos legales habilitantes para poseerla.

En ese contexto, no resultó procedente que la Municipalidad de San Clemente otorgara un plazo adicional para que los locales donde estas patentes de alcoholes se ejercían, pudieran contar con recepción definitiva, atendido que, en ese supuesto, lo que correspondía era no renovarlas.

A mayor abundamiento, cabe precisar que el desarrollo de una actividad lucrativa supone, por regla general, la existencia de un recinto cuya construcción haya sido legalmente recibida por la entidad edilicia, quedando solo entonces habilitado el interesado para ejecutarla en su interior, de forma tal que la falta de recepción definitiva de una determinada construcción impide su ejercicio, toda vez que se trata de un requisito esencial para ello (aplica dictámenes N°s. 15.108, de 2009, y 60.832, de 2014).

Por consiguiente, corresponde que la Municipalidad de San Clemente deje sin efecto el decreto N° 2.496, de 2024, y ante la verificación de una solicitud de renovación de patentes de alcoholes que no cumple con los requisitos exigidos, deberá proceder a no otorgarla, informando a esta Entidad de Control sobre las medidas adoptadas dentro de un periodo que no exceda del 21 de octubre de 2024.

Oficio N° E569880/2024 de fecha 23/11/2024 del Contralor Regional del Maule, don Carlos Rodrigo Basaez Valdebenito, que informa que no resultó procedente, por las razones que se indican, la renovación de una patente de alcoholes – rol 40001 – que no cumple con todos los requisitos legales habilitantes para poseerla.

Antecedentes de la presentación

En virtud de las facultades establecidas en los artículos 131 y 132 de la ley N° 10.336, sobre Organización y Atribuciones de este Organismo de Control, se ha considerado pertinente efectuar una inspección sobre eventuales irregularidades en que habría incurrido la Municipalidad de San Clemente al renovar sostenidamente una patente de alcoholes -Rol N°40.001- de un local ubicado en la Parcela N°15, Lote A-5, Paso Nevado de esa comuna, pese a que no cumpliría con todos los requisitos para su otorgamiento y/o renovación. Requerido al efecto, la Municipalidad de San Clemente, mediante el oficio N°145, de 2024, aportó los documentos vinculados a la patente en cuestión que obran en el Departamento de Rentas y Dirección de Obras, ambos de esa entidad edilicia, de cuyo análisis se determinaron los hechos que se exponen a continuación.

Análisis

Efectuadas las diligencias de rigor, así como el análisis de los antecedentes tenidos a la vista, consta que el local comercial en cuestión -construcción tipo container- está ubicado en la parcela N°15, Lote A-5, Paso Nevado de esa comuna, rol 492-5, y que cuenta con patente de alcoholes vigente -Rol 40001-válida hasta el 31 de enero de 2025, según comprobante de ingreso municipal Folio N°0207127, de 31 de julio de 2024.

Además, según informe evacuado, el 25 de octubre de esta anualidad, por el Departamento de Rentas de esa entidad edilicia, expone que el señor Cristian Briones Salas, cuenta con patente para el giro de "Deposito de Licores" desde el 2016, en adelante, con renovaciones en años sucesivos, a pesar de que el local no cuenta con recepción definitiva.

Agrega que, aparece que dicho local se emplaza en la zona Z5, normada en el artículo 28, del Plan Regulador Intercomunal Colbún-Machicura, la cual -en lo que interesa- sólo permite el uso de suelo de vivienda, equipamiento de áreas verdes, esparcimiento y turismo de escala regional y comunal; y de deportes de escala comunal y vecinal; camping y turísticos, por lo que, en el sector en que se sitúa dicho local de depósito de licores no admite el uso de suelo equipamiento tipo comercio, hecho que es confirmado en el certificado de uso de suelo N°2.182, de 2023, emitido por la Dirección de Obras Municipales, DOM, de San Clemente.

Por otra parte, se advirtió que dicho local contó con un permiso provisorio otorgado por esa DOM, en virtud del artículo 24, del decreto con fuerza de ley N° 458, de 1975, del Ministerio de Vivienda y Urbanismo -Ley General de Urbanismo y Construcciones, LGUC-, el cual, finalmente, se extendió por un plazo de 3 años, a contar del 24 de junio de 2016.

Posteriormente, esa DOM concedió a dicho local comercial el permiso de obra menor N°126, de 27 de julio de 2023, para una superficie total de 62,40 m2, el cual se encuentra con una modificación en curso, según expediente N°319, de 2024; no obstante, a la fecha, dicho local no cuenta con recepción definitiva que permita su uso, hecho que es

corroborado por la Directora de Obras Municipales -señora Claudia Andrea Zúñiga Jara- mediante correo electrónico de 23 de octubre de la presente anualidad.

Sobre el particular, es necesario precisar que para el funcionamiento de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas se requiere obtener y pagar dos patentes municipales: una, que grava el ejercicio de toda profesión, industria, comercio, arte u otra actividad lucrativa, secundaria o terciaria, regulada por los artículos 23 y siguientes del decreto ley N° 3.063, de 1979, y otra relativa, en particular, al expendio de bebidas alcohólicas, que será clasificada y otorgada en la forma que determinan los artículos 3° y 5° de la Ley sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas, aprobada por el artículo primero de la ley N° 19.925.

Por su parte, el artículo 65, letra o), de la indicada ley N° 18.695, preceptúa, en lo que interesa, que el alcalde requerirá el acuerdo del concejo para otorgar, renovar y trasladar patentes de alcoholes.

En ese contexto, es dable anotar que de acuerdo con el artículo 26, inciso segundo, del mencionado decreto ley N° 3.063, de 1979, el otorgamiento de una patente comercial supone la verificación del cumplimiento de requisitos de orden sanitario y de emplazamiento según las normas de zonificación del plan regulador, como asimismo de otros permisos que leyes especiales exigieren.

A su vez, cabe señalar que la jurisprudencia administrativa de esta Entidad Fiscalizadora contenida en el dictamen N° 45.230, de 2014, entre otros, ha sostenido que, ante una solicitud de renovación de patente de alcoholes, el municipio respectivo debe verificar el cumplimiento actual de los requisitos legales habilitantes para poseerla.

Asimismo, el inciso segundo del artículo 26 del precitado decreto ley N° 3.063, de 1979, establece, en lo que importa, que la municipalidad estará obligada a otorgar la patente respectiva en forma inmediata una vez que el contribuyente hubiere acompañado todos los permisos requeridos o la entidad edilicia hubiese verificado por otros medios el cumplimiento de aquellos, tanto de orden sanitario, como de emplazamiento según las normas de zonificación del plan regulador, de otros permisos que leyes especiales les

exigieren, según sea el caso, y siempre que no sea necesario verificar condiciones de funcionamiento por parte de la dirección de obras del municipio.

En tal sentido, entre los permisos exigidos por leyes especiales a que se refiere el apuntado artículo 26, se encuentran tanto el pertinente permiso de edificación como la respectiva recepción definitiva, atendido que el desarrollo de una actividad gravada con patente –como lo es el expendio de alcoholes- supone, necesariamente, la existencia de un recinto cuya construcción haya sido legalmente recepcionado por la Dirección de Obras Municipales, según prevé el artículo 145 de la aludida LGUC, quedando sólo entonces habilitado para desarrollar actividades comerciales en su interior (aplica, entre otros, los dictámenes Nos. 72.729, de 2012, y 1.349, de 2018, ambos de este origen).

En efecto, es del caso recordar que el citado artículo 145, de la referida LGUC, prevé que ninguna obra podrá ser habitada o destinada a uso alguno antes de su recepción definitiva parcial o total, de forma tal que la falta de recepción definitiva de una determinada construcción impide ejercer en ella una actividad económica, toda vez que se trata de un requisito esencial para ese efecto (aplica dictamen N° 3.240, de 2016, de este Organismo de Control).

Por otra parte, es necesario tener presente lo anotado en el artículo 57 de la citada LGUC, en el sentido que el uso del suelo en las áreas urbanas se regirá por lo dispuesto en los planes reguladores, y las construcciones que se levanten en los terrenos serán concordantes con dicho propósito. Agrega, el artículo 58 del mismo texto legal, que, igualmente, “el otorgamiento de patentes municipales será concordante con dicho uso del suelo. Las patentes, no regidas por las normas especiales diversas, requerirán el informe previo favorable de la Dirección de Obras Municipales. El otorgamiento de patentes que vulneren el uso del suelo establecido en la planificación urbana acarreará la caducidad automática de éstas, y será causal de destitución del funcionario o autoridad municipal que las hubiere otorgado (aplica criterio contenido, entre otros, en el dictamen N° 99.448, de 2015, de este Organismo Fiscalizador).

Por último, en relación con la normativa expuesta, es útil puntualizar que los actos administrativos de otorgamiento, renovación y traslado de una patente de alcoholes son

actos reglados que se encuentran sujetos al cumplimiento de diversas exigencias, entre las cuales se cuentan no solo situaciones objetivas que la autoridad pertinente debe limitarse a verificar -como son la ausencia de inhabilidad legal, la distancia mínima respecto de ciertos establecimientos, los topes legales en caso de patentes limitadas, los relativos al uso del suelo, y los propiamente sanitarios, entre otros-, sino también otras circunstancias que importan una evaluación o apreciación del municipio, relacionadas en general con las funciones que esas entidades desarrollan en el ámbito del territorio comunal (aplica dictámenes Nos 25.859, de 2005, y 8.440, de 2009, ambos de esta Contraloría General).

Con todo, la jurisprudencia administrativa de esta Entidad Fiscalizadora contenida, entre otros, en el dictamen N° 4.441, de 2005, ha puntualizado que dado que el expendio de bebidas alcohólicas constituye una actividad que se prolonga en el tiempo, los requisitos necesarios para su ejercicio deben concurrir en forma permanente, de tal manera que la falta de uno de ellos por una circunstancia sobreviniente implica la pérdida de uno de los supuestos considerados al otorgarse la patente y, por lo tanto, la autorización así concedida no puede subsistir.

Siendo ello así, ante una solicitud de renovación de patente de alcoholes por un nuevo período, corresponde que el respectivo municipio verifique el cumplimiento actual de los requisitos legales habilitantes para poseerla (aplica dictamen N° 20.077, de 2015, de esta Entidad Fiscalizadora).

Conclusión

En virtud de lo expuesto. se acoge lo denunciado, por cuanto no se ajustó a derecho la renovación continua de la patente de alcoholes en comentó -Rol N°40001- por carecer de los requisitos legales indispensables para su otorgamiento, toda vez que la falta de recepción definitiva de una determinada construcción impide ejercer en ella una actividad económica, dado que se trata de un requisito esencial para ese efecto (C).

Por consiguiente, la Municipalidad de San Clemente, deberá -en adelante- a través de los antecedentes que los requirentes le proporcionen, como asimismo mediante los mecanismos que disponga, verificar cabalmente si los solicitantes de patentes comerciales y de alcoholes cumplen con todos los requisitos legales habilitantes para su otorgamiento y, en caso contrario, proceder a denegar tales solicitudes.

Lo anterior, considerando que los municipios no pueden imponer menores o mayores exigencias que las previstas en las leyes y reglamentos pertinentes, conforme al principio de juridicidad -consagrado en los artículos 6° y 7° de la Constitución Política y en el artículo 2° de la ley N° 18.575- de conformidad con el cual los órganos de la Administración del Estado deben someter sus actuaciones a la Constitución y a las leyes, sin que tengan más potestades que las que expresamente les haya conferido el ordenamiento jurídico.

A su vez, ese municipio deberá instruir un proceso disciplinario a fin de determinar las eventuales responsabilidades administrativas asociadas, debiendo remitir una copia del acto administrativo a la Unidad de Seguimiento de Fiscalía de esta Contraloría General, dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la recepción del presente oficio.

Procedimientos Sumarios 2024

Procedimientos disciplinarios vigentes Municipal

DECRETO	FECHA	TIPO	ETAPA	FISCAL VIGENTE	HECHOS	OBSERVACIONES
3250	14/7/2017	SUMARIO	INDAGATORIO	SINTHIA ARRIAGADA	PAGO DE SERVICIOS DE RED FIJA, INTERNET Y MÓVIL EN DEPARTAMENTO DE SALUD, EDUCACIÓN, MUNICIPAL FEBRERO 2009 ABRIL 2017 SEGÚN EJECUTIVA DE COBRANZA DE EMPRESA MOVISTAR.	SE CAMBIA A FISCAL DE MÁXIMO BASTIAS A SINTHIA ARRIAGADA
215	17/1/2020	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ARIEL ROJAS	NO RECONOCIMIENTO DE ANTIGÜEDAD PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES MEMORÁNDUM DCI-434	SE CAMBIA A FISCAL DE FRANCISCO OLGUÍN A ARIEL ROJAS
2029	7/10/2020	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JUAN EMILIO ROJAS	AUMENTO DE CONTRATOS DE RSD, DEUDA PENDIENTE DE PAGO Y PROCESO DE LICITACIÓN	FINALIZADO POR EDUARDO
3552	7/9/2021	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JAIRO IBARRA	ATRASOS REGISTRADOS EN RELOJ CONTROL FEBRERO 2019- JULIO 2021	SE ELEVA A SUMARIO ADM POR D.E. 3849 29/7/2022. SE CAMBIA FISCAL A JAIRO IBARRA POR D.E. 1762 del 07.04.2022
22	5/1/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN EMILIO ROJAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PARTE DE PROFESIONAL ARQUITECTO XIMENA CESPEDES PERIODO 2018-2020	
192	13/1/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	RODRIGO MUÑOZ	HECHOS AL INTERIOR DE LA UNIDAD DE RENTAS POR FALTA DE CARPETAS , ARCHIVOS DE SEREMI, PATENTES COMERCIALES EN CAS CHILE, ASEO COMERCIO	SE CAMBIA A FISCAL DE CLAUDIO TAPIA A RODRIGO MUÑOZ
472	27/1/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	MANUEL VALENZUELA	DEUDA CON COMPAÑÍA GENERAL DE ELECTRICIDAD	SE CAMBIA A FISCAL DE LUIS PÉREZ A MANUEL VALENZUELA
1105	15/2/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA VEGA	2650 BIDONES DE 4LT EL CUAL EN GIMNASIO MUNICIPAL CUYA FECHA ESTÁ CADUCIDA DESDE NOVIEMBRE 2021	SE CAMBIA FISCAL A JAIRO . SE ELEVA A SUMARIO ADMINISTRATIVO POR

						D.E. 1487 DEL 25.03.2022
1079	28/2/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN EMILIO ROJAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGOS DE MULTAS, INTERESES Y RECARGOS CON PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2016- 2020	SE CAMBIA A FISCAL DE PEDRO CONTRERAS A JUAN EMILIO
1480	24/3/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	MANUEL VALENZUELA	ACOJASE INHABILIDAD POR IMPLICANCIA FORMULADA DE LUIS PÉREZ CASTRO	SE CAMBIA FISCAL DE JUAN EMILIO ROJAS A MANUEL VALENZUELA
1761	7/4/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	RODRIGO MUÑOZ	DESIGNA NUEVO FISCAL- RESPONSABILIDAD DE HECHOS EN LA UNIDAD DE RENTAS POR "ASEO COMERCIO"	
2089	4/5/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	SOLANGE CIFUENTES	AMPLIESE PLAZO DE INVESTIGACIÓN SUMARIA- DECRETO ALCALDICIO N° 3552 (07-09-2021)	SE CAMBIA A FISCAL JAIRO
2308	13/5/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PATRICIO URIBE	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO LABORAL A GABRIELA ARANEDA POR CAMBIO DE LUGAR DE TRABAJO	NO HAY DESIGNACION DE FISCAL
2368	16/5/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	PATRICIO URIBE	ACOJASE SOLICITUD (28-04-2022) DE MARÍA ELIANA VEGA FERNÁNDEZ- NUEVO FISCAL	SE CAMBIA FISCAL A JAIRO
2525	26/5/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN EMILIO ROJAS	RETROTAIGASE INVESTIGACION SUMARIA DECRETO EXENTO N°2029 (07-10-2020)- ELEVA A SUMARIO ADMINISTRATIVO	FINALIZADO POR EDUARDO
2525	26/5/2022	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO			FINALIZADO POR EDUARDO
2654	2/6/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PAULA OLIVA	DECRETOS DE PAGOS A FAVOR DE EMPRESA CONSTRUCTORA LCA SPA	NO HAY DESIGNACION DE NUEVO FISCAL . SE ELEVA A SUMARIO ADMINISTRATIVO POR D.E. 3890 DE 01.08.2022
1440	10/6/2022	INVESTIGACIÓN	E (INDAGATORIO)	JOHANNA MARISCAL	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR LA NO RENOVACIÓN DE CONTRATO DE ISRAEL LAZO AÑO 2022	
2978	17/6/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PATRICIO ROMERO	PAGO CON OBSERVACIÓN DE INASISTENCIA DE FRANCISCO OLGUIN Y MARIA VIOLETA	

3016	23/6/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PEDRO CONTRERAS	DEUDA PROVENIENTE DE CAUSA RIT-M-579-2019 CAUSA DE CUMPLIMIENTO C-88-20220 "JAVIER AMAYA"	ACLARAR CON DAEM SI CONTINUA TRABAJANDO
1568	24/6/2022	INVESTIGACIÓN	E (INDAGATORIO)	PATRICIO ROMERO	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR LICITACION ID 4451-26-LQ21 "MANTENCION PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS AURORA-FLOR DEL LLANO"	SE CAMBIA FISCAL WALTER TAPIA A PATRICIO ROMERO
3686	26/7/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	MANUEL VALENZUELA	ACOJASE RECUSACIÓN (19-07-2022)PRESENTADA POR DON JUAN EMILIO ROJAS EYZAGUIRRE	
1965	9/8/2022	SUMARIO	E (INDAGATORIO)	SINTHIA ARRIAGADA	PAGO DE SERVICIOS DE RED FIJA, INTERNET Y MÓVIL EN DEPARTAMENTO DE SALUD, EDUCACIÓN, MUNICIPAL FEBRERO 2009 A ABRIL 2017 SEGÚN EJECUTIVA DE COBRANZA DE EMPRESA MOVISTAR.	
4761	21/9/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA FUENTES VALDES	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PERMISOS DE LIBRE DISPOSICIÓN NO AUTORIZADOS DIGITALMENTE	
4795	23/9/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN PABLO ROJAS	MAL USO DE LICENCIA MEDICA, MARCELO ARAVENA Y JOSELYN MIRANDA	SE CAMBIA FISCAL EDUARDO INOSTROZA A JUAN PABLO ROJAS
5138	14/10/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN EMILIO ROJAS	AGREGUE OBSERVACIONES PLANTEADAS POR CONTRALORÍA REGIONAL DEL MAULE D.A N°2525	FINALIZADO POR EDUARDO
5139	14/10/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	CLAUDIA ZUÑIGA	IRREGULARIDADES EN LA RENUNCIA VOLUNTARIA DE MÁXIMO BASTIAS	
5238	19/10/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCO OLGUIN	NO RECONOCIMIENTO DE ANTIGÜEDAD PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES MEMORÁNDUM DCI-434	
5239	19/10/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	BRUNO VALDEZ	MEMO DCI-410- POR MAL COMPORTAMIENTO LABORAL DEL SEÑOR CORONADO BRICEÑO	NO HAY DESIGNACIÓN DE NUEVO FISCAL
2844	28/10/2022	INVESTIGACIÓN	E (INDAGATORIO)	JUAN PABLO ROJAS	AMPLIESE PLAZO DE INVESTIGACIÓN DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO A TRAVÉS DE DECRETO ALCALDICIO N°4795 (23-09-2022)	SE CAMBIA FISCAL EDUARDO INOSTROZA A JUAN PABLO ROJAS
5652	18/11/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA FUENTES VALDES	RETROTRAER INVESTIGACION SUMARIA DECRETO ALCALDICIO N°4761 (21-09-2022)	

3072	23/11/2022	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	BRUNO VALDEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR 2650 BIDONES DE 4LT EL CUAL EN GIMNASIO MUNICIPAL CUYA FECHA ESTA CADUCIDA DESDE NOVIEMBRE 2021	
6009	7/12/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	ARIEL ROJAS	ACOJASE SOLICITUD (19-10-2022) FRANCISCO OLGUIN D.A N°5238 (D.A N°215)	
6256	22/12/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MANUEL ORTIZ	PROYECTO REGIONAL POR IRREGULARIDADES DE TRÁMITES POR PARTE DE ROBERTO BELMAR	SE CAMBIA FISCAL PEDRO CONTRERAS A MANUEL ORTÍZ
1	4/1/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MANUEL VALENZUELA	AGREGAR NUEVOS HECHOS A SUMARIO - DEUDA CON COMPAÑÍA GENERAL DE ELECTRICIDAD	
260	17/1/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JORGE GONZALEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO DE COTIZACIONES	ENVIADO A ALCALDÍA Y CARPETA EN JCO
513	30/1/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PATRICIO ROMERO	ACOJASE SOLICITUD DE WALTER TAPIA (D.A N°1568) NUEVO FISCAL	
1243	16/3/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	SANDRA LASTRA	FILTRACIÓN DE MEMORÁNDUM DE RENTAS-49 EN FACEBOOK	NO HAY DESIGNACIÓN DE NUEVO FISCAL
1246	16/3/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	SINTHIA ARRIAGADA	ACTIVIDAD COMUNAL DENOMINADA "BEER FEST SAN CLEMENTE" REALIZADA POR CORPORACIÓN DE CULTURA	. DA 3685 10.06.2024 CAMBIO DE ROBERTO SALAZAR A CARLA OROSTICA. D.A. 3829 17.06.2024 CAMBIO DE CARLA OROSTICA A JONATHAN GONZALEZ. CAMBIO DE FISCAL DE JONATHAN A SINTIA ARRIAGADA MUÑOZ POR D.A. 5078 07.08.2024
1758	10/4/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN PABLO ROJAS	MAL USO DE LICENCIA MEDICA, MARCELO ARAVENA Y JOSELYN MIRANDA	
1898	12/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JUAN EMILIO ROJAS	PAGOS DE MULTAS, INTERESES Y RECARGOS CON PRESUPUESTO MUNICIPAL AÑO 2016- 2020	
1896	12/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MANUEL ORTIZ	PROYECTO REGIONAL POR IRREGULARIDADES DE TRÁMITES POR PARTE DE ROBERTO BELMAR	NO HAY DESIGNACIÓN DE NUEVO FISCAL

2232	3/5/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	MANUEL VALENZUELA	AMPLIESES PLAZO INVESTIGATIVO D.A N°472 (27-01-2022)	
1523	31/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	LEONEL MUÑOZ	HORAS EXTRA EXPO PEHUENCHE- RODRIGO CASTRO ACEPTANDO ORDENES DE COMPRAS	SE CAMBIA FISCAL JAVIERA SAAVEDRA A LEONEL MUÑOZ
1636	9/6/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	EDUARDO INOSTROZA	MAL USO DE CARGA DE COMBUSTIBLE DE LA TARJETA COPEC	SE CAMBIA FISCAL DE ANGEL CONCHA A EDUARDO INOSTROZA POR D.E. 2263 10.07.2024
1665	12/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	NATALIA RAMIREZ SILVA	LICITACIÓN ID 4451-130-LP21 (SEGUROS MUNICIPALES, EDUCACIÓN, SALUD)	SE CAMBIA FISCAL DE JAVIERA SAAVEDRA A JUAN PABLO ROJAS MEDIANTE D.E. N°2069 DE 24.07.2023. SE CAMBIA FISCAL DE JUAN PABLO ROJAS A NATALIA RAMIREZ SILVA POR D.E. 332 DE 29.01.2024
1678	12/6/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	LAURA SANCHEZ	MULTAS DE TRÁNSITO A VEHÍCULO DEPARTAMENTO DE SALUD	
3124	14/6/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	PATRICIO ROMERO	LICITACION ID 4451-26-LQ21 "MANTENCION PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS AURORA-FLOR DEL LLANO"	
2069	24/7/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JUAN PABLO ROJAS	LICITACIÓN ID 4451-130-LP21 (SEGUROS MUNICIPALES, EDUCACIÓN, SALUD)	
2153	28/7/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA MORALES	PAGO DE PROVEEDOR TELEFÓNICA CHILE S.A.	
1636	1/8/2023	SUMARIO ADMINISTRATIVO	INDAGATORIO	ANGEL CONCHA R.	UTILIZACIÓN DE TARJETA COPEC PARA CARGA DE COMBUSTIBLE	CAMBIO DE FISCAL DE EDUARDO A ANGEL CONCHA POR D.A. 4014 26.06.2024

2195	1/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA SALAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR HECHOS OCURRIDOS	FINALIZADO POR EDUARDO
2197	2/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIO MORA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD COMPROBACIÓN DE SALDO POR CONCILIACIÓN BANCARIA 2021 MIDEPLAN	
2259	7/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YARA DROGUETT	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR FACTURA GRUPO ARSA SPA POR SERVICIO DE MANTENCIÓN Y SERVICIO DE ASEO TEATRO MUNICIPAL, CUENTA PÚBLICA 2023"	CARPETA ESTA EN JCO - FALTA DECRETO DE CIERRE
2321	9/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA MORALES	RECHAZA PRESENTACION EFECTUADA POR FRANCISCA MORALES (31-07-2023)	
4522	22/8/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MARIO MORA	RECHAZA PRESENTACIÓN EFECTUADA POR MARIO MORA (08-08-2023)	
2557	30/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	VICTOR SUAZO	PAGO DE OBRA "CONSTRUCCION SOLUCIONES SANITARIAS Y ALCANTARILLADO SECTOR MARIPOSAS QUEBRADA DE AGUA"	
2927	29/9/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JHONNY ARANEDA	SITUACIÓN OCURRIDA EN DEPARTAMENTO SOCIAL SOBRE SERVICIO FÚNEBRE DE PASO NEVADO	
5492	12/10/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	EDUARDO INOSTROZA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR HECHOS OCURRIDOS	CARPETA ESTÁ EN JCO - FALTA DECRETO DE CIERRE
3459	13/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	NELIDA RIVERA	CONTRATACIÓN DE "SERVICIOS EXTRAORDINARIO CUADRILLA OPERACIONES MES DE JULIO 2023"	CARPETA ESTÁ EN JCO - FALTA DECRETO DE CIERRE
3467	14/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JOHANA MARISCAL	CONTRATACION DE SERVICIO DE ASEGURAMIENTO DE CAMIONETA	CARPETA ESTÁ EN JCO - FALTA DECRETO DE CIERRE
3628	28/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JHONNY ARANEDA	COLISIÓN DE VEHÍCULO MUNICIPAL SEGURIDAD CIUDADANA CON MOTOCICLETA.	CARPETA ESTA EN JCO - FALTA DECRETO DE CIERRE
3730	1/12/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	GABRIELA GARRIDO	PAGO DE INTERESES FUERA DE PLAZO DEL CONSUMO DE SERVICIO CGE S.A.	CAMBIO DE FISCAL ISRAEL LAZO A GABRIELA MARISOL GARRIDO AHUMADA D.E. 2750 19.08.2024

3763	4/12/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	NELIDA RIVERA	CONTRATACIÓN DE "SERVICIOS EXTRAORDINARIO CUADRILLA OPERACIONES MES DE JULIO 2023"	CARPETA ESTÁ EN JCO - FALTA DECRETO DE CIERRE
3773	5/12/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCO OLGUIN	HECHOS SUCEDIDOS EN FIESTA COMUNAL CON FUNCIONARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA	
3847	11/12/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	EDUARDO INOSTROZA	SERVICIO DE ASESORÍA CON PLANOS ELECTRICOS,CALCULO MALLA TIERRA" POR ANIVERSARIO N°159	SE DEBE JUNTAR CON OTRO QUE FALTA
6528	16/12/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JORGE GONZALEZ	COBRO ADICIONAL DE FACTURA DE TELEFONÍA POR CONCEPTO DE ROAMING EN ARGENTINA	
31	4/1/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	NATALIA RAMIREZ	"SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN ANIVERSARIO N°159"	
232	11/1/2024	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	MARIA CASTRO	2650 BIDONES DE 4LT EL CUAL EN GIMNASIO MUNICIPAL CUYA FECHA ESTÁ CADUCIDA DESDE NOVIEMBRE 2021	SE CAMBIA FISCAL A JAIRO
249	12/1/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	LEONEL MUÑOZ	HORAS EXTRA EXPO PEHUENCHE- RODRIGO CASTRO ACEPTANDO ORDENES DE COMPRAS	
281	25/1/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	DANIELA SANTANDER	FICHA DE CONTRATACIÓN LUIS VALDÉS LABORES EN COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS	
1473	5/3/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCO OLGUIN NOVOA	DOÑA MARIA I, GÁLVEZ JORQUERA POR MAL USO DE LICENCIA MÉDICA.	
1405	22/4/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	EVELYN PATRICIA TAPIA LUNA ASCENCIO	LO INFORMADO POPR LA D. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MEDIANTE MEMO DAF-265 DE FECHA 28/03/2024 (FACTURA N°645 DEL PROVEEDOR SAUL H. FUENTES DIAZ 12/03/2024)	
2432	22/4/2024	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	ANGEL CONCHA R.	IRREGULARIDAD EN COMPRA. SOLICITUD DE SUMA DE DINERO POR PARTE DE MANUEL ORTIZ	SE CAMBIA FISCAL DE EDUARDO INOSTROZA A ANGEL CONCHA POR D.A. 3500 30.05.2024
1533	6/5/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	SEBASTIAN FAUNDEZ F	FACTURA EN FAVOR DE NUEVO SUR S.A. POR DESCARGA CAMIÓN LIMPIAFOSAS PENDIENTE DE PAGO	

1846	30/5/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	ARIEL ROJAS NUÑEZ	3 FACTURAS PENDIENTE DE PAGO CORRESPONDIENTE A "SERVICIO DE MANTENCION Y OPERACION SISTEMA DE SANEAMIENTO Y ALCANTARILLADO BAJO PEQUIN-CORRALONES" $12.589.440
1847	30/5/2024	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	JAIRO MANRIQUEZ	2650 BIDONES DE 4LT EL CUAL EN GIMNASIO MUNICIPAL CUYA FECHA ESTÁ CADUCIDA DESDE NOVIEMBRE 2021
3546	4/6/2024	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	KATHERINE VALENZUELA	DENUNCIA ACOSO LABORAL DE FABIOLA BECERRA EN CONTRA DE PAULINA MENDOZA
1882	5/6/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	DANIELA DIAZ BECERRA	PAGO DE REMUNERACIONES A IGNACIA OLAVE CARRASCO (MULTA, INTERESES Y RECARGO)
1928	7/6/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	ANDRÉS AMARO	FACTURA N°155 09.05.2024 EN FAVOR DE CONSTRUCTORA LCA SPA POR $4.196.480 NO EMISIÓN DE ORDEN DE COMPRA Y NO REALIZACIÓN DEL PROCESO DE COMPRA .
2013	14/6/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	IANNYNA GARCÍA R	DEUDA DE SERVICIOS A FAVOR DE EMPRESA CGE 73 SERVICIOS POR UN TOTAL DE $17.685.627 DE LOS CUALES $3.419.079 CORRESPONDEN A INTERESES MORATORIOS.
2014	14/6/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	MARIA ANGELICA CASTRO	PGO A AUTOPISTAS POR CONCEPTO DE INFRACCIONES, INTERESES Y GASTOS DE COBRANZA POR UN VALOR TOTAL DE $1.487.283
2067	19/6/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	JAIME GONZALEZ RAMOS	DEUDA DE SERVICIOS BÁSICOS GIMNASIO MUNICIPAL
2126	19/6/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	SEBASTIAN I. FAUNDEZ FAUNDEZ	.
2192	2/7/2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	PROCEDIMIENTO	EDUARDO INOSTROZA	CARTA DE LORENA OVIEDO 23.04.2024 INGRESADA POR OFICINA DE PARTES Y NO INGRESADA A ALCALDÍA
2252	9/7/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	YARA DROGUETT SALAZAR	FACTURAS DEL PROVEEDOR TELEFÓNICA MÓVILES CHILE S.A. POR "CONTRATACIÓN DE 17 SIMCARD CON INTERNET PARA TRANSMISIÓN DE DATOS MÓVILES"

2475	26/7/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA ROJAS SEPÚLVEDA	EVENTUALES IRREGULARIDADES OCURRIDAS EN EL DEPTO. SOCIAL	CAMBIO DE FISCAL DE YRIHUSKA MOLINA A FRANCISCA ROJAS POR D.A. 1762 DE 28.02.2025
2513	31/7/2024	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN ROJAS EYZAGUIRRE	SITUACIONES OCURRIDAS EN EL MARCO DEL PROCESO LICITATORIO PARA "HABITACIÓN DEPENDENCIAS DIDEL PARA IMPLEMENTACIÓN CENTRO DE EMPRENDIMIENTO ID 4451-175-LE23	POR DECRETO 2671 SE INCORPORAN NUEVOS ANTECEDENTES
2519	31/7/2024	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	MARIA SOLEDAD SALAS		
2513	31/7/2024	SUMARIO ADM	PROCEDIMIENTO	JUAN ROJAS EYZAGUIRRE	LICITACIÓN PÚBLICA DENOMINADA "HABILITACIÓN DEPENDENCIAS DIDEL PARA IMPLEMENTACIÓN CENTRO DE EMPRENDIMIENTO" ID 4451-175-LE23	MEDIANTE DECRETO EXENTO N° 2671 SE INCORPORAN NUEVOS ANTECEDENTES A LA INVESTIGACIÓN
2519	31/7/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	MARIA SOLEDAD SALAS	EVENTUALES IRREGULARIDADES EN CONTEXTO DE "EMERGENCIA EN SECTOR 3 PUENTES POR SOCAVÓN"	
2555	2/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	MANUEL VALENZUELA SALINAS	USO EXCESIVO DE LA IMAGEN DE LA AUTORIDAD EDILICIA Y DE UN SUPUESTO PAGO DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES DEL MUNICIPIO	
2548	2/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	RODRIGO MUÑOZ CAMPOS	DET. POSIBLES RESPONSABILIDADES ADM. RESPECTO DE FACTURAS TELEFÓNICA MÓVILES CHILE S.A.	
2541	2/8/2024	SUMARIO ADM	PROCEDIMIENTO	GIGLIOLA GARCIA POBLETE	IRREGULARIDADES EN PROCESOS DE OTORGAMIENTO Y RENOVACIÓN DE PATENTES DE ALCOHOLES	CAMBIO DE FISCAL DE ANA MARIA SANTELICES A GIGLIOLA GARCIA POBLETE D.A. 8260 DEL 27.12.2024
2602	7/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	VICTOR SUAZO VALDES	LA LICITACION PUBLICA "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA ID 4451-78-LE24	
2599	7/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	FABIOLA SAZO ESPINOZA	FACTURA EMITIDA POR PROVEEDOR EN CONTEXTO "SERVICIO DE PRODUCCION DE EVENTOS: DIA DE LA MADRE"	

2595	7/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	SONIA SOTO SALAZAR	DEUDAS INCLUYENDO INTERESES A EMPRESA NUEVO SUR S.A. POR PAGO DE SERVICIOS DE ÁREAS VERDES	MEDIANTE DECRETO EXENTO N°2792 SE DESIGNA COMO NUEVA INVESTIGADORA A DOÑA SONIA SOTO SALAZAR (ANTES NELIDA POBLETE)
2672	13/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	MACARENA LILLO JARA	FALTA A LA PROBIDAD ADMINISTRATIVA QUE DEBE OBSERVAR TODO SERVIDOR PUBLICO	
2126	26/6/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	SEBASTIÁN FAÚNDEZ FAÚNDEZ		
2513	31/7/2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	PROCEDIMIENTO	JUAN EMILIO ROJAS EYZAGUIRRE	DETERMINAR POSIBLES RESPONSABILIDADES ADM. DE FCO OLGUIN NOVOA, SI LAS HUBIERE RESPECTO A LICITATORIO "HABILITACIÓN DEPENDENCIAS DIDEL PARA IMPLEMENTACIÓN DE CENTRO DE EMPRENDIMIENTO.	MEDIANTE DECRETO EXENTO N° 2671 SE AGREGAN NUEVOS ANTECEDENTES A LA CAUSA 16/08/2024
2541	2/8/2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	PROCEDIMIENTO	GIGLIOLA GARCIA	HECHOS REFERENTE A LA APROBACIÓN DE PATENTES DE ALCOHOLES	CAMBIO DE FISCAL DE ANA MARIA SANTELICES A GIGLIOLA GARCÍA (D.A 8260)
2548	2/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	RODRIGO HUMBERTO MUÑOZ CAMPOS	CASO QUE DICE RELACIÓN CON EL PAGO DE A FAVOR DE TELEFONICAS MOVILES CHILE S.A.	
2599	7/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	FABIOLA SAZO ESPINOZA	SERVICIOS PRESTADOS POR EL SR MAUREIRA EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE	
2595	7/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	NELIDA RIBERA POBLETE	EL PAGO DE INTERÉS A LA EMPRESA NUEVO SUR.	
2519	31/7/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	ÁNGELA SEPÚLVEDA M	HECHOS REFERENTE MANEJO DE LAS REDES SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD Y LA SOBRE EXPOSICIÓN DE LA ALCALDESA EN ESTAS	CAMBIO DE FISCAL. MARIA SOLEDAD SALAS A ANGELA SEPULVEDA (DECRETO 6069 17.09.2024)

2672	13/8/2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	MACARENA LILLO JARA	HECHOS REFERENTE A FACTURAS N°160 Y 161 CORRESPONDIENTE A SERV. DE MANTENCIÓN Y SANEAMIENTO Y ALCANTARILLADO BAJO PERQUIN-CORRALONES	
3130	16-09-2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	MANUEL VALENZUELA SALINAS	CASO FACTURAS KOVACS SPA	CAMBIO DE FISCAL DE MARIA FERNANDA ZAPATA SALAS A MANUEL VALENZUELA POR D.A. 6592 DEL 16.10.2024
3280	01-10-2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	PROCEDIMIENTO	MANUEL HERRERA DIAZ	DENUNCIA A CGR POR ACTIVIDADES ESOTÉRICAS DENTRO DE LA MUNICIPALIDAD	
3345	08-10-2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	PROCEDIMIENTO	MANUEL VALENZUELA SALINAS	IMAGENES EXPUESTAS EN RRSS QUE PODRÍAN SER CAPTURADAS DESDE CÁMARAS UBICADAS DENTRO DEL EDIFICIO CONSISTORIAL	
3550	24-10-2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	JORGE GONZALEZ	HECHOS CONTENIDOS EN FORM DE DENUNCIA POR ACOSO SEXUAL, LABORAL Y VIOLENCIA EN EL TRABAJO, DE FECHA 12-09-2024	
3551	24-10-2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	JORGE GONZALEZ	HECHOS CONTENIDOS EN FORM DE DENUNCIA POR ACOSO SEXUAL, LABORAL Y VIOLENCIA EN EL TRABAJO, DE FECHA 23-09-2024	
3936	25-11-2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	JUAN PABLO ROJAS	CONSULTA DEL COSOC SOBRE EVENTUALES INCUMPLIMIENTOS A LA LEY EN LA CONSTITUCIÓN DE LA JJ.VV. SECTOR LAS MAJADAS	
4031	04-12-2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	ÁNGELA SEPÚLVEDA M	NO PAGO DEL SERV. ELÉCTRICO DE LA PEAS CORRALITOS CORRESPONDIENTE AL EMPALME CC4442153,	CAMBIO DE FISCAL DE ANGEL REBOLLEDO A ANGELA SEPULVEDA
4095	05-12-2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	EMILIO ROJAS E.	PERDIDA DE LICENCIA DE CONDUCIR Y $200,000 QUE DEBIÓ SER CUSTODIADA POR EL SECRETARIO DEL JUZGADO DE POLICÍA LOCAL DE SAN CLEMENTE	
190	15-01-2025	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	ÁNGELA SEPÚLVEDA M	FACTURA PENDIENTE DE PAGO EN FAVOR DE NUEVOSUR S.A. POR CONSUMO AGUA GIMNASIO MUNICIPAL $789.710	

300	24-01-2025	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	ALEJANDRA CONTRERAS R.	RENOVACION PATENTE DE ALCOHOLES ROL 40001 QUE CARECE DE REQUISITOS LEGALES PARA OTORGAMIENTO
303	24-01-2025	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	IANNYNA GARCIA R.	RETRASO EN PAGO DE FACTURA EN FAVOR DEL PROVEEDOR CAPACITACIONES NAES SPA
304	24-01-2025	INVESTIGACIÓN SUMARIA	PROCEDIMIENTO	FRANCISCO OLGUIN N.	IRREGULARIDAD EN SUBROGANCIA CARGO DE JUEZ POLICIA LOCAL

Procedimientos disciplinarios vigentes DAEM

DECRETO	FECHA	TIPO	ETAPA	FISCAL	HECHOS	PROCEDIMIENTO	DECRETO INICIO	DECRETO CIERRE
2442	23/6/2020	SUMARIO	INDAGATORIO	MARIA PAZ JIMENEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO DE INTERESES (D.E. N° 1180- 1181- 1189- 1190)	PROCEDIMIENTO	2442 (23-06-2020)	PROCEDIMIENTO
1473	24/3/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	LUIS CISTERNA GONZALEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INASISTENCIA DE PSICÓLOGA "PIE" CATALINA RAMOS- EN ESCUELA FLOR DEL LLANO	PROCEDIMIENTO	1473 (24-03-2022)	PROCEDIMIENTO
1522	28/3/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	DANIELA DIAZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO DE INTERESES BOLETAS EMITIDAS POR CGE (DAEM)	PROCEDIMIENTO	1522 (28-03-2022)	PROCEDIMIENTO
2411	19/5/2022	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD PAGO TARDÍO DE FACTURAS DE TELEFÓNICA MÓVILES S.A	PROCEDIMIENTO	2411 (19-05-2022)	PROCEDIMIENTO
3243	20/6/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	Ma.Francisca Varas	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACTIVACION DE PROTOCOLO ANTE SOSPECHA DE ABUSO SEXUAL, ACOSO SEXUAL DE ADULTO A ESTUDIANTE EN ESCUELA SAN CLEMENTE	CAMBIO INVESTIGADOR	2720 (07-06-2022)	PROCEDIMIENTO
3680	25/7/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ALEJANDRO MONTALBA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR DENUNCIA POR FUNCIONARIA CAROLAYN VERDUGO DEL LICEO ENTRE RIOS	PROCEDIMIENTO	3680 (25-07-2022)	PROCEDIMIENTO
3893	2/8/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PATRICIO ROMERO	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PLAN DE INICIATIVA CONVENIO FAEP 2019 "OBRA ESCUELA EL COLORADO"	PROCEDIMIENTO	3893 (02-08-2022)	PROCEDIMIENTO
4051	10/8/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ALEJANDRO MONTALBA	AMPLIESE PLAZO INVESTIGACIÓN SUMARIA- DECRETO ALCALDICIO N°3680 (25-07-2022) CAMBIO FISCAL	ELEVA A SUMARIO	3680 (25-07-2022)	PROCEDIMIENTO
6037	13/9/2024	Breve investiga	ret.INDAGATORIO	CAROLINA ULLOA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD DE HECHOS DE FALLECIMIENTO DE ESTUDIANTE DE 1° BÁSICO- ESCUELA PASO NEVADO	PROCEDIMIENTO	6099 (14-12-2022)	PROCEDIMIENTO
682	13/3/2023	SUMARIO	RESOLUTIVA	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE PARA ESTABLECIMIENTOS DE LA COMUNA	CAMBIO FISCAL	682 (13-03-2023) 1461 (23-05-2023)	PROCEDIMIENTO

901	30/3/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR NO ENTREGA DE INFORMACIÓN DE FUNCIONARIO JEFE DE MOVILIZACIÓN PARA "AUDITORÍA SOBRE CONTROL DE VEHÍCULOS MUNICIPALES" REQUERIDA POR CGE	PROCEDIMIENTO	901 (30-03-2023)	PROCEDIMIENTO
1857	11/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCO QUINTEROS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CARPETAS, ARCHIVOS ELIMINADOS BAJO ANÁLISIS DE SOFTWARE	PROCEDIMIENTO	1857 (11-04-2023)	PROCEDIMIENTO
1897	12/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO INDEBIDO DE REMUNERACIONES A NIBALDO SEPÚLVEDA Y YETSABET ALBORNOZ	CAMBIO INVESTIGADOR	4372 (30-08-2022) 5056 (07-10-2022)	PROCEDIMIENTO
2025	19/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JOSE MANUEL FAUNDEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR IRREGULARIDAD POR PAGOS DE CUENTAS FAEP - MEMO TSRM-176	PROCEDIMIENTO	2025 (19-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2026	19/4/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YAMILET ROA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PRESUNTAS IRREGULARIDADES EN REGISTRO DE CONSUMO DE PETRÓLEO	PROCEDIMIENTO	2026 (19-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2142	26/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS DE SUS LABORES DEL FUNCIONARIO "LUIS RAMIREZ DÍAZ"	PROCEDIMIENTO	2142 (26-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2152	27/4/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR NO RECEPCIÓN DE TINTAS Y TÓNER (REPLICA).	PROCEDIMIENTO	2152 (27-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2241	5/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JOSE VALENZUELA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD EN ESCUELA ARTURO PRAT POR ACTITUD POCO RESPETUOSA DEL DIRECTOR	RETROTRAÍDO	2241 (05-05-2023) 139 (16-01-2023)	PROCEDIMIENTO
1765	10/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	DANIELA DIAZ	RETROTRAIGASE INVESTIGACION SUMARIA DECRETO EXENTO N°1522 (28-03-2022)	RETROTRAE INVESTIGACIÓN	1522 (28-03-2022)	PROCEDIMIENTO
1484	26/5/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	JOHANNA UBAL	RETROTRAIGASE SUMARIO ADMINISTRATIVO DECRETO ALCALDICIO N°4759 (15-09-2022)	RETROTRAE SUMARIO	4759 (15-09-2022)	PROCEDIMIENTO
1484	26/5/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	JOHANNA UBAL	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR DENUNCIA A FELIPE PRADO POR ESTUDIANTES DE 4° MEDIO- LICEO SAN CLEMENTE	RETROTRAE SUMARIO	4759 (15-09-2022) 1484 (26-05-2023)	PROCEDIMIENTO
1483	26/5/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARIA FRANCISCA VARAS	RETROTRAIGASE SUMARIO ADMINISTRATIVO DECRETO ALCALDICIO N°901 (30-03-2023)	RETROTRAE INVESTIGACIÓN	901 (30-03-2023)	PROCEDIMIENTO

1543	31/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MANTENCION DE VEHICULOS DAEM DURANTE EL MES DE ABRIL, QUE SE REALIZARON SIN CUMPLIR EL PROCESO ADMINISTRATIVO LEGAL, POR LO CUAL NO FUE POSIBLE EFECTUAR EL PAGO DE LOS SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO	1543 (31-05-2023)	PROCEDIMIENTO
1544	1/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR UNA DENUNCIA EN OIRS POR UNA MAL ACTITUD, TRATO, DENIGRANTE POR PARTE DE UN FUNCIONARIO PUBLICO DAEM, ENCARGADO DE TRANSPORTE	PROCEDIMIENTO	1544 (01-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1645	9/6/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	LUIS CISTERNA GONZALEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR EJERCER FUNCIONES ILÍCITOS DENTRO DEL ESTABLECIMIENTOS ENTRE RÍOS	INVESTIGACIÓN	1645 (09-06-2023) 2098 (25-07-2023)	PROCEDIMIENTO
1711	16/6/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	MARIO PARADA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MEOSCABO LABORAL Y PROFESIONAL OCURRIDO DENTRO DE LA ESCUELA DEIDAMIA PAREDES BELLO	INVESTIGACIÓN	1711 (16-06-2023) 1894 (07-07-2023)	PROCEDIMIENTO
3244	20/6/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO LABORAL EN ESCUELA LA PLACETA A ELENA FERNÁNDEZ POR PARTE DE MAGDALENA BRAVO	CAMBIO INVESTIGADOR	1193 (07-03-2022)	PROCEDIMIENTO
1724	20/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR AUTORIZAR PERMISO A RAFAEL MARÍN	INVESTIGACIÓN	1724 (20-06-2023)	PROCEDIMIENTO
3274	23/6/2023	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PRESUNTO ABUSO SEXUAL	CAMBIO FISCAL	3902 (14-09-2019)	PROCEDIMIENTO
1786	27/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JOSE MOYA VALLEJOS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR FONDOS FAEP DE ACCIONES DE NO OTORGAR SEGUNDA AMPLIACIÓN DE PLAZO	PROCEDIMIENTO	1786 (27-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1841	30/6/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR NO PAGO DE COTIZACIONES DE AFC- CAUSA RIT P-592-2023	PROCEDIMIENTO	1841 (30-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1894	7/7/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	MARIO PARADA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MENOSCABO LABORAL Y PROFESIONAL OCURRIDO DENTRO DE LA ESCUELA DEIDAMIA PAREDES BELLO	CAMBIO FISCAL		PROCEDIMIENTO
2037	19/7/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	PAULINA REYES	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO LABORAL DE FERNANDO NAVARRETE	ELEVA A SUMARIO	200 (23-01-2023)	PROCEDIMIENTO

2098	25/7/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	LUIS CISTERNA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR EJERCER FUNCIONES ILÍCITOS DENTRO DEL ESTABLECIMIENTOS ENTRE RÍOS	CAMBIO FISCAL	1645 (09-06-2023)	PROCEDIMIENTO
2099	25/7/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INSUMOS DE ALIMENTACIÓN VENCIDOS QUE ERAN PARA PROGRAMA EXTRAESCOLAR	PROCEDIMIENTO	2099 (25-07-2023)	PROCEDIMIENTO
2335	9/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CAROLINA ULLOA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD DE PAGO DIFERENCIAS DE REMUNERACIONES EN FUNCIONARIOS Y CONTRATACIONES	PROCEDIMIENTO	2335 (09-08-2023)	PROCEDIMIENTO
4500	18/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y MANTENCION DE VEHICULOS DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN	PROCEDIMIENTO	4500 (18-08-2023)	PROCEDIMIENTO
4512	18/8/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	SERGIO MUÑOZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ADULTERACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE REMUNERACIONES DE ASISTENTE DE EDUCACION (AHORROCOOP- COPEUCH)	PROCEDIMIENTO	5412 (18-08-2023)	PROCEDIMIENTO
5065	15/9/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIA	ANA LUCY SAZO ROJAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR SUBVENCIÓN DE PROGRAMA PIE EN ESCUELA DE EL COLORADO	PROCEDIMIENTO	5065 (15-09-2023)	PROCEDIMIENTO
5288	29/9/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIA	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR SITUACIÓN IRREGULAR EN LA DEPENDENCIAS DE LA PRIMERA COMISARIA SAN CLEMENTE POR FUNCIONARIO DAEM	PROCEDIMIENTO	5288 (29-09-2023)	PROCEDIMIENTO
5293	29/9/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INASISTENCIA DE FUNCIONARIA NATALIA MOYA	PROCEDIMIENTO	5293 (29-09-2023)	PROCEDIMIENTO
5437	11/10/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR RECLAMO HACIA LA DIRECTORA DE LA ESCUELA BRAMADERO POR MALTRATO HACIA DOCENTES EN PRESENCIA DE ALUMNOS	PROCEDIMIENTO	5437 (11-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5438	11/10/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD A DOCENTE POR MAL USO DE TIMBRE Y FIRMA DE DIRECTOR DE ESCUELA BRAMADERO, PARA UN LISTADO DE ALUMNOS QUE COMPETIAN EN CAMPEONATO DE CUECA COMUNAL	PROCEDIMIENTO	5438 (11-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5697	31/10/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR AUSENCIA DE CARLOS VALDÉS A TRABAJO	PROCEDIMIENTO	5697 (31-10-2023)	PROCEDIMIENTO
3364	6/11/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ROBERTO SAEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO LABORAL, AGRESIÓN VERBAL E INTIMIDACIÓN	PROCEDIMIENTO	2736 (13-09-2023)	PROCEDIMIENTO

5899	15/11/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGOS DE MES DE FEBRERO A FUNCIONARIA SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL	PROCEDIMIENTO	5899 (15-11-2023)	PROCEDIMIENTO
5974	22/11/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARLENNE MATUS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PELEA EN LICEO ENTRE RIOS	PROCEDIMIENTO	3197 (18-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5974	22/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MARLENNE MATUS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PELEA EN LICEO ENTRE RIOS	CAMBIO FISCAL	3197 (18-11-2023)	PROCEDIMIENTO
5973	22/11/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	MARIA FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO Y MALTRATO ESC. LOS MONTES	PROCEDIMIENTO	5671 (24-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5976	22/11/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIA	PAOLA ENRICH	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MALTRATO, ACOSO DEIDAMIA PAREDES BELLO	PROCEDIMIENTO	5976 (22-11-2023)	PROCEDIMIENTO
6420	15/12/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	LUIS ORELLANA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CONVIVENCIA ESCOLAR EN ESCUELA DEIDAMIA PAREDES BELLO	PROCEDIMIENTO	6420 (15-12-2023)	PROCEDIMIENTO
4085	28/12/2023	INVESTIGACIÓN	RESOLUTIVA	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD QUE AUTORIZO A EJERCICIO DOCENTE ENTRE EL 10 AL 30 DE DICIEMBRE 2022, EL CUAL NO ESTABA AUTORIZADO POR EL DEPARTAMENTO DAEM	RETROTRAE INVESTIGACIÓN	2700 (26-05-2023)	PROCEDIMIENTO
2442	23/6/2020	SUMARIO	INDAGATORIO	MARIA PAZ JIMENEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO DE INTERESES (D.E. N° 1180- 1181- 1189- 1190)	PROCEDIMIENTO	2442 (23-06-2020)	PROCEDIMIENTO
1193	7/3/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA PAZ JIMENEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO LABORAL EN ESCUELA LA PLACETA A ELENA FERNÁNDEZ POR PARTE DE MAGDALENA BRAVO	PROCEDIMIENTO	1193 (07-03-2022)	PROCEDIMIENTO
1473	24/3/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	LUIS CISTERNA GONZALEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INASISTENCIA DE PSICÓLOGA "PIE" CATALINA RAMOS- EN ESCUELA FLOR DEL LLANO	PROCEDIMIENTO	1473 (24-03-2022)	PROCEDIMIENTO
1522	28/3/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	DANIELA DIAZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO DE INTERESES BOLETAS EMITIDAS POR CGE (DAEM)	PROCEDIMIENTO	1522 (28-03-2022)	PROCEDIMIENTO
2411	19/5/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD PAGO TARDÍO DE FACTURAS DE TELEFÓNICA MOVILES S.A	PROCEDIMIENTO	2411 (19-05-2022)	PROCEDIMIENTO
2720	7/6/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA PAZ JIMENEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACTIVACION DE PROTOCOLO ANTE SOSPECHA DE ABUSO SEXUAL, ACOSO SEXUAL DE ADULTO A ESTUDIANTE EN ESCUELA SAN CLEMENTE	PROCEDIMIENTO	2720 (07-06-2022)	PROCEDIMIENTO

3680	25/7/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ALEJANDRO MONTALBA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR DENUNCIA POR FUNCIONARIA CAROLAYN VERDUGO DEL LICEO ENTRE RIOS	PROCEDIMIENTO	3680 (25-07-2022)	PROCEDIMIENTO
3893	2/8/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PATRICIO ROMERO	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PLAN DE INICIATIVA CONVENIO FAEP 2019 "OBRA ESCUELA EL COLORADO"	PROCEDIMIENTO	3893 (02-08-2022)	PROCEDIMIENTO
4051	10/8/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ALEJANDRO MONTALBA	AMPLIESE PLAZO INVESTIGACIÓN SUMARIA- DECRETO ALCALDICIO N°3680 (25-07-2022) CAMBIO FISCAL	PROCEDIMIENTO	3680 (25-07-2022)	PROCEDIMIENTO
4372	29/8/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA MARTINEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO INDEBIDO DE REMUNERACIONES A NIBALDO SEPÚLVEDA Y YETSABET ALBORNOZ	PROCEDIMIENTO	4372 (29-08-2022)	PROCEDIMIENTO
4759	15/9/2022	SUMARIO	INDAGATORIO	JOHANNA UBAL	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR DENUNCIA A FELIPE PRADO POR ESTUDIANTES DE 4° MEDIO- LICEO SAN CLEMENTE	PROCEDIMIENTO	4759 (15-09-2022)	PROCEDIMIENTO
4815	23/9/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD A CAS CHILE POR REMUNERACIONES REZAGADAS AGOSTO 2022	PROCEDIMIENTO	4815 (23-09-2022)	PROCEDIMIENTO
5056	7/10/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PEDRO CONTRERAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD DE PAGOS INDEBIDOS DE REMUNERACIONES A NIBALDO SEPÚLVEDA Y YETSABET ALBORNOZ	PROCEDIMIENTO	4372 (29-08-2022)	PROCEDIMIENTO
5421	28/10/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	GABRIELA GAJARDO	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR DENUNCIAS CONTRA ENCARGADA DE CONVIVENCIA ESCOLAR " MARIA JOSE JANIN" ESCUELA SAN CLEMENTE	PROCEDIMIENTO	5421 (28-10-2022)	PROCEDIMIENTO
6099	14/12/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CAROLINA ULLOA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD DE HECHOS DE FALLECIMIENTO DE ESTUDIANTE DE 1° BÁSICO- ESCUELA PASO NEVADO	PROCEDIMIENTO	6099 (14-12-2022)	PROCEDIMIENTO
557	1/2/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA PAZ JIMENEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INASISTENCIA DE FABIOLA CORTES "ESCUEL PEHUENCHE"	PROCEDIMIENTO	557 (01-02-2023)	PROCEDIMIENTO
682	13/3/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	BRUNO VALDEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE PARA ESTABLECIMIENTOS DE LA COMUNA	PROCEDIMIENTO	682 (13-03-2023)	PROCEDIMIENTO
901	30/3/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR NO ENTREGA DE INFORMACIÓN DE FUNCIONARIO JEFE DE MOVILIZACIÓN PARA "AUDITORÍA SOBRE CONTROL DE VEHÍCULOS MUNICIPALES" REQUERIDA POR CGE	PROCEDIMIENTO	901 (30-03-2023)	PROCEDIMIENTO
1857	11/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCO QUINTEROS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CARPETAS, ARCHIVOS ELIMINADOS BAJO ANÁLISIS DE SOFTWARE	PROCEDIMIENTO	1857 (11-04-2023)	PROCEDIMIENTO

1897	12/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGO INDEBIDO DE REMUNERACIONES A NIBALDO SEPÚLVEDA Y YETSABET ALBORNOZ	PROCEDIMIENTO	4372 (30-08-2022)	PROCEDIMIENTO
2025	19/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JOSE MANUEL FAUNDES	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR IRREGULARIDAD POR PAGOS DE CUENTAS FAEP - MEMO TSRM-176	PROCEDIMIENTO	2025 (19-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2026	19/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YAMILET ROA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PRESUNTAS IRREGULARIDADES EN REGISTRO DE CONSUMO DE PETRÓLEO	PROCEDIMIENTO	2026 (19-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2142	26/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS DE SUS LABORES DEL FUNCIONARIO "LUIS RAMÍREZ DÍAZ"	PROCEDIMIENTO	2142 (26-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2152	27/4/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR NO RECEPCIÓN DE TINTAS Y TÓNER (REPLICA).	PROCEDIMIENTO	2152 (27-04-2023)	PROCEDIMIENTO
2241	5/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JOSE VALENZUELA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD EN ESCUELA ARTURO PRAT POR ACTITUD POCO RESPETUOSA DEL DIRECTOR	PROCEDIMIENTO	2241 (05-05-2023)	PROCEDIMIENTO
2242	5/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JOSE VALENZUELA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD EN ESCUELA ARTURO PRAT POR ACTITUD POCO RESPETUOSA DEL DIRECTOR	PROCEDIMIENTO	2242 (05-05-2023)	PROCEDIMIENTO
1765	10/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	DANIELA DIAZ	RETROTRAIGASE INVESTIGACION SUMARIA DECRETO EXENTO N°1522 (28-03-2022)	PROCEDIMIENTO	1522 (28-03-2022)	PROCEDIMIENTO
1461	23/5/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE PARA ESTABLECIMIENTOS DE LA COMUNA	PROCEDIMIENTO	682 (13-03-2023)	PROCEDIMIENTO
2700	26/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD QUE AUTORIZO A EJERCICIO DOCENTE ENTRE EL 10 AL 30 DE DICIEMBRE 2022, EL CUAL NO ESTABA AUTORIZADO POR EL DEPARTAMENTO DAEM	PROCEDIMIENTO	2700 (26-05-2023)	PROCEDIMIENTO
1484	26/5/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	JOHANNA UBAL	RETROTRAIGASE SUMARIO ADMINISTRATIVO DECRETO ALCALDICIO N°4759 (15-09-2022)	PROCEDIMIENTO	4759 (15-09-2022)	PROCEDIMIENTO
1483	26/5/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA VARAS	RETROTRAIGASE SUMARIO ADMINISTRATIVO DECRETO ALCALDICIO N°901 (30-03-2023)	PROCEDIMIENTO	901 (30-03-2023)	PROCEDIMIENTO
1543	31/5/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MANTENCION DDE VEHICULOS DAEM DURANTE EL MES DE ABRIL, QUE SE REALIZARON SIN CUMPLIR EL PROCESO ADMINISTRATIVO LEGAL, POR LO CUAL NO FUE POSIBLE EFECTUAR EL PAGO DE LOS SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO	1543 (31-05-2023)	PROCEDIMIENTO

1544	1/6/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR UNA DENUNCIA EN OIRS POR UNA MAL ACTITUD, TRATO, DENIGRANTE POR PARTE DE UN FUNCIONARIO PÚBLICO DAEM, ENCARGADO DE TRANSPORTE	PROCEDIMIENTO	1544 (01-06-2023)	PROCEDIMIENTO
2776	2/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO DE ASISTENCIA	PROCEDIMIENTO	2776 (02-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1645	9/6/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MARIA JOSEFINA MARTINEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR EJERCER FUNCIONES ILÍCITOS DENTRO DEL ESTABLECIMIENTOS ENTRE RÍOS	PROCEDIMIENTO	1645 (09-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1711	16/6/2023	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	BRAULIO NUÑEZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MEOSCABO LABORAL Y PROFESIONAL OCURRIDO DENTRO DE LA ESCUELA DEIDAMIA PAREDES BELLO	PROCEDIMIENTO	1711 (16-06-2023)	PROCEDIMIENTO
3244	20/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO LABORAL EN ESCUELA LA PLACETA A ELENA FERNÁNDEZ POR PARTE DE MAGDALENA BRAVO	PROCEDIMIENTO	1193 (07-03-2022)	PROCEDIMIENTO
1724	20/6/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR REMUNERACIONES A RAFAEL MARÍN	PROCEDIMIENTO	1724 (20-06-2023)	PROCEDIMIENTO
3243	20/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACTIVACION DE PROTOCOLO ANTE SOSPECHA DE ABUSO SEXUAL, ACOSO SEXUAL DE ADULTO A ESTUDIANTE EN ESCUELA SAN CLEMENTE	PROCEDIMIENTO	2720 (07-06-2022)	PROCEDIMIENTO
3274	23/6/2023	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PRESUNTO ABUSO SEXUAL	PROCEDIMIENTO	3902 (14-09-2019)	PROCEDIMIENTO
1786	27/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	JOSE MOYA VALLEJOS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR FONDOS FAEP DE ACCIONES DE NO OTORGAR SEGUNDA AMPLIACIÓN DE PLAZO	PROCEDIMIENTO	1786 (27-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1841	30/6/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR NO PAGO DE COTIZACIONES DE AFC- CAUSA RIT P-592-2023	PROCEDIMIENTO	1841 (30-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1894	7/7/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	MARIO PARADA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MEOSCABO LABORAL Y PROFESIONAL OCURRIDO DENTRO DE LA ESCUELA DEIDAMIA PAREDES BELLO	PROCEDIMIENTO	1711 (16-06-2023)	PROCEDIMIENTO
2037	19/7/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	PAULINA REYES	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO LABORAL DE FERNANDO NAVARRETE	PROCEDIMIENTO	200 (23-01-2023)	PROCEDIMIENTO

2098	25/7/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	LUIS CISTERNA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR EJERCER FUNCIONES ILÍCITOS DENTRO DEL ESTABLECIMIENTOS ENTRE RÍOS	PROCEDIMIENTO	1645 (09-06-2023)	PROCEDIMIENTO
2099	25/7/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INSUMOS DE ALIMENTACIÓN VENCIDOS QUE ERAN PARA PROGRAMA EXTRAESCOLAR	PROCEDIMIENTO	2099 (25-07-2023)	PROCEDIMIENTO
2335	9/8/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CAROLINA ULLOA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD DE PAGO DIFERENCIAS DE REMUNERACIONES EN FUNCIONARIOS Y CONTRATACIONES	PROCEDIMIENTO	2335 (09-08-2023)	PROCEDIMIENTO
4500	18/8/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y MANTENCION DE VEHICULOS DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN	PROCEDIMIENTO	4500 (18-08-2023)	PROCEDIMIENTO
4512	18/8/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	SERGIO MUÑOZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ADULTERACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE REMUNERACIONES DE ASISTENTE DE EDUCACION (AHORROCOOP- COPEUCH)	PROCEDIMIENTO	5412 (18-08-2023)	PROCEDIMIENTO
2736	13/9/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	LUIS CISTERNA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO LABORAL, AGRESIÓN VERBAL E INTIMIDACIÓN	PROCEDIMIENTO	2736 (13-09-2023)	2546(22-07-2024)
5065	15/9/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	ANA LUCY SAZO ROJAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR SUBVENCIÓN DE PROGRAMA PIE EN ESCUELA DE EL COLORADO	PROCEDIMIENTO	5065 (15-09-2023)	PROCEDIMIENTO
4815	23/9/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR USO DE SISTEMA DE REMUNERACIONES CAS CHILE	PROCEDIMIENTO	4815 (23-09-2023)	PROCEDIMIENTO
5288	29/9/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR SITUACIÓN IRREGULAR EN LA DEPENDENCIAS DE LA PRIMERA COMISARÍA SAN CLEMENTE POR FUNCIONARIO DAEM	PROCEDIMIENTO	5288 (29-09-2023)	PROCEDIMIENTO
5293	29/9/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INASISTENCIA DE FUNCIONARIA NATALIA MOYA	PROCEDIMIENTO	5293 (29-09-2023)	PROCEDIMIENTO
5437	11/10/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR RECLAMO HACIA LA DIRECTORA DE LA ESCUELA BRAMADERO POR MALTRATO HACIA DOCENTES EN PRESENCIA DE ALUMNOS	PROCEDIMIENTO	5437 (11-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5438	11/10/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD A DOCENTE POR MAL USO DE TIMBRE Y FIRMA DE DIRECTOR DE ESCUELA BRAMADERO, PARA UN LISTADO DE ALUMNOS QUE COMPETIAN EN CAMPEONATO DE CUECA COMUNAL	PROCEDIMIENTO	5438 (11-010-2023)	PROCEDIMIENTO
3197	18/10/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MANUEL ORTIZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PELEA EN LICEO ENTRE RIOS	PROCEDIMIENTO	3197 (18-10-2023)	PROCEDIMIENTO

5671	24/10/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	CAROLINA ULLOA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO Y MALTRATO	PROCEDIMIENTO	5671 (24-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5697	31/10/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR AUSENCIA DE CARLOS VALDÉS A TRABAJO	PROCEDIMIENTO	5697 (31-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5899	15/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PAGOS DE MES DE FEBRERO A FUNCIONARIA	PROCEDIMIENTO	5899 (15-11-2023)	PROCEDIMIENTO
5974	22/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MARLENNE MATUS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR PELEA EN LICEO ENTRE RIOS	PROCEDIMIENTO	3197 (18-11-2023)	PROCEDIMIENTO
5973	22/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO Y MALTRATO	PROCEDIMIENTO	5671 (24-10-2023)	PROCEDIMIENTO
5976	22/11/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	PAOLA ENRICH	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MALTRATO, ACOSO DEIDAMIA PAREDES BELLO	PROCEDIMIENTO	5976 (22-11-2023)	PROCEDIMIENTO
6420	15/12/2023	SUMARIO	PROCEDIMIENTO	LUIS ORELLANA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CONVIVENCIA ESCOLAR EN ESCUELA DEIDAMIA PAREDES BELLO	PROCEDIMIENTO	6420 (15-12-2023)	PROCEDIMIENTO
4085	28/12/2023	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD QUE AUTORIZO A EJERCICIO DOCENTE ENTRE EL 10 AL 30 DE DICIEMBRE 2022, EL CUAL NO ESTABA AUTORIZADO POR EL DEPARTAMENTO DAEM	PROCEDIMIENTO	2700 (26-05-2023)	PROCEDIMIENTO
414	19/1/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	RICARDO GÓMEZ	PRESUNTAS IRREGULARIDAD EN REGISTRO ASISTENCIA GUARDIA	PROCEDIMIENTO	414 (19-04-2024)	PROCEDIMIENTO
586	25/1/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA. PILAR GONZÁLEZ	RETRASO EN EL PAGO DE FACTURAS EN DIVERSOS SERVICIOS TRANSPORTE ESCOLAR, INTERNET, ENTRE OTROS.	PROCEDIMIENTO	586 (25-01-2024)	PROCEDIMIENTO
912	2/2/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	PRESUNTA MARCACIÓN IRREGULAR DE FUNCIONARIO A TRAVÉS DE RELOJ CONTROL	PROCEDIMIENTO	912 (02-02-2024)	PROCEDIMIENTO
913	2/2/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	BRAULIO NÚÑEZ	PRESUNTO INCUMPLIMIENTO DEBERES DE GUARDIA LICEO ENTRE RÍOS	PROCEDIMIENTO	913(2-2-2024)	PROCEDIMIENTO
1895	27/3/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	RETRASO REITERADO PAGO FACTURAS PROVEEDORES	PROCEDIMIENTO	1895 (27-3-2024)	PROCEDIMIENTO
1917	27/3/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	ASIGNACIÓN DE LABORES DISTINTAS A LAS SEÑALADAS EN DECRETO NOMBRAMIENTO	PROCEDIMIENTO	1917 (27-3-2024)	PROCEDIMIENTO

2094	3/4/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	DEVOLUCIÓN DINEROS JUNJI	PROCEDIMIENTO	2094 (03-04-2024)	PROCEDIMIENTO
2096	3/4/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	BRAULIO NUÑEZ	DENUNCIA POR PRESUNTA AGRESIÓN VERBAL DE FUNCIONARIO DAEM A FUNCIONARIA	PROCEDIMIENTO	2096 (03-04-2024)	PROCEDIMIENTO
2295	12/4/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	DENUNCIA POR PRESUNTA AGRESIÓN DE INSPECTOR LICEO ENTRE RÍOS A ALUMNO	PROCEDIMIENTO	2295 (12-04-2024)	PROCEDIMIENTO
2592	3/5/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	DENUNCIA IRREGULARIDADES ESCUELA SAN CLEMENTE	PROCEDIMIENTO	2592 (03-05-2024)	PROCEDIMIENTO
3246	16/5/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	RETRASOS ENTREGA ESPECIFICACIONES TALLER MECÁNICO	PROCEDIMIENTO	3246 (16-05-2024)	PROCEDIMIENTO
3247	16/5/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	ANA LUCY SUAZO	SUPUESTO MALTRATO DEL INSPECTOR GENERAL COLEGIO DEIDAMIA PAREDES BELLO.	PROCEDIMIENTO	3247 (16-05-2024)	PROCEDIMIENTO
3531	3/6/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	PRESUNTA INFRACCIÓN ART. 1 LEY COMPRAS	PROCEDIMIENTO	3531 (03-06-2024)	PROCEDIMIENTO
3385	28/5/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	BRAULIO NUÑEZ	PRESUNTO ACOSO LABORAL ESCUELA CHEQUÉN	PROCEDIMIENTO	3385 (28-05-2024)	PROCEDIMIENTO
3838	17/6/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MARLENNE MATUS	PRESUNTO ACOSO LABORAL DAEM	PROCEDIMIENTO	3838 (17-06-2024)	PROCEDIMIENTO
4771	24/7/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	IRREGULARIDAD MATERIALES CONSTRUCCIÓN RAMADILLAS	PROCEDIMIENTO	4771 (24-07-2024)	PROCEDIMIENTO
4772	24/7/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA. PILAR GONZÁLEZ	DEUDA EMPRESA MOVISTAR	PROCEDIMIENTO	4772 (24-07-2024)	PROCEDIMIENTO
4870	26/7/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JOCELYNE CÁCERES	USO INDEBIDO VEHICULO ESCUELA DIFERENCIAL	PROCEDIMIENTO	4870 (26-07-2024)	PROCEDIMIENTO
5000	5/8/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JOSÉ FAÚNDEZ	FILTRACIÓN DATOS SENSIBLES	PROCEDIMIENTO	5000 (05-08-2024)	PROCEDIMIENTO
2577	5/8/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	CAROLINA ULLOA	CAUSA COBRANZA JUDICIAL	PROCEDIMIENTO	2577 (05-08-2024)	PROCEDIMIENTO
5794	6/9/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JOHANNA UBAL	PAGO INTERESES REAJUSTES OBTENCIÓN PERMISOS CIRCULACIÓN	PROCEDIMIENTO	5794 (06-09-2024)	PROCEDIMIENTO

5956	11/9/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA.FRANCISCA VARAS	IRREGULARIDADES DIRECCIÓN ESCUELA PASO NEVADO	PROCEDIMIENTO	5956 (11-09-2024)	PROCEDIMIENTO
6005	11/9/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	MA. PILAR GONZÁLEZ	DENUNCIA ACOSO LABORAL ESCUELA PASO NEVADO	PROCEDIMIENTO	6005 (11-09-2024)	PROCEDIMIENTO
6226	26/9/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	BRAULIO NUÑEZ	PRESUNTO ACOSO LABORAL ESCUELA LOS MONTES	PROCEDIMIENTO	6226 (26-09-2024)	PROCEDIMIENTO
6591	16/10/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	ROBERTO SAEZ	FALTAS DE RESPETO E INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	PROCEDIMIENTO	6591 (16-10-2024)	PROCEDIMIENTO
6741	25/10/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	PEDRO SEPÚLVEDA	PRESUNTO MALTRATO DE DOCENTE A ALUMNOS LICEO ENTRE RÍOS	PROCEDIMIENTO	6741 (25-10-2024)	PROCEDIMIENTO
7206	14/11/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JOHANNA UBAL CASTRO	PRESUNTA VIOLENCIA VERBAL A FUNCIONARIA DAEM	PROCEDIMIENTO	7206 (14-11-2024)	PROCEDIMIENTO
3816	13/11/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	NO PAGO COTIZACIONES PREVISIONALES	PROCEDIMIENTO	3816 (13-11-2024)	PROCEDIMIENTO
7757	5/12/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	JOHANNA UBAL CASTRO	PRESUNTOS MALOS TRATOS DE DIRECTORA A FUNCIONARIA VTF	PROCEDIMIENTO	7757 (5-12-2024)	PROCEDIMIENTO
7992	18/12/2024	breve INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	BRAULIO NUÑEZ	COLISIÓN BUS LICEO PAGO DEDUCIBLE	PROCEDIMIENTO	7992 (18-12-2024)	PROCEDIMIENTO
8054	18/12/2024	breve INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	YUDIT PARRA	NO ENTREGA ESCALERA TELESCÓPICA A ESTABLECIMIENTO SANTA ELENA	PROCEDIMIENTO	8054 (18-12-2024)	PROCEDIMIENTO
8318	31/12/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	OSVALDO ROJAS H	ROBO ESCUELA BRAMADERO	PROCEDIMIENTO	8318 (31-12-2024)	PROCEDIMIENTO
8343	31/12/2024	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	VERONICA MUÑOZ	TRATO NO ADECUADO A LACTANTES	PROCEDIMIENTO	8343 (31-12-2024)	PROCEDIMIENTO
95	6/1/2025	INVESTIGACIÓN	PROCEDIMIENTO	FRANCISCA VARAS	PRESUNTO INCUMPLIMIENTO REPOSO MÉDICO			
1615	21/2/2025	INVESTIGACIÓN	NOTIFICACIÓN	NICOLAS URBANO	POSIBLE VULNERACIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES		1615 (21-02-2025)	
1616	21/2/2025	INVESTIGACIÓN	NOTIFICACIÓN	VALERIA DOTE	POSIBLE MALTRATO DE APODERADAS A PROFESORAS (LEY KARIN)		1616 (21-02-2025)	

1617	21/2/2025	INVESTIGACIÓN	NOTIFICACIÓN	VALERIA DOTE	POSIBLE MALTRATO DE APODERADAS A PROFESORAS (LEY KARIN)	1617 (21-02-2025)
1659	25/2/2025	INVESTIGACIÓN	NOTIFICACIÓN	FRANCISCA VARAS	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR NO PAGO DE SUELDO Y COTIZACIONES	1659 (25-02-2025)

Procedimientos disciplinarios terminados DAEM

DECRETO	FECHA	TIPO	ETAPA	FISCAL	HECHOS	PROCEDIMIENTO	DECRETO INICIO	DECRETO CIERRE
58	4/1/2024	INVESTIGACIÓN	CIERRE	MARIA JIMENEZ	APRUEBA INVESTIGACION SUMARIA DECRETO ALCALDICIO N°4185 (15-11-2021- SOBRESEASE INVESTIGACIÓN	SOBRESEASE INVESTIGACIÓN	4185 (15-10-2021)	58 (04-01-2024)
3529	3/6/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	FRANCISCA VARAS	INCONSISTENCIA DE DOCUMENTOS INTERNOS PRESUNTA FALSIFICACIÓN DE INSTRUMENTO PÚBLICO	DESVINCULA FUNCIONARIO DAEM	3529 (03-06-2024)	4427 (12 julio 2024)

Procedimientos disciplinarios vigentes Salud

DECRETO	FECHA	TIPO	ETAPA	FISCAL	HECHOS	SANCIONES	DECRETO INICIO	DECRETO CIERRE
852	1/2/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIA	KAREN MORENO ROJAS	EXPEDIENTE ENVIADO POR FISCAL A UNIDAD JURÍDICA MUNICIPAL (CORREOS 09 DE AGOSTO DE 2021) GARANTÍAS INCUMPLIDAS PAP LEY 19.966	NO APLICA POR ESTAR EN TRAMITACIÓN	FISCAL INFORMA QUE ENVIÓ INFORME FINAL A ALCALDÍA. (CORREO 09 DE AGOSTO DE 2021)	
1/4/2024	1/4/2024	SUMARIO	INDAGATORIA	JUAN CARLOS DIAZ MUÑOZ VERÓNICA RODRÍGUEZ RAQUEL CERPA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR TOCAR A MENOR DE EDAD. MATRÓN JUAN CARLOS MUÑOZ	1259 (21/09/2023) CGR ORDENA REAPERTURA DEL PROCESO ACOGE RECURSO INVALIDATORIO	1/4/2024	SIN DECRETO DE CIERRE AUN
3729	12/11/2020	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIA	KAREN NOVOA GUTIERREZ	DEVUELVE CARPETA, FIN EMITIR PRONUNCIAMIENTO VISTA FISCAL	RETROTRAE INVESTIGACIÓN	3729 (12-11-2020)	1689 (05-05-2022)
940	19/4/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCO VEGA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR MALA ATENCIÓN EN SAR POR MÉDICO MARCOS SALINAS AL PACIENTE JOSE ALVAREZ FUENZALIDA	PROCEDIMIENTO	940 (19-04-2022)	PROCEDIMIENTO
1011	22/4/2022	INVESTIGACIÓN	E (INDAGATORIO)	KAREN NOVOA GUTIERREZ	ESCLARECER HECHOS DE NO PAGO DE SEGUROS DE VEHÍCULOS	PROCEDIMIENTO	1011 (22-04-2022)	PROCEDIMIENTO
1256	18/5/2022	INVESTIGACIÓN	(INDAGATORIO)	MARIELA URRUTIA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR USUARIA RESPECTO A PACIENTE POSTRADO A SU CUIDADO Y ENFERMERA DE PROGRAMA DE POSTRADOS POR MAL ATENCIÓN	PROCEDIMIENTO	1256 (18-05-2022)	PROCEDIMIENTO

1096 2861	03-05-2022 03-05-2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	FRANCISCO VEGA SCH. PAULINA REYES	NOMBRA NUEVO FISCAL A PAULINA REYES	CAMBIO FISCAL	1096 - 2861 (03-05-2022)	PROCEDIMIENTO
3843 4082	29-07-2022 28-07-2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	HUGO CORVELEYN JUAN CARLOS DIAZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR COBRO DE FACTURAS DE FIVANA S.A	RETROTRAE Y CAMBIA FISCAL	3843 (29-07-2022)	PROCEDIMIENTO
3891	1/8/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	HUGO CORVELEYN	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR OMISIÓN DE PAGOS DE DOS BOLETAS ELECTRÓNICAS DEL DEPARTAMENTO DE SALUD	CIERRE CAUSA 12/09/2022 FISCAL PROPONE SOBRESEER	3891 (01-08-2022)	PROCEDIMIENTO
2021 2719 4459	(12-08-2022) (12-09-2023) (16-08-2023)	SUMARIO	INDAGATORIO	HUGO CORVELEYN CAROLINA ECHEVERRÍA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR MAL USO DE LICENCIA POR PSICÓLOGA KATHERINE MOYA Y TRABAJAR DE MANERA PARTICULAR	RECUSACION DE FISCAL RETROTRAE LA CAUSA (AUN SIN CIERRE)	2021 (12-08-2022)	2719 (12-09-2023) 4459 (16-08-2023)
2325	13/9/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CAROLINA LARA	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR CURSAR PAGO DE REMUNERACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SALUD A7 FUNCIONARIOS AL MES DE JULIO 2022 EN AGOSTO.	PROCEDIMIENTO	2325 (13-09-2022)	PROCEDIMIENTO
2478 3188	27-09-2022 02-12-2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PAMELA MUÑOZ CAROLA PEÑAILILLO	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR IRREGULARIDADES EN ATENCIÓN CLÍNICA DE FONOAUDIOLOGÍA CECILIA SEPULVEDA	PROCEDIMIENTO (CAMBIO DE FISCAL)	2478 (27-09-2022)	PROCEDIMIENTO

5140 4082	14-10-2022 28-07-2023	SUMARIO	INDAGATORIO	HUGO CORVELEYN CAMBIO FISCAL JUAN CARLOS MUÑOZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR FACTURAS DE FIVANA- ACIMA INTEGRALES- VIVE MAS S.A.- AVIMEDI	ENVÍO A ALCALDÍA MEMO AJF-18 DEL 27/06/2023 INF. LEG. Y PPTA. DECRETO. CAMBIO DE FISCAL. D.A. N° 4082 DEL 28/07/2023, RETROTRAE LA CAUSA Y DESIGNA NUEVO FISCAL. VISTA FISCAL DEL 30-03-2023	5140 (14-10-2022) 4082 (28-07-2023)	PROCEDIMIENTO
3188	2/12/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CAROLA PEÑAILILLO	MODIFIQUE FISCAL DECRETO ALCALDICIO N°2478 (27-09-2022)	CAMBIO FISCAL	2478 (27-09-2022)	PROCEDIMIENTO
2260	22/12/2022	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIANELA BRIONES	DETERMINAR RESPONSABILIDAD DE LO INFORMADO EN LA CALIFICACIÓN DE LICITACIÓN 4401-97-LP22	PROCEDIMIENTO	2260 (22-12-2022)	PROCEDIMIENTO
138 3024	17-01-2023 12-06-2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	KARINA RUZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR HECHOS OCURRIDOS 27/12/2022 PACIENTE SAN JUAN APOSTOL A SAR	RECHAZA RECUSACIÓN	138 (17-01-2023) 3024 12-06-2023	PROCEDIMIENTO
200 1111	23-01-2023 24-04-2023	ELEVADO A SUMARIO	INDAGATORIO	PAULINA REYES	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO LABORAL DE FERNANDO NAVARRETE	PROCEDIMIENTO	200 (25-01-2023) 1111(24-04-2023)	PROCEDIMIENTO
200 1111	23-01-2023 24-04-2023	INVESTIGACIÓN SUMARIO	INDAGATORIO	PAULINA REYES	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR FALTA AL TRABAJO DON FERNANDO NAVARRETE ADMINISTRATIVO DE FARMACIA COMUNITARIA	ELEVA A SUMARIO	200 (23-01-2023) 1111(24-04-2023)	PROCEDIMIENTO

820 1191	22-03-2023 27-04-2023	SUMARIO	INDAGATORIO	MIGUEL ADASME CAMBIO DE FISCAL HUGO CORVELEYN	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR HECHOS OCURRIDOS EN CENTRO COMUNITARIO DE REHABILITACIÓN POR FUNCIONARIO FRANCISCO DIAZ ROJAS CONTRA PRACTICANTE	FORMULACIÓN DE CARGOS CON FECHA 09/07/2023 VISTA FISCAL E INFORME DE LEGALIDAD EN PROCESO	820 (22-03-2023) 1191 (27/04/2023)	PROCEDIMIENTO
2378 1677	10-05-2023 12-06-2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	GUILLERMO VALDES MIGUEL ADASME	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR DEUDA CON NUEVA SUR S.A POR SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO ($32.228.750)	PROCEDIMIENTO	2378 (10-05-2023) 1677 (12-06-2023)	PROCEDIMIENTO
2589 3460 1343	22-05-2023 03-07-2023 26-02-2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CRISTIAN SAAVEDRA MIGUEL ADASME	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR ACOSO LABORAL POR PARTE DE CAROL OROSTEGUI HACIA CAMILA CASTRO.	PROCEDIMIENTO	2589 (22-05-2023) 3460 (03-07-2023) RECHAZA RECUSACIÓN DE INVESTIGADOR 1343 (26-02-2024 ACOGE RECUSACIÓN Y NOMBRA FISCAL A MIGUEL ADASME	PROCEDIMIENTO
1462	23/5/2023	SUMARIO	INDAGATORIO	JUAN CARLOS MUÑOZ DÍAZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR FALLECIMIENTO DE USUARIO EN SAR (BASTIAN CHAVEZ PONCE)	PROCEDIMIENTO	1462 (23-05-2023)	PROCEDIMIENTO
138 3024	17-01-2023 12-06-2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	KARINA RUZ	DETERMINAR RESPONSABILIDAD POR HECHOS OCURRIDOS 27/12/2022 PACIENTE DE SAN JUAN APÓSTOL A SAR- RECHAZASE RECUSACIÓN DE KARINA RUZ	RECHAZASE RECUSACIÓN	138 (17-01-2023)3024(12-06-2023)	PROCEDIMIENTO
1834	29/06/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ALEJANDRA ORELLANA DONAIRE	CONFLICTO ENTRE SOLEDAD HORMAZABAL Y DR. RENATO BARRIOS.	SE NOTIFICA A FISCAL MEDIANTE MEMO N° 70 DEL 10/07/2023	1834 (29-06-2023)	PROCEDIMIENTO

2037 2720	19-07-2023 12-09-2023	SUMARIO	INDAGATORIO	PAULINA REYES	DENUNCIA POR CASO FARMACIA COMUNITARIA	PRÓRROGA DE 60 DÍAS PARA AGOTAR PROCEDIMIENTO.	2037 (19/07/2023)	PROCEDIMIENTO
2885	10/10/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CARLOS ARELLANO DEL CAMPO	DENUNCIA POR DESPERFECTO DE AMBULANCIA PSR LA MINA	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 97 DEL 10/10/2023 DE SUB DIRECCIÓN DE PERSONAS	2885(10-10-2023)	PROCEDIMIENTO
2939 3864	29-09-2023 12-12-2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	LUIS PARADA VALENZUELA HUGO CORVELEYN OLAVE	PAGO DE FACTURAS 14049 Y 14067 DE "X RAY PROTECCIÓN RADIOLOGÍA LTDA" SIN ORDEN DE COMPRA.	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 98 DEL 10/10/2023 DE SUB DIRECCIÓN DE PERSONAS. DESIGNA NUEVO FISCAL	2939(29-09-2023)	PROCEDIMIENTO
3420	10/11/2023	INVESTIGACION	INDAGATORIO	ALEJANDRA ORELLANA DONAIRE	PÉRDIDA DE CADENA DE FRÍO EN VACUNAS ANTIRRÁBICAS EN CESFAM	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N°103 del 21/11/2023 y MEMO 05 del 25/01/2024 DE SUB DIRECCIÓN DE PERSONAS	3420 (10-11-2023)	PROCEDIMIENTO
3650 1147	29-11-2023 02-04-2024	INVESTIGACION	INDAGATORIO	CECILIA CASTRO NEIRA	INVESTIGAR SITUACIÓN DE ACOSO LABORAL EN PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO. SE AGREGA A LA CAUSA ACOSO DE IDÉNTICAS CARACTERÍSTICAS.	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N°108 DEL 05/11/2023 DE SUB DIRECCIÓN DE PERSONAS. D.EX. 1147 DEL 02/04/2024.	3650 (29/11/2023)	PROCEDIMIENTO

3649	29/11/2023	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ALEJANDRA ORELLANA DONAIRE	INVESTIGAR PÉRDIDA DE CADENA DE FRÍO REFRIGERADOR DE FARMACIA CESFAM	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N°109 DEL 05/11/2023 Y MEMO N° 06 del 25/01/2024, DE SUB DIRECCIÓN DE PERSONAS	3649 (29/11/2023)	PROCEDIMIENTO
37	4/1/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CLAUDIA POBLETE FIUENTES	CAUSA: AGRESIÓN A FUNCIONARIA MALADY SARABIA GÓMES POR MADRE DE ADOLESCENTE EN CESFAM AL PROCEDER A EXTRAER IMPLANTE Y ENTREGA DE ANTECEDENTES DE FICHA CLÍNICA DE LA MENOR	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N°03 DEL 10/01/2024 DE SUB DIRECCIÓN DE PERSONAS	37 (04/01/2024)	PROCEDIMIENTO
433	7/2/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	CRISTIAN LATORRE CASTILLO	EL DIA 25/01/2024, FURGÓN H-1 EN SUR LA MINA CON LLAVES EN SU INTERIOR Y PUERTAS CERRADAS PRODUCIENDO DESCOORDINACIÓN EN TRASLADO DE PROFESIONALES, INFORMADO POR CONDUCTOR DON OSVALDO CASTRO.	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 09 DEL 14/11/2023	433 (07/02/2024)	PROCEDIMIENTO
469	8/2/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PEDRO CONTRERAS QUINTEROS	DIFERENCIAS EN EL CÁLCULO PARA PAGO DE AGUINALDOS; BONIFICACIONES, ASIGNACIONES Y BONOS ASOCIADOS A PAGAR DURANTE EL MES DE ENERO DE 2024.	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 12 DEL 14/11/2023	469 (08/02/2024)	PROCEDIMIENTO
1011	21/3/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	HUGO CORVELEYN OLAVE	REALIZACIÓN DE TURNOS DE MÉDICOS MARCELA MONTECINOS Y SERGIO ARÉVALO SIN CONTRATOS	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 21 DEL 25/03/2024	1011 (21/03/2025)	PROCEDIMIENTO

1140	1/4/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARCOS GALLARDO VENEGAS	MULTA DE VEHICULO STATION WAGON MARCA HUNDAY PTT JTKR-60 POR $ 277.452	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 25 DEL 08/04/2024. D.EX. N° 2970) ORDENA RETROTRAER PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO	1140 (01/04/2024)	PROCEDIMIENTO
2970 5843 6407	05-09-2024 10-09-2024 08-10-2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	HUGO CORVELEYN OLAVE MARCOS GALLARDO VENEGAS	AMBULANCIA TOYOTA PPU SHLH-49 POR TRANSITAR SIN DISPOSITIVO ELECTRÓNICO (TAG)EN STGO. EL 27/09/2023. (AGREGA CAUSA SIMILAR A MARCOS GALLARDO VENEGAS DA. N° 5843	D.A. N° 5843 10/09/2024 MEMO N° 061 11/09/2024 AGREGA CAUSA SIMILAR A MARCOS GALLARDO VENEGAS	5843 (10/09/2024) 6407 (08/10/2024)	PROCEDIMIENTO
1285	12/4/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	KAREN NOVOA	PÉRDIDA DE INSUMOS EN AMBULANCIA HFXW-95	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 28 DEL 17/04/2024	1285 (12/04/2’24)	PROCEDIMIENTO
3356	24/5/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	RAQUEL CERPA LETELIER	DENUNCIA DE ELISA MIRANDA Y CLAUDIA MONTALVA POR ACOSO LABORAL CON CONTRA DEL MÉDICO SAR DON GABRIEL GÁLVEZ ORMEÑO	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 34 DEL 27/05/2024	3356 (27/05/2024)	PROCEDIMIENTO
3420	28/5/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	RAQUEL CERPA LETELIER	DENUNCIA DE ACOSO LABORAL REALIZADA POR CLAUDIA MONTALBA BARRAZA EN CONTRA DE PAULA CARRASCO CARRASCO	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 36 DEL 29/05/2024	3420 (29/05/2024)	PROCEDIMIENTO

3981	24/6/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	RAQUEL CERPA LETELIER	DEMANDA POR ACCIDENTE LABORAL INTERPUESTA POR DON JUAN FRANCISCO VALDES BAEZ	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 42 DEL 25/06/2024	3981 24-06-2024	PROCEDIMIENTO
4407	11/7/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	PEDRO CONTRERAS QUINTEROS	RECLAMO POR ADJUDICACIÓN ID 4401-64-LE24 SIN OBSERVANCIA DE LAS BASES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS.	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 45 DEL 15/07/2024	4407 11-07-2024	PROCEDIMIENTO
4449	15/7/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIA	RAQUEL CERPA LETELIER	DENUNCIA ENTRE ÁLVARO CANALES Y MARIA SOLEDAD HORMAZABAL		4449	PROCEDIMIENTO
4559	17/7/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	MARIA TERESA ARAVENA DIAZ	ENTREGA DE 2 INSULINAS A PACIENTE DE PSR VILCHES SIN AUTORIZACIÓN Y SIN HABER SIDO REGISTRADAS	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 47 DEL 22/07/2024	4559 17/07/2024	PROCEDIMIENTO
4806	25/7/2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	ALEJANDRA ORELLANA DONAIRE	CAÍDA DE MONITOR DESFIBRILADOR ZOLL EN BOX DE ANIMACIÓN EN SAR INFORMADO POR ORLANDO MEDEL MEDEL EL 14/07/2024	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 48 DEL 30/07/2024	4806 25/07/2024	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 54 del 22/08/2024, de AMPLIACIÓN DE PLAZO QUE ADJUNTA DECRETO N° 2754 DEL 19/08/2024.
5844 7138	10-09-2024 12-11-2024	INVESTIGACIÓN	INDAGATORIO	HUGO I. CORVELEYN A MARCOS GALLARDO	ACCIDENTE CAMIONETA AMARO K PTT HFYT-36 CHOCANDO MURO DEL ESTACIONAMIENTO FRENTE A COLEGIO PAULA MONTAL EL 02/08/2024 SE INCORPORA A LA CAUSA ACCIDENTE CAMIONETA PPT HFYT-41 CONDUCIDA POR CONDUCTOR OSVALDO MUÑOZ	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 62 DEL 11/09/20 NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 70 DEL 22/11/202424	5844 10-09-2024 7138 12-11-2024	ASIGNADO A MARCOS GALLARDO PROCEDIMIENTO

6408	8/10/2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	INDAGATORIO	FERNANDO HERRERA OSORIO	DENUNCIA POR SUPUESTA CONDUCTA QUE PODRÍA IMPLICAR ACOSO LABORAL	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 66 DEL 11/10/2024	6408 08/10/2024	NOTIFICACIÓN DE CARGOS CON FECHA 27/11/2024
7363	21/11/2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	INDAGATORIO	JOCELYN BERRÍOS SEPÚLVEDA	AUSENTISMOS INJUSTIFICADOS DE LUIS DOTE ALEGRÍA EN SAR ENTRE ENERO Y DICIEMBRE DE 2024	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 75 DEL 25/11/2024	7363 21/11/2024	PROCEDIMIENTO
8330	31.12.2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	INDAGATORIA	HUGO CORVELEYN OLAVE	INVESTIGACIÓN A RAÍZ DE ACTA DE FISCALIZACIÓN DE SEREMI DE SALUD A ESTACIÓN MÉDICA RURAL DE FLOR DEL LLANO EL 21 DE OCTUBRE DE 204			PROCEDIMIENTO
8363	31.12.2024	INVESTIGACIÓN SUMARIA	INDAGATORIA	HUGO CORVELEYN OLAVE	INVESTIGACIÓN POR DENUNCIA DE DOÑA JOCELYN BERRIOS POR DIFERENCIAS EN INVENTARIOS DE MEDICAMENTOS EN FARMACIA COMUNITARIA			PROCEDIMIENTO
499	12.02.2025	INVESTIGACIÓN SUMARIA	INDAGATORIA	SERGIO CASANOVA MACHADO	RECLAMO POR SUPUESTA NEGLIGENCIA MÉDICA CON MEDIACIÓN CON CDE N° 26138-2024			PROCEDIMIENTO
524	13.02.2025	SUMARIO ADMINISTRATIVO	INDAGATORIA	SERGIO CASANOVA MACHADO	DENUNCIA REALIZADA POR CAROL OROSTEGUI POR PÉRDIDA DE MEDICAMENTOS EN SAR			PROCEDIMIENTO
521	13.02.2025	INVESTIGACIÓN SUMARIA	INDAGATORIA	VERONICA RODRÍGUEZ	DENUNCIA DE CAROL OROSTEGUI POR PÉRDIDA DE AMPOLLAS DE INDICADORES BIOLÓGICOS 3M ATTEST			PROCEDIMIENTO

Procedimientos disciplinarios terminados Salud

DECRETO	FECHA	TIPO	ETAPA	FISCAL	HECHOS	SANCIONES	DECRETO INICIO	DECRETO CIERRE
320	20/1/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	KAREN MORENO ROJAS	ROTULACIÓN INDEBIDA DE MEDICAMENTOS EN CECOSF AURORA	SOBRESEÍDO	320 (26/01/2024)	1863 (03/06/2024) SOBRESEE
431	7/2/2024	SUMARIO ADMINISTRATIVO	TERMINADO	RAQUEL CERPA LETELIER	,MALTRATO Y AGRESIÓN VERBAL Y FÍSICO DE FUNCIONARIO HAROLDO VALLEJOS A FUNCIONARIO MANUEL PEREZ	APLICA MEDIDA DISCIPLINARIA SUSPENSIÓN. D.A. 5232 del 14/08/2024 RECHAZA REPOSICIÓN POR IMPROCEDENTE.	431 D.A. (07/02/2024)	3262 (17/05/20249 APLICA MEDIDA DISCIPLINARIA : SUSP D.A. 5232 del 14/08/2024 RECHAZA REPOSICIÓN POR IMPROCEDENTE. NOTIFICADO ADJUNTO A MEMO N°52 del 21/08/2024 DE SUBDIRECCIÓN DE PERSONAS
432	7/2/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	RAQUEL CERPA LETELIER	AGRESIÓN VERBAL, MALTRATO E INJURIAS DE FUNCIONARIA ANNIA ALISTE A USUARIA (SUEGRA) DOÑA RAMONA AQUEVEQUE VILLALOBOS	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 11 DEL 14/11/2023	432 (07/02/2024	D.E. N° 2898 30/08/2024 SOBRESEÍDO
1003	20/3/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADA	HUGO CORVELEYN OLAVE	DENUNCIA POR ACOSO DE GABRIELA SEPÚLVEDA EN CONTRA DE JEFATURAS GRACIELA OROSTICA Y ALVARO CANALES	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 20 DEL 25/03/2024	1003 (20/03/2024)	DECRETO SOBRESEE N° 6650 DE FECHA 22.10.2024
1278 2104	12-04-2024 24-06-2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	RODRIGO GAETE HUGO CORVELEYN OLAVE	INCUMPIMIENTO EN LA ENTREGA DE MUESTRAS PAP CON GARANTÍAS VENCIDAS GES TOMADAS EN CECOSF SAN MÁXIMO (CAMBIO DE FISCAL)	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 29 DEL 17/04/2024 NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 41 DEL 25/06/2024	1278 (12/04/2024) 2104 (24/06/2024)	CARGOS ENVIADOS VÍA CARGA CERTIFICADA 23/09/2024 CIERRE CAUSA 05/09/2024 ENTREGADO A UNIDAD JURÍDICA 23/12/2024 Memo y Decreto de Cierre Sanción art. 120 b)y 122 b

3449	28/5/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	HUGO CORVELEYN OLAVE	DENUNCIA DE MALTRATO LABORAL REALIZADA POR JEFE SAR. DR. DANIEL GÁLVEZ ORMEÑO EN CONTRA DE CONDUCTOR DANIEL FARÍAS NÚÑEZ.	SOBRESEÍDO	3449 (29/05/2024)	D. EX. N° 2520 DEL 31/07/2024 SOBRESEE LA CAUSA.
3820	17/6/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	HUGO CORVELEYN OLAVE	DENUNCIA POR SOSPECHA DE MANIPULACIÓN DE DATOS DE FICHA CLÍNICA DE USUARIA DOÑA LAURA ANDREA AHUMADA ROJAS	NOTIFICADO MEDIANTE MEMO N° 40 DEL 25/06/2024	3820 25-06-2024	D.A. N° 5529 del 30/08/2024 SOBRESEE
319 5842 6418	26-01-204 10-09-2024 08-10-2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	RODRIGO GAETE R. HUGO I. CORVELEYN O.	ABORDAJE POR PARTE DE ENFERMERA BARBARA AGUILA DE PACIENTE DE PSR LOS MONTES OSVALDO AVACA (80)	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 62 DEL 11/09/2024	319 26-01-2024 5842 10-09-2024 6418 08-10-2024	19/11/2024 EXPEDIENTE EN JURÍDICO CON VTA. FISCAL; INF. LEGALIDAD Y DECRETO DE CIERRE. SOBRESEIDO
5845	10/9/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	HUGO I. CORVELEYN O.	EN BODEGA PÉRDIDA DE VALES DE GAS POR VENCIMIENTO: 11 DE 5; 7 DE 11 Y 2 DE 15 KILOS = 20 VALES DE GAS PERDIDOS POR VENCIMIENTO.	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 62 DEL 11/09/2024	5842 10/09/2024	05/12/2024 ENTREGA DE EXPEDIENTE INF. LEGALIDAD Y DECRETO DE CIERRE A UNIDAD JURIDICA
7139	12/11/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	HUGO I. CORVELEYN O.	EN RECINTO DE SAR COLISIÓN DE AMBULANCIA N° 70 CONDUCIDA POR EL CONDUCTOR DON OSVALDO HERNANDEZ HUERQUE.	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 69 DEL 22/10/2024	7139 12/11/2024	13/12/2024 ENTREGA DE EXPEDIENTE INF. LEGALIDAD Y DECRETO DE CIERRE A UNIDAD JURIDICA
6836	28/10/2024	INVESTIGACIÓN	TERMINADO	HUGO I. CORVELEYN O.	CERTIFICADO DE TALONARIO INSTITUCIONAL EN PODER DE FUNCIONARIA YENI ZAGAL CON POSTERIOR DESTRUCCIÓN	NOTIFICADA MEDIANTE MEMO N° 71 DEL 22/11/2024	6839 28/10/2024	23/12/2024 ENTREGA DE EXPEDIENTE INF. LEGALIDAD Y DECRETO DE CIERRE A UNIDAD JURIDICA

Informe de juicios en que la Municipalidad fué parte 2024

El presente informe contiene el resumen de los juicios en que la Municipalidad ha sido parte durante el año 2024, separados conforme a la materia y al Tribunal ante el cual se tramitan:

Corte Suprema

N°	1
ROL	4945-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LIMITADA/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. VISTA CONJUNTA CON ROL 192023 Y 20-2023 CONTENCIOSA ADMINISTRATIVO
FECHA INICIO	08/02/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación
ESTADO	En acuerdo

N°	2
ROL	9850-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LIMITADA/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	08/02/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación
ESTADO	En acuerdo

N°	3
ROL	18839- 2024
CARÁTULA	SIMPSON /I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	03/06/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	U. Jurisprudencia
ESTADO	En Relación

N°	4
ROL	45232-2024
CARÁTULA	MONTOYA/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	06/09/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación
ESTADO	Confirmada

N°	5
ROL	47612-2024
CARÁTULA	AZÓCAR / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	17/09/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	U. Jurisprudencia
ESTADO	En relación

N°	6
ROL	53925-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conjunta 12742024 / Protección
FECHA INICIO	16/10/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación
ESTADO	En acuerdo

N°	7
ROL	53926-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conjunta 12752024 / Protección
FECHA INICIO	16/10/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación
ESTADO	En acuerdo

N°	7
ROL	53926-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conjunta 12752024 / Protección
FECHA INICIO	16/10/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación

ESTADO	En acuerdo

N°	8
ROL	56927-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE.V. Conj. 2024 / Protección y 2024 / Protección
FECHA INICIO	13/11/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación
ESTADO	En acuerdo

N°	9
ROL	56926-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I.MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE V. Conj. 1623-2024 / Protección y 1628-2024 / Protección.
FECHA INICIO	13/11/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Apelación
ESTADO	En acuerdo

N°	10
ROL	56928-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I.MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conj. 16242024 / Protección y 16282024/Protección
FECHA INICIO	13/11/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema

MATERIA	Apelación
ESTADO	En acuerdo

N°	11
ROL	2523-2025
CARÁTULA	TORRES / I.MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	27/01/2025
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Casación forma
ESTADO	Para dar cuenta

Corte de apelaciones

N°	1
ROL	20-2023
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LIMITADA/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conj. 19 - 2023 / Contencioso Adm. y 11392023/Recurso de Protección.
FECHA INICIO	09/06/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte Suprema
MATERIA	Ilegalidad
ESTADO	Rechaza

N°	2
ROL	19-2023
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LIMITADA / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conj. 20-2023 /Contencioso Adm. y 11392023 / Recurso de Protección
FECHA INICIO	09/06/202
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Ilegalidad
ESTADO	Rechaza

N°	3
ROL	324-2023
CARÁTULA	SIMPSON/I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	12/06/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Nulidad
ESTADO	Rechaza

N°	4
ROL	1139-2023
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LIMITADA / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. VISTA CONJUNTA CON ROL 192023 Y 20-2023 CONTENCIOSA ADMINISTRATIVO
FECHA INICIO	16/06/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Acogida

N°	5
ROL	140-2023
CARÁTULA	INMOBILIARIA INDEPENDENCIA SPA/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	20/06/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Apelación
ESTADO	En estudio

N°	6
ROL	375-2023
CARÁTULA	RAMÍREZ/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	11/07/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Nulidad
ESTADO	Rechaza

N°	7
ROL	1623-2023
CARÁTULA	I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE / RODRÍGUEZ
FECHA INICIO	08/08/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	En relación

N°	8
ROL	1816-2023
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LIMITADA/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	07/09/202
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Rechazada

N°	9
ROL	558-2023
CARÁTULA	AZÓCAR / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	13/10/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Nulidad
ESTADO	Acogida

N°	10
ROL	641-2023
CARÁTULA	MOYA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	24/11/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Nulidad
ESTADO	Suspendida

N°	11
ROL	2348-2023
CARÁTULA	VALDÉS/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	30/11/2023
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Desistida

N°	12
ROL	945-2024
CARÁTULA	MONTOYA/ MUNICIPA LIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	30/03/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Fallada

N°	13
ROL	158-2024
CARÁTULA	BRUNA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	30/03/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Apelación
ESTADO	Confirmada

N°	14
ROL	1275-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conjunta 12742024 / Protección
FECHA INICIO	25/04/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Acogida

N°	15
ROL	1274-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conjunta 12752024 / Protección
FECHA INICIO	25/04/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Acogida

N°	16
ROL	234-2024
CARÁTULA	PALAVECINO / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	29/04/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Apelación
ESTADO	Confirmada

N°	17
ROL	233-2024
CARÁTULA	BRAVO/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	29/04/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Apelación
ESTADO	Confirmada

N°	18
ROL	764-2024
CARÁTULA	SOC ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RIO MAULE LTDA / ROJAS
FECHA INICIO	30/04/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Apelación
ESTADO	En relación

N°	19
ROL	843-2024
CARÁTULA	CONSTRUCTORA HUMBERTO RODRÍGUEZ LIMITADA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	09/05/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Apelación
ESTADO	En relación

N°	20
ROL	324-2024
CARÁTULA	VEGA / CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DEPORTES DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	03/06/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Nulidad
ESTADO	Avenimiento

N°	21
ROL	35-2024
CARÁTULA	CAMPOS DEL LAGO SPA / I.MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	06/06/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Reclamación
ESTADO	Vista fiscal judicial

N°	22
ROL	2024
CARÁTULA	ARQUITECTURA Y PAISAJISMO O RÍO MAULE LTDA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE V. Conj.16232024 / Protección y 16282024/Protección.
FECHA INICIO	21/06/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Fallada

N°	23
ROL	1623-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO O RIO MAULE LTDA/I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE. V. Conj.16242024 / Protección y 16282024 / Protección
FECHA INICIO	21/06/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Fallada

N°	24
ROL	1628-2024
CARÁTULA	SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE LTDA / I.MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE.V. Conj. 1623- 2024 / Protección y 1624 - 2024 / Protección
FECHA INICIO	22/06/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Fallada

N°	25
ROL	1816-2024
CARÁTULA	RAMÍREZ / I.MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	28/08/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Fallada

N°	26
ROL	585-2024
CARÁTULA	
FECHA INICIO	13/09/2024
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Fallada

N°	27
ROL	158-2025
CARÁTULA	CUEVAS / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	07/02/2025
TRIBUNAL ORIGEN	Corte de Apelaciones de Talca
MATERIA	Protección
ESTADO	Admisibilidad

Tribunales civiles

N°	1
ROL	1550-2021
CARÁTULA	SERVAP S.A CON ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	15 de septiembre de 2021
TRIBUNAL	2° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Incumplimiento de contrato, e indemnización de perjuicios
ESTADO	Tramitación

N°	2
ROL	C-3192- 2019
CARÁTULA	CONSTRUCTORA HUMBERTO RODRÍGUEZ LTDA. CON I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	26 septiembre 2019
TRIBUNAL	1er. Juzgado de Letras de Talca.
MATERIA	Nulidad de derecho público, incumplimien to de contrato e indemnizació n de perjuicios.
ESTADO	Tramitación

N°	3
ROL	C-1207- 2020
CARÁTULA	CORREA CON FISCO DE CHILE (MOP) Y OTRO.
FECHA INICIO	04 mayo 2020
TRIBUNAL	2° Juzgado de Letras de Talca.
MATERIA	Indemnización de perjuicios (por fallecimiento del menor Matías Alonso

	Correa Silva en sector de la cascada invertida).
ESTADO	Tramitación

N°	4
ROL	C-2372- 2019
CARÁTULA	SAAVEDRA CON MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	15 julio 2019
TRIBUNAL	4° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Indemnización de perjuicios (por accidente del menor Tomás Elías Saavedra Zapata, quien sufrió amputación parcial de dedo en Escuela Paso Internacional Pehuenche
ESTADO	Tramitación

N°	5
ROL	C-4059- 2019
CARÁTULA	Constructora y Consultor a Proyecta Ltda. con I. Municipalidad de San Clemente
FECHA INICIO	10 diciembre 2019
TRIBUNAL	4° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Indemnizaci ón de perjuicios por incumplimie nto de contrato (ejecución proyecto “Adquisición e instalación cámaras de televigilancia ”, ID 4451-57-LE18).
ESTADO	Archivada

N°	6
ROL	C-1883- 2021
CARÁTULA	Servap con Ilustre Municipalidad de San Clemente
FECHA INICIO	16 de noviembre 2021

TRIBUNAL	3° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Juicio precario (sumario)
ESTADO	Archivada

N°	7
ROL	C-4226- 2019
CARÁTULA	Torres con Municipalidad de San Clemente
FECHA INICIO	23 diciembre 2019
TRIBUNAL	4° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Indemnización de perjuicios por falta de servicio (por el fallecimiento de don Segundo Torres Rojas, atendido en el SAR).
ESTADO	Suspendido

N°	8
ROL	C-3264- 2020
CARÁTULA	Donaire con Municipalidad de San Clemente
FECHA INICIO	03 dic. 2020
TRIBUNAL	4° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Prescripción de acciones (deuda permiso de circulación)
ESTADO	Archivada administrativamente.

N°	9
ROL	C-11013- 2020
CARÁTULA	Municipalidad de San Clemente con Ferreccio Ltda.
FECHA INICIO	20 julio 2020
TRIBUNAL	7° Juzgado de Letras de Santiago

MATERIA	Ejecutivo, cumplimient o de obligación de dar (patente comercial proveniente de la distribución del capital propio)
ESTADO	Tramitación

N°	10
ROL	C-849- 2021
CARÁTULA	De la Fuente con Municipalidad de San Clemente Mal caratulado por el tribunal De la Fuente / Rojas
FECHA INICIO	5 de mayo de 2021
TRIBUNAL	2° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Cumplimiento de contrato con indemnización de perjuicios.
ESTADO	Tramitación

N°	11
ROL	C-1935- 2021
CARÁTULA	Servap con Ilustre Municipalidad de San Clemente
FECHA INICIO	22 de noviembre 2021
TRIBUNAL	2° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Incumplimiento de contrato con indemnización de perjuicios.
ESTADO	Tramitación

N°	12
ROL	C-2009- 2022
CARÁTULA	Chivillingo obras en aguas SPA/ Municipalidad de San Clemente.
FECHA INICIO	29 de noviembre 2022
TRIBUNAL	1° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía Demanda de Indemnización de Perjuicios por

	Licitación Pública 445126 - LQ21
ESTADO	Tramitación

N°	13
ROL	C-347- 2023
CARÁTULA	ROJAS / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	13 de febrero 2023
TRIBUNAL	1° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Procedimiento sumario
ESTADO	Tramitación

N°	14
ROL	C- 2053-2023
CARÁTULA	CONSTRUCTORA ALEX FELIPE PAVEZ AVILA EIRL/MUNICIPAL
FECHA INICIO	04 de agosto 2023
TRIBUNAL	1° Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Suspendido

N°	15
ROL	C-880- 2023
CARÁTULA	QUINTANA / SERVICIO DE SALUD DEL MAULE
FECHA INICIO	17 de abril 2023
TRIBUNAL	2º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía

ESTADO	Suspendido

N°	16
ROL	C- 3027-2023
CARÁTULA	JIMÉNEZ/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	03 de noviembre 2023
TRIBUNAL	2º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Terminado por avenimiento

N°	17
ROL	C-127- 2023
CARÁTULA	SUAVAL COMPAÑIA DE SEGURO S, DE GARANTÍA Y CRÉDITOS
FECHA INICIO	20 de enero 2023
TRIBUNAL	4º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

N°	18
ROL	C- 1437-2023
CARÁTULA	CONSULTORES C Y M AUDITOR ES LIMITADA / MUNICIPALIDAD
FECHA INICIO	09 de junio 2023
TRIBUNAL	4º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

N°	19
ROL	C- 1200-2024
CARÁTULA	I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE / ASESORIAS E INVER
FECHA INICIO	10 de mayo 2024
TRIBUNAL	3º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ejecutivo Obligación de Dar
ESTADO	Concluida

N°	20
ROL	C-779- 2024
CARÁTULA	LÓPEZ / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	25 de marzo 2024
TRIBUNAL	4º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

N°	21
ROL	C- 1228-2024
CARÁTULA	CONSTR UCTORA CLARO VICUÑA VALENZUELA S.A. (En Liquidación) Gobierno Regional VII Región e Ilustre Municipalidad de San Clemente
FECHA INICIO	14 de mayo 2024
TRIBUNAL	4º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

N°	22
ROL	C- 2588-2024
CARÁTULA	AHUMADA / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	05 de noviembre 2024
TRIBUNAL	2º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

N°	23
ROL	C- 3007-2024
CARÁTULA	Constructora LCA SpA / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	23 de noviembre 2024
TRIBUNAL	2º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ejecutivo, gestión preparatoria.
ESTADO	Concluido

N°	24
ROL	C- 2786-2024
CARÁTULA	GONZÁLEZ / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	24 de octubre 2024
TRIBUNAL	3º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

N°	25
ROL	C- 1475-2024
CARÁTULA	CARRASCO / YÁÑEZ
FECHA INICIO	11 de mayo 2024
TRIBUNAL	4º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

N°	26
ROL	C1621- 2024
CARÁTULA	MELO / ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	11 de mayo 2024
TRIBUNAL	4º Juzgado de Letras de Talca
MATERIA	Ordinario Mayor Cuantía
ESTADO	Tramitación

Tribunales Laborales

N°	1
ROL	O-405- 2022
CARÁTULA	SIMPSON CON I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	11 de agosto 2022
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Declaración de existencia de relación laboral, Despido injustificado, Nulidad del Despido, Cobro de Prestaciones Laborales.
ESTADO	Tramitación (corte Suprema)

N°	2
ROL	O- 1562-2022
CARÁTULA	MARCHANT/ CLARO VICUÑA VALENZUELA S.A.
FECHA INICIO	23 de noviembre 2022
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Procedimiento de aplicación general Materia: Despido indebido, injustificado, improcedente, cobro de indemnizaciones y prestaciones laborales.
ESTADO	Concluido (Concluido).

N°	3
ROL	O-3- 2023
CARÁTULA	AZÓCAR/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	03 de enero 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Tramitación (corte Suprema)

N°	4
ROL	O-272- 2023
CARÁTULA	RAMÍREZ / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	17 de mayo 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido. (Cumplimiento terminado).

N°	5
ROL	T-85- 2023
CARÁTULA	MOYA / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	31 de mayo 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Tutela Laboral
ESTADO	Concluido (Rechazada nulidad).

N°	6
ROL	O- 373-2023
CARÁTULA	PALAVECINO/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	27 de junio 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido. (Cobranza concluido)

N°	7
ROL	O-425-2023
CARÁTULA	BRAVO / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	20 de julio 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido. (Cobranza concluido)

N°	8
ROL	O- 524-2023
CARÁTULA	GÓMEZ / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	12 de septiembre 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido

N°	9
ROL	O- 556-2023
CARÁTULA	PEÑA / SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE
FECHA INICIO	06 de octubre 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido

N°	10
ROL	T- 179-2023
CARÁTULA	HERNÁNDEZ / SOCI EDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO M.
FECHA INICIO	06 de noviembre 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Tutela Laboral
ESTADO	Concluido

N°	11
ROL	O- 625-2023
CARÁTULA	VEGA / CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DEPORTES DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	17 de noviembre 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido

N°	12
ROL	M-14-2024
CARÁTULA	OSORES / SOCIEDAD ARQUITECTURA Y PAISAJISMO RÍO MAULE
FECHA INICIO	08 de enero 2023
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Monitorio
ESTADO	Concluido

N°	13
ROL	O-53- 2024
CARÁTULA	BARRUETO/MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	24 de enero 2024
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido

N°	14
ROL	T-19- 2024
CARÁTULA	BRUNA / MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	13 de febrero 2024
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Tutela Laboral
ESTADO	Concluido

N°	15
ROL	O- 220-2024
CARÁTULA	VALDÉS/i. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	25 de abril 2024
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Suspendido

N°	16
ROL	O- 321-2024
CARÁTULA	BRAVO / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	17 de junio 2024
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Concluido

N°	17
ROL	O- 570-2024
CARÁTULA	URQUIOLA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	12 de noviembre 2024
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Tramitación

N°	18
ROL	O-26- 2025
CARÁTULA	PEÑA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	24 de enero 2025
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Tramitación

N°	19
ROL	O-32- 2025
CARÁTULA	ARAVENA/I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	28 de enero 2025
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Tramitación

N°	20
ROL	T-51- 2025
CARÁTULA	VALDÉS / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	25 de febrero 2025
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Tutela laboral
ESTADO	Tramitación

N°	21
ROL	O-96- 2025
CARÁTULA	PALOMERA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	05 de marzo 2025
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Tramitación

N°	22
ROL	O-93- 2025
CARÁTULA	OLATE/I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	05 de marzo 2025
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Tramitación

N°	23
ROL	O-94- 2025
CARÁTULA	HERNÁNDEZ/I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	05 de marzo 2025
TRIBUNAL	Juzgado de Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Demanda en procedimiento de aplicación general
ESTADO	Tramitación

Cobranza laboral

N°	1
ROL	P- 1247-2023
CARÁTULA	ADM. DE FONDOS DE CESANTIA CHILE II S.A. CON I.MUNICIP.
FECHA INICIO	17 de mayo 2025
TRIBUNAL	Jdo. De Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Ejecutivo previsional
ESTADO	Concluido

N°	2
ROL	C- 343-2023
CARÁTULA	GARRIDO/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	20 de diciembre 2023
TRIBUNAL	Jdo. De Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Cumplimiento laboral
ESTADO	Concluido

N°	3
ROL	J-14- 2024
CARÁTULA	PALAVECINO/ MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	13 de marzo 2024
TRIBUNAL	Jdo. De Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Ejecutivo
ESTADO	Concluido

N°	4
ROL	J-13- 2024
CARÁTULA	BRAVO / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	13 de marzo 2024
TRIBUNAL	Jdo. De Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Ejecutivo
ESTADO	Concluido

N°	5
ROL	A-2- 2024
CARÁTULA	A.F.P PLANVITAL S.A / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	31 de mayo 2024
TRIBUNAL	Jdo. De Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Ejecutivo
ESTADO	Concluido

N°	6
ROL	C- 186-2024
CARÁTULA	RAMÍREZ / I.MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	27 de junio 2024
TRIBUNAL	Jdo. De Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Cumplimiento laboral
ESTADO	Concluido

N°	7
ROL	C- 343-2024
CARÁTULA	MOYA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	28 de noviembre 2024
TRIBUNAL	Jdo. De Letras del Trabajo de Talca
MATERIA	Cumplimiento laboral
ESTADO	Concluido

Causas Penales

N°	1	**RIT**	O- 7475-2021
CARATULADO	MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE /NN		
FECHA INICIO	23 de Noviembre 2022.		
TRIBUNAL	Juzgado de Garantía de Talca		
MATERIA	Querella		
PROCEDIMIENTO	Concluido		

N°	2	**RIT**	6112-2022
CARATULADO	MP C/MANUEL EUGENIO SANDOVAL POBLETE		
FECHA INICIO	27 de agosto 2022		
TRIBUNAL	Juzgado de Garantía de Talca		
MATERIA	Querella		
PROCEDIMIENTO	Concluido		

N°	3	**RIT**	6183-2022
CARATULADO	MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE C/ NN NN NN		
FECHA INICIO	31 de agosto 2022		
TRIBUNAL	Juzgado de Garantía de Talca		
MATERIA	Querella		
PROCEDIMIENTO	Tramitación		

N°	4	**RIT**	2032-2023
CARATULADO	MP C / MARIELA DEL CARMEN NAVARRO CIFUENTES		
FECHA INICIO	07 de abril 2023		
TRIBUNAL	Juzgado de Garantía de Talca		
MATERIA	Querella		
PROCEDIMIENTO	Concluida		

N°	5	**RIT**	5014-2023
CARATULADO	VANESA CAROLINA ADASME MARTINEZ C/ SERGIO ENRIQUE VERGARA FUENTES		
FECHA INICIO	26 de julio 2023		
TRIBUNAL	Juzgado de Garantía de Talca		
MATERIA	Querella		
PROCEDIMIENTO	Tramitación		

N°	6	**RIT**	10410-2024
CARATULADO	ANA MARIA SANTELICES SAZO C / MARCELO ALEJANDRO ARAVENA GONZÁLEZ		
FECHA INICIO	24 de octubre 2024		
TRIBUNAL	Juzgado de Garantía de Talca		
MATERIA	Denuncia		
PROCEDIMIENTO	Tramitación		

N°	7	**RIT**	9391-2024
CARATULADO	MP C/ JAIME ANTONIO HENRÍQUEZ GONZÁLEZ		
FECHA INICIO	24 de noviembre 2024		
TRIBUNAL	Juzgado de Garantía de Talca		
MATERIA	Denuncia		
PROCEDIMIENTO	Tramitación		

Tribunal de Contratación Pública

N°	1
ROL	264-2022
CARÁTULA	NORTIC SPA / I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	30 de diciembre 2022
TRIBUNAL	Tribunal de contratación pública
MATERIA	Sin monto involucrado
ESTADO	Archivada

N°	2
ROL	83-2024
CARÁTULA	PATRICIO MEDIN OPAZO CONSTRUCTORA MUNICIPALIDAD DE CLEMENTE
FECHA INICIO	26 de marzo 2024
TRIBUNAL	Tribunal de contratación pública
MATERIA	Sin monto involucrado
ESTADO	Pendiente dictación de sentencia.

N°	3
ROL	86-2024
CARÁTULA	PRODUCTOR A TRUENO SPA/ I. MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE
FECHA INICIO	27 de marzo 2024
TRIBUNAL	Tribunal de contratación pública
MATERIA	Sin monto involucrado
ESTADO	E. de prueba

Resoluciones que respecto del municipio dictó el Consejo para la Transparencia

Transparencia Municipal Cuenta Pública

Según lo dispuesto en la Ley 20.742, "Perfecciona el rol fiscalizador del concejo; fortalece la transparencia y probidad en las municipalidades; crea cargos y modifica normas sobre personal y finanzas municipales" de fecha 01/04/2014, que introduce modificaciones a la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" indicando en su artículo 67, letra d) "*Un resumen de las auditorías, sumarios y juicios en que la municipalidad sea parte, las resoluciones que respecto del municipio haya dictado el Consejo para la Transparencia, y de las observaciones más relevantes efectuadas por la Contraloría General de la República, en cumplimiento de sus funciones propias, relacionadas con la administración municipal*", la Unidad de Transparencia deberá informar las resoluciones que haya dictado el CPLT respecto del municipio.

En tal contexto se informa lo siguiente:

1.- Resultados de los procesos de fiscalización del Consejo para la Transparencia

En este marco, se cumple con informar acerca del desempeño del municipio en materias de Transparencia Activa y Derecho de Acceso a la Información.

Al respecto, se señala que el informe de fiscalización de Transparencia Activa (TA), tiene por finalidad verificar el nivel de cumplimiento de las materias exigidas en el artículo 7 de la Ley de Transparencia, la Instrucción General N° 11 y el Oficio N° 431 del 31/01/2014 del Consejo para la Transparencia.

Durante el año 2024, el municipio obtuvo el siguiente resultado:

Año	Puntaje TA
2024	77,52

Por su parte, el informe de fiscalización de Derecho de Acceso a la Información (DAI), tiene por objeto verificar el cumplimiento de lo exigido en los artículos 10 y siguientes de la Ley de Transparencia y la Instrucción General N° 10 del Consejo para la Transparencia.

Año	Puntaje TA
2024	Aún no llega el informe por parte del Consejo para la Transparencia

2.- Reclamos y amparos presentados contra el Municipio

En el año 2024 se presentaron 06 reclamos de los cuales dos fueron resueltos el año 2024.

Rol	Resumen	Ingreso	Reclamante
C 10541-24	Solicita nombre del personal que componía la oficina de OPD	03 octubre 2024	Héctor Rojas Pérez
Rol 12656-54	Solicita antecedentes de concurso público, Director de CESFAM	03 diciembre 2024	Rodrigo Gaete Ruano

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE



CUENTA PÚBLICA

PERIODO 2024

532

Capítulo 7

CONVENIOS CELEBRADOS CON OTRAS INSTITUCIONES, PÚBLICAS O PRIVADAS, ASÍ COMO LA CONSTITUCIÓN DE CORPORACIONES O FUNDACIONES

CONVENIOS CELEBRADOS CON OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS

Enero 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 23
Fecha: 04/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruébese el convenio de transferencia de recursos, suscrito con fecha 12 de diciembre 2023 entre la Secretaria Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia de la Región del Maule correspondiente al Programa de Apoyo Integral al Adulto Mayor.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 146
Fecha: 17/01/2024 **Área:** Municipal
Materia: Apruébese convenio de transferencia de recursos suscrito entre FOSIS y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución del Programa Acompañamiento Familiar Integral de la comuna de San Clemente según resolución exenta número mau-f-00020 de fecha 12 de enero del 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 158
Fecha: 17/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención extraordinaria municipal al Club de Huasos de Mariposas por un monto de $5.950.000 Apruébese convenio suscrito con el Club de Huasos de Mariposas de fecha 17 de enero 2024 con el propósito de realizar el proyecto denominado arriendo de recinto de medialuna Club de Rodeo Chileno San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 165
Fecha: 17/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria a la institución denominada Junta de Vecinos Vilches Alto N° 26 por un monto de $4.000.000. Apruébese convenio suscrito con fecha 17 de enero 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Junta de Vecinos Vilches Alto N° 26 con el propósito de realizar el proyecto feria de prevención y educación bosque vivo cuyo objetivo guarda relación con prevenir y cuidar el medio ambiente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 166
Fecha: 17/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos Villa Ilusión por un monto de $500.000. Apruébese convenio suscrito con fecha 15 de enero de 2024 con el propósito de realizar el proyecto denominado equipamiento comunitario cuyo objetivo guarda relación con mejorar la calidad de las reuniones y actividades de la organización.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 191
Fecha: 17/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos N° 43 Lomillas por un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024 con el propósito de realizar proyecto denominado adquisición de implementación sede social.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 253
Fecha: 24/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de continuidad, transferencia de fondos y ejecución del programa Mujeres Jefas de Hogar año 2024 suscrito entre el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, Dirección Regional del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 278
Fecha: 25/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria a la Corporación Municipal de Cultura San Clemente por un monto de $350.000.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 23 de enero 2024, con la Corporación Municipal de Cultura San Clemente, con el propósito de realizar el proyecto denominado subvención general para el funcionamiento periodo 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 316
Fecha: 26/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese el convenio de colaboración suscrito entre Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del consumo de drogas y alcohol con fecha 20 de noviembre de 2023.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 317
Fecha: 26/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio asistencial docente suscrito entre la Facultad de Odontología de la Universidad de Chile y la Ilustre Municipalidad de San Clemente que regula los derechos y obligaciones reciprocas entre ambas instituciones y asigna cupos de campos clínicos a contar del 01 de febrero 2024 y hasta el 31 de marzo 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 331
Fecha: 26/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese el Programa de Equinoterapia con coordinación comunal pie año 2024 financiado con cargo al presupuesto municipal $10.000.000.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 342
Fecha: 31/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos suscrito entre Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución del Programa Prevención de las Violencias de Género.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 343
Fecha: 31/01/2024 **Área:** Municipal

Materia: Déjese sin efecto decreto exento 278 de fecha 25/01/2024 que aprueba convenio de subvención extraordinaria a Corporación Municipal de Cultura San Clemente - Otórguese subvención municipal extraordinaria a la Corporación Municipal de Cultura por un monto de $350.000.000.

Febrero 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 370
Fecha: 02/02/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese convenio suscrito entre la Junta Nacional de Jardines Infantiles, Dirección Regional del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente celebrado con fecha 08 de mayo 2009 que autoriza funcionamiento de jardín infantil y sala cuna Gotitas de Amor - apruebese convenio suscrito entre la Junta Nacional de Jardines Infantiles Dirección Regional del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente celebrado con fecha 08 de mayo de 2009 que autoriza funcionamiento de Jardín Infantil Piececitos de Ángel - apruebese convenio suscrito con Jardín Infantil y Sala Cuna Mariposas.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 383
Fecha: 02/02/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese convenio de cooperación suscrito entre la Secretaria Regional Ministerial de Educación Región del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente con objeto de la ejecución del proyecto transporte escolar rural Ilustre Municipalidad de San Clemente con un aporte de $10.000.000

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 398
Fecha: 05/02/2024 **Área:** DAEM

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria a la institución Junta de Vecinos Villa Edén un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 398
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria a la institución Junta de Vecinos Villa Edén un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 399
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Agrupación del Adulto Mayor Arcoiris por un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 400
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos Villa San Clemente 2 por un monto de $400.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 401
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos Villa Santa Irma de Tres Esquinas por un monto de $300.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 402
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos San Máximo 38 por un monto de $400.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 403
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Fundación Apri Maule por un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 404
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos Quineo El Olivar Tres Esquinas por un monto de $400.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 405
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos Dos Norte Mariposas por un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 19 de enero 2025.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 406
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos Los Corralitos por un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 19 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 407
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos San Clemente por un monto de $400.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 15 de enero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 408
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Centro Integral de Atención al Anciano San Juan Apóstol por un monto de $15.000.000. Apruebese convenio con fecha 15 de enero 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 409
Fecha: 05/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Junta de Vecinos Corel Los Montes por un monto $ 300.000. Apruebese convenio con fecha 15 de enero 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 443
Fecha: 07/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Comité Habitacional Villa La Higuera de Santa Elena por un monto de $4.285.365. Apruebese convenio con fecha 06 de febrero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 444
Fecha: 07/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio suscrito con fecha 05 de febrero de 2024 entre la Municipalidad de San Clemente y la institución Club de Huasos de Mariposas de fecha 05 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 463
Fecha: 08/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención extraordinaria municipal al Cuerpo de Bomberos San Clemente por un monto de $70.000.007. Apruebese convenio con el propósito de realizar proyecto denominado funcionamiento Cuerpo de Bomberos San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 538
Fecha: 13/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos N° 17 Sanatorio Los Maitenes por un monto de $1.300.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 08 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 539
Fecha: 13/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada ONG EIA San Clemente por un monto de $5.075.240. Apruebese convenio con fecha 09 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 566
Fecha: 15/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención extraordinaria municipal a la Junta de Vecinos La Mina por un monto de $ 4.000.000. Apruebese convenio con fecha 13 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 594
Fecha: 16/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de colaboración con transferencia de recursos del programa Fortalecimiento OMIL año 2024-2025 para la comuna categoría intermedia suscrito con fecha 11 de enero de 2024 entre el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo y la Ilustre Municipalidad de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 615
Fecha: 20/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención extraordinaria municipal a la Junta de Vecinos Mariposas por un monto de $2.500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 07 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 623
Fecha: 20/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos suscrito entre el Ministerio de Desarrollo Social y Familia y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución del Programa Fondo de Intervención de Apoyo al Desarrollo Infantil según resolución exenta N°169 de fecha 14 febrero del 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 648
Fecha: 23/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria a la Corporación Municipal de Deportes San Clemente por un monto de $430.000.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 23 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 651
Fecha: 26/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria municipal a la Fundación Huellitas de Colores TEA San Clemente por un monto de $7.000.000. Apruebese convenio con fecha 22 de febrero 2022.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 676
Fecha: 26/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención extraordinaria municipal al Club de Rodeo San Clemente por un monto de $25.000.000. Apruebese convenio con fecha 26 de febrero 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 695
Fecha: 28/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos Santa Elena por un monto de $1.500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 28 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 705
Fecha: 29/02/2024 **Área:** Municipal

Materia: Autorizase el funcionamiento de la actividad cultural denominada Fiesta Cultural de las Artes y el Patrimonio, a celebrarse los dias 01 y 02 de marzo del 2024, apruebese anexo de convenio de colaboración y ayuda mutua celebrado con la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Corporación Municipal de Deportes de fecha 29 de febrero del año 2024.

Marzo 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 755
Fecha: 06/03/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de subvención extraordinaria celebrado con el Comedor Solidario Sal y Luz de San Clemente el cual tiene como fin realizar proyecto denominado adquisición de insumos para pacientes postrados, compra de pañales, calzones, toallas desechables e insumos similares para adulto y niños del programa, transfiérase quince millones de pesos ($15.000.000).

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 806
Fecha: 08/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa GES Odontológico con la asignación a la comuna de $37.800.730, para el funcionamiento de los componentes GES Salud Oral Integral para niños de 6 años y GES Salud Oral Integral del adulto de 60 años

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 809
Fecha: 08/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Odontológico Integral con la asignación a la comuna de $110.802.028 para el funcionamiento de los componentes más sonrisas, integral de hombres, integral estudiantes de enseñanza media e integral a beneficiarios del programa dependencia severa.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 810
Fecha: 08/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Detección, Intervención y Referencia asistida para alcohol, tabaco y otras drogas dir año 2024 con la asignación de $12.947.727 para el funcionamiento comunal de la estrategia

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 811
Fecha: 08/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Mejoramiento del Acceso a la Atención Odontológica 2024, con la asignación a la comuna de $131.096.979 para el funcionamiento comunal de estrategias resolución de especialidades odontológica en Cecosf y atención odontológica de morbilidad en el adulto.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 812
Fecha: 08/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Sembrando Sonrisas 2024 con la asignación a la comuna $8.480.660 para el funcionamiento comunal de la estrategia.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 813
Fecha: 08/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Habilidades para la Vida 1 2023-2024 con la asignación a la comuna de $53.065.000 para el funcionamiento comunal de la estrategia durante el año 2024 en 20 establecimientos educacionales.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 816
Fecha: 08/03/2024 **Área:** Municipal

Materia: Denominada Club de Adulto Mayor Mis Amores por un monto de $1.692.505 apruebese convenio suscrito con fecha 06 de marzo de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 917
Fecha: 14/03/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos suscrito entre el Ministerio de Desarrollo Social y Familia para la ejecución del Programa Fortalecimiento Municipal 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 998
Fecha: 20/03/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención municipal de fecha 20 de marzo de 2024 celebrado con la Corporación Municipal de Cultura de San Clemente, que tiene por objeto modificar los ejes para las cuotas 2 y 3 de la subvención municipal extraordinaria otorgada mediante decreto exento número 210 de fecha 24 de enero de 2023.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1021
Fecha: 21/03/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de colaboración y ayuda mutua celebrado entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Corporación Municipal de Cultura de San Clemente de fecha 21 de marzo del 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1061
Fecha: 26/03/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencias de recursos del Programa Sistema de Apoyo a la selección de usuarios de prestaciones sociales año 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1079
Fecha: 26/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule, el convenio Programa Más Adultos Mayores Autovalentes 2024 con la asignación de $41.035.178 para el funcionamiento comunal de estrategias.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1080
Fecha: 26/03/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese la modificación al convenio de colaboración suscrito entre la Contraloría Regional del Maule y la Municipalidad de San Clemente con fecha 06 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1087
Fecha: 27/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa de Apoyo al Desarrollo Bio Psicosocial en las redes asistenciales 2024 con la asignación de $49.288.770 para el funcionamiento comunal de la estrategia.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1106
Fecha: 27/03/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos celebrado con fecha 19 de febrero de 2024 entre la Junta Nacional de Jardines Infantiles y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la implementación y desarrollo de Proyecto Centro Educativo Cultural de Infancia en la localidad de San Diego año 2024 // apruebese convenio de transferencia de recursos celebrado con fecha 19 de febrero de 2024 entre la Junta Nacional de Jardines Infantiles y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la implementación y desarrollo de Proyecto Centro Educativo Cultural de Infancia en la localidad de Quebrada de Agua año 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1107
Fecha: 27/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Rehabilitación Integral en Atención Primaria de Salud 2024 con la asignación de $38.124.791 para el funcionamiento comunal de estrategia.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1124
Fecha: 28/03/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese con el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Capacitación y Formación de Atención Primaria de la Red Asistencial Capacitación Universal con la asignacion a la comuna de $10.127.988 para el funcionamiento comunal de la estrategia.

Abril 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1142
Fecha: 01/04/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese convenio entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Cuidados Paliativos Universales en la APS 2024, con la asignación a la comuna de $51.421.938 para el funcionamiento comunal de la estrategia.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1175
Fecha: 03/04/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese modificación de convenio entre Dirección de Educación Pública e Ilustre Municipalidad de San Clemente celebrado, con fecha 30 de enero 2024, considerando la ampliación a 8 meses respecto al plazo establecido en el párrafo tercero

de la cláusula sexta del convenio, proyecto de conservación de infraestructura para el establecimiento Escuela de Chequen de La Peña RBD 370, el costo estimado del proyecto $363.000.000.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1176
Fecha: 03/04/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese modificación de convenio entre Dirección de Educación Pública e Ilustre Municipalidad de San Clemente celebrado, con fecha 30 de enero 2024, considerando la ampliación a 8 meses respecto al plazo establecido en el párrafo tercero de la cláusula sexta del convenio, proyecto de conservación de infraestructura para el establecimiento Escuela Peumo Negro RBD 3062, el costo estimado del proyecto $295.228.190.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1177
Fecha: 03/04/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese modificación de convenio entre Dirección de Educación Pública e Ilustre Municipalidad de San Clemente celebrado, con fecha 30 de enero 2024, considerando la ampliación a 8 meses respecto al plazo establecido en el párrafo tercero de la cláusula sexta del convenio, proyecto de conservación de infraestructura para el establecimiento Escuela Enrique Correa Guzmán RBD 3065, el costo estimado del proyecto $299.965.754.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1188
Fecha: 03/04/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas el convenio Programa Habilidades para la Vida 2 2024 con la

asignación de $46.997.000 para el funcionamiento comunal de la estrategia durante el año 2024 en 15 establecimientos educacionales.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1189
Fecha: 03/04/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud Maule el convenio Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia de Alta Resolución SAR 2024 con la asignación de $909.587.232 para el funcionamiento comunal de la estrategia

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1209
Fecha: 08/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio subvención extraordinaria celebrado con la Fundación TEA Corazones Azulitos el cual tiene como fin realizar el Proyecto denominado Necesito Mis Terapias, transfierese a la fundación la cantidad de $7.000.000.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1210
Fecha: 08/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos N° 26 de Vilches alto por un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 26 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1211
Fecha: 08/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención municipal extraordinaria de fecha 08 de abril de 2024 celebrado con la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Comedor Solidario Sal y Luz San Clemente, que tiene por objeto autorizar a rendir gastos referentes al pago de remuneraciones de manipuladoras de alimentos y compras de alimentos.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1212
Fecha: 08/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de subvención extraordinaria celebrado con la Agrupación de Postrados Cuidador Cuídate el cual tiene como fin realizar el proyecto denominado adquisición de insumos para pacientes postrados compra de pañales, calzones, toallas húmedas desechables, e insumos similares para adultos y niños del programa, transfierese la suma de $7.000.000.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1228
Fecha: 08/04/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Hospital Regional de Talca el convenio procesamiento de exámenes de laboratorio de atención primaria con el propósito de procesar e informar los exámenes de canasta básica de atención primaria de los establecimientos dependientes del Departamento de Salud Municipal de la comuna de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1265
Fecha: 11/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención municipal extraordinaria de fecha 04 de abril del 2024 celebrado entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Comedor Solidario Sal y Luz San Clemente, que tiene por objeto autorizar rendir gastos por el pago de remuneraciones del personal de trato directo con pacientes eleam y compras de pañales desde el mes de enero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1317
Fecha: 16/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de pago N°61 suscrito de fecha 15 de abril del 2024 entre don Palmira Spa y la Ilustre Municipalidad de San Clemente correspondiente a la deuda rol por un monto de $3.910.920.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1341
Fecha: 18/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio interadministrativo entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Banco del Estado de Chile de fecha 08 de enero del año 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1368
Fecha: 19/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio Programa Jóvenes Profesionales suscrito entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Universidad de Talca, el cual estará vigente hasta el 30 de noviembre 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1369
Fecha: 19/04/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, el convenio del Programa Servicio de Urgencia Rural Sur - PSR El Álamo 2024 con la asignación a la comuna de $33.329.544 para el funcionamiento de la estrategia en PSR el Álamo.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1410
Fecha: 22/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Grupo Adulto Mayor los Jóvenes de Ayer por un monto de $320.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 18 de abril de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1411
Fecha: 22/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de colaboración suscrito con fecha 16 de octubre de 2023 entre Fondo Nacional de Salud (dirección zonal centro sur) y la Ilustre Municipalidad de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1463
Fecha: 26/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese resolución exenta N° 3178 de fecha 14.12.2023 que aprueba convenio de transferencia de recursos del Proyecto denominado Modificación de convenio de transferencia de recursos suscrito entre la Subsecretaria de Prevención del Delito y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para ejecutar el segundo componente del Programa Sistema Nacional de Seguridad Municipal 2023 en dicha comuna, código SNSM 23-CMP-

0129 suscrito entre la Subsecretaria de Prevención del Delito y la Ilustre Municipalidad de San Clemente por un monto de $41.500.000.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1471
Fecha: 30/04/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de subvención extraordinaria celebrado con el Club Deportivo Bernardo Ohiggins el cual tiene como fin realizar el Proyecto denominado Mejorando Nuestra Cancha.

Mayo 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1532
Fecha: 06/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, la prórroga del convenio Programa Elige Vida Sana durante el año 2024 con la asignación de $27.665.941 para el funcionamiento de la estrategia a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1542
Fecha: 06/05/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos FRIL 2021, convocatoria especial espacios públicos de fecha 19.04.2021 suscrito entre el Gobierno Regional del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para llevar a cabo el Proyecto Construcción Obras de Paisajismo Accesos Ruta 115-CH por un monto total de $99.345.000.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1547
Fecha: 06/05/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Grupo Adulto Mayor el Nuevo Amanecer del Olivo por un monto de $400.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 02 de mayo de 2024 con el propósito de realizar el proyecto denominado equipando nuestra sede.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1549
Fecha: 06/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule prórroga del convenio Programa Acompañamiento Psicosocial en la Atención Primaria de Salud durante el año 2024 con la asignación de la comuna de $35.203.060.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1550
Fecha: 06/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule prórroga del convenio Programa Resolutividad en Atención Primaria durante el año 2024, con la asignación a la comuna de $147.386.212 para el funcionamiento de la estrategia a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1551
Fecha: 06/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Servicio de Urgencia Rural SUR - PSR El Colorado 2024 con la asignación a la comuna de $33.329.544 para el funcionamiento de la estrategia en PSR El Colorado.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1552
Fecha: 06/05/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos San Diego Norte por un monto de $500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 29 de abril de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Junta de Vecinos San Diego Norte con el propósito de realizar el proyecto denominado adquisición mobiliario

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1565
Fecha: 07/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Reforzamiento de la Atención de Salud Integral de Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes Vinculados a la Red de Programas del Servicio Nacional de Protección especializada Mejor Niñez y Servicio Nacional de Menores 2024 con la asignación de $22.328.055 para el funcionamiento de la estrategia a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1567
Fecha: 07/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule la prórroga del convenio Programa Salud Mental en la atención primaria de salud APS 2024 con la asignación de $42.583.104 para el funcionamiento de la estrategia y sus componentes a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1589
Fecha: 09/05/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos celebrado entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y Sociedad de Arquitectura y Paisajismo Rio Maule limitada de fecha 24 de abril del año 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1665
Fecha: 15/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Fortalecimiento del Recurso Humano en Atención Primaria 2024 con la asignación a la comuna de $12.636.281 para el financiamiento de una digitadora SIGGES y de la estrategia de vacunación a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1666
Fecha: 15/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Fondo de Farmacia para Enfermedades Crónicas no transmisibles en atención primaria 2024 con la asignación a la comuna de $178.058.157 para el funcionamiento de la estrategia a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1682
Fecha: 16/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio modificatorio Programa de Apoyo a la Gestión a Nivel Local en atención primaria municipal 2023, correspondiente a la prórroga de vigencia DWL convenio hasta el 31 de diciembre 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1686
Fecha: 16/05/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese el convenio aprobado bajo la resolución exenta N° 1446 de fecha 30/06/23 que aprueba el convenio de transferencia de recursos suscrito entre la Secretaria de Prevención del Delito y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para ejecutar el segundo componente del programa sistema nacional de seguridad municipal 2023

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1705
Fecha: 17/05/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese modificación de convenio de transferencia de recursos FRIL suscrito entre el Gobierno Regional del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para llevar a cabo el Proyecto denominado Construcción Sede Social Bajo Lircay San Clemente por un monto total de $91.587.000.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1715
Fecha: 22/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas el convenio Programa Salud Oral en la clínica dental año 2024, con la asignación de $42.086.583 para el funcionamiento comunal del año 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1820
Fecha: 29/05/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos Villa Don Sebastián por un monto de $400.000 apruebese convenio suscrito con fecha 15 de mayo de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Junta de Vecinos Villa Don Sebastián

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1821
Fecha: 29/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Continuidad de Cuidados Preventivos y el Tratamiento en APS 2024, con la asignación de $12.128.685 para el financiamiento de las estrategias de detección precoz de cáncer cérvico uterino y salud cardiovascular a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1822
Fecha: 29/05/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule la prorroga del convenio Programa Imágenes Diagnosticadas APS 2024 con la asignacion a la comuna de $52.702.992 para el financiamiento de las estrategias detección precoz del cáncer de mama, displasia luxante de cadera, patología biliar y cáncer vesicular y neumonía adquirida en la comunidad a nivel comunal.

Junio 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1865
Fecha: 04/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos Los Aromos San Clemente por un monto de $186.760 apruebese convenio suscrito con fecha 14 de mayo entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Junta de Vecinos Los Aromos de San Clemente con el propósito de realizar el Proyecto denominado Construcción, cuyo objetivo guarda relación con reparar cocina de sede social junta de Vecinos Villa Los Aromos.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1903
Fecha: 06/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Regularícese aprobación del convenio de colaboración entre Servicio de Salud del Maule, la Ilustre Municipalidad de San Javier, Ilustre Municipalidad de Molina, Municipalidad de San Clemente y Fundación Traesol sobre operativo de detección y educación en cáncer de mama en la Región del Maule.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1913
Fecha: 06/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule la prórroga del convenio Programa Centros Comunitarios de Salud Familiar CECOSF 2024 con la asignación a la comuna de $270.182.437 para el funcionamiento de los CECOSF en los sectores de Aurora, Chile Nuevo y San Máximo de la comuna de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1927
Fecha: 07/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Club Deportivo Colegio Montessori por un monto de $1.867.315. Apruebese convenio suscrito con fecha 06 de junio de 2024 con el propósito de realizar Proyecto denominado Deportistas de la Comuna de San Clemente con proyección internacional.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1930
Fecha: 10/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención municipal extraordinaria de fecha 06 de junio de 2024, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la

Corporación Municipal de Deportes San Clemente que tiene por objeto modificar ejes de la cuota número 1 de la subvención municipal extraordinaria celebrada con fecha 23 de febrero de 2024 y aprobada mediante decreto exento N° 648 de fecha 24 de febrero de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1979
Fecha: 12/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Asociación Local de Futbol San Clemente por un monto de $ 5.040.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 10 de junio de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Asociación Local de Futbol San Clemente con el propósito de realizar proyecto desarrollando el futbol en San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 1982
Fecha: 12/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Junta de Vecinos N° 16 de Queri por un monto de $1.500.000, apruebese convenio suscrito con fecha 11 de junio de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Junta de Vecinos N° 16 de Queri con el propósito de realizar proyecto denominado acondicionamiento para nuestra sede.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2017
Fecha: 17/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Organización No Gubernamental de Desarrollo Equipo Intervención Agreste Rescate Salvamento y Ayuda Humanitaria San Clemente O.N.G.E.I.A por un monto de $20.000.000. Apruebese convenio

suscrito con fecha 12 de junio de 2024 con el propósito de realizar el Proyecto denominado adquisición de vehículo tipo camioneta para traslado de equipo y personal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2029
Fecha: 17/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule la prórroga del convenio Programa modelo de atención integral de salud familiar y comunitaria en atención primaria 2024, con la asignación a la comuna de $19.465.725, para el apoyo en financiamiento de planes de mejora de los 12 centros más de la comuna.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2031
Fecha: 17/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada grupo de Adulto Mayor Los Primeros del 2000 por un monto de $1.028.685. Apruebese convenio suscrito con fecha 10 de junio de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución con el propósito de realizar Proyecto denominado Mejorando Nuestra Sede cuyo objeto guarda relación con dar continuidad a la liga local de futbol para lo cual se requiere financiar los servicios de arbitraje del torneo.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2036
Fecha: 17/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese adendum 2 convenio asistencial docente suscrito entre la Universidad Católica del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente que regula los derechos y obligaciones reciprocas entre ambas instituciones y asigna cupos de campos clínicos a contar del 01 de abril y hasta el 31 de marzo de 2025

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2037
Fecha: 17/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese adendum convenio asistencial docente suscrito entre la Universidad de Talca y la Ilustre Municipalidad de San Clemente que regula los derechos y obligaciones reciprocas entre ambas instituciones y asigna cupos de campos clínicos a contar del 01 de abril del 2024 y hasta el 31 de marzo de 2025

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2038
Fecha: 17/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Espacios Amigables para adolescentes año 2024 con la asignación a la comuna de $15.420.000 para el funcionamiento de la estrategia a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2039
Fecha: 17/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencia SAPU 2024 con la asignación en la comuna de $28.336.035 para el funcionamiento de la estrategia a nivel comunal en PSR Vilches modalidad de SAPU Verano.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2106
Fecha: 24/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio marco de colaboración suscrito con fecha 25 de mayo de 2024 entre la Dirección Regional del Maule del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural y la Ilustre Municipalidad de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2109
Fecha: 24/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule prórroga del convenio programa equidad salud rural 2024 con la asignación de $124.322.536 para el refuerzo en el financiamiento de los equipos de rondas, recurso humano técnico de enfermería nivel superior, telefonía de las postas de salud rural y equipamiento clínico de apoyo.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2110
Fecha: 24/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio de ejecución de actividades campaña de invierno año 2024, con la asignación a la comuna de $8.085.562 para el refuerzo de recurso humano en CESFAM y adquisición de insumos o equipamiento menor, entre mayo y noviembre de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2128
Fecha: 26/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención extraordinaria de fecha 21 de junio de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Organización No Gubernamental de Desarrollo Equipo Intervención Agreste Rescate Salvamento y Ayuda Humanitaria San Clemente u O.N.G.E.I.A

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2131
Fecha: 26/06/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio programa de apoyo a la gestión a nivel local en atención primaria

municipal para el año 2024, con la asignación a la comuna de $4.316.950 para el financiamiento de la implementación de la estrategia telesalud.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2152
Fecha: 28/06/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Organización Sociocultural Turismo y Naturaleza Vilches Corazón Verde por un monto de $5.400.432. Apruebese convenio suscrito con fecha 13 de junio de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Organización Sociocultural Turismo y Naturaleza Vilches Corazón Verde con el propósito de realizar proyecto denominado corazones verdes en acción.

Julio 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2212
Fecha: 03/07/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria municipal a la institución Junta de Vecinos Villa Don Sebastián 2 por un monto de $500.000, apruebese convenio suscrito con fecha 14 de mayo del 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Junta de Vecinos Villa Don Sebastián 2 con el propósito de realizar proyecto equipamiento comunitario.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2246
Fecha: 08/07/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio programa fomento de la participación social APS a través de la ejecución de iniciativas locales de cuidados comunitarios de la salud para el año 2024, con la asignación a la comuna de $12.000.000, para el financiamiento de las iniciativas locales rutas saludables, alfabetización digital para personas mayores y actividad familiar en contexto de salud mental y estilo de vida saludable.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2247
Fecha: 08/07/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, la modificación del convenio programa sembrando sonrisas año 2024, con la asignación a la comuna de $524.651 para el financiamiento de 73 atenciones adicionales al convenio original considerando un total de 1.253 exámenes bucales, 2.506 aplicaciones flúor y 1.253 kit de higiene por un total de $9.005.311.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2274
Fecha: 11/07/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria a la institución denominada Corporación de Ayuda al Niño Quemado, por un monto de $ 1.500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 13 de mayo del año 2024, entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Corporación de Ayuda al Niño Quemado con el propósito de realizar el proyecto denominado apoyo al proceso de rehabilitación de niños y jóvenes que han sufrido lesiones por quemaduras.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2281
Fecha: 12/07/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de ejecución y transferencia suscrito con fecha 24 de junio de 2024 entre el Servicio de Vivienda y Urbanización Región del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente correspondiente al programa recuperación de barrios de obra de confianza.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2282
Fecha: 12/07/2024 **Área:** Municipal

Materia: Téngase por modificado el convenio de subvención extraordinaria suscrito entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Organización Sociocultural Turismo y Naturaleza Vilches Corazón Verde de fecha 13 de junio de 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2320
Fecha: 17/07/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese modificación de convenio celebrado con fecha 02 de abril del 2024 entre la Dirección de Educación Pública y la Ilustre Municipalidad de San Clemente, que amplia plazo de contratación de la ejecución del proyecto de conservación de infraestructura para el establecimiento educacional escuela los almendros

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2482
Fecha: 26/07/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese el convenio de colaboración celebrado entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Fundación Huellitas de Colores TEA San Clemente representada legalmente por doña Yenny Carolina Estay Cancino y Fundación TEA Corazones Azulitos

representada legalmente por doña Yesenia del Pilar Celis Cofre, para efectos de coordinar esfuerzos y optimizar objetivos específicos y transversales del programa equinoterapia

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2506
Fecha: 31/07/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio celebrado entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Corporación Municipal de Deportes de San Clemente de fecha 30 de julio de 2024.

Agosto 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2581
Fecha: 05/08/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio programa mantenimiento de infraestructura de establecimientos de atención primaria año 2024, con la asignación de $30.985.000 para el financiamiento de proyectos de recambio y normalización de instalaciones eléctricas e incorporación de tecnologías para facilitar y agilizar la atención de los usuarios de la atención primaria de salud.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2583
Fecha: 06/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese el convenio de atención en salud médica, dental, especialidades y exámenes, suscrito con fecha 01 de agosto de 2024 entre Clínica San Javier SPA y la Ilustre Municipalidad de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2631
Fecha: 09/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Club Deportivo La Cruz de la localidad de Los Maitenes, por un monto de $5.000.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 09 de mayo de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Club Deportivo La Cruz de la localidad de Los Maitenes con el propósito de realizar el proyecto denominado subvención pasantía Santiago Meza Barcelona F.C.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2641
Fecha: 09/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución denominada Protección Animal Peluditos San Clemente por un monto de $4.800.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 07 de agosto de 2024 con el propósito de realizar el proyecto atención sanitaria y alimenticia al animal en situación de abandono.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2643
Fecha: 09/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal a la institución Club de Tenis Valle Los Cóndores por un monto de $1.500.000. Apruebese convenio suscrito con fecha 09 de mayo de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Club de Tenis Valle Los Cóndores con el propósito de realizar el proyecto denominado competencia COSAT Argentina y Chile Club de Tenis Valle Los Cóndores.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2690
Fecha: 14/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio celebrado con fecha 15 de julio de 2024 entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Dirección de Educación Pública, referente al fondo de apoyo a la dirección publica FAEP año 2024, el cual tiene como finalidad la ejecución y desarrollo del plan de fortalecimiento acordado entre las partes y el cumplimiento de los demás compromisos establecidos en dicho convenio, comprometiéndose la Dirección de Educación Pública a transferir al municipio la cantidad máxima de $591.215.400 para ejecución de las iniciativas plasmadas en el convenio FAEP año 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2780
Fecha: 21/08/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, el convenio programa apoyo a la gestión a nivel local en atención primaria municipal para el año 2024 con la asignación a la comuna de $1.757.324 para el financiamiento de innovaciones en sistemas de atención de salud y mejoramiento del acceso e implementación del modelo de atención según programa saludablemente personal APS.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2820
Fecha: 23/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención suscrito entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Fundación Huellitas de Colores TEA San Clemente de fecha 22 de agosto de 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2837
Fecha: 27/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención suscrito entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la institución Junta de Vecinos N° 16 de Queri de fecha 19 de agosto de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 2852
Fecha: 28/08/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese el convenio de colaboración territorial suscrito con fecha 18 de julio de 2024 entre el Servicio Nacional del Consumidor y la Ilustre Municipalidad de San Clemente.

Septiembre 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3020
Fecha: 06/09/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese convenio asistencial docente suscrito entre la Facultad de Odontología de la Universidad de Chile y la Ilustre Municipalidad de San Clemente que regula los derechos y obligaciones reciprocas entre ambas instituciones y asigna cupos de campos clínicos a contar del 22 de julio de 2024 y hasta el 31 de diciembre de 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3059
Fecha: 10/09/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese convenio celebrado con fecha 03 de junio de 2024 entre la Dirección de Educación Pública y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para financiar proyecto

de conservación de emergencia para el establecimiento educacional Escuela Ramadillas RBD 3060, por un monto que asciende a 54.261.699

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3060
Fecha: 10/09/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese convenio celebrado con fecha 03 de junio de 2024 entre la Dirección de Educación Pública y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para financiar proyecto de conservación de emergencia para el establecimiento educacional Escuela Elena Burgos, RBF 3079 por un monto que asciende a $106.033.402

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3098
Fecha: 11/09/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio programa plan de formación de especialistas en el nivel de atención primaria de salud misiones de estudio 2024, con la asignación de la comuna de $153.359.102 para el financiamiento de remuneración de médicos reemplazantes y arancel de profesionales en formación

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3131
Fecha: 16/09/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados suscrito entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Ministerio de Desarrollo Social representado por su Secretaria Ministerial de Desarrollo Social de la Región del Maule, vigente para todos los efectos legales desde la fecha de su suscripción

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3198
Fecha: 26/09/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Corporación Municipal de Cultura de San Clemente, de fecha 09 de septiembre de 2024, cuyo objeto fuere consolidar la deuda no vencida y obligándose esta última a pagar la cantidad de $22.064.655 a la Ilustre Municipalidad de San Clemente a objeto de extender el plazo de pago de los convenios primitivos.

Octubre 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3316
Fecha: 04/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese la prórroga automática del convenio de transferencia de recursos suscrito entre la Secretaria Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia de la Región del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución del programa de apoyo a las familias para el autoconsumo 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3318
Fecha: 04/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos suscrito entre la secretaria ministerial de desarrollo social y familia de la Región del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución del programa acompañamiento a la trayectoria programa eje municipal, modelo de intervención para usuarios /as de 65 años y más edad, 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3319
Fecha: 07/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos suscrito entre la Secretaria Ministerial de Desarrollo Social y Familia de la Región del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución de la asignación Oficina Local de la Niñez 2024 de la comuna de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3349
Fecha: 08/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, el convenio anticipo de aporte estatal bonificación para retiro voluntario establecido en la ley 20.919 para funcionarios (as) de atención primaria de salud 2024, con la asignación a la comuna de $29.855.524, correspondiente a un funcionario que cumplió los requisitos señalados.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3350
Fecha: 08/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Hospital Regional de Talca el convenio procesamiento de exámenes de laboratorio de atención primaria que permitirá el procesamiento e informe de los exámenes de canasta básica de atención primaria de los establecimientos dependientes del Departamento de Salud Municipal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3351
Fecha: 08/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, el convenio modificatorio programa de reforzamiento de la atención de salud integral de niños, niñas, adolescentes y jóvenes vinculados a la red de Programas del Servicio Nacional de Protección especializada Mejor Niñez y Servicio Nacional de Menores 2024, con la modificación de los indicadores de las metas estipuladas en los componentes N° 1 y N° 2 de la cláusula quinta del convenio inicial.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3352
Fecha: 08/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio Nacional de Salud del Maule, el convenio modificatorio Programa Cuidados Paliativos Universales en la APS 2024, con la asignación a la comuna de $57.267.237 adicionales al convenio inicial para reforzar el financiamiento de la estrategia a nivel comunal.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3353
Fecha: 08/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, el convenio anticipo de aporte estatal bonificación por retiro voluntario establecido en la ley 20.919 para funcionarios (as) de atención primaria de salud 2024, con la asignación de $148.441.857 correspondiente a 5 funcionarios

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3354
Fecha: 08/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule el convenio modificatorio Programa Fortalecimiento del Recurso Humanos en Atención Primaria 2024 con asignación a la comuna de $5.000.000 adicionales al convenio inicial en el componente N° 2 para el refuerzo de las campañas de vacunación influenza y otras según contingencia sanitaria.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3357
Fecha: 08/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos suscrito entre el Servicio Nacional del Adulto Mayor y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución del Programa Cuidados Domiciliarios San Clemente

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3392
Fecha: 10/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de colaboración y ayuda mutua celebrado entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y la Corporación Municipal de Cultura de San Clemente de fecha 10 de octubre 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3403
Fecha: 11/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria a la institución denominada Club de Ciclismo de Linares por un monto de $1.365.000, apruebese convenio suscrito con fecha 08 de octubre 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3404
Fecha: 11/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese subvención municipal extraordinaria al Club Deportivo Santa Elena por un monto de $2.499.000, apruebese convenio suscrito con fecha 08 de octubre de 202

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3446
Fecha: 16/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule, la modificación del convenio programa de apoyo a planes de tratamiento y rehabilitación de personas con problemas derivados del consumo de drogas ilícitas o psicotrópicas 2024 - 2025 con la asignación anual de $10.771.200.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3347
Fecha: 16/10/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese entre la Ilustre Municipalidad de San Clemente y el Servicio de Salud del Maule la modificación del convenio programa imágenes diagnosticas en atención primaria de salud 2024, con la asignación de $378.093.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3557
Fecha: 24/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese convenio de transferencia de recursos suscrito entre la Secretaria Ministerial de Desarrollo Social y Familia de la Región del Maule y la Ilustre Municipalidad de San Clemente para la ejecución del programa modelo de intervención de 24 meses para usuarios/as de 65 años y más edad, programa de apoyo integral al adulto mayor 2024.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3619
Fecha: 28/10/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese anexo de convenio de subvención municipal de San Clemente y la Corporación Municipal de Deportes San Clemente, que tiene por objeto: rectificar cuotas del convenio y modificar ejes de la cuota numero 2.

Noviembre 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3662
Fecha: 05/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de transferencia de recursos FRIL-2024 de fecha 12/09/24 para la ejecución del proyecto de inversión denominado "Mejoramiento Plaza El Colorado San Clemente".

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3663
Fecha: 05/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de transferencia de recursos FRIL-2024 de fecha 12/09/24 para la ejecución del proyecto de inversión denominado "Reposición Cuartel de Bomberos 4ta. Compañía Bomba Mariposas, San Clemente".

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3664
Fecha: 05/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de transferencia de recursos FRIL-2024 de fecha 12/09/24 para la ejecución del proyecto de inversión denominado "Mejoramiento Posta Salud Rural Mariposas, San Clemente".

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3697
Fecha: 07/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruébese, anexo convenio de subvención extraordinaria celebrado con el Comedor Solidario Sal y Luz San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3763
Fecha: 11/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de transferencia de recursos FRIL-2024 de fecha 22/10/24 para la ejecución del proyecto de inversión denominado "construcción alumbrado público varios sectores, San Clemente".

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3774
Fecha: 12/11/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese, convenio celebrado con la Dirección de Educación Pública para financiar proyecto de conservación de emergencia para el establecimiento educacional Escuela Paso Nevado.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3785
Fecha: 12/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Otórguese, subvención municipal a la institución denominada "Ruta de Ferias Costumbristas del Sector Rural de San Clemente" y apruebese, convenio.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3789
Fecha: 12/11/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese, convenio de cooperación suscrito con la Secretaria Regional Ministerial de Educación Región del Maule para la ejecución del proyecto "Transporte Escolar Rural Ilustre Municipalidad de San Clemente".

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3850
Fecha: 18/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, anexo de convenio de colaboración y ayuda mutua, celebrado con la Corporación Municipal de Deportes de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 3997
Fecha: 25/11/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio para valores preferenciales suscrito con el centro Radiológico Talca limitada.

Diciembre 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4076
Fecha: 05/12/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de colaboración, celebrado con el Supermercado Mayorista 21 S.P.A.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4083
Fecha: 05/12/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, anexo de convenio de subvención celebrado con el Club de Ciclismo de Linares.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4089
Fecha: 05/12/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese, modificación de convenio suscrito con la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas del Maule, "Programa Habilidades para la Vida I 2023-2024"

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4090
Fecha: 05/12/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese, modificación de convenio suscrito con la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas del Maule, "Programa Habilidades para la Vida II 2024"

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4091
Fecha: 05/12/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese, modificación de cobertura del convenio "Programa Salud Oral 2024" suscrito con la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas del Maule"

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4092
Fecha: 05/12/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de transferencia de recursos suscrito con la Secretaria Ministerial de Desarrollo Social y Familia de la Región del Maule, para la ejecución del Programa Habitabilidad 2024

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4099
Fecha: 05/12/2024 **Área:** Salud

Materia: Apruebese, convenio adquisición de pañales 2024, suscrito con el Servicio de Salud del Maule.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4203
Fecha: 19/12/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, aumento de plazo de ejecución del convenio de transferencias de recursos del Programa "Sistema de Apoyo a la Selección de Usuarios/as de Prestaciones Sociales 2024, suscrito con el Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4204
Fecha: 19/12/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, modificación de convenio de transferencias de recursos del Programa "Sistema de Apoyo a la Selección de Usuarios/as de Prestaciones Sociales 2024" suscrito con Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4260
Fecha: 20/12/2024 **Área:** DAEM

Materia: Apruebese, convenio suscrito con la dirección de Educación Pública, para financiar Proyecto de Conservación de Emergencia para el Establecimiento Educacional "Escuela Deidamia Paredes Bello".

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4288
Fecha: 26/12/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de transferencia de recursos suscrito con la Secretaria Ministerial de Desarrollo Social y Familia de la Región del Maule, para la ejecución del Programa "Centros para Niños (as) con Cuidadores Principales Temporeras (os) de la comuna de San Clemente.

Tipo de Norma: Decreto Exento **Numero de Norma:** 4343
Fecha: 31/12/2024 **Área:** Municipal

Materia: Apruebese, convenio de transferencia de recursos FRIL suscrito con el Gobierno Regional del Maule, para llevar a cabo el proyecto denominado "Construcción Reductores de Velocidad diversos sectores, San Clemente".

CONSTITUCIÓN DE FUNDACIONES O CORPORACIONES

Durante el año 2024 se constituyeron dos fundaciones:

- Fundación Piedras Blancas.
- Fundación Santuario Vilches.

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE



CUENTA PÚBLICA

PERIODO 2024

Capítulo 8

MODIFICACIONES EFECTUADAS
AL PATRIMONIO MUNICIPAL

MODIFICACIONES EFECTUADAS
AL PATRIMONIO DEL DEPARTAMENTO
DE EDUCACIÓN

MODIFICACIONES EFECTUADAS
AL PATRIMONIO DEL DEPARTAMENTO
DE SALUD

MODIFICACIONES EFECTUADAS AL PATRIMONIO MUNICIPAL AÑO 2024

Respecto del patrimonio institucional, y en términos contables, se observan modificaciones en el área municipal por $ 2.437.575.795 correspondiente a ajustes contables efectuados conforme lo dispone el Oficio CGR N° E 59.549 de 2020, sobre Procedimientos Contables para el Sector Municipal NICSP-CGR Chile.

Detalle	Monto
Traspaso del Resultado del Ejercicio 2023	2.437.575.795
Total	2.437.575.795

Por otro lado, el patrimonio institucional ha aumentado por intermedio de la adquisición de bienes tangibles e intangibles que se adicionan a los activos municipales de acuerdo con el siguiente detalle:

Detalle	Cantidad	Monto ($)
13 ALL IN ONE HP AIO PRO I3 Windows11 PRO-INTEL CORE I3-12100 8 GB RAM 512 SSD GAMA 1 Unibody	13	7.504.110
10 LAPTOP HP NB 14 R5 Windows 11 PRO-AMD RYZEN 5-7530 U 16 GB RAM 512 SSD	10	5.135.088
3 estufa de patio a gas licuado 11 KG	3	606.543
2 aire acondicionado portátil 1200 BTU Wifi Frio/Calor blanco marca Klauben	2	528.122
Vivienda 3x3 MTS	3	4.284.000
Vivienda 3x6 MTS	6	11.424.000
VVZ4694G-02 (All In One Acer Windows Intel Core I5-124000 16 GB RAM 512)	1	769.371
VZ2594G-01 AIO-G1-1941172 (All In One Intel Core I3-121 5U 8 GB RAM512 SSD)	40	25.563.339

VVZ4694G-03 (All In One Acer 11 Pro-Intel Core I7-12700 16 GB RAM 512)	12	10.445.478
5 aire acondicionado Thorben THOR 4 E	5	1.874.250
All In One HP Aio PRO I3 WINDOWS 11 PRO-INTEL	10	6.501.206
Brother MFCL6900DW	6	5.417.711
Brother DCPL6900DW	6	1.234.085
Brother HLL8360CDW	1	592.864
HP Laserjet PRO M501 DN	4	1.671.883
Brother PTE550WVP	1	258.379
Mesa de reunión 8 persona	1	511.581
Mesa 80	2	713.762
Impresora de estampado en caliente	1	880.600
Mediaguas 18 MTS2	8	14.280.000
Mediaguas 9 MTS2	4	5.236.000
Silla de ruedas eléctricas	4	2.699.939
Boya BY-WM8 PROK3 MIC IN	1	237.881
Lenovo TAB M11 128 GB LTE	2	687.820
Camioneta Toyota Hilux DX 2.4 TM 4X4 diésel rojo metálico 4 puerta	1	31.914.610
Radio portátil Motorola 16 canales 5 W, VHF 136.	2	782.996
Impresora Brother DCLP2540DW	1	221.328
Escaner Canon R40	1	356.988
Equipo aire acondicionado Kendal Split Inverter de 24000 BTU/H	1	703.060
Equipo aire acondicionado Kendal Split Inverter de 12000 BTU/H	1	395.074
USW -24 -Poe Ubitiqui	4	1.704.713
WDBVXC0080HWT - NESN	1	565.250
USW-16- Poe Ubitiqui	8	2.722.625

ER-8-XG Ubitiqui	1	2.107.478
Kit Pro 2G/3G/4G	4	1.232.840
Escaner	11	5.288.360
Proyector Viewsonic	1	2.308.600
Disco Externo 4TB GDRIVE	4	1.023.400
Impresora Multifuncional Kyocera M2640IDW	10	6.842.500
7 mediaguas 18 MTS	7	12.495.000
2 mediaguas 9 MTS	2	2.618.000
1 Drone Industrial Matrice 30T	1	7.641.000
4 Matrice 30 series part08 TB-30 Batería	4	1.173.597
Vehículo camioneta Maxus T60 4X4 DX MT E6 BLANCO	1	21.250.000
Vehículo camioneta Maxus T60 4X4 DX MT E6 blanco	1	21.250.000
Kardex Mel 4 CJ 49	5	1.154.062
Vivienda 18 M2	8	14.280.000
Silla de ruedas eléctrica Prime N560	1	690.000
Aire acondicionado portátil 12BTU	3	945.868
Carros de carga tipo yegua	3	790.719
Bus Iveco modelo Daily 50-170 5 puertas 19 asientos color blanco año 2024	1	63.862.905
Mediaguas 3X6	7	12.495.000
Total		327.873.986

MODIFICACIONES EFECTUADAS AL PATRIMONIO DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN AÑO 2024

Respecto de las modificaciones al patrimonio municipal, se presenta detalle de las adquisiciones que representan un aumento directo en las cuentas de activos municipales por **$ 460.160.904** entre los meses de enero-diciembre 2024

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO GLOBAL ($)
Mixer 4 canales análogo K-Acoustic KC4 Pro Mixer S/Power	1	$ 268.000
Sistema audio portable 300 Wats 1 parlante activo 2 atriles de caja micrófono	1	$ 599.992
Micrófono inalámbrico Senheiser XSW 1-835 Dual	1	$ 659.903
Mixer 4 canales análogo k-acoustic kc4 pro-mixer s/power	1	$ 268.000
Caja activa 15 skp qw15 mk2	1	$ 699.990
Pa system bose s1 pro+wireless	1	$ 799.991
Pa system bose s1 pro+wireless	1	$ 799.991
Mixer 4 canales análogo k-acoustic kc4 pro-mixer s/power	1	$ 268.000
Sistema audio portable 300 wats 1 parlante activo 2 atriles de caja micrófono	1	$ 599.988
Mixer 4 canales análogo k-acoustic kc4 pro-mixer s/power	1	$ 268.000
Sistema audio portable 300 wats 1 parlante activo 2 atriles de caja micrófono	1	$ 599.990
Pa system bose s1 pro+wireless	1	$ 799.989
Sistema audio portable 300 wats 1 parlante activo 2 atriles de caja micrófono	1	$ 599.987
Micrófono inalámbrico Sennheiser xsw 1-835 dual	1	$ 659.899
Mixer 4 canales análogo k-acoustic kc4 pro-mixer s/power	1	$ 268.001
Micrófono inalámbrico Sennheiser xsw 1-835 dual	1	$ 659.900
Mixer 4 canales análogo k-acoustic kc4 pro-mixer s/power	1	$ 267.999
Caja activa 15 db tegnologies kl-15	1	$ 799.991
Caja activa 15 db tegnologies kl-15	1	$ 799.991
Caja activa 15 db tegnologies kl-15	1	$ 799.991
Pa system bose s1 pro+wireless	1	$ 799.991
Pa system bose s1 pro+wireless	1	$ 799.991
Pa system bose s1 pro+wireless	1	$ 799.991
Micrófono inalámbrico Sennheiser xsw 1-835 dual	1	$ 659.900
Caja activa de technologies opera 15 15 pulgadas	1	$ 849.990
Sistema audio portable 300 wats 1 parlante activo 2 atriles de caja micrófono	1	$ 599.990

Micrófono inalámbrico Sennheiser xsw 1-835 dual	1	$	659.900
Micrófono inalámbrico Sennheiser xsw 1-835 dual	1	$	659.900
Sistema audio portable 300 wats 1 parlante activo 2 atriles de caja micrófono	1	$	599.990
Caja activa de technologies Opera 15 15 pulgadas	1	$	849.990
Caja activa de technologies opera 15 15 pulgadas	1	$	849.990
Pa system bose s1 pro+wireless	1	$	799.991
Caja activa 12 db technologies opera 12 caja activa	1	$	829.900
Caja activa 12 db technologies opera 12 caja activa	1	$	829.900
Caja activa 12 db technologies opera 12 caja activa	1	$	829.900
Caja activa 12 db technologies opera 12 caja activa	1	$	829.900
Mixer 4 canales análogo k-acoustic kc4 pro-mixer s/power	1	$	268.000
Caja activa 15 skp qw15 mk2	1	$	699.990
Caja activa 15 skp qw15 mk2	1	$	699.990
Mixer 4 canales análogo k-acoustic kc4 pro-mixer s/power	1	$	268.000
Sistema audio portable 300 wats 1 parlante activo 2 atriles de caja micrófono	1	$	599.987
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Escritorio recto	1	$	349.265
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815

Estante vidriado	1	$	372.815
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.478
Estante vidriado	1	$	372.815
Pizarra móvil 120X150	1	$	344.943
Pizarra móvil 100X200	1	$	305.178
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.478
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.478
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.478
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.478
Estante vidriado	1	$	372.814
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.478
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.478
Pizarra móvil 120X150	1	$	269.477
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Pizarra móvil 120X200	1	$	344.943
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Estante vidriado	1	$	372.815
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862

Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Epson L630U V11HA26020	1	$	2.782.175
Proyector Epson L630U V11HA26020	1	$	2.782.175
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660

Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Viewsonic LS600W	1	$	849.660
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Proyector Optoma 4000 Lumenes XGA X400LVE	1	$	686.630
Maleta Class VR con 8 lentes class VR Procesador CPU de 8 núcleos pantalla LCD 5,5 2560 HD	1	$	8.199.108
Maleta Class VR con 8 lentes class VR Procesador CPU de 8 núcleos pantalla LCD 5,5 2560 HD	1	$	8.199.108
Maleta Class VR con 8 lentes class VR Procesador CPU de 8 núcleos pantalla LCD 5,5 2560 HD	1	$	8.199.108
Maleta Class VR con 8 lentes class VR Procesador CPU de 8 núcleos pantalla LCD 5,5 2560 HD	1	$	8.199.108
Plotter Canon Procaf TC 20 24 inches Continuous System	1	$	880.600
Plotter Canon Procaf TC 20 24 inches Continuous System	1	$	880.600
Plotter Canon Procaf TC 20 24 inches Continuous System	1	$	880.600
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Desktop HP CM15-12500 16 GB RAM 512 SSD W11P	1	$	590.579
Desktop HP CM15-12500 16 GB RAM 512 SSD W11P	1	$	590.579
Desktop HP CM15-12500 16 GB RAM 512 SSD W11P	1	$	590.579
Desktop HP CM15-12500 16 GB RAM 512 SSD W11P	1	$	590.579
Desktop HP CM15-12500 16 GB RAM 512 SSD W11P	1	$	590.579
Desktop HP CM15-12500 16 GB RAM 512 SSD W11P	1	$	590.579
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862
Revest container	1	$	4.270.862

Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Multifuncional Brother MFC L-8900	1	$	825.939
Container	1	$	4.270.862
Licencia suscripción anual AutoCAD IST single user	2	$	1.284.200
Licencia AutoCAD LT 2025 New 1 Year	2	$	364.568
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200

Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L5590	1	$	254.660
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Impresora Epson EcoTank L4260	1	$	227.200
Invernadero y sistema de riego	1	$	12.624.530
Invernadero y sistema de riego	1	$	12.624.530
Electrobomba sumergible Pedrollo BCM15/50 1.5HP 220V	1	$	624.750
Impresora multifuncional MFC-L8900CDW	1	$	816.240
Notebook Lenovo TB 14 ABP G6 R7 7730U/16GB/SSD 1TB (21KJ0077CL)	1	$	643.954
Notebook Lenovo TB 14 ABP G6 R5 7530U/16GB/SSD 1TB (21KJ0078CL)	1	$	586.319
Notebook Lenovo TB 14 ABP G6 R5 7530U/16GB/SSD 1TB (21KJ0078CL)	1	$	586.319
PC LN TC M75Q R5 PRO 5650GE/16G/SSD1T/W11P (11JQS9ST00)MT/CW	1	$	677.204
PC LN TC M75Q R5 PRO 5650GE/16G/SSD1T/W11P (11JQS9ST00)MT/CW	1	$	677.204

PC LN TC M75Q R5 PRO 5650GE/16G/SSD1T/W11P (11JQS9ST00)MT/CW	1	$	677.204
PC LN TC M75Q R5 PRO 5650GE/16G/SSD1T/W11P (11JQS9ST00)MT/CW	1	$	677.204
PC LN TC M75Q R5 PRO 5650GE/16G/SSD1T/W11P (11JQS9ST00)MT/CW	1	$	677.204
Impresora Epson EcoTank L3250	1	$	200.277
Impresora Epson EcoTank L3250	1	$	200.277
Impresora Epson EcoTank L3250	1	$	200.277
ADS4300N- Escaner Brother ADS4300N	1	$	508.130
ADS4300N- Escaner Brother ADS4300N	1	$	508.130
ADS4300N- Escaner Brother ADS4300N	1	$	508.130
Proyector Epson CO-W01	1	$	450.415
Proyector Epson CO-W01	1	$	450.415
Estación Total South Serie N 321486	1	$	3.879.400
Amplificador de bajo 50 WATTS orange crush BASS 50	1	$	300.000
Bajo 5 cuerdas Freeman	1	$	210.000
Piano Kurzwell Modelo CUP M1SR	1	$	1.050.000
Acordeón de 60 Bajos SCIMONE	1	$	646.999
Set batucada, 3SURDOS,1 caja redoble,1 repique,1tamborine	1	$	750.000
Acordeón de 60 BAJOS SCIMONE	1	$	646.999
Acordeón de 60 BAJOS SCIMONE	1	$	646.999
Pack guitarra eléctrica LTD	1	$	340.000
Saxo alto con case	1	$	440.000
Saxo alto con case	1	$	440.000
Set batucada, 3SURDOS,1 caja redoble,1 repique,1tamborine	1	$	750.000
Amplificador de guitarra Mighty 40W NUX	1	$	220.000
Bajo 5 cuerdas Freeman	1	$	210.000
Pack bajo Scorpion	1	$	200.000
Set batucada, 3SURDOS,1 caja redoble,1 repique,1tamborine	1	$	750.000
Amplificador de bajo 50 WATTS orange crush BASS 50	1	$	300.000
Set batucada, 3SURDOS,1 caja redoble,1 repique,1tamborine	1	$	750.000
Desfibrilador Dea automático /AMBUL 204A-247600005	1	$	1.216.547
Desfibrilador Dea automático /AMBUL 204A-247600005	1	$	1.216.547
Desfibrilador Dea automático /AMBUL 204A-247600005	1	$	1.216.547
Desfibrilador Dea automático /AMBUL 204A-247600005	1	$	1.216.547
Desfibrilador Dea automático /AMBUL 204A-247600005	1	$	1.216.547
Impresora Epson EcoTank L5590 Wifi	1	$	257.697
Rotomartillo GHS 500 1.100W	1	$	484.330
Rotomartillo GHS 500 1.100W	1	$	484.330
Podador de altura STHIL HT 56	1	$	718.760
Motosierra Sthil MS250	1	$	381.990
Visicooler LG900	1	$	993.650

Notebook Gamer HP Victus 15 FA0001 LA Intel Core I5 16 RAM 512GB SSD NVIDIA	1	$	823.540
Notebook Gamer HP Victus 15 FA0001 LA Intel Core I5 16 RAM 512GB SSD NVIDIA	1	$	823.540
Notebook Gamer HP Victus 15 FA0001 LA Intel Core I5 16 RAM 512GB SSD NVIDIA	1	$	823.540
Notebook Gamer HP Victus 15 FA0001 LA Intel Core I5 16 RAM 512GB SSD NVIDIA	1	$	823.540
Desktop Ryzen 5 RAM 16GB 1TB SSD	1	$	973.420
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
All In One HP Proone 440 G9 Intel Core I7-12700 16GB 1TB	1	$	811.340
Notebook HP	1	$	943.226
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11PRO	1	$	792.401
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11PRO	1	$	792.401
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11PRO	1	$	792.401
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11PRO	1	$	792.401
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860

Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Kit Pantalla interactiva IFP6533	1	$	1.357.860
Graderías	1	$	1.666.000
Graderías	1	$	1.666.000
Graderías	1	$	1.666.000
Graderías	1	$	1.666.000
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220

Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector Epson Laser TIRO LARGO	1	$	3.961.873
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro corto	1	$	727.220
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Proyector ViewSonic tiro normal	1	$	469.720
Aio Lenovo ThinkCentre NEO 50A 24 Windows 11PRO Intel Core I5	1	$	730.058
Canon R7 KIT RF 18-150MM	1	$	1.549.989
Canon R7 KIT RF 18-150MM	1	$	1.549.989
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504

Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Aio HP Proone 440 G9 I5-13500H 16GB 1TB W11Pro	1	$	790.504
Total	**441**	**$**	**460.160.904**

MODIFICACIONES EFECTUADAS AL PATRIMONIO DEPARTAMENTO DE SALUD AÑO 2024

Descripción	Cantidad	Precio Global
Balanza Adulto Mecánica con tallímetro c/barras	11	$ 3.399.000
Freezer Vertical	1	$ 241.586
Domo	1	$ 8.403.000
Seca 725 Balanza Pesa Bebé Mecánica	2	$ 462.250
Bicicleta Vertical Autogenerada Spirit Fitness	1	$ 1.200.000
Electrocardiograma	2	$ 1.398.000
Sistema de video vigilancia	1	$ 7.380.000
Reloj biométrico	2	$ 920.000
Refrigerador y congelador Clínico combinado	1	$ 900.000
Mueble aéreo	2	$ 570.000
Escritorio en L con cajones	2	$ 460.000
Lámpara led procedimientos médicos	1	$ 324.789
Biombo hospitalario	4	$ 3.000.000
espirómetro	1	$ 2.033.613
Camilla de examen con baranda nacional	1	$ 1.470.000
Mic Inal Cintillo Shure	1	$ 529.025
Servicios de mantención, provisión e instalación de equipos de aires acondicionados	1	$ 3.361.344
Pódium acrílico con logo	1	$ 400.000
Aire acondicionado	15	$ 4.705.875
Aio Hp Proone 440 Ci5-12500	61	$ 35.438.804
Sunray 18 Ps (Bus)	1	$ 31.183.277
Hydropanel	16	$ 14.249.136
Frigobar Mademsa frio directo	2	$ 378.000
Trituradora de Papel Dahle	1	$ 169.000
Closet dos puertas	4	$ 838.824
Escritorio L con cajonera	2	$ 533.554
Estufa a gas para balón de 15 Kg	14	$ 3.755.458
QNAP TS-H973ax 9-Bay NAS Enclosure	2	$ 7.761.000
Hydropanel	16	$ 13.742.368
Caja activa Jbl Eon715	2	$ 1.176.468
Aire acondicionado	1	$ 330.000
Nb Ln Tb 14 Abp	4	$ 2.010.812
Refrigerador Madensa	2	$ 753.000
Calefont gas natural 13 Lts	1	$ 415.500
Frigobar Mademsa 90 Lts	4	$ 756.000
Servidor	1	$ 1.417.272
Electrocardiógrafo	1	$ 1.090.000
Sds Power Kit Comp 5 Pzs	**1**	**$ 48.000**
Gladiator Ce 624/220m	**1**	**$ 137.000**
Balanza mecánica con Tall	26	$ 5.460.000

Impresora térmica Epson	10	$	1.780.000
Escanner Brother	4	$	936.000
Disco Duro Seagate	4	$	1.880.000
Multifuncional	5	$	1.645.000
Linkio Cable And Network	1	$	3.500.000
Rb750gr3	**15**	**$**	**988.500**
Crs326-24g-2s-Rm	2	$	451.732
Patch 16 Bocas Keystone	**28**	**$**	**203.840**
Patch 24p X 1u B5	**6**	**$**	**107.940**
Modulo Cat6 Blanco Tx	**500**	**$**	**1.140.000**
Capgi-5haxd2haxd Mikrotik	**8**	**$**	**1.242.000**
Sumin de refrigerador	1	$	1.070.000
Concentrador de oxígeno portátil	3	$	1.515.000
Bomba de aspiracion	1	$	303.000
Camilla ginecológica	1	$	398.990
Camioneta nueva Changan	1	$	11.600.000
Mesa 4 juegos	1	$	236.588
Sitial	**1**	**$**	**117.260**
Mesa Lateral	**1**	**$**	**59.851**
Nothp255g10rsp Notebook	1	$	352.990
Proepe20 Proyector	1	$	377.990

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE



CUENTA PÚBLICA

PERIODO 2024

608

Capítulo 9

INDICADORES RELEVANTES DE LA GESTIÓN 2024 DE LOS DEPARTAMENTOS DE EDUCACIÓN Y SALUD

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Antecedentes del Sistema Educativo Comunal

El Departamento de Administración de Educación Municipal tiene la responsabilidad administrativa y social de atender y dar respuesta educativa efectiva y de calidad a los niños, niñas y jóvenes de nuestra comuna, quienes inician su etapa de instrucción formal desde los niveles de sala cuna, pasando por primer y segundo nivel de transición, Educación Básica y Educación Media.

Unidad Técnico-Pedagógica.

La Unidad Técnica Pedagógica (UTP) del DAEM tiene por objetivo general:
Fortalecer la gestión técnico pedagógico de los equipos directivos y docentes, a través, de las políticas ministeriales, procedimientos y prácticas pedagógicas innovadoras, que permitan la ejecución efectiva de la priorización curricular, permitiendo la articulación de los diferentes niveles de enseñanza a nivel comunal.

Actualmente, el DAEM tiene la misión de administrar 34 establecimientos educacionales de régimen diurno y 3 jardines VTF, los que representan a todos los niveles y modalidades educativas posibles, de acuerdo con la normativa y estructura del sistema educacional chileno. De un total de 37 establecimientos administrados, 8 se encuentran ubicados en el área urbana y 29 en el sector rural.

El detalle de los establecimientos educacionales es el siguiente:

Subdivisión por agrupación	N° de establecimientos
Enseñanza Básica de 1 a 6 Básico	8
Enseñanza Básica completa	22
Enseñanza Básica completa/ Enseñanza Media Humanista-Científico	1

Enseñanza Diferencial	1
Enseñanza Parvularia	1
Liceo Humanista-Científico/ Técnico Profesional	1
Salas Cunas VTF de fondos JUNJI	3
Total	**37**

Establecimientos Educacionales Municipalizados de la comuna:

Establecimiento	RBD	Teléfono	Dirección	Correo
Arturo Prat Chacón	3057-0	971974013	Emilio Castro S/N	directorarturoprat@gmail.com
Aurora	3058-9	971989057	Jorge Alessandri Rodríguez S/N	directoraurora@gmail.com
Bajo Lircay	3073-2	999117845	Sector Bajo Lircay	directorbajolircay@gmail.com
Bajo Perquin	3081-3	971958381	Ruta CH 115 Bajo Perquin	directorbajoperquin@edusanclemente.cl
Bella Unión	3068-6	971964881	Ruta K 635, Bella Unión	directorbellaunion@gmail.com
Bramadero	3076-7	971996072	Ruta Ch 115 km 36 Bramadero	directorbramadero@gmail.com
Carretones	3093-7	999343647	Sector Carretones	directorcarretones@gmail.com
Chequen De La Peña	3070-8	971888534	Camino San Manuel S/N	directorchequen@gmail.com
Corel	3077-5	942561276	Corel S/N	directorcorel@gmail.com
Corralones	3063-5	971973685	Sector Corralones	directorcorralones@gmail.com
Colegio Deidamia Paredes Bello	3059-7	971862625	Camino Mariposas S/N	directordeidamiaparedes@gmail.com
Escuela Diferencial	11330	971989377	Las Palmeras N° 30	directordiferencial@gmail.com
El Colorado	3090-2	971989970	Sector El Colorado	directorelcolorado@gmail.com
Elena Burgos Moreira	3079-1	971965332	Quebrada de Agua	directorelenaburgos@gmail.com
Enrique Correa Guzmán	3065-1	971898995	Sector las Lomas S/N	directorenriquecorreag@gmail.com
Flor Del Llano	3106-2	971974103	Sector Flor del Llano S/n°	directorflordelllano@gmail.com
La Placeta	3104-6	997458934	La Placeta S/N	directorlaplaceta@gmail.com
Leopoldo Guarda	3067-8	971860622	Sector Maitenes	directorleopoldoguarda@gmail.com
Liceo San Clemente Entre Ríos	3055-4	971975553	Los Nogales N° 198	directorliceosanclemente@gmail.com
Los Almendros	3096-1	971866113	Ruta K 635- Los Almendros	directorlosalmendros@gmail.com
Los Montes	3086-4	971962194	Sector Corel	directorlosmontes@gmail.com
Los Robles De Vilches	3084-8	948029377	Sector Vilches Centro S/N	directorlosroblesvilches@gmail.com
Naciones Unidas	3092-9	944444089	Sector El Álamo, Cipreses	directornacionesunidas@gmail.com
Párvulos	11347-0	971962716	Alejandro Cruz 331	directoreparvulo@gmail.com
Paso I. Pehuenche	16580-1	971977247	Huamachuco S/N°	directorpasopehuenche@gmail.com

Paso Nevado	3085-6	991357087	Sector Paso Nevado	directorpasonevado@gmail.com
Peumo Negro	3062-7	971961095	Sector Peumo Negro	directorpeumonegro@gmail.com
Punta Diamante	3061-9	971886795	Sector Punta Diamante	directorpuntadiamante@gmail.com
Queri	3069-4	971864730	Queri S/N	directorqueri@gmail.com
Ramadillas	3060-0	971973373	Huamachuco N° 2299	directorramadillas@gmail.com
San Clemente	3056-2	971864073	Clodomiro Silva N° 362	directorsanclemente@gmail.com
San Diego	3082-1	975809492	Sector San Diego S/N°	directorsandiego@gmail.com
Santa Elena	3107-0	967599336	Sector Santa Elena S/N°	directorsantaelena@gmail.com
Vilches Alto	3088-0	993204235	Vilches Alto S/N°	directorvilchesalto@gmail.com

Jardines VTF:

Establecimiento	RBD	Teléfono	Dirección	Correo
Sala cuna y jardín infantil Gotitas de Amor	34002-2	971962660	Huamachuco S/N°	Scji.gotitasdeamor@yahoo.com
Sala cuna y jardín infantil Mariposas	34000-6	971856069	El Colorado S/N°	vtfmariposas@hotmail.com
Sala cuna y jardín infantil Piececitos de Ángel	34001-4	967599432	Mariposas Centro S/N°	piececitosdeangel@gmail.com

Matrícula 2024 Establecimientos Educacionales

Establecimiento	NT1	NT2	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico	1° Medio	2° Medio	3° Medio	4° Medio	Laboral	Total
Arturo Prat Chacón			37	8	12	18	23	22	16	22						158
Aurora	42	14	14	21	20	23	25	23	26	22						230
Bajo Lircay	4	5	8	4	14	3	8	4								50
Bajo Perquin	14	5	5	12	8	14	9	6	15	14						102
Bella Unión	22	9	3	5	13	6	17	14	12	9						110
Bramadero	12	3	3	9	5	5	11	7	7	8						70
Carretones			1	3	1	4	2	1								12
Chequen de La Peña	30	20	17	15	19	23	28	21	24	19						216
Corel			4	2	2	1	1	3	1							14
Corralones	21	15	6	7	14	18	22	20	17	20						160
Deidamia Paredes B.	30	27	27	29	30	30	30	30	31	29	31	30	32	29		415
Escuela Diferencial	8	5	3	7	1	4	0	8	8	3					40	87
El Colorado	34	1	1	6	20	8	13	8	9	10						110
Elena Burgos Moreira			12	4	4	9	14	10	7	10						70
Enrique Correa Guzmán	9	7	11	11	6	12	6	8	9	8						87
Flor Del Llano		23	10	1	5	7	16	4	4							70

La Placeta			5	1	6	6	5	3	3	1						30
Leopoldo Guarda			15	1	6	4	5	10	9	3						52
Liceo San Clemente Entre Ríos											182	179	161	189		711
Los Almendros	18	11	12	6	7	9	17	19	11	15						125
Los Montes	18	11	15	13	19	18	20	19	15	17						165
Los Robles			0	1	4	3	1	0	1	2						12
Naciones Unidas			0	0	2	0	0	1	1							4
Párvulos	51	54														105
Paso I. Pehuenche			107	68	59	69	67	69	71	73						583
Paso Nevado			14	11	7	11	8	13	10	6						80
Peumo Negro	13	5	9	8	9	11	13	15	11	16						110
Punta Diamante	15	9	6	9	9	13	11	6	9	13						100
Queri	40	13	24	14	21	21	18	22	21	26						220
Ramadillas	74	35	36	62	64	68	63	66	66	68						602
San Clemente			77	60	57	65	78	68	67	88						560
San Diego			2	0	2	1	3	3	1	0						12
Santa Elena	16	3	10	5	7	12	12	7	9	9						90
Vilches Alto			2	2	2	1	1	0								8
	471	**275**	**495**	**405**	**455**	**497**	**547**	**510**	**491**	**511**	**213**	**209**	**193**		**40**	**5312**

Evaluación SIMCE

Los resultados de las pruebas SIMCE entregan información de los Estándares de Aprendizaje logrados por los estudiantes en los diferentes niveles de enseñanza, y complementan el análisis que realiza cada establecimiento a partir de sus propias evaluaciones, ya que sitúan los logros de alumnos en un contexto nacional.

De este modo, los resultados de las pruebas SIMCE aportan información clave para que cada comunidad educativa reflexione sobre los aprendizajes alcanzados por sus estudiantes e identifique desafíos y fortalezas que contribuyan a la elaboración o reformulación de estrategias de enseñanza orientadas a mejorar y reactivar los aprendizajes.

A continuación, se presentan gráficos de los resultados desde 2016 al 2024, los cuales fueron una muestra Censal, que tienen la finalidad de ser usados por cada establecimiento para poder elaborar las estrategias remediales a ejecutar en cada establecimiento en la recuperación de aprendizajes, de acuerdo con priorización curricular de los Planes Ministeriales fortaleciendo la Reactivación Educativa Integral.

Recordar que, durante el mes de junio del año 2020, la Agencia de la Calidad de la Educación determina la suspensión de la aplicación de la prueba, debido a la contingencia por la crisis sanitaria por COVID-19, por lo que los últimos resultados disponibles son los

correspondientes al año 2019 de los 8 ° años básicos y los resultados del 2018 que corresponden a evaluación SIMCE 4° básico y 2° medio debido al Estallido Social de 2019 y la situación de pandemia por COVID-19.

Los resultados que se obtienen en el año 2023 corresponden a una muestra censal de estas evaluaciones en 4° Básico y 2° Medio, como una forma de tener información de las consecuencias y rezago escolar que nos provocó la crisis sanitaria COVID-19 que mantuvo a los niños/ niñas y jóvenes apartado de las aulas.

Resultados SIMCE 2023 Lengua y Literatura y Matemática II Medios

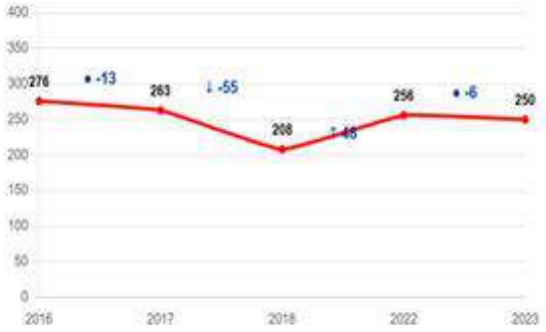




Lengua y Literatura: Lectura

Colegio Deidamia Paredes Bello

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

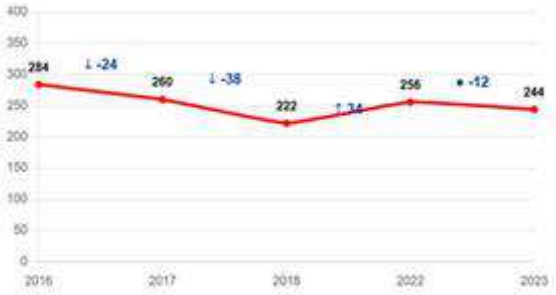
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 10

Matemática

Colegio Deidamia Paredes Bello

Puntaje promedio y comparación según GSE



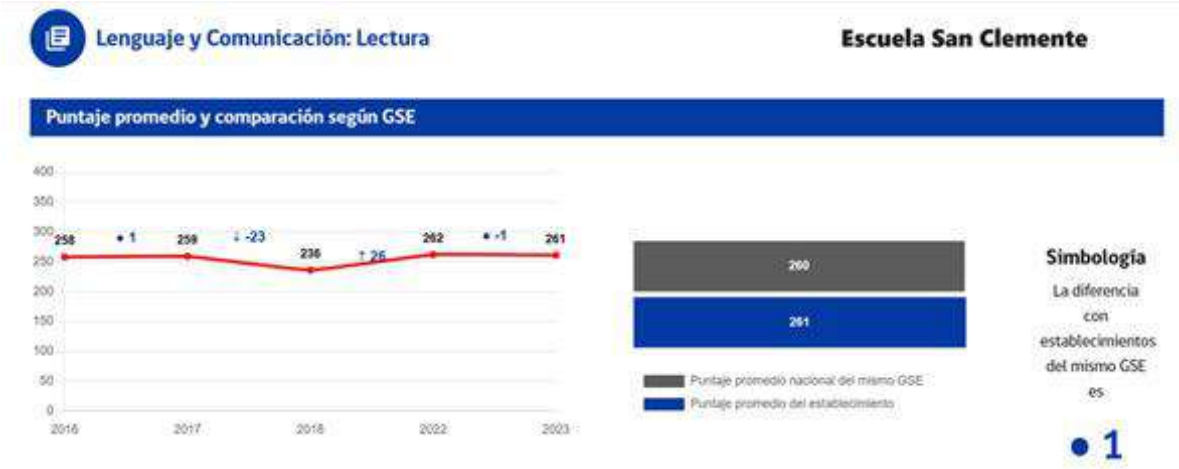


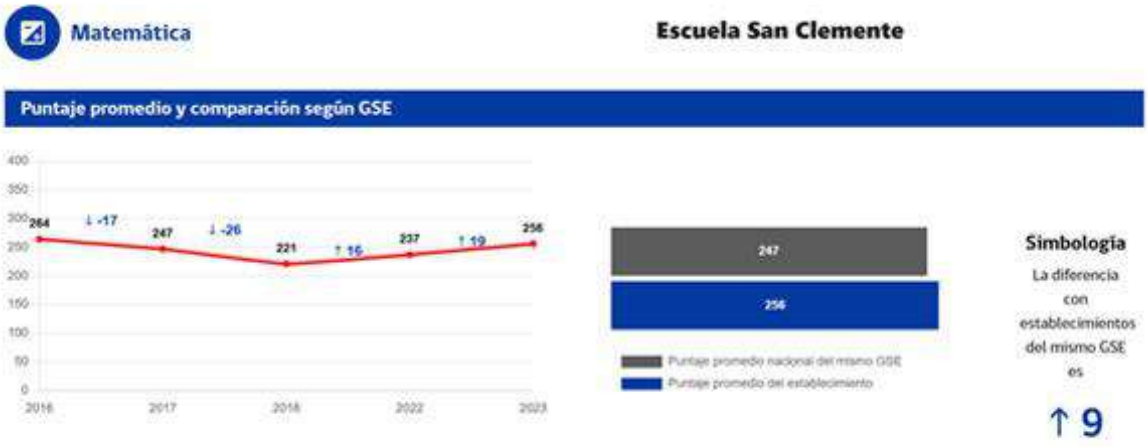
Simbología

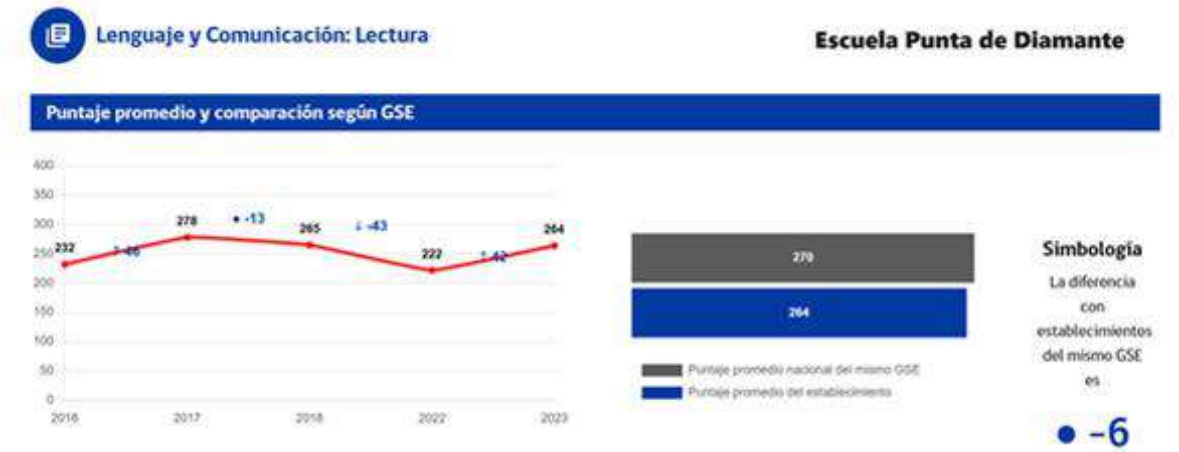
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• 0

Resultados SIMCE Educación Básica 4° años, Lectura y Matemática



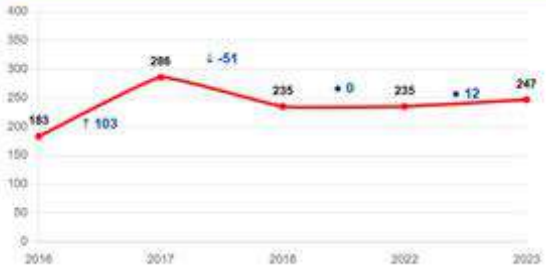




Matemática

Escuela Punta de Diamante

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -9

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Leopoldo Guarda

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
223	↑ 40	263	–	308	–	253	• 21	274



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• 14

Matemática

Escuela Leopoldo Guarda

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
209	–	222	–	281	–	214	↑ 47	261



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 14

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Paso Internacional Pehuenche

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

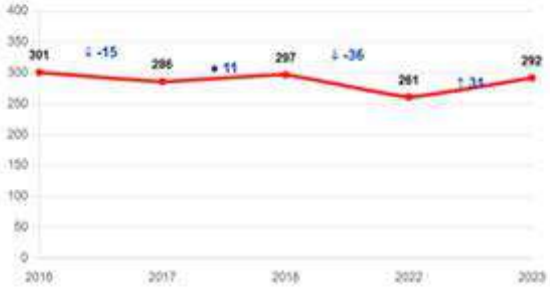
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 41

Matemática

Escuela Paso Internacional Pehuenche

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

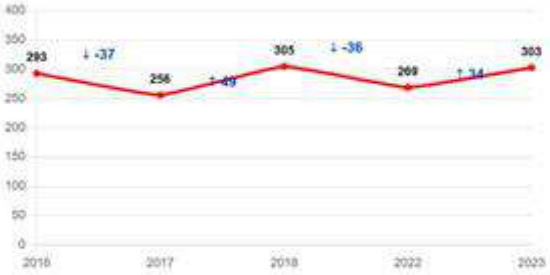
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 45

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Aurora

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

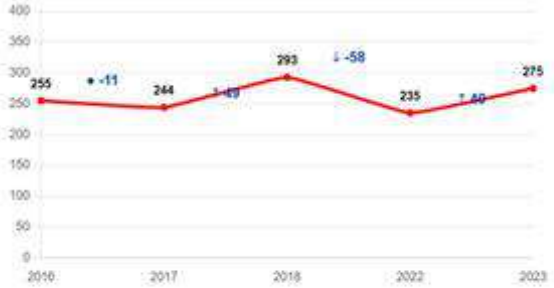
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 43

Matemática

Escuela Aurora

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

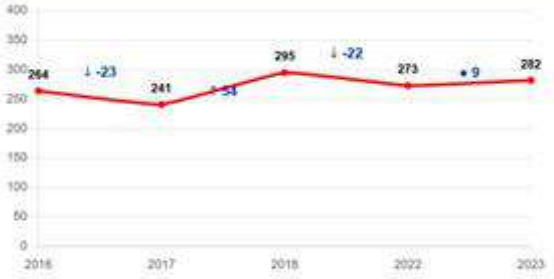
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 28

Matemática

Escuela Ramadillas

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

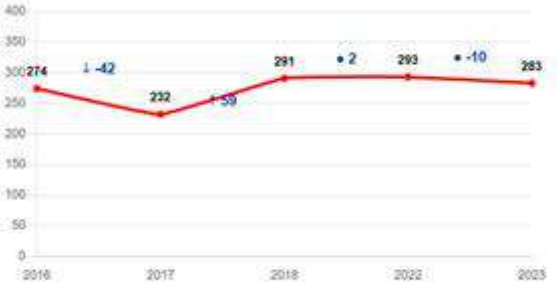
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 35

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Ramadillas

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 23

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Arturo Prat

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
226	↓ -30	196	↑ 29	225	/	231*	/	273



Simbología

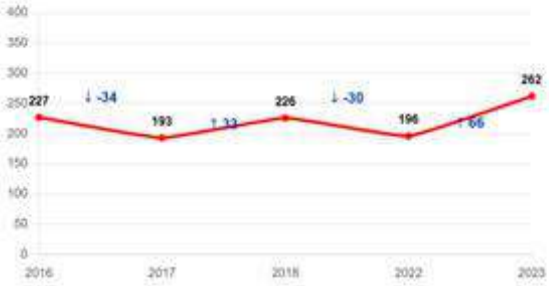
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 22

Matemática

Escuela Arturo Prat

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 25

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Peumo Negro

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
253	–	258	↓ -32	226	↑ 35	261	• -3	258



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• 7

Matemática

Escuela Peumo Negro

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
239	–	271	↓ -23	248	• 11	259	• 5	264



Simbología

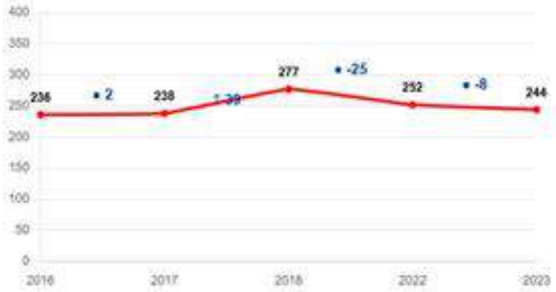
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 27

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Enrique Correa Guzmán

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

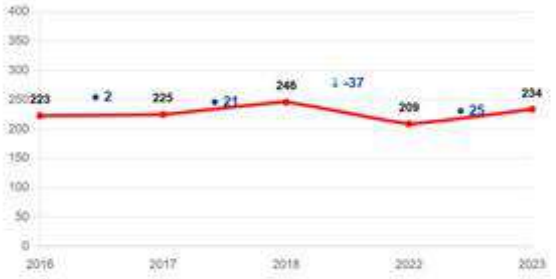
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -16

Matemática

Escuela Enrique Correa Guzmán

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

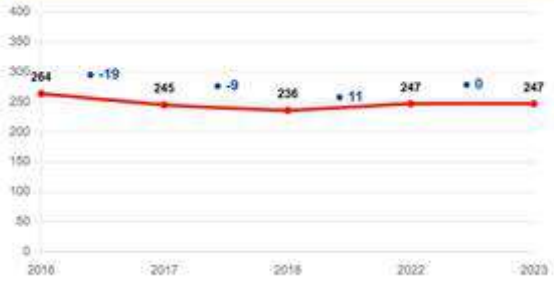
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -13

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Corralones

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

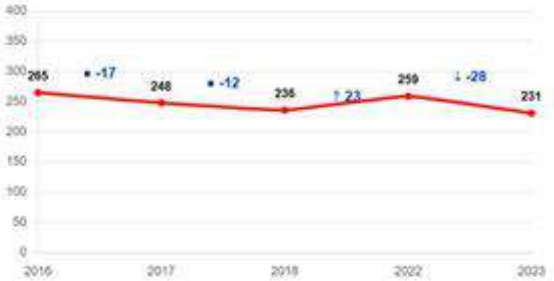
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -4

Matemática

Escuela Corralones

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -6

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Bella Unión

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
258	–	268	–	241	• -21	220	• 12	232



Simbología

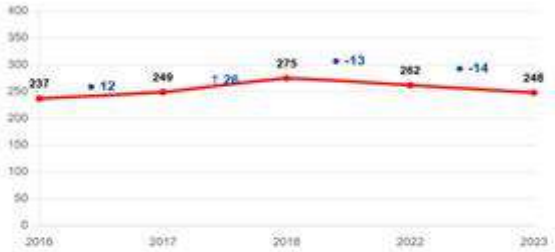
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↓ -28

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Chequén de la Peña

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

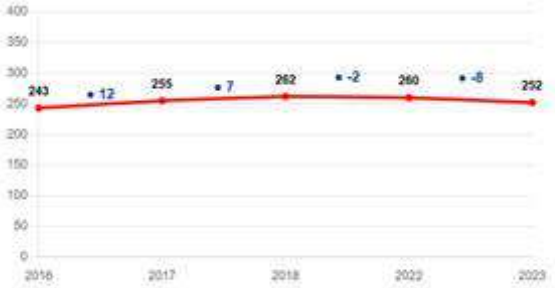
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

● -3

Matemática

Escuela Chequén de la Peña

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

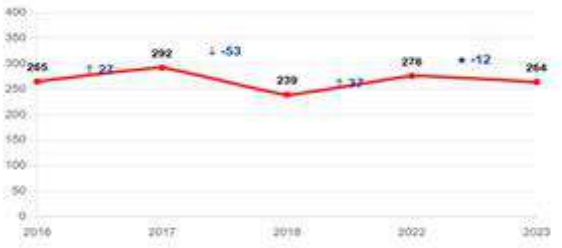
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 15

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Los Montes

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 13

Matemática

Escuela Los Montes

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
268	–	266	–	237	↑ 29	266	• -6	260



Simbología

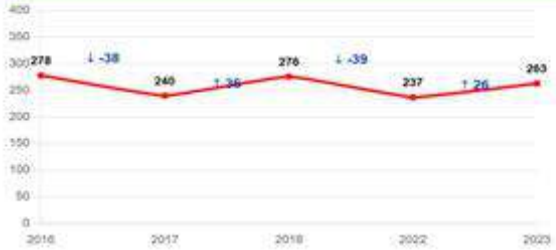
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 23

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Los Almendros

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

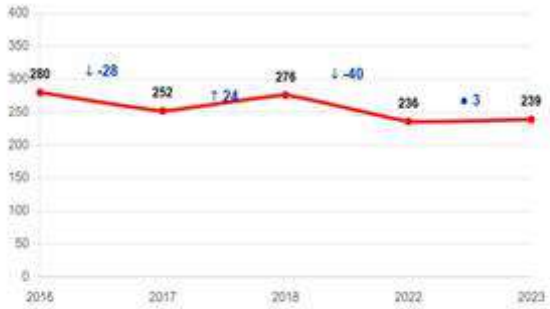
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• 3

Matemática

Escuela Los Almendros

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

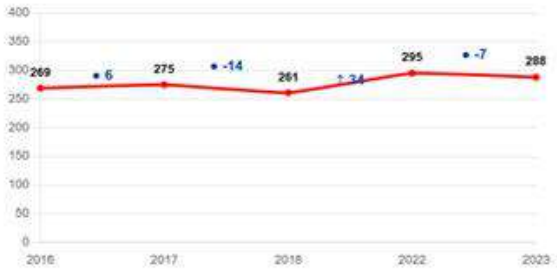
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -8

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Colegio Deidamia Paredes Bello

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 28

Matemática

Colegio Deidamia Paredes Bello

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

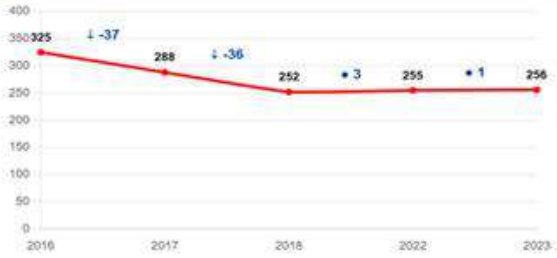
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 34

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela El Colorado

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

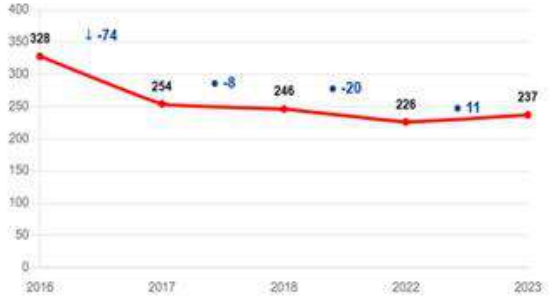
La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -4

Matemática

Escuela El Colorado

Puntaje promedio y comparación según GSE





Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• -10

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Santa Elena

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
313	–	282	–	262	• -7	255	• 2	257



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• 6

Matemática

Escuela Santa Elena

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
238	–	264	–	234	• -11	223	• 26	249



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• 12

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Flor del Llano

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
281	–	283	–	235	–	246	–	224



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

Matemática

Escuela Flor del Llano

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
252	–	256	–	263	–	240	–	170



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela La PLaceta

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
-	-	305	–	275	–	267	–	223



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

Matemática

Escuela La Placeta

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
-	-	235	–	274	–	232	–	222



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

–

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Paso Nevado

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
265	↓ -64	201	–	190	–	253	–	252



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

● -8

Matemática

Escuela Paso Nevado

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
229	↓ -40	189	–	213	–	205	–	219



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↓ -28

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Elena Burgos

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
242	–	283	–	224	–	259	–	270



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

→

Matemática

Escuela Elena Burgos

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
222	–	235	–	200	–	235	–	254



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

↑ 17

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Corel

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
-	-	300	–	193	–	-	/	209



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

→

Matemática

Escuela Corel

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
-	-	230	-	171	-	-	/	226



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Bramadero

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
265	-	270	-	255	-	226	-	294



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

Matemática

Escuela Bramadero

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
263	-	256	-	231	-	207	-	246



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

Lenguaje y Comunicación: Lectura

Escuela Bajo Lircay

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
258	–	-	–	276	–	302	–	281



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

• 11

Matemática

Escuela Bajo Lircay

Puntaje promedio y comparación según GSE

Promedio 2016	Variación	Promedio 2017	Variación	Promedio 2018	Variación	Promedio 2022	Variación	Promedio 2023
238	–	-	–	265	–	292	–	267



Simbología

La diferencia con establecimientos del mismo GSE es

Resultados SIMCE 2024

			LECT.4°	MAT. 4°	LECT.2° M	MAT 2° M	AUTESTIMA Y MOT ESC.			CLIMA CONV.			P. CIUDADANA			VIDA SALUDABLE			LECT. 6°	MAT.6°
R.B.D		ESCUELA					4°	6°	2° M	4°	6°	2°M	4°	6°	2°M	4°	6°	2°M		
3055-4		LICEO SN CLEM. ENTRE RIOS	No	No	223	225			79			75			77			72	No	No
3056-2		SAN CLEMENTE	272	252			77	78		79	82		82	72		72	72		239	234
3057-0		ARTURO PRAT CHACÓN	284	270			80	78		85	81		84	81		79	74		227	215
3058-9		AURORA	297	292			78	75		80	75		85	76		75	75		267	252
3059-7		DEIDAMIA PAREDES BELLO	278	271	219	217	75	70	77	74	75	77	74	77	84	75	67	78	227	252
3060-0		RAMADILLAS	293	292			75	82		80	82		80	85		73	74		245	264
3061-9		PUNTA DIAMANTE	250	239			82	86		84	-		89	84		75	77		234	227
3062-7		PEUMO NEGRO	264	252			73	79		72	86		72	88		64	74		263	264
3063-5		CORRALONES	262	252			75	77		71	72		76	82		72	71		231	243
3065-1		ENRIQUE CORREA GUZMAN	255	242			79	72		83	73		88	78		78	72		188	221
3067-8		LEOPOLDO GUARDA	272	247			64	80		82	83		78	91		69	79		228	227
3068-6		BELLA UNIÓN	258	265			79	84		78	79		85	83		72	74		257	249
3069-4		QUERI	290	289			77	82		82	80		85	85		76	75		237	245
3070-8		CHEQUEN DE LA PEÑA	265	268			75	79		70	78		77	84		70	70		204	246
3073-2		BAJO LIRCAY	243	250			83	83		86	83		91	88		79	74		276	273
3076-7		BRAMADERO	262	261			78	73		80	74		84	78		74	65		228	194
3077-5		COREL	No	No																
3079-1		ELENA BURGOS MOREIRA	234	224			76	60		69	71		77	67		70	68		239	216
3081-3		BAJO PERQUÍN	288	252			86	83		78	80		96	86		85	77		207	228
3082-1		SAN DIEGO	156	145			74	-		84	-		98	-		59	-		No	No
3084-8		LOS ROBLES VILCHES CENTRO	No	No															No	No
3085-6		PASO NEVADO	275	252			77	76		76	81		81	84		74	82		226	223
3086-4		LOS MONTES	253	242			73	71		73	77		80	81		77	73		278	261
3088-0		VILCHES ALTO	No	No																
3090-2		EL COLORADO	275	253			74	70		81	69		84	72		76	61		220	199
3092-8		NACIONES UNIDAS	No	No																
3093-7		CARRETONES	313	265			72			80			86			-			No	No
3096-1		LOS ALMENDROS	343	315			89	81		88	84		92	83		79	77		226	248
3104-8		LA PLACETA	227	198			71	74		65	83		72	86		55	69		246	229
3106-2		FLOR DEL LLANO	242	250			82	73		74	74		91	72		79	55		215	212
3107-0		SANTA ELENA	262	260			83	85		82	85		90	92		73	82		229	208
11330		ESCUELA DIFERENCIAL	No	No																
11347		ESC. PARVULOS	No	No																
16580		PASO INT. PEHUENCHE	316	319			85	86		83	85		87	87		79	78		261	281
		ALTAS CUMBRES	290	272			86	75		84	75		89	76		78	71		243	270
		CLEMENTINOS	272	258			72	74		73	70		81	76		73	72		232	223
		PAULA MONTAL	301	289	265	258	74	75	76	77	80	81	79	83	84	74	73	78	244	246

SIMCE Socioemocional 2024

Indicadores de Desarrollo Personal y Social Los Indicadores de Desarrollo Personal y Social (IDPS), anteriormente llamados Otros Indicadores de Calidad, son un conjunto de índices que entregan información relacionada con el desarrollo personal y social de los estudiantes de un establecimiento, en forma complementaria a los resultados de la prueba SIMCE y al logro de los Estándares de Aprendizaje, ampliando de este modo la concepción de calidad educativa al incluir aspectos que van más allá del dominio de conocimiento académico.

Estos indicadores proporcionan a los establecimientos información relevante con respecto a distintas áreas de desarrollo de los estudiantes y entregan una señal sobre la

importancia de implementar acciones sistemáticas para desarrollar aspectos no académicos que son fundamentales para la formación integral de los estudiantes.

Autoestima Académica y Motivación Escolar: Este indicador considera, la autopercepción y la autovaloración de los estudiantes en relación con su capacidad de aprender; las percepciones y actitudes que tienen los estudiantes hacia el aprendizaje y el logro académico. Contempla las siguientes dimensiones:

Autopercepción y autovaloración académica: incluye tanto las percepciones de los estudiantes frente a sus aptitudes, habilidades y posibilidades de superarse, como la valoración que hacen sobre sus atributos y habilidades en el ámbito académico.

Motivación escolar: incluye las percepciones de los estudiantes respecto de su interés y disposición al aprendizaje, sus expectativas académicas y motivación al logro, y sus actitudes frente a las dificultades en el estudio.

Clima de Convivencia Escolar: Este indicador considera las percepciones y las actitudes que tienen los estudiantes con respecto a la presencia de un ambiente de respeto, organizado y seguro en el establecimiento. Contempla las siguientes dimensiones:

Ambiente de respeto: considera las percepciones y las actitudes que tienen los estudiantes en relación al trato respetuoso entre los miembros de la comunidad educativa, la valoración de la diversidad, y la ausencia de discriminación que existe en el establecimiento. Además de las percepciones respecto al cuidado del establecimiento y el respeto al entorno por parte de los estudiantes.

Ambiente organizado: considera las percepciones que tienen los estudiantes sobre la existencia de normas claras, conocidas, exigidas y respetadas por todos, y el predominio de mecanismos constructivos de resolución de conflictos. Además, considera las actitudes que tienen los estudiantes frente a las normas de convivencia, y su transgresión.

Ambiente seguro: considera las percepciones que tienen los estudiantes en relación al grado de seguridad y de violencia física y psicológica al interior del establecimiento, así

como a la existencia de mecanismos de prevención y de acción ante esta. Además de las actitudes que tienen los estudiantes frente al acoso escolar, y a los factores que afectan su integridad física o psicológica.

Participación y Formación Ciudadana: Este indicador considera las actitudes de los estudiantes frente a su establecimiento y sus percepciones en relación al nivel en que la institución fomenta la participación y el compromiso de los miembros de la comunidad educativa y se promueve la vida democrática. Contempla las siguientes dimensiones:

Participación: considera las percepciones de los estudiantes sobre las oportunidades de encuentro y espacios de colaboración promovidos por el establecimiento y el grado de compromiso e involucramiento de los miembros de la comunidad educativa en este tipo de instancias.

Sentido de pertenencia: considera la identificación de los estudiantes con el establecimiento y el orgullo que sienten de pertenecer a él. Se evalúa el grado en que los estudiantes se identifican con el Proyecto Educativo promovido por el establecimiento, se consideran parte de la comunidad escolar y se sienten orgullosos de los logros obtenidos por la institución.

Vida democrática: considera las percepciones que tienen los estudiantes sobre el grado en que el establecimiento fomenta el desarrollo de habilidades y actitudes necesarias para la vida en democracia. Se incluye la expresión de opiniones, el debate fundamentado y reflexivo, la valoración y respeto hacia las opiniones de los otros, la deliberación como mecanismo para encontrar soluciones, la participación, y la organización de procesos de representación y votación democrática.

Hábitos de Vida Saludable: Este indicador evalúa las actitudes y conductas autos declarados de los estudiantes en relación con la vida saludable, y también sus percepciones sobre el grado en que el establecimiento promueve hábitos beneficiosos para la salud. Se contemplan las siguientes dimensiones:

Hábitos alimenticios: considera las actitudes y las conductas auto declaradas de los estudiantes relacionados con la alimentación, y, además, sus percepciones sobre el grado en que el establecimiento promueve hábitos de alimentación sana.

Hábitos de vida activa: considera las actitudes y las conductas autos declarados de los estudiantes relacionados con un estilo de vida activo, y también sus percepciones sobre el grado en que el establecimiento fomenta la actividad física.

Hábitos de autocuidado: considera las actitudes y las conductas auto declaradas de los estudiantes relacionados con la sexualidad, el consumo de tabaco, alcohol y drogas, y, asimismo, sus percepciones sobre el grado en que el establecimiento previene conductas de riesgo y promueve conductas de autocuidado e higiene.

R.B.D	Escuela	Auto Estima y Motivación Escolar	Clima Convivencia	Participación Ciudadana	Vida Saludable
3055-4	Liceo Sn Clem. Entre Ríos	79	75	78	75
3056-2	San Clemente	74	76	78	74
3057-0	Arturo Prat Chacón	76	81	81	74
3058-9	Aurora	83	83	91	80
3059-7	Deidamia Paredes Bello	82B-78M	80B-79M	85B-83M	74B-77M
3060-0	Ramadillas	78	79	82	71
3061-9	Punta Diamante	75	74	76	67
3062-7	Peumo Negro	80	83	83	77
3063-5	Corralones	79	74	83	74
3065-1	Enrique Correa Guzmán	74	80	79	75
3067-8	Leopoldo Guarda	82	82	87	76
3068-6	Bella Unión	79	74	73	78
3069-4	Queri	76	69	78	69
3070-8	Chequen de La Peña	81	78	82	69
3073-2	Bajo Lircay	85	90	93	82
3076-7	Bramadero	56	77	71	59
3077-5	Corel	89	82	94	71
3079-1	Elena Burgos Moreira	59	64	62	61
3081-3	Bajo Perquín	87	85	93	78
3082-1	San Diego				

3084-8	Los Robles Vilches Centro				
3085-6	Paso Nevado	79	80	81	79
3086-4	Los Montes	76	80	81	71
3088-0	Vilches Alto				
3090-2	El Colorado	75	67	70	66
3092-8	Naciones Unidas				
3093-7	Carretones				
3096-1	Los Almendros	76	78	77	70
3104-8	La Placeta	86	86	86	73
3106-2	Flor Del Llano	67	66	82	68
3107-0	Santa Elena	82	83	87	80
11330	Escuela Diferencial				
11347	Esc. Párvulos				
16580	Paso Int. Pehuenche	82	83	86	76

Prueba Comprensión Lectora

Nombre estudiante	Tipo de enseñanza	Puntaje PAES
Vicente Yáñez Muñoz	HC	773
Anais Tardecilla Sobarzo	HC	773
Cristian Cortez Toro	HC	694
Daniela Carreño Valdés	HC	680
Trinidad Rioseco Figueroa	HC	631
Solange Robles Vergara	HC	631

Prueba de Matemática

Nombre estudiante	Tipo de enseñanza	Puntaje PAES
Francisco Aguilera Neira	HC	821
Francisca Vásquez Fuentes	HC	805
Daniela Carreño Valdés	HC	738

Jheremy Cortez Toro	HC	723
Vicente Yáñez Muñoz	HC	683

Prueba de Ciencias

Nombre estudiante	Tipo de enseñanza	Puntaje PAES
Renato Mora Castillo	Construcciones	550
Anais Tardecilla Sobarzo	HC	532
Constanza Aguilera Neira	HC	502
Francisco Aguilera Neira	HC	502
Sasha Rojas	HC	502

Resultados Paes C.D.P.B 2024

Alumnos	C.Lectora	C. Matemática 1	C. Matemática 2	Ciencias	Historia	Nem	Ranking
Alison Carvajal Montenegro	589	700	392	493		928	1000
Maria Ignacia Cespedes Amaro	543	503	378	396	429	671	694
Liliana Diaz Maldonado	647	700		602		928	1000
Waldo Diaz Rifo	415	518		414		722	762
Juan Manuel González Bobadilla	557	503		405		473	473
Emilia Hernández Ortega	577	602	362	411	605	922	1000
Cesar Jara Moya	471	244		225		495	495
Kathiuska Jiménez Yáñez	528	589		465	444	628	632
Cristian Lara Amaro	680	683	344	585		757	807
Millaray Mardones Ruiz	631	683		493		886	936
Antonella Mesias Escalona							
Fernando Moya Cifuentes	557	648		385	484	837	913
Anthony Pinochet Reyes	528	596		337	395	708	727
Emilia Piña Sepúlveda	583	805	392	507		865	914
Franco Pizarro Zúñiga	543	634	378	506	473	742	772
Matías Rodríguez Pinto	694	596		423	572	425	425
Esteban Rojas Donoso	415	662	344	379		495	495
Vicente Rozas Manríquez	514	581		396		636	648
Miguel Santibáñez Venegas	446	422		411		378	378
Maria Jesús Torres Valenzuela	660	634	378	512		636	645
Nicole Vicencio Jeldres	415	570				628	637

Programas Unidad Técnico-Pedagógica

Ley Subvención Escolar Preferencial

Acción	N° de Beneficiarios	Monto	Sector Beneficiado
Contratación de recurso humano para el desarrollo de acciones propias de los Planes de Mejoramiento Educativo de cada establecimiento, tanto rural como urbano.	5200 estudiantes	$ 2.270.160.947	Educación
Ejecución de un nutrido plan de compras que permitió realizar acciones tales como: cambio de cubierta de multicancha Liceo San Clemente Entre Ríos; 57 salidas pedagógicas a distintos lugares del país: Vicuña, Santa Cruz, Santiago, Talcahuano, Molina, entre otras; 27 funciones de obras teatrales infantiles; adquisición de invernaderos 15 x 7 metros para las escuelas Enrique Correa y Chequén de la Peña.	5200 estudiantes	$ 1.232.059.571	Educación



Salida Pedagógica Escuela Punta de Diamante al Chiflón del Diablo, Lota
12 de Noviembre de 2024



Salida Pedagógica Escuela Punta de Diamante a Casa Noé, Linares
13 de Noviembre de 2024



Salida Pedagógica Escuela Querí al cine, Talca
18 de Noviembre de 2024



Obra Teatral “Hansel y Gretel, Conociendo Nuestras Emociones”
Escuela Queri, 23 de Octubre de 2024



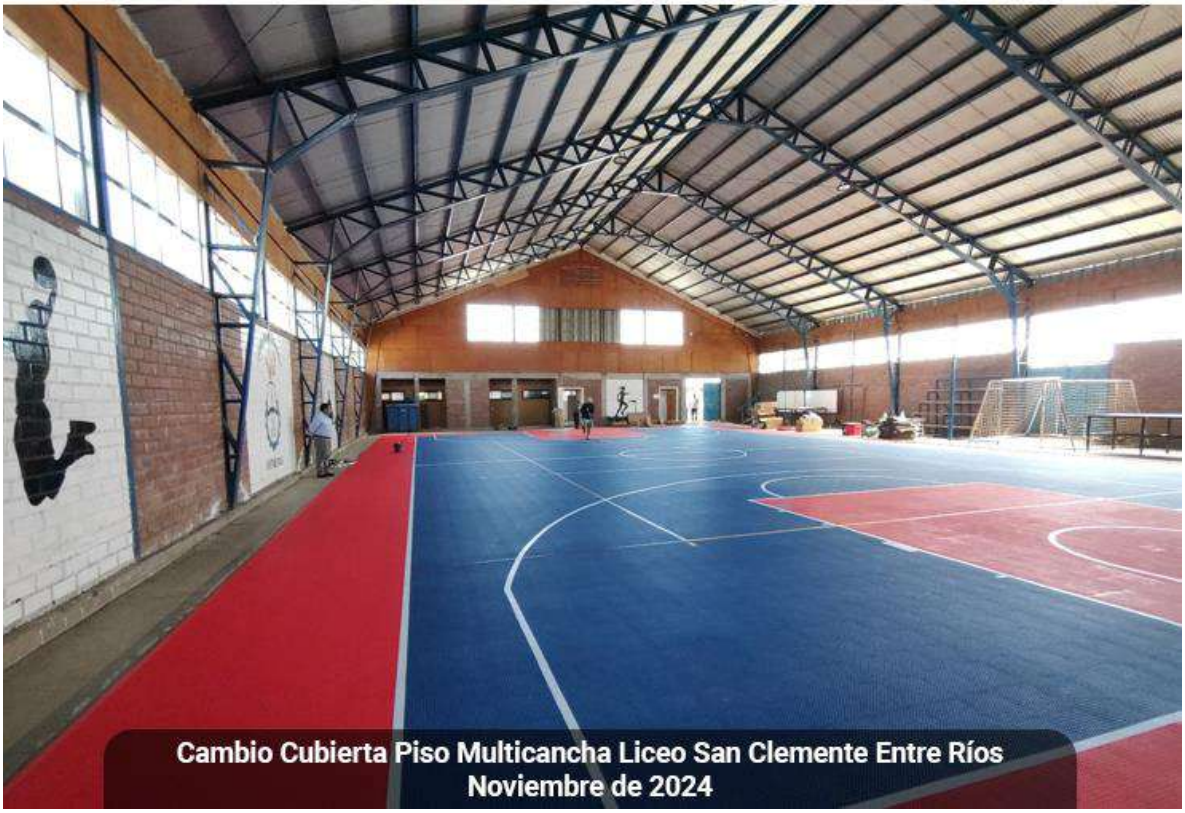
Adquisición de Libros para Biblioteca
Escuela San Clemente,
Septiembre de 2024



Invernadero tipo túnel 15x7 mts.
Escuela Chequén de La Peña
Julio de 2024



Ejecución de Talleres Deportivos, Culturales y Recreativos



Cambio Cubierta Piso Multicancha Liceo San Clemente Entre Ríos
Noviembre de 2024

Programa Vida Saludable DAEM

Objetivo general: Contribuir a disminuir los factores de riesgo asociados a malos hábitos alimentarios presentes en los estudiantes de la Comuna de San Clemente.

Objetivos específicos:

- Detectar, tratar y acompañar durante el proceso de reeducación nutricional a los estudiantes, en coordinación con sus familias y con el establecimiento educacional al que pertenecen.
- Contribuir a mejorar hábitos alimentarios de las comunidades educativas.
- Aumentar factores protectores en la comunidad estudiantil.



Acción: Capacitación diagnósticos nutricionales para profesores de educación física.



Talleres de hábitos y estilos de Vida Saludables.


Atenciones nutricionales individualizadas a estudiantes seleccionados junto a su apoderado


Talleres de hábitos y estilos de Vida Saludables.



Concurso de recetas saludables
"Mi dieciocho saludable"



Concurso de recetas saludables
"Mi dieciocho saludable"



Capacitación para apoderados
de establecimientos municipalizados



Muestra culinaria



Supervisión kioscos saludables regidos por la ley 20.606 según reglamento sanitario de los alimentos



Trabajo colaborativo a través del intersector "campaña mal nutrición Infantil"



Trabajo colaborativo a través del intersector "campaña mal nutrición Infantil"

Acción	Alcance del Programa
Taller Colaciones Saludables	135 alumnos
Taller Consumo de pescados y mariscos	136 alumnos
Taller De Cocina	175 Alumnos
Capacitación Profesores de educación física	21 Profesores
Capacitación Apoderados	32 Apoderados
Atenciones Nutricionales 2024	37 Alumnos
Diagnósticos Nutricionales 2024	2.575 alumnos diagnosticados, 23 establecimientos evaluados.
Mal Nutrición por exceso en escuelas municipales de San Clemente 2024	67% alumnos con sobrepeso, obesidad y obesidad severa.

Programa Medioambiente

Descripción del Programa El Programa de Medio Ambiente para los Establecimientos Educacionales de la Comuna de San Clemente, busca promover aprendizajes significativos en la comunidad educativa territorial en torno a temáticas medioambientales que apunten a integrar la educación ambiental de manera transversal en el quehacer educativo y a fomentar la participación de las escuelas en el proceso de certificación ambiental del SNCAE del MMA

Objetivo general: Promover la educación ambiental con enfoque territorial en los establecimientos educacionales mediante la incorporación de prácticas y herramientas que apunten a integrar las temáticas medioambientales al quehacer educativo, fomentando la participación de las escuelas en el proceso de certificación ambiental del SNCAE del MMA

Objetivos específicos:

- Sistematizar las acciones ambientales locales en las escuelas con el propósito de que adquieran la certificación ambiental, mediante un trabajo colaborativo entre establecimientos.

- Promover aprendizajes significativos en relación con el medioambiente en los/as estudiantes de la comuna.

- Generar el desarrollo de iniciativas medio ambientales en los establecimientos de la comuna.

Acción: Sistematizar las acciones ambientales locales en las escuelas con el propósito de que adquieran la certificación ambiental, mediante un trabajo colaborativo entre establecimientos.

Fortalecer el trabajo de la Red Ambiental Escolar



5 Encuentros presenciales con los 34 docentes a cargo de medio ambiente de las escuelas para realizar capacitaciones relacionadas a educación ambiental.

Asesoría implementación de Educación Ambiental

- Visitas individuales a 29 escuelas de la comuna
- Creación de Planes de educación ambiental escolar.
- 30 establecimientos con sello ambiental.
- 17 huertas/invernaderos escolares
- 19 talleres de medio ambiente en las escuelas.



Acompañamiento en SNCAE 2024

- Certificación de 9 escuelas en niveles básico, medio y excelencia (Total escuelas certificadas: 21 escuelas al 2024).
- Seguimiento a 11 escuelas certificadas 2023 (Diagnósticos socioambientales)
- Ceremonia de reconocimiento por parte del MMA a escuelas certificadas en el mes de abril.





Acción: Promover aprendizajes significativos en relación al medio ambiente en los/as estudiantes de la comuna.

Realizar actividades pedagógicas

Se realizaron 4 ciclos de talleres ambientales (5 de cada uno, 20 en total):

- Taller de Gestión de Residuos (101 beneficiados),
- Taller de Restauración Ecológica (105 beneficiados),
- Taller de Huertas Escolares (189 beneficiados),
- Taller de Biodiversidad y Cambio climático (121 beneficiados),

Total beneficiados: 20 escuelas, 516 estudiantes.

- Se realizaron 10 salidas pedagógicas a la Reserva Altos de Lircay y Jardín Botánico de la U. de Talca.

Total beneficiados: 11 escuelas, 395 estudiantes.

Celebración efemérides ambientales

- Concurso de "Arte y Naturaleza: retratando nuestra biodiversidad" (participación de 15 escuelas),
- Concurso por el mes del reciclaje (participación de 18 escuelas),
- Concurso Brigadas ambientales: Amantes de la Naturaleza (participación de 10 escuelas).

Acción: Generar el desarrollo de iniciativas medio ambientales en los establecimientos de la comuna.

Fortalecer Red de Puntos Limpios Escolares

- 20 puntos limpios funcionando.
- 2 Campañas de reciclaje de plástico y vidrio (semestrales).

- Retiro periódico de los retiros según necesidad de las escuelas

Programa Reciclaje de Vidrio

- 6 escuelas participantes 2024,
- 5 escuelas inscritas 2025,
- 1 escuela premiada por lograr objetivo.

Formación de Brigadas Ambientales

- 23 Brigadas ambientales conformadas en las escuelas de la comuna, compuestas en total por 460 estudiantes.
- V Encuentro de Forjadores Ambientales en Corel (11 escuelas participantes 2024).

Postulación a Fondos Ambientales

- 2 Escuelas en implementación de proyectos ambientales 2024 (FPA).
- 2 Escuelas postulantes al FPA, con resultado en enero 2025.

Apoyo iniciativas ambientales escolares

- Stand ambiental Cross Country Escuela Enrique Correa Guzmán
- Gestión de plantas en el vivero municipal para jardín de mariposas en Liceo San Clemente y Escuela de Párvulos
- Capacitaciones y talleres ambientales

Unidad de Planificación y Operaciones

La Unidad de Planificación y Operaciones ha gestionado diversos proyectos de infraestructura, cuya ejecución se inició el año 2024, los cuales representan un gran avance para las comunidades escolares beneficiadas. Dichos proyectos se mencionan a continuación.

Proyecto	N° Beneficiarios	Monto	Sector Beneficiado
Conservación escuela Peumo Negro	119	295.228.190	Comunidad escolar
El proyecto consiste en el mejoramiento integral de la multicancha (carpeta y cubierta) y también del patio central del establecimiento			



Proyecto	N° Beneficiarios	Monto	Sector Beneficiado
Conservación escuela Enrique Correa	88	299.965.754	Comunidad escolar
El proyecto consiste en el mejoramiento integral de la multicancha (carpeta y cubierta) además considera el mejoramiento de las vías de circulación del establecimiento			





Proyecto	N° Beneficiarios	Monto	Sector Beneficiado
Conservación escuela Chequén de La Peña	218	363.000.000	Comunidad escolar
El proyecto consiste en la conservación del pabellón administrativo, además del mejoramiento integral del área de los comedores y cierre perimetral			





Para el año 2025, está considerada la ejecución de los siguientes proyectos:

Proyecto	N° Beneficiarios	Monto	Sector Beneficiado
Reposición Prebásica escuela Aurora	219	135.617.999	Comunidad educativa escuela Aurora
Conservación emergencia escuela Deidamia Paredes Bello	427	672.984.860	Comunidad educativa escuela Deidamia Paredes Bello
Conservación emergencia escuela Ramadillas	614	54.261.699	Comunidad educativa escuela Ramadillas
Conservación emergencia escuela Elena Burgos	74	106.033.402	Comunidad educativa escuela Elena Burgos
Conservación emergencia escuela Paso Nevado	79	67.191.258	Comunidad educativa escuela Paso Nevado
Conservación emergencia escuela Paso Internacional Pehuenche	586	84.653.483	Comunidad educativa escuela Paso Internacional Pehuenche

DEPARTAMENTO DE SALUD

Recurso Humano

Para el año 2024, el Servicio de Salud del Maule aumentó en 224 horas el total de horas aprobadas para nuestro departamento de salud en comparación al año anterior, que se resumió en 18.801 horas, distribuidas de la siguiente manera:

Dotación Vigente Aprobada Año 2024			
Categoría	**Profesión/Actividad**	**N° de cargos**	**N° de Horas semanales**
A	Bioquímico	0	0
	Dentista	16	625
	Médico	28	1087
	Químico-Farmacéutico	4	176
B	Asistente Social	18	710
	Enfermera	35	1375
	Kinesiólogo	18	755
	Matrona	15	616
	Nutricionista	16	578
	Psicólogo	20	676
	Otros Categoría B Clínicos (especificar)		
	Tecnólogo Médico	3	132
	Fonoaudiólogo	3	132
	Terapeuta Ocupacional	1	44
	Otros Categoría B No Clínicos (especificar profesión)		
	Abogado	1	44
	Administrador Publico	1	44
	Contador Auditor	11	484
	Profesor Educación Física	1	44
	Ing. Administración	2	88
	Ing. Computación Informática	4	176
	Ingeniero Comercial	4	176
	Ing. Prevención Riesgos	2	88
C	TENS (enfermería)	106	4591
	TANS (administración)	30	1320

	Otros Técnicos de Nivel Superior (especificar título)		
	Dibujante Técnico	1	44
	Relacionador Publico	1	44
	Secretaria Ejecutiva	2	88
	Técnico Dental	13	550
	Técnico en Administración	1	44
	Técnico en conectividad y redes	1	44
	Técnico universitario en podología	2	88
	Técnico en Trabajo Social	3	132
	Técnico en logística	1	44
	Técnico en Prevención de Riesgos	1	44
D	Auxiliar Paramédico	1	44
E	Administrativos de Salud	40	1628
F	Auxiliar de Servicio	10	418
	Conductor	35	1540
Cargos Directivos			
Director de Consultorio (especificar por establecimiento)		1	44
Director Departamento de Salud Municipal		1	44
TOTAL, HORAS		**453**	**18801**

Posteriormente, a través de la Resolución Nº 4148 del 28 de octubre de 2024, el Servicio de Salud del Maule aprobó una ampliación de dotación, alcanzando un total de 19.283 horas semanales, lo que significa un incremento de 482 horas respecto al año anterior.

Principales Avances del Departamento de Salud 2024

Durante el año 2024, se llevaron a cabo contrataciones estratégicas y refuerzos en diversas áreas clave para mejorar la calidad y eficiencia en la atención de salud:

Refuerzo en Atención Primaria y Servicios de Urgencia:

- Incorporación de **dos nuevos médicos** para establecimientos rurales.

- Contratación de **22 horas de odontólogo** en la Posta de Salud Rural de Corralones, junto con su asistente.
- Contratación de un **tercer médico para el Servicio de Urgencia**, con horario de lunes a viernes de 08:00 a 22:00 horas y fines de semana y festivos de 10:00 a 22:00 horas.

Reforzamiento en Campaña de Invierno:
- Extensión del horario de funcionamiento en ciertos establecimientos.
- Fortalecimiento del equipo de salud para garantizar mayor cobertura y capacidad de respuesta.

Iniciativas y Propuestas Año 2025:
- **Descongestión del SAR:** Habilitación del sector rojo del CESFAM para la atención de pacientes categorizados como C5, permitiendo optimizar el Servicio de Urgencia.
- **Continuidad de atención en postas rurales:** Ampliación del horario con apoyo de TENS y telemedicina en Peumo Negro, Chequén, Maitenes, Corralones, Mariposas y Las Lomas.

- **Mejoras en Infraestructura y Equipamiento:**
  - Compra de 2 ambulancias por trato directo y licitación debido al deterioro de las actuales.
  - Adquisición de un video laringólogo.
  - Podólogo para mejorar la calidad en la atención de urgencias graves.
  - Implementación de un audímetro y la contratación de un fonoaudiólogo para mejorar la atención en adultos mayores.
  - Mejoramiento posta de salud rural de Mariposas, Vilches y otras. En el caso de Mariposas es financiado por el GORE Maule a través de FRIL.

- **Expansión de Servicios:**
  - Incorporación de **telemedicina con un médico exclusivo para atención remota en postas rurales**.
  - Contratación de **dos podólogos** para atender casos de pie diabético y ampliar la cobertura universal del servicio.
  - Creación de un servicio de **distribución de medicamentos a domicilio**, con un TENS, un conductor y un vehículo adaptado para la logística.

- Refuerzo de atención en rehabilitación kinésica para la población que lo requiera en la comuna.
- Ampliación del horario y stock de la **Farmacia Comunitaria**, extendiendo la atención hasta las 20:00 horas de lunes a viernes y de 9:00 a 16:00 los sábados.
- Continuidad de la atención en CECOSF San Máximo desde abril a diciembre.

Estas acciones forman parte de una estrategia integral para fortalecer la atención en salud en la comuna, mejorar la resolutividad en los sectores rurales y urbanos, y garantizar el acceso oportuno a servicios de calidad para la población.

Movilización

Parque Automotriz año 2024

Tipo Vehículo	Cantidad
Camioneta	10
Automóvil	6
Motocicleta	2
Ambulancia	9
Minibús (furgón)	2
Station Wagon	1

Durante el año 2024 y con recursos propios se adquirió por un monto de $ 48.694.000 (Cuarenta y ocho millones seiscientos noventa y cuatro mil) un Bus JAC Sunray, además de una camioneta Changan MD301 1.6 Cargo Box MT adaptado para la entrega domiciliaria de medicamentos, permitiendo implementar un nuevo servicio de reparto de medicamentos a domicilio y a establecimientos de salud.





Resumen Convenios

Programa de Resolutividad

El Programa de Especialidades tiene como objetivo reducir la lista de espera local en tres ámbitos de atención. A continuación, se presenta el avance del Programa Resolutividad 2024:

Programa Resolutividad 2024			Total	Meta	% avance
UAPO	Oftalmólogo	Atenciones especialidad	490	588	120
	TM	Vicio refracción	1929	1800	107
		Procedimientos	6819	1200	568
		Fondos de ojo	2190	N/A	N/A
	Lentes	Entregas	1744	N/A	N/A
Otorrinolaringología	Especialista	Consulta	150	120	125
	Audífonos	Entregas	84	N/A	N/A
Cirugía menor	Médico	Cirugías menores	448	400	112

Un hito relevante para destacar es el traslado de la UAPO al CESFAM, lo que ha permitido contar con un espacio propio, mejorar el acceso para los usuarios beneficiados e incorporar la entrega de medicamentos oftalmológicos en la farmacia del mismo centro.

Programa Imágenes Diagnósticas

Este programa, como parte de la estrategia ministerial, tiene como objetivo la detección precoz de diversas patologías, tales como cáncer de mama, displasia de caderas, neumonía adquirida en la comunidad, enfermedades respiratorias y patologías biliares, incluido el cáncer de vesícula.

A continuación, se presenta el avance del Programa de Imágenes Diagnósticas:

Programa imágenes diagnósticas	Total	Meta	% avance
Mamografías	1545	1316	117
Eco mamarias	244	235	104
Eco abdominales	289	281	103
Radiografías pelvis	394	400	99
Radiografías tórax	529	400	132

Un aspecto relevante para destacar es que todos los exámenes han sido realizados con equipos propios, a excepción de las mamografías, las cuales se efectúan mediante un convenio con la Clínica Lircay.

Convenios Odontológicos

Convenio	Componente	Total anual	Meta	% avance
Odontológico integral	Mas sonrisas	305	296	103
	Integral hombres	115	100	115
	Atención domiciliaria	121	100	121
	4tos medios	141	140	100
Sembrando sonrisas	Examen salud bucal	1540	1253	123
	Entrega de kit	1253	1253	100
	Aplicación flúor (2 por niño/a)	2530	2506	101
GES odontológico	GES 60 años	165	115	144
Mejoramiento acceso	Morbilidad	6492	5760	113
	Endodoncias	84	84	100
	Periodoncia	25	25	100
	Prótesis especialidad	365	145	252
	CERO CECOSF	298	218	137

Varios:

En convenios en general, se pueden destacar las siguientes iniciativas realizadas durante 2024:

1. Instalación de hidropaneles para generación de agua potable en PSR La Suiza a través de convenio AGL (apoyo a la gestión local).
2. Habilitación de oficina TeleSalud en CESFAM y su equipamiento de computadores, Tablet, imanes informativos, monitores y muebles de escritorio a través de convenio AGL.
3. Funcionamiento centro mente sana, donde se desarrollan los convenios del área en salud mental.
4. Financiamiento de tres “buenas prácticas” a través del convenio de participación social:
   a. Alfabetización digital para usuarios en Espacio Mayor.
   b. Rutas Saludables (trekking) para usuarios de Casa Saludable.
   c. Actividad Familiar en el contexto de salud mental en PSR Santa Elena.

Convenios Campos Clínicos 2024

Durante el año 2024 se celebró convenios que regulan la relación asistencial docente con Universidad Católica del Maule, Universidad Santo Tomas y Universidad de Talca, cuya finalidad es abrir campos de formación clínica en dependencias del departamento de salud municipal a estudiantes en práctica de dichas entidades de educación superior.

- **Universidad Católica del Maule**

Convenio vigente desde 01 de abril de 2024 hasta 31 de marzo de 2025, con cláusula de autorrenovación, el cual otorga cupos de campos clínicos para internos de la universidad a cambio de un pago en beneficio del departamento de salud.

Según el siguiente detalle:

Carrera	Alumnos Recibidos	Costo en UF
Medicina	62	3,5 UF mensual c/u
Enfermería	14	2,5 UF mensual c/u
Kinesiología	15	2,5 UF mensual c/u
Tecnología médica (UAPO)	3	2,5 UF mensual c/u
Química Farmacéutica	11	3,5 UF mensual c/u

- **Universidad de Talca**

Convenio vigente desde 01 de abril de 2024 hasta 31 de marzo de 2025, con cláusula de autorrenovación, el cual otorga cupos de campos clínicos para internos de la universidad a cambio de un pago en beneficio del departamento de salud.

Según el siguiente detalle:

Carrera	Alumnos Recibidos	Costo en UF
Psicología	4	2,5 UF mensual c/u
Odontología	4	3,5 UF mensual c/u

- **Universidad de Chile**

Convenio vigente desde 01 de febrero 2024 hasta 31 de marzo de 2024, el cual otorga cupo de campos clínicos para internos de la universidad a cambio de un pago en beneficio del departamento de salud.

Según el siguiente detalle:

Carrera	Alumnos Recibidos	Costo en UF
Odontología	3	3,5 UF mensual c/u

- **Instituto Profesional IPLACEX**

Convenio vigente desde 22 de julio de 2024 hasta 31 de diciembre de 2024, el cual otorga cupos de campos clínicos para alumnos de la universidad.

Según el siguiente detalle:

Carrera	Alumnos Recibidos	Costo en UF
Trabajador Social	1	Sin Costo

- **Universidad Católica del Maule (Becados)**

Convenio vigente desde 16 de junio de 2024 y tendrá una vigencia de 3 años, el cual otorga cupos de campos clínicos según disponibilidad del departamento para Postgrados de médicos en salud familiar adulto y postgrado de medicina familiar infantil.

Durante al año 2024 se mantuvo 5 cupos de postgrados de medicina Familiar de los cuales 3 son medicina familiar adulto y 2 medicina familiar infantil.

- **Ingresos por Concepto de Cupos de Campos Clínicos**

Por los convenios realizados durante el año 2023, los cuales se facturaron en el año 2024 se recaudó por concepto de cupos de campos clínicos un total de $28.132.473.-

Según detalle:

Institución	Cobro
Universidad de Talca	$ 2.545.323
Universidad católica del maule	$ 21.143.651
Universidad Santo Tomas	$ 4.443.499

Cumplimiento de Metas

La atención primaria de salud trabaja en base a distintos programas de salud emanados desde el Ministerio de Salud, que pone a disposición de los usuarios la canasta de prestaciones establecida en cada programa, según nivel de complejidad de cada establecimiento.

Cada programa y en base a la realidad local, la SEREMI de salud establece las metas a lograr en distintos ámbitos, que involucran todo el ciclo de atención, desde las actividades de promoción y prevención, hasta las de rehabilitación. Durante los 2 últimos años todos los establecimientos de salud APS han tenido que adecuarse a las nuevas exigencias tras la declaración de la pandemia por COVID-19, teniendo que reorganizarse y readecuarse la modalidad de trabajo, priorizando algunas acciones sobre otras, mantenido medidas de precauciones y de protección de los usuarios y funcionarios de mayor riesgo, factores que intervinieron directamente en el cumplimiento de las metas establecidas.

A continuación, se presentan el % de cumplimiento alcanzado durante el 2024 para las metas DDCC, IAAPS y trazadoras.

Evaluación Metas Desempeño colectivo 2024

Planilla de informe de resultado metas sanitarias APS 2023 comuna de san clemente

Meta Indicador	Numerador / Denominador	Resultado
META 1. Porcentaje de niños y niñas de 12 a 23 meses con riesgo del desarrollo psicomotor recuperados.	Número de niños y niñas de 12 a 23 meses con riesgo del Desarrollo Psicomotor (DSM) recuperados en el periodo de enero a diciembre 2024	13
	Número de niños y niñas de 12 a 23 meses diagnosticados en su primera evaluación con riesgo del Desarrollo Psicomotor en el periodo de octubre 2023–septiembre 2024	16
Meta local: 67% **Cumplimiento**		**81,25%**
META 2. Porcentaje de mujeres de 25 a 64 años con PAP vigente en los últimos 3 años.	Número logrado de mujeres y personas trans de 25 a 64 años inscritas y validadas, con PAP y Test VPH vigente a diciembre 2024.	7.456
	Número de mujeres de 25 a 64 años inscritas y validadas por FONASA para el año 2024.	12.803
Meta local: 58% **Cumplimiento**		**58,24%**
META 3a. Control odontológico en población de 0 a 9 años.	Número de niños(as) de 0 a 9 años en control con enfoque de riesgo odontológico, en el periodo enero a diciembre 2024	2.321
	Número total de niños(as) de 0 a 9 años inscritos y validados por FONASA para el año 2024.	5.400
Meta local: 40.74% **Cumplimiento**		**42,98%**
META 3b. Niños y niñas de 6 años libres de caries.	Número de niños(as)de 6 años con CEOD igual a 0 en el periodo enero a diciembre 2024.	125
	Número total de niños(as) de 6 años inscritos y validados para el año 2024.	524
Meta local: 16% **Cumplimiento**		**23,85%**
META 4ª. Cobertura Efectiva de Diabetes Mellitus Tipo 2 en personas de 15 años y más.	Número de personas con DM2 de 15 A 79 años, con Hemoglobina Glicosilada bajo 7%, más en número de personas con DM2 de 80 y más años con Hemoglobina	1.806

	Glicosilada bajo 8% según ultimo control vigente en los últimos 12 meses.	
	Número total de personas de 15 años y más con DM2 estimadas según prevalencia.	5.150
Meta local: 29% **Cumplimiento**		**35,07%**
META 4B. Evaluación anual del pie diabético, en personas con DM2 bajo control de 15 años y más	Número de personas de 15 años y más con DM2 bajo control, con evaluación de pie vigente, en los últimos 12 meses.	2.507
	Número de personas de 15 años y más con DM2 bajo control en los últimos 12 meses.	3.895
Meta local: 86.53% **Cumplimiento**		**64,36%**
META 5. Cobertura Efectiva de Hipertensión Arterial (HTA) en personas de 15 años y más.	Número de personas hipertensas de 15 a 79 años con presión arterial <140/90mmHg, más el número de personas hipertensas de 80 y más años con presión arterial <150/90 mmHg.	4.656
	Número total de personas de 15 años y más con hipertensión estimadas según prevalencia.	11.709
Meta local: 40.66% **Cumplimiento**		**39,76%**
META 6. Cobertura de lactancia materna exclusiva (LME) en 6to mes de vida.	Número de niños y niñas que al control de salud del sexto mes recibieron LME en el periodo de enero-diciembre 2024	176
	Número de niños y niñas con control de salud del sexto mes realizado en el período de enero a diciembre de 2024.	279
Meta local: 55.41% **Cumplimiento**		**63,08%**
META 7. Cobertura efectiva de tratamiento en enfermedades respiratorias crónicas (ASMA y EPOC) en personas de 5 y más años	N° de personas con EPOC de 40 y más años que logran nivel de control adecuado + Número de personas con asma de 5 años y más que logran nivel de control "controlado"	1.564
	Número de personas de 5 y más años con enfermedades respiratorias crónicas (Asma y EPOC) estimadas según prevalencia	6.863
Meta local: 10% **Cumplimiento**		**22,79%**

META 8. Plan de participación social.	Plan de participación social en salud elaborado, ejecutado y evaluado participativamente.	97%
Meta local: 90%	**Cumplimiento**	**100%**
CUMPLIMIENTO TOTAL		**96.48%**
TRAMO 1: 100% Componente variable		

Evaluación metas IAAPS 2024

Cumplimiento Metas IAAPS 2024 San Clemente					
Sección de Estrategia de Redes Integradas de Servicios de Salud (RISS)					
Nombre Meta	**Meta**	**Realizado**	**% Cumpl**	**Importancia Relativa**	**Logrado**
N° de centros de salud de la comuna autoevaluados mediante instrumento para la evaluación y certificación de desarrollo en el modelo de atención integral de salud familiar y comunitario (MAIS) vigente / N° de establecimientos de salud de la comuna comprometidos para el 2022	12	12	100,00%	4.21	4,21
(Nº de establecimientos funcionando de 8:00 a 20:00 horas de lunes a viernes y sábados de 9:00 a 13:00 horas / Nº total de establecimientos visitados) * 100	100%	100%	100,00%	4.21	4.21
(N° de fármacos trazadores disponibles / N° total de fármacos trazadores) * 100	100%	91.67%	91.67%	4.21	3.86
Sección Producción					
Tasa de consultas de morbilidad y de controles médicos, por habitante año	1.17	1.02	87.18%	6.32	5.51
Porcentaje de consultas y controles resueltos en APS (sin derivación al nivel secundario)	94.83%	90.07%	94.98%	5.26	5.00
Tasa de Visita domiciliaria Integral	0.27	0.23	85.19%	5.26	4.48
Cobertura Examen de Medicina Preventiva realizado a mujeres de 20 -64 años	23.72%	17.59%	73.39%	3.16	2.41
Cobertura Examen de Medicina Preventiva realizado a hombres de 20 -64 años	19.78%	9.87%	49.90%	4.21	2.10

Cobertura Examen de Medicina Preventiva realizado a hombres y mujeres de 65 y más años	49.53%	45.80%	92.47%	5.26	4.87
Cobertura de evaluación del desarrollo psicomotor en niños y niñas de 12 a 23 meses bajo control.	95.38%	93.23%	97.75%	5.26	5.14
Cobertura de control de salud integral a adolescentes de 10 a 19 años	16.35%	12.75%	77.98%	6.32	4.93
Porcentaje de consulta de morbilidad odontológica en población de 0 a 19 años.	60.45%	82.36%	100,00%	5.26	5,26
Cobertura de controles de atención Integral a personas con trastornos mentales, factores de riesgo y condicionantes de la salud mental	27.76%	26.49%	100,00%	5,05	5.05
Tasa de controles de atención Integral a personas con trastornos mentales, factores de riesgo y condicionantes de la salud mental	4.08	4.88	100.00%	1.26	1.26
Sección Cobertura Efectiva					
Cumplimiento de garantías explicitas en salud cuyas acciones son de ejecución en Atención Primaria	100%	100%	100%	100%	
Cobertura de vacunación anti-influenza en población objetivo definida para el año en curso	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Ingreso precoz de mujeres a control de embarazo	83.82%	81.56%	97.30%	6.32	6.15
Porcentaje de adolescentes inscritos de 15 a 19 años bajo control de regulación de fertilidad	19.43%	15.67%	80.65%	6.32	5.09
Cobertura efectiva de Tratamiento en personas de 15 y más años con DM2	71.61%	76.63%	100.00%	6.32	6.32
Cobertura efectiva de Tratamiento en personas de 15 y más años, con HTA	60.09%	62.62%	100.00%	6.32	6.32
Sección de Impacto					
Proporción de niñas y niños menores de 3 años libre de caries en población inscrita.	57.10%	61.38%	100.00%	5.26	5.26
Proporción de niñas y niños menores de 6 años con estado nutricional normal.	52.55%	42.14%	80.19%	4.21	3.38
Cumplimiento Total			**90.81%**		
Tramo 1					

Cumplimiento GES 2023

Establecimiento	Cumplidas	Exceptuadas	Incumplidas Atendidas	Incumplidas No Atendidas	Retrasadas	Total
San Clemente	5.229	7	79	7	2	5.324
Cumplimiento 99,8%						

Área de inmunizaciones

Programa Nacional de Inmunizaciones				
	Meta	Realizado	% Cobertura Esperada	% Cobertura Lograda
Hexa1d	452	391	95%	85.7%
Hexa 2d	452	397	95%	87.8%
Hexa 3d	452	419	95%	93.0%
Hexa1r	513	466	90%	90.8%
SRP1d	513	464	95%	90.4%
SPR2d	513	470	95%	91.6%
Varicela1d	513	467	95%	91.0%
Varicela2d	513	453	95%	88.3%
Neumo1d	452	388	95%	85.8%
Neumo 2d	452	399	95%	88.3%
Neumo 1r	513	456	95%	88.9%
Meningo	513	461	95%	89.9%
Hep A	492	451	90%	91.7%
Neumo	602	426	80.0%	70.8%

Vacunación Escolar			
	Matrícula	Realizado	% Cumpl.
dTpa 1ro bas	556	533	95.9%
dTpa 8vo bas	637	612	96.1%
VPH 4to bas	695	676	97.3%
VPH 5to bas	646	623	96.4%

Campaña Anti-Influenza 2024		
Población Objetivo	Vacunados Totales	% Cumplimiento
25.739	22.137	86.01%

Cobertura de Vacunación Covid-19 San Clemente									
	Personal de Salud	Crónicos entre 12 y 59 años	Grupos Especiales	Personas de 60 y más años	Embarazadas	Personal de Salud	Crónicos entre 12 y 59 años	Grupos Especiales	Personas de 60 y más años	**Embarazadas**
Población objetivo 2024 (vacunados con esquema completo COVID-1)	480	4.341	202	8.883	496	15.8%	11.8%	3.0%	10.7%	4.8%
Vacunados con Refuerzo	76	511	6	950	9					

Informe de prestaciones realizadas a nivel comunal

Total de Controles y Consultas por Curso de Vida Año 2024		Tasa Prestaciones
Salud niños y niñas	18.630	3.41
Salud adolescentes y jóvenes	14.503	2.28
Salud adultos y adultas	55.936	2.02
Salud adultos y adultas mayores	21.140	3.54
Total	113.209	2.44

Cuadrilla de Operaciones

El presente informe tiene como objetivo detallar las actividades y trabajos realizados por la cuadrilla de operaciones en las diversas dependencias del Departamento de Salud.

En este contexto, se incluirán aspectos como:

- Descripción de las tareas realizadas
- Áreas de intervención

Este informe proporciona una visión completa del trabajo llevado a cabo y sirve como base para planificar futuros proyectos de mantenimiento y mejora dentro del Departamento de Salud.

Objetivo: Entregar un trabajo terminado y de calidad, acorde a las necesidades de los usuarios del servicio y comunidad en general, llevando a cabo las tareas encomendadas según proyecto.

Alcance: El presente informe comprende todas las tareas realizadas por la cuadrilla de operaciones, desde el mes de enero hasta diciembre del año 2024, ejecutando reparaciones, remodelaciones y nuevas estructuras para el funcionamiento de los distintos centros del Departamento de Salud comunal, respaldando dichos trabajos con fotografías anexadas.

Trabajos Realizados

Mejoramiento en SUR Colorado: Se llevó a cabo el mejoramiento en pisos, muros y cielos de 3 box de atención, un baño y sala de espera.

Muros, Cielos y Pisos:

- Diagnóstico inicial de las condiciones de los muros y cielos, identificando áreas con grietas, humedad y desprendimiento de pintura.
- Reparación de grietas y fisuras con materiales adecuados.

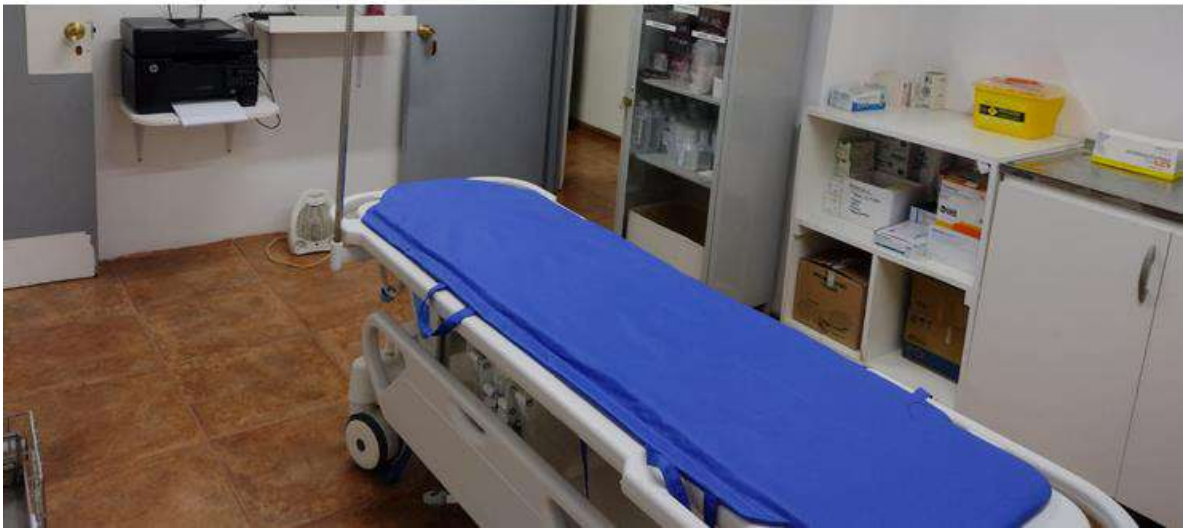
- Aplicación de tratamiento de impermeabilización en zonas afectadas por humedad.
- Pintura con material especial para interiores de alto rendimiento.
- Retiro del piso antiguo y colocación de nuevo revestimiento cerámico de alto tráfico.











Mejoramiento Sala de Espera SAR

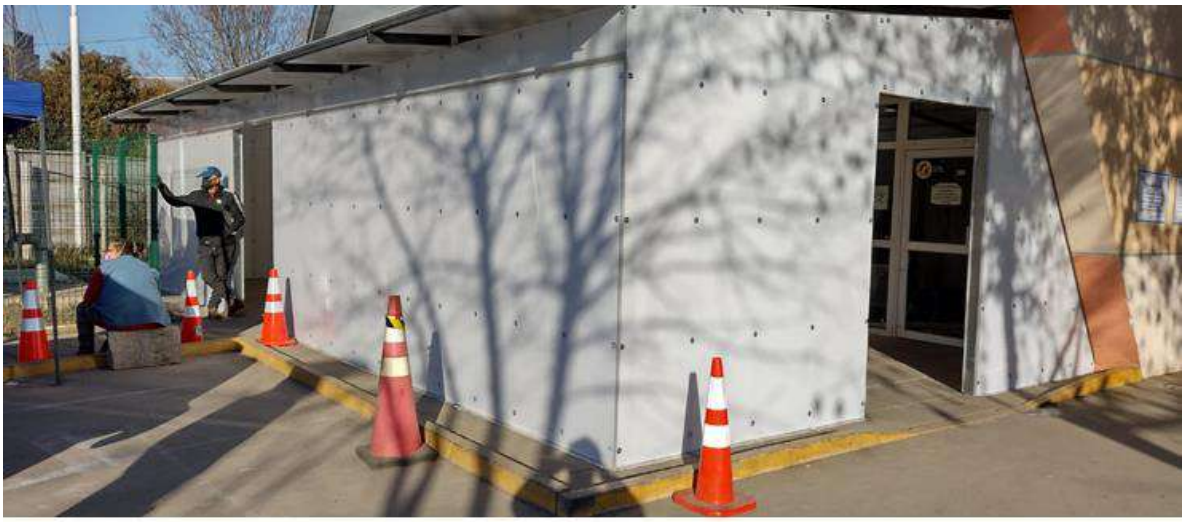
Revestimiento con Fibrocemento:

- Cambio de revestimiento de policarbonato a fibrocemento por su resistencia y durabilidad.
- Preparación de las superficies antes de la instalación.
- Instalación cuidadosa para evitar deformaciones y fisuras.

Empaste de Paredes, Pintura y Techumbre:

- Nivelación de superficies eliminando grietas e imperfecciones.
- Aplicación de pintura esmalte al agua en interiores y óleo en exteriores.
- Cambio de techumbre de policarbonato a zinc, con estructura de Metalcom y pilares de fierro.






S.A.R. SAN CLEMENTE


S.A.R. SAN CLEMENTE

Techumbre del Container PSR Carretones, Pintura Interior (Con Humedad):

- Inspección y reparación de filtraciones.
- Instalación de techumbre de zinc con selladores y refuerzos estructurales.
- Eliminación de moho y tratamiento de superficies.
- Aplicación de pintura antimicrobiana resistente a la humedad.











Reubicación de Container y Construcción de Tres Box de Atención CECOSF Chile Nuevo

- Inspección del terreno y nivelación para la instalación del container.
- Construcción de box con Metalcom, yeso cartón en interior y siding en exterior.
- Instalaciones eléctricas y aislamiento acústico.

















Construcción Oficina Encargados SAR

- Diseño funcional considerando almacenamiento y espacio administrativo.
- Construcción con Metalcom, aislación térmica y revestimiento de yeso cartón y fibrocemento.
- Instalación eléctrica con tomas de corriente y luminarias.

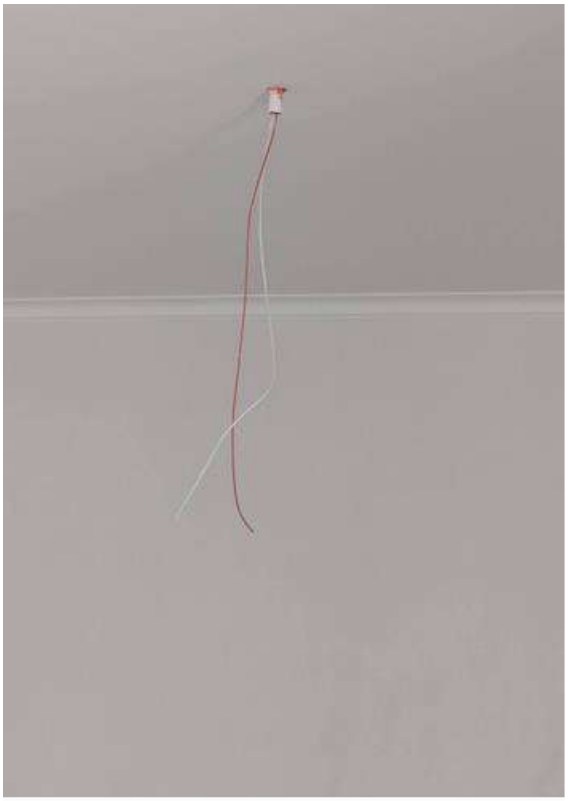






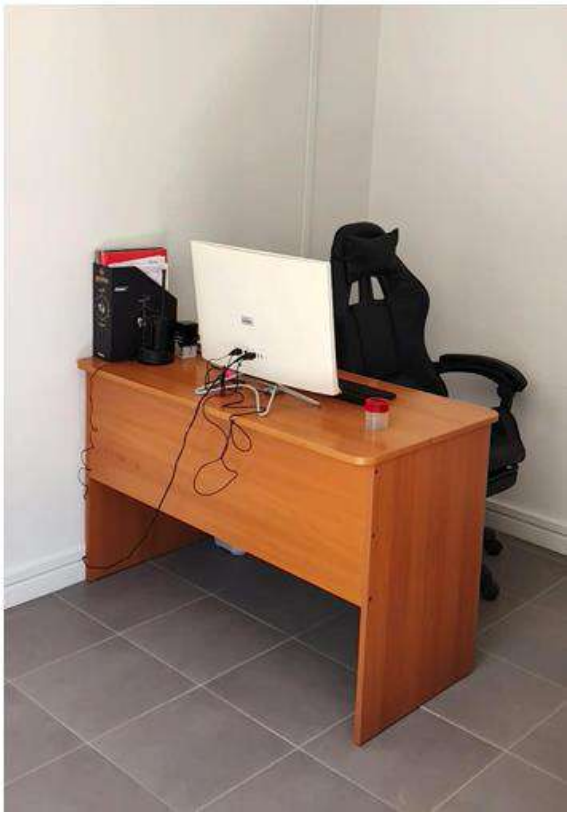












Construcción de tres boxes de atención para instalación de UAPO en CESFAM Juan Carlos Baeza.

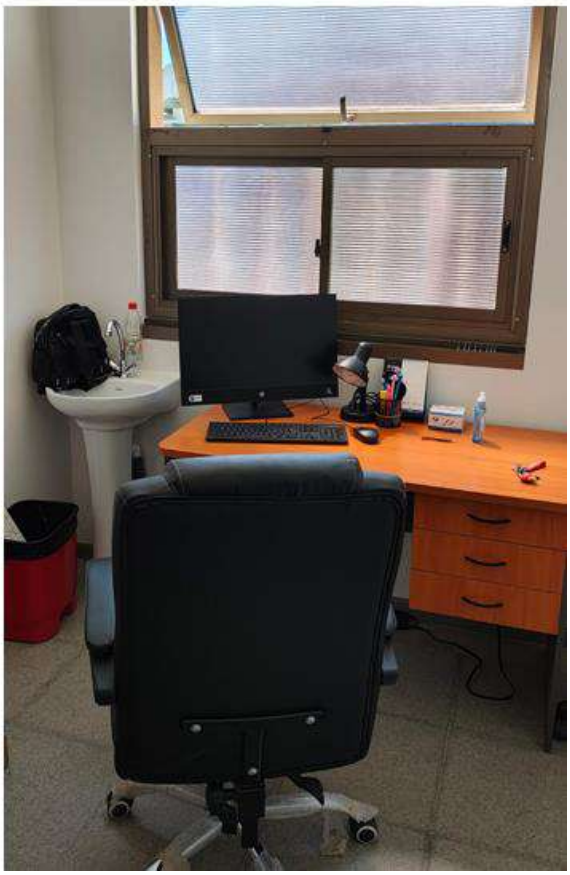
- Transformación del ex auditorio en box de atención.
- Implementación de tabiques aislantes y equipamiento adecuado.
- Instalaciones eléctricas y medidas de aislamiento acústico.
- Acabados finales con materiales duraderos y fáciles de limpiar.






FRAGIL





Durante el año 2024, la Cuadrilla de Operaciones desempeñó un rol fundamental en la mejora y mantenimiento de las instalaciones en diversas dependencias, logrando un impacto significativo en la calidad de los servicios de atención a la comunidad.

Entre los logros alcanzados, se destacan:

Optimización de Espacios: Se realizaron modificaciones como la creación de box de atención, mejoras en la distribución de salas y acondicionamiento de espacios no habilitados anteriormente.

Mejoras en Infraestructura: Reparaciones en techumbres, muros y sistemas eléctricos, mejorando la seguridad y estética de las instalaciones.

Condiciones de Trabajo Mejoradas: Reformas que aumentaron la funcionalidad de las áreas de trabajo del personal de salud.

Incremento en la Capacidad de Atención: Habilitación de nuevos espacios para optimizar la atención a los pacientes.

Recomendaciones: Para seguir avanzando en la mejora continua, se recomienda mantener un plan de mantenimiento preventivo regular y considerar nuevas intervenciones en áreas prioritarias.

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE



CUENTA PÚBLICA

PERIODO 2024

688

Capítulo 10

ESTADO DE LA APLICACIÓN DE LA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANO AÑO 2024

ESTADO DE LA APLICACIÓN DE LA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS AÑO 2024

Para describir el estado de aplicación de la Política de Recursos Humanos, se debe analizar, de acuerdo con las dimensiones que la componen, señalando los avances que ha tenido cada una de ellas en el periodo indicado.

Dimensión: Ingreso

Avances:

- **Reclutamiento y selección:**

En este ámbito se han realizado diversos llamados a concurso, para completar vacantes, generadas entre otras razones por el Programa de Retiro Voluntario; en el año 2023, la Comisión de Llamado a Concurso, realizó modificaciones a las bases de los diferentes concursos, incorporando un filtro para identificar a los postulantes con discapacidad; en el caso de aquellas personas que se acojan a la Ley Nº 20.422, deberán acompañar Ficha de Discapacidad debidamente completada, para ello se indica entre los documentos a presentar un certificado que se debe llenar para conocer su situación y si requiere condiciones especiales para facilitar la aplicación de los instrumentos de evaluación de Reclutamiento y Selección. Con esto estamos cumpliendo en parte con las obligaciones que nos exige la Ley 12.015, de inclusión social, lo cual se ha aplicado en todos los concursos del año 2024.

En agosto de 2023, se realiza un Llamado a Concurso para completar cargos vacantes y un cargo en calidad de suplente para la Jefatura de Rentas; en este llamado se debe declarar desierto el cargo de Médico del Gabinete Psicotécnico y el Jefe de rentas, por no tener postulantes que cumplan los requisitos del cargo. También en este Llamado estaban incluidos un cargo Profesional grado 12, un técnico grado 16 y el cargo Directivo de Secretario Municipal; en el presente año se ha realizado Llamado a Concurso para completar cargo vacante de Jefatura Grado 11 y un administrativo grado 17.

- **Inducción:**

En esta materia se debe destacar que se puso en marcha el Manual de procedimientos de inducción para funcionarios y prestadores de servicio. La Oficina de Calidad de vida se encarga de hacer el acompañamiento a funcionarios nuevos, alumnos en práctica o a funcionario que se trasladan a otro puesto de trabajo. En este proceso deben participar los jefes directos, la prevencionista de riesgos y la Encargada de Calidad de vida, quien debe entregar información relevante de la normativa.

Dimensión: Remuneraciones

Avances:

- Durante el año 2024, se entrega tríptico informativo, relacionado con el tema de los descuentos voluntarios.
- Se realiza digitalización de contratos y anexos de contrato de los prestadores de servicio a honorarios del 2104.
- Se ejecuta capacitación a funcionarios en el tema de Retiro Voluntario, con participación de ASEMUCH y abogado de la Mutual de seguridad.

Dimensión: Gestión de Personas

Avances:

- Nombramiento y Contratación: Durante el periodo, se han materializado nombramientos de funcionarios en los distintos escalafones, tanto titulares, como en calidad de contrata; suplencias de cargos vacantes o por licencias médicas y ascensos dentro de su misma planta.
- Actualización permanente de la Hoja de vida de todos los funcionarios de planta y contrata, incorporando además a nuevos funcionarios.
- Ingreso de todos los actos administrativos, tales como nombramientos, cese de funciones, permisos y licencias médicas a la Plataforma SIAPER, de la Contraloría general de la República.
- Ingreso y mantenimiento de datos a módulo de Personal de Sistema de Gestión CAS-Chile (hoja de vida y permisos administrativos).

- Registro digital de permisos con o sin goce de remuneraciones, feriados y tiempos compensatorios.
- Creación de una carpeta digital para todos los funcionarios de planta, donde se están archivando los nombramientos de los funcionarios y toda información relevante de la carrera funcionaria.

Dimensión: Desarrollo del capital humano

- **Capacitación y perfeccionamiento:**

1. **Capacitación y perfeccionamiento:**

   Las actividades de capacitación realizadas según lo planificado en el PACM2024 permitieron alcanzar un total de 50 funcionarios capacitados durante el año.

   Los funcionarios realizaron tres capacitaciones, dentro del marco del Plan de capacitación 2024, a saber:

   Se realizó el curso de “Contabilidad municipal cierre y apertura", dirigido al personal de la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Control Interno, que fue implementado por la Otec Naes Spa, capacitándose un total de 15 personas, durante el mes de septiembre.
   Se realizó el curso “Contabilidad aplicada", dirigida a la Dirección de Administración y Finanzas, ejecutado por la Otec Naes Spa, capacitándose 10 funcionarios, durante el mes de septiembre y octubre. S

   Se realizó curco de Transformación digital, dirigido a directivos, jefaturas y administrativos (secretarias de cada dirección y departamento), con el objetivo de contribuir a la implementación de la transformación digital a nivel municipal dotando de conocimientos y herramientas enfocadas al ámbito municipal de dicha normativa, capacitándose 25 funcionarios.

   Según la planificación del PACM2024, quedó pendiente la capacitación en “Trabajo en equipo y comunicación efectiva" diseñado para todo el personal municipal, la cual está programada para ser ejecutada en abril del 2025.

2. **Elaboración de Informe de Detección de Necesidades de Capacitación 2025:** Para la elaboración del diagnóstico y detección de necesidades de capacitación correspondiente al año 2025, en el cual se pretende manifestar la situación real de la municipalidad, se utilizaron diferentes instrumentos con el objetivo de recabar la mayor cantidad de información que detecten todas aquellas necesidades que podrían mejorarse o solucionarse dentro de la institución, de esta manera buscar áreas de oportunidades para el mejoramiento continuo de la gestión municipal.

3. **Elaboración del Plan anual de Capacitación 2025:** Mediante Decreto Alcaldicio N° 6060 de fecha 17/09/2024, se resuelve nombrar Encargado del Programa de Capacitación Municipal, dependiente de la Dirección de Personas, a la profesional Fernanda Trejo Ureta, psicóloga organizacional, para que desarrolle un programa en el cual se incentive a los funcionarios a capacitar de las distintas ofertas de capacitación existentes y, además, asesore al Comité Bipartito de Capacitación Municipal, para la ejecución del Plan Anual de Capacitación.

   Con fecha 30 de septiembre, se hace entrega del Plan de Capacitación 2025, elaborado por la encargada del área y aprobado por el Comité Bipartito de Capacitación Municipal, nombrado mediante Decreto Alcaldicio N° 05235 de fecha 14/08/2024, para aprobación del Concejo Municipal.

- Desde el año 2023 se ha estado incorporando Capacitaciones al equipo Directivo y Jefaturas, con el fin de fortalecer sus habilidades de gestión para el cumplimiento de los objetivos institucionales y aportar a la mejora continua. Durante agosto 2024 se realizaron dos jornadas de capacitación en Liderazgo de equipos dirigida a directivos y jefaturas municipales.

Dimensión: Calidad de Vida laboral y bienestar

Avances en Bienestar:

A diciembre 2024, el Servicio de Bienestar Municipal tiene 220 socios en total:

Socios DAEM: 77

Socios Municipales:143

Ingresos Servicio de Bienestar municipal año 2024

Saldo año 2023	$	27.722.627
Descuentos de socios de Educación y Municipal	$	13.470.946
Subvención autorizada por el H. Concejo Municipal	$	58.573.680
Total Ingresos año 2024	$	99.767.253

Egresos Servicio de Bienestar, traducido en beneficio para los socios, durante el Año 2024

Reembolsos médicos	$	48.400.000
Fiesta de navidad para los socios y su familia	$	1.898.050
Bono escolar	$	6.720.000
Bono invierno	$	4.840.000
Bono fiestas patrias	$	6.480.000
Bono navidad	$	6.600.000
Bono fin de año	$	9.900.000
Total egresos año 2024	$	84.838.050

- **Avances en Calidad de vida:**

Aplicación efectiva del Protocolo de traslado y rotación de funcionarios, con el fin de resguardar la salud física y/o psicológica del funcionario y fomentar el bienestar del personal municipal; este protocolo tiene por finalidad regular el traslado de acuerdo a competencias laborales, habilidades blandas y competencias académicas; elaboración de un plan de trabajo consensuado con los jefes directos de los funcionarios que se estén trasladando, realizar inducción para promover la integración al cargo, indicando funciones, responsabilidades y conocimiento del equipo de trabajo.

- **Programa de Conciliación trabajo-familia:**

El propósito de este programa es afectar positivamente en estas tres dimensiones al personal municipal, mediante la aplicación de estrategias que permitan al trabajador mantener un equilibrio en el desempeño laboral que sea pleno y a su vez ejercer su derecho al cuidado de su familia, el desarrollo personal, su formación laboral y tiempo libre.

La Municipalidad de San Clemente pretende fomentar las iniciativas destinadas a compatibilizar las responsabilidades laborales y parentales de hombres y mujeres del municipio. En la medida que sea compatible con las necesidades de la institución se buscarán alternativas que, sin afectar el cumplimiento de los objetivos institucionales, que tanto la organización de los procesos de trabajo como la participación en las actividades de desarrollo y capacitación no impidan o restrinjan el cumplimiento de las responsabilidades parentales.

Los objetivos de este programa son:

- Integrar a la familia en la dinámica laboral del personal municipal, favoreciendo una compensación reciproca de las diversas realidades vividas y permitiendo a su vez fortalecer la identidad de los funcionarios y sus familias con el municipio.
- Contribuir a la salud física y mental del personal municipal, a través de distintas actividades socio educativas y de autocuidado.
- Garantizar al personal municipal que se encuentren en el ciclo de vida relacionado con la planificación familiar y crianza, respecto al ejercicio de sus derechos maternales y paternales a través de instancias educativas relacionadas con la normativa legal, la seguridad y la estabilidad laboral.
- Establecer fórmulas de trabajo equitativas y flexibles que permitan una organización adecuada y eficiente del trabajo, de manera que las jefaturas distribuyan y compensen la carga de trabajo en sus equipos, permitiendo a las personas desarrollar sus actividades y responsabilidades personales.
- Fomentar el ejercicio de actividades recreativas/deportivas, ya sea de aspecto masivo en oportunidades específicas, o en forma particular, facilitando la participación del personal municipal ofreciendo diversas iniciativas de entretención.

Dimensión: Resguardo y Seguridad Social

Avances:

Es un deber de la Ilustre Municipalidad de San Clemente garantizar las condiciones adecuadas de trabajo, favoreciendo un clima de respeto y libre de todo tipo de agresión o discriminación entre sus colaboradores(as).

- **Protocolo de prevención de acoso sexual, laboral y violencia en el trabajo**

Durante el año 2024, se actualiza el Protocolo que se venía trabajando de Años anteriores, a raíz de la promulgación de la ley N°21.643 (Ley Karin), considerando un proceso de gestión preventiva; el empleador se compromete en este protocolo de prevención del acoso laboral, sexual y violencia en el trabajo a la mejora continua que permita identificar y gestionar los riesgos psicosociales en su matriz de riesgos.

El objetivo de este protocolo es fortalecer entornos laborales seguros y libres de violencia, donde se potencie el buen trato, se promueva la igualdad con perspectiva de género y se prevengan las situaciones constitutivas de acoso sexual, laboral y de violencia en el trabajo, las que se generan por la ausencia o deficiencia de la gestión de los riesgos psicosociales en la institución, así como en la mantención de conductas inadecuadas o prohibidas en el lugar de trabajo, asumiendo la entidad empleadora su responsabilidad en la erradicación de conductas contrarias a la dignidad de las personas en el ambiente de trabajo.

Además, tanto el empleador como los trabajadores se comprometen, participativamente, a identificar y gestionar los riesgos psicosociales en el trabajo. En el caso del empleador, a incorporarlos a su matriz de riesgos, evaluarlos, monitorearlos, mitigarlos o corregirlos constantemente, según corresponda a los resultados de su seguimiento. En el caso de los trabajadores, a apoyar al empleador en la identificación de aquellos riesgos que detecte en su actividad, sin perjuicio de su principal responsabilidad como garante de la salud y seguridad de los trabajadores conforme a lo dispuesto en el artículo 184 del Código del Trabajo.

- **Resolución de conflictos laborales**:

La Municipalidad de San Clemente ha elaborado un "Protocolo Interno para abordar situaciones de conflicto" el cual tiene el propósito de permitir adoptar medidas para mantener un ambiente de trabajo de mutuo respeto entre las personas promoviendo un grato ambiente laboral, así como también establecer procedimiento administrativo para cuando se enfrenten situaciones de conflicto con la finalidad de brindar pronta solución. Durante el año 2024, se han realizado intervenciones en algunas unidades para la mejora del clima laboral y la resolución de conflictos internos, con el apoyo de la Mutual de seguridad.

- **Prevención de riesgos laborales**

Protocolo de vigilancia de riesgos psicosocial: Por medio del protocolo se busca medir la existencia y magnitud de factores de riesgos en las distintas organizaciones, generando recomendaciones para disminuir la incidencia y prevalencia del estrés laboral y problemas relacionados con la salud mental de los trabajadores.

El 13 de mayo 2024 se constituye el nuevo Comité de Aplicación de los Riesgos, y en agosto de 2024 se realiza la aplicación de Cuestionario de Evaluación de Ambientes Laborales en Salud Mental (CEAL-SM) de la Superintendencia de Seguridad Social, que reemplaza al instrumento SUSESO ISTAS 21, en donde participó un total de 213, correspondiendo a un 66% de la dotación municipal. Los resultados obtenidos en esta medición grafican que la Municipalidad de San Clemente se encuentra en un estado de Riesgo Medio, revelando que existe espacio para mejorar, permitiendo al Comité de Aplicación elaborar una Matriz de intervención para ser ejecutada durante el año 2025.

Dimensión: Desvinculación y retiro

Avances:

- Durante el año 2024, se han acogido a retiro dos funcionarios a contar del 1° de abril; ellos estaban en lista de espera y fueron seleccionados con un cupo para recibir la bonificación de retiro voluntario; una vez seleccionados mediante Resolución Exenta de la SUBDERE y ratificados los cupos en el diario Oficial, se procede a efectuar la tramitación que se inicia con la elección de la fecha en que harán dejación de su cargo

y los decretos de renuncia respectivos; el pago del bono de retiro Voluntario, que es de cargo Municipal, se ha realizado sin contratiempos , incluyendo el Bono Complementario autorizado por el Concejo Municipal; posterior a ello se han solicitado los bonos fiscales correspondientes de acuerdo a la acreditación de requisitos de cada beneficiario.

En la actualidad se trabaja en la formulación de un programa de acompañamiento psicológico y educativo, que se ejecutará a partir del año 2025, para orientar a quienes se acogen a retiro en los próximos años, previniendo estados depresivos o de ansiedad, frente a una nueva etapa de la vida, que cambia todos los esquemas del ser humano y lo enfrenta a un mundo nuevo, que debe asumirse con nuevos desafíos y la disposición adecuada para resguardo de su salud física y mental.

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE



CUENTA PÚBLICA

PERIODO 2024

Capítulo 11

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE

DIRECCIÓN DE PERSONAS

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO

DEPARTAMENTO DE RENTAS

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DEPORTES

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE CULTURA DE SAN CLEMENTE

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

OFICINA DE INNOVACIÓN

Ordenador de Fila para el Departamento Social

El departamento social tiene como objetivo contribuir a la solución de los problemas socioeconómicos que afectan a los habitantes de la comuna en situación de necesidad o falta de recursos, garantizando las condiciones básicas para mejorar su calidad de vida. Debido a la alta demanda de sus servicios, se generaban largas esperas y confusión entre los usuarios sobre cómo acceder a ellos.

Inicialmente, el departamento operaba con un sistema de ventanilla central, donde una secretaria organizaba a los usuarios en distintas categorías según su necesidad. Para ello, buscaba sus carpetas y las colocaba en pilas según la prioridad de atención. Cuando llegaba el turno de un usuario, la asistente social salía de su oficina, tomaba la siguiente carpeta y llamaba en voz alta al usuario. Este proceso generaba demoras.

Con la implementación del ordenador de fila, desarrollado íntegramente por esta oficina, el sistema de atención se automatizó, optimizando el ordenamiento e identificación de los usuarios. Ahora, al llegar, el usuario ingresa su RUT en un tótem, que lo identifica y le solicita seleccionar el servicio requerido. Luego, el sistema le entrega un ticket de atención.

Para las funcionarias del departamento social, se implementó una pantalla en sus computadores donde pueden visualizar en tiempo real a todas las personas en espera, organizadas según la categoría asignada. Desde esta interfaz, pueden llamar al usuario, atenderlo, derivarlo, modificar sus datos o anular la atención, manteniendo siempre un registro de las acciones realizadas.

La implementación de este sistema ha generado múltiples beneficios, entre ellos:

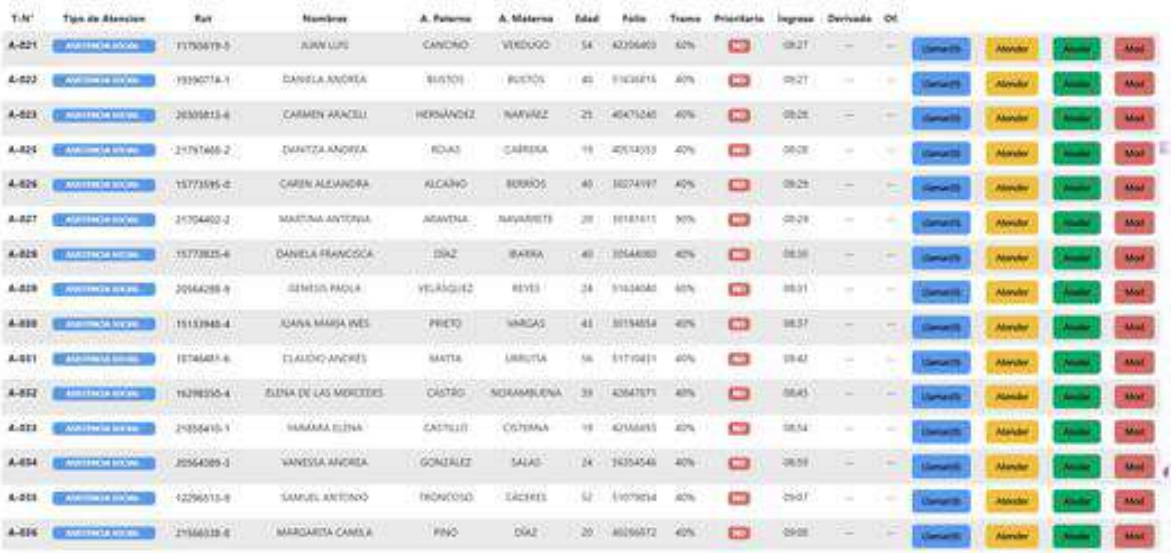
- Reducción en los tiempos de espera.
- Ordenamiento automatizado de la atención.
- Optimización del personal, permitiendo reasignarlo a otras tareas.

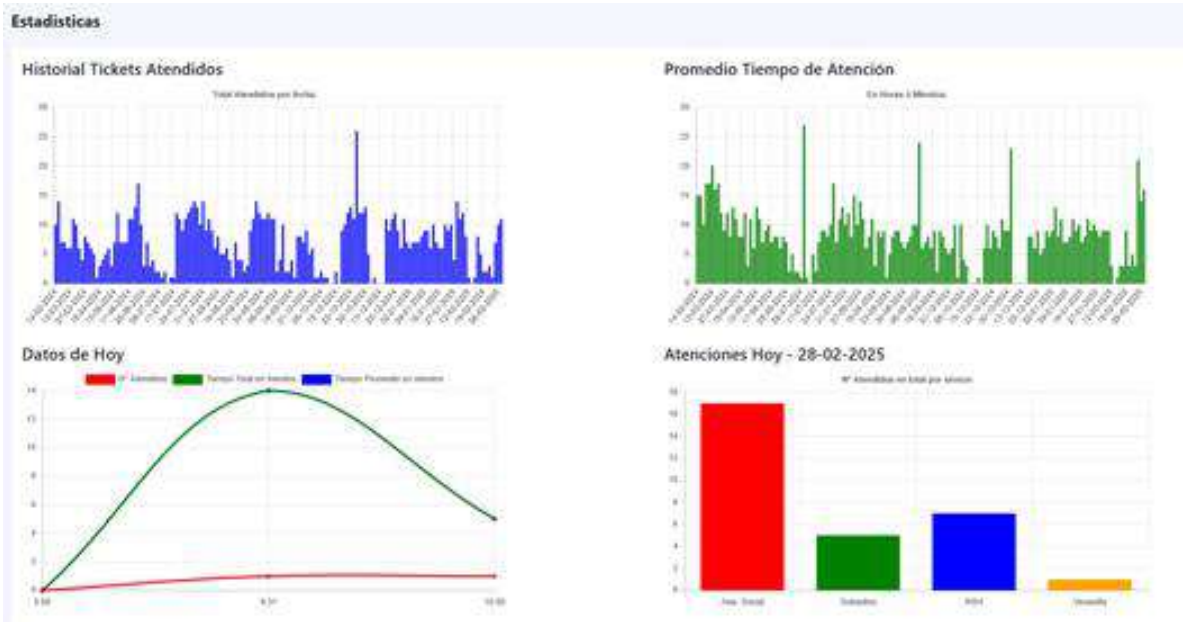
- Registro estadístico de atenciones, tiempos de espera y número de usuarios atendidos.

Además, esta plataforma ha servido como base para la incorporación de nuevos servicios, como la derivación desde alcaldía, derivaciones internas y la asignación de horas en línea.

Por último, el sistema también permite al usuario, realizar otros tramites mientras espera, ya que cuenta con un visor de números siendo llamados para el móvil, de esta forma el usuario puede saber dónde van en las llamadas de atención y solo se acerca cuando se aproxima su número.







Toma de Hora Online para Asistente Social del Departamento Social

El departamento social atiende a una gran cantidad de usuarios que residen en zonas alejadas de la comuna. Esta distancia representa una dificultad para muchos ciudadanos, ya que deben salir muy temprano en la mañana para conseguir una hora de atención, corriendo el riesgo de no alcanzar un número y perder el viaje.

La implementación de la toma de hora online facilita el acceso a la atención, especialmente para adultos mayores y personas con movilidad reducida, quienes podrán agendar su cita sin necesidad de esperar largos períodos en espacios reducidos. Además, este sistema reduce la aglomeración de usuarios en las primeras horas de atención, optimizando el flujo de personas en la sala de espera.

El sistema de toma de hora online se integró directamente con el ordenador de fila del departamento social, evitando la necesidad de implementar nuevos equipos o sistemas adicionales.

Su funcionamiento

1. El usuario accede a la página web municipal (www.sanclemente.cl) y selecciona el ícono de Hora Online Social.
2. El sistema solicita ingresar con Clave Única para verificar la identidad.

3. Si el usuario cumple con los requisitos para el servicio, se le permite seleccionar una cita dentro de la semana.
4. Los días están divididos en **tres bloques de atención**, con cupos definidos por la encargada del departamento social.
5. Una vez elegida la hora, el sistema realiza una **llamada telefónica automática** para confirmar la cita.

El día de la atención

El usuario se presenta en el departamento social a la hora agendada e ingresa su **RUT en el tótem**, registrando así su asistencia y ubicándose automáticamente en la fila de espera. Las funcionarias del departamento pueden visualizar en su sistema a los usuarios que han llegado y proceder con la atención correspondiente.

Beneficios del sistema

- Facilita el acceso a la atención para personas que viven en zonas alejadas.
- Reduce las largas esperas y la congestión en la sala de espera.
- Optimiza la gestión del tiempo del personal del departamento social.
- Mejora la experiencia del usuario al garantizar una atención ordenada y programada.

Este sistema representa un avance significativo en la modernización del servicio, permitiendo una gestión más eficiente y accesible para los ciudadanos.



CPAT – Módulo de Creación de Procedimientos

El CPAT es un sistema que centraliza los procedimientos municipales, facilitando su búsqueda, revisión e ingreso de nuevos procedimientos. Estos deben ser revisados y aprobados por la Oficina de Calidad de Procesos antes de su publicación.

La incorporación del módulo de creación de procedimientos digitaliza y optimiza un proceso que antes era manual y tedioso, permitiendo una gestión más ágil y eficiente.

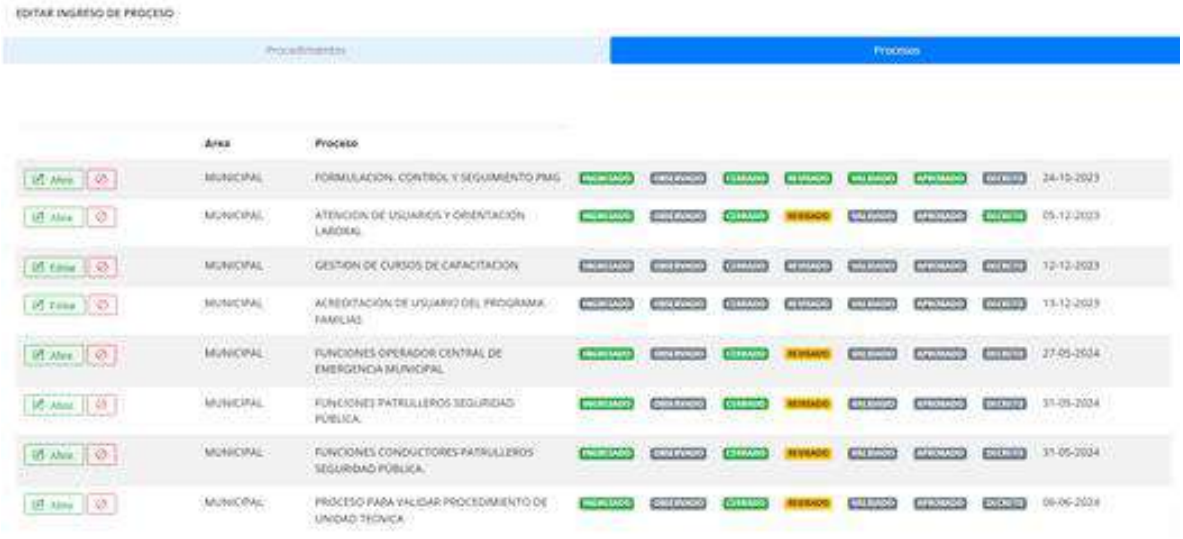
Funcionamiento del nuevo módulo

1. **Ingreso de información:** El usuario completa campos predeterminados con los datos del procedimiento y adjunta los archivos requeridos.
2. **Generación automática del documento:** Con la información ingresada, el sistema crea automáticamente el documento del procedimiento.
3. **Gestión de firmas:** El sistema solicita y gestiona las firmas necesarias para la autorización del proceso.
4. **Creación del decreto:** Como última fase, se genera un decreto para su firma y autorización.
5. **Publicación en el repositorio:** Una vez aprobado, el procedimiento se formaliza y el decreto firmado se adjunta al sistema, incorporándolo al repositorio de procedimientos municipales.

Beneficios del módulo

- Agiliza la creación y aprobación de procedimientos.
- Elimina la gestión manual, reduciendo errores y tiempos de espera.
- Digitaliza la documentación, asegurando un almacenamiento seguro y accesible.
- Optimiza la trazabilidad del proceso, desde la creación hasta la aprobación final.

Este módulo representa un avance significativo en la modernización de la gestión municipal, promoviendo la eficiencia y la transparencia en los procesos administrativos.



NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO		CODIGO	FECHA
Formulacion, Control Y Seguimiento Pmg		IPNTM0300064	28-02-2025
PROPIETARIO		**VERSION**	**PAGINA**
Administracion Municipal	Administracion Municipal	001	1 de 5

1. IDENTIFICACION

Nombre del Procedimiento	Formulacion, Control Y Seguimiento Pmg
Codigo	IPNTM0300064
Tipo de registro	Procedimiento administrativo que no genera trámite

2. ANTECEDENTES GENERALES

Descripcion y Alcance	El presente procedimiento, describe los pasos a seguir para realizar la digitalización a traves de una plataforma Web, del programa de mejoramiento de gestión. Será aplicable a todos los funcionarios municipales de Planta y contrata.
Objetivo	El objetivo de este procedimiento es es poder agilizar los tiempos de registro y documentación de PMG, de manera de proporcionar una mejor calidad a los funcionarios. Ademas de promover una práctica amigble con el medio ambiente de manera de poder disminuir la cantidad de papel, alineandose como municipio a la Ley 21.180 de Transformación Digital.
Tipo de Inicio	De oficio
Acto de Inicio	Envió de formulario de elaboracion de propuesta PMG
Acto de Termino	Expediente con evidencias del cumplimiento PMG a Control Interno
Tipo de Funcion	Función común

PAM – Sistema de Plan de Acción Municipal

El desarrollo del Sistema PAM integra aspectos técnicos, administrativos y operativos, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en el PLADECO. Este sistema abarca todo el proceso, desde la planificación inicial hasta la gestión y resguardo de las acciones y evidencias relacionadas, ofreciendo una interfaz diseñada para distintos niveles jerárquicos y funcionales.

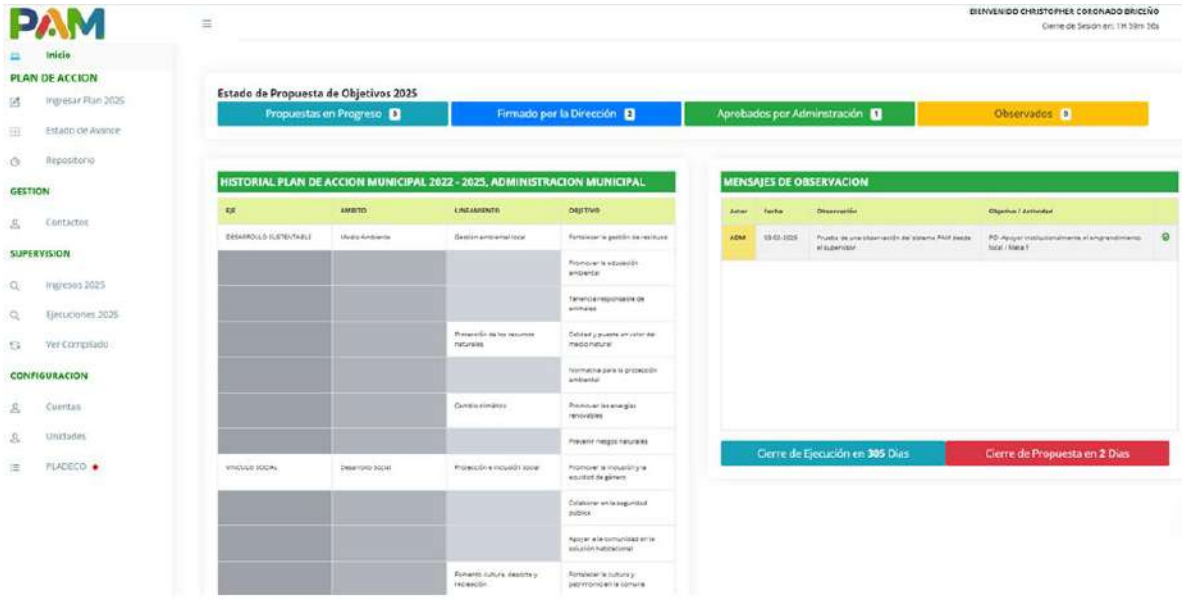
El Plan de Acción Municipal (PAM) engloba una serie de actividades y metas establecidas por los departamentos y unidades ejecutoras que conforman la gestión pública a nivel comunal. Antes de su implementación, la consolidación de estas actividades se realizaba de forma manual y descentralizada, lo que dificultaba la trazabilidad, la gestión eficiente y la revisión oportuna de los avances.

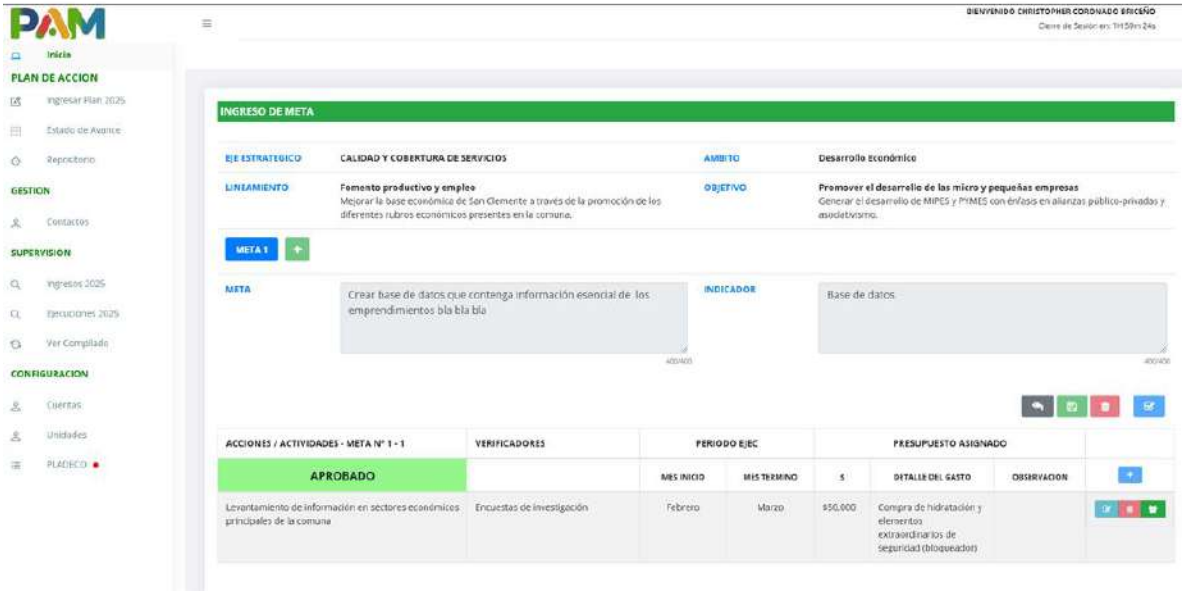
Beneficios de la digitalización del PAM

Mayor eficiencia en la gestión y supervisión: Permite un seguimiento en tiempo real del avance de metas y actividades.
Optimización de la trazabilidad: Facilita la revisión histórica de acciones, evidencias y responsables.
Supervisión jerárquica efectiva: Autoridades y responsables pueden monitorear el progreso y registrar observaciones en cumplimiento de normativas comunales y legales.
Automatización y resguardo de información: Reduce el margen de error, agiliza la consolidación de datos y mejora la toma de decisiones.

Correcta implementación del Plan de Acción Municipal: A diferencia del método utilizado anteriormente, el Plan de Acción Municipal (PAM) se basa completamente en la aplicación del PLADECO, garantizando que cada acción y estrategia estén alineadas con los objetivos establecidos en el plan de desarrollo comunal.

Con la implementación del Sistema PAM, se fortalece la planificación y ejecución de las estrategias comunales, asegurando una administración más transparente, eficiente y alineada con los objetivos de desarrollo local.


PAM
BIENVENIDO CHRISTOPHER CORONADO BRICEÑO
Inicio
PLAN DE ACCION
Ingresar Plan 2025
Estado de Avance
Repositorio
GESTION
Contactos
SUPERVISION
Ingresos 2025
Ejecuciones 2025
Ver Compilado
CONFIGURACION
Cuentas
Unidades
PLADECO
Estado de Propuesta de Objetivos 2025
Propuestas en Progreso 0
Firmado por la Dirección 0
Aprobados por Administración 1
Observados 0
HISTORIAL PLAN DE ACCION MUNICIPAL 2022 - 2025, ADMINISTRACION MUNICIPAL
EJE
AMBITO
LINEAMIENTO
OBJETIVO
MENSAJES DE OBSERVACION
Cierre de Ejecución en 305 Dias
Cierre de Propuesta en 2 Dias


PAM
BIENVENIDO CHRISTOPHER CORONADO BRICEÑO
Inicio
PLAN DE ACCION
Ingresar Plan 2025
Estado de Avance
Repositorio
GESTION
Contactos
SUPERVISION
Ingresos 2025
Ejecuciones 2025
Ver Compilado
CONFIGURACION
Cuentas
Unidades
PLADECO
INGRESO DE META
EJE ESTRATEGICO
CALIDAD Y COBERTURA DE SERVICIOS
AMBITO
Desarrollo Económico
LINEAMIENTO
Fomento productivo y empleo
Mejorar la base económica de San Clemente a través de la promoción de los diferentes rubros económicos presentes en la comuna.
OBJETIVO
Promover el desarrollo de las micro y pequeñas empresas
Generar el desarrollo de MIPES y PYMES con énfasis en alianzas público-privadas y asociativismo.
META 1
META
Crear base de datos que contenga información esencial de los emprendimientos bla bla bla
INDICADOR
Base de datos
ACCIONES / ACTIVIDADES - META N° 1 - 1
VERIFICADORES
PERIODO EJEC
PRESUPUESTO ASIGNADO
APROBADO
MES INICIO
MES TERMINO
$
DETALLE DEL GASTO
OBSERVACION
Levantamiento de información en sectores económicos principales de la comuna
Encuestas de investigación
Febrero
Marzo
$50.000
Compra de hidratación y elementos extraordinarios de seguridad (bloqueador)

PLAN DE ACCION - 2025

ADMINISTRACION MUNICIPAL - 28-02-2025

MATRIZ DE ACCIONES DEL OBJETIVO 1

EJE	CALIDAD Y COBERTURA DE SERVICIOS
AMBITO	Desarrollo Económico
LINEAMIENTO	Fomento productivo y empleo
OBJETIVO	Apoyar institucionalmente el emprendimiento local

Meta 1

META	blasj
INDICADOR	s
PPTO META	$0

ACCION	PERIODO	PTTO.	DETALLE GASTO	OBSERVACIONES	UNIDADES	VERIFICADOR
ads	ENERO → JUNIO	$0	qwe		ADMINISTRACION MUNICIPAL OF. RELACIONES PUBLICAS Y COMUNIC.	asd

CARTA GANTT

ACCION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DIC
ads	■	■	■	■	■	■	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Observaciónes Obetivo 1

Tipo	Fecha	Observación	Objetivo / Actividad	Cerrado
ADM	03-02-2025	Prueba de una observación del sistema PAM desde el supervisor.	PO -Apoyar institucionalmente el emprendimiento local / Meta 1	19-02-2025

Estado

PROPUESTA INGRESADA ✔	PROPUESTA ACEPTADA	EJECUCIÓN TERMINADA	OBJETIVO APROBADA
Firma: DAMASO RUIZ ASTUDILLO	Firma:	Firma:	Firma:
Con Fecha: 28-01-2025	Con Fecha:	Con Fecha:	Con Fecha:

Implementación y Mejoramiento del Sistema PMG

El Programa de Mejoramiento de la Gestión (PMG) municipal es una herramienta clave para optimizar la eficiencia, eficacia y calidad de los servicios entregados a la comunidad. Su proceso inicia con la presentación de propuestas de mejora por parte de los departamentos municipales, las cuales son revisadas y autorizadas para su ejecución en el año siguiente.

Anteriormente, este proceso se realizaba de forma manual mediante la generación de documentos físicos, los cuales debían pasar por múltiples revisiones y firmas antes de ser archivados como base para su implementación. Sin embargo, este método presentaba diversas dificultades, como:

- **Pérdida de documentación** debido a la falta de un sistema de resguardo eficiente.
- **Procesos lentos y burocráticos** que dificultaban la gestión oportuna de las propuestas.
- **Posibles alteraciones o modificaciones no autorizadas**, afectando la confiabilidad del sistema.
- **Falta de control y trazabilidad**, generando dudas en la veracidad de la información.

Digitalización y optimización con el nuevo sistema PMG

La implementación del sistema PMG digital transformó por completo la gestión de este proceso, eliminando la dependencia de documentos físicos y asegurando un flujo de trabajo ordenado y transparente.

Automatización del proceso: Desde la propuesta hasta la ejecución, todo se gestiona en una plataforma digital.

Comunicación eficiente: Se mejora la interacción entre departamentos y supervisores, evitando retrasos y malentendidos.

Control y seguridad: El sistema no permite acciones fuera de los pasos establecidos, eliminando modificaciones no autorizadas y desacuerdos.

Trazabilidad y transparencia: Cada paso del proceso queda registrado, asegurando la integridad de la información.

Cumplimiento de plazos legales: Por primera vez en mucho tiempo, el PMG se procesó dentro de los tiempos establecidos, sin cuestionamientos sobre la veracidad de los datos.

Gracias a esta modernización, el PMG municipal se ha convertido en un sistema más eficiente, confiable y alineado con las normativas vigentes, fortaleciendo la gestión pública y la calidad del servicio a la comunidad.

Desarrollo del Sistema de Ética y Probidad

La ética y la probidad en la gestión municipal son esenciales para garantizar la transparencia, eficiencia y confianza ciudadana en la administración pública. Con el objetivo de fortalecer estos principios, se está desarrollando un sistema web de denuncias, una herramienta clave para detectar, prevenir y combatir posibles irregularidades dentro del municipio.

Estructura y funcionamiento del sistema

El sistema consta de **dos módulos principales**:

1. Plataforma de ingreso de denuncias

- Permite a los denunciantes ingresar sus denuncias de manera segura y confidencial.
- Facilita el seguimiento en tiempo real del estado de la denuncia y su resolución.
- Mantiene un historial de denuncias para que el usuario pueda consultar casos anteriores.
- Garantiza la protección de datos mediante encriptación y acceso controlado con Clave Única.

2. Plataforma de administración de denuncias

- Los administradores pueden evaluar la relevancia de la denuncia y solicitar
- información adicional si es necesario.
- Si la denuncia es válida, se deriva a los asesores especializados para su investigación.
- Se genera un informe detallado para ser enviado al alcalde, quien tomará las decisiones correspondientes.

- Incluye un sistema de trazabilidad que registra todas las acciones tomadas durante el proceso.

Beneficios del sistema

Mayor transparencia y confianza: Facilita la denuncia de actos que vulneren la probidad administrativa, como corrupción, conflictos de interés y malas prácticas.

Seguridad y confidencialidad: Implementa encriptación de datos, bases de datos aisladas y controles de acceso restringido.

Eficiencia en la gestión de denuncias: Permite un flujo de trabajo claro y estructurado, reduciendo tiempos de respuesta y mejorando la supervisión de casos.

Protección a denunciantes: Asegura un mecanismo seguro para reportar irregularidades sin represalias.

Acceso controlado y seguimiento digital: Garantiza que todos los actores involucrados (denunciantes, investigadores y autoridades) cuenten con acceso restringido a la información pertinente.

Con la implementación de este sistema de Ética y Probidad, el municipio refuerza su compromiso con una gestión pública íntegra, transparente y orientada al bienestar ciudadano.

Desarrollo de Bases Técnicas para la Implementación de Cámaras de Vigilancia en Sectores Rurales

En su compromiso por fortalecer la seguridad comunal, la municipalidad ha impulsado la implementación de cámaras de vigilancia vial en sectores rurales estratégicos. Este proyecto contempla como proyecto, la instalación de seis puntos de monitoreo en las localidades de Chequén de la Peña, Los Almendros, Corralones, Los Montes, El Colorado y Peumo Negro.

Desafíos y soluciones técnicas

Dado que estos puntos de vigilancia se encuentran en zonas alejadas del área urbana, se realizaron estudios técnicos para determinar la mejor alternativa de conectividad, permitiendo la transmisión en tiempo real de las imágenes a la central de monitoreo

municipal. Se evaluaron diversas tecnologías de comunicación, considerando factores como cobertura, estabilidad y costos de implementación.

Especificaciones técnicas del sistema

Para garantizar un rendimiento óptimo, se establecieron especificaciones técnicas detalladas que abarcan los siguientes aspectos:

Tecnología de las cámaras: Se seleccionaron dispositivos con inteligencia artificial integrada, capaces de reconocer patrones de movimiento y objetos específicos, mejorando así la capacidad de detección de incidentes.

Infraestructura de comunicación: Se diseñó una arquitectura de transmisión de datos eficiente, considerando opciones como redes móviles 4G/5G, radioenlaces y fibra óptica, dependiendo de la disponibilidad en cada sector.

Estructuras de montaje: Se desarrollaron soluciones adaptadas a cada ubicación, garantizando la resistencia a condiciones climáticas adversas y la seguridad estructural de los soportes.

Sistemas de respaldo energético: Para evitar interrupciones por **cortes de suministro eléctrico**, se integraron dentro del diseño, **baterías de respaldo**, así, asegurando el funcionamiento continuo del sistema.

Impacto del desarrollo de bases técnicas

El desarrollo de estas bases técnicas permitió consolidar un documento clave para la licitación del proyecto, estableciendo criterios claros y detallados para la adquisición, e implementación de las cámaras. Además, este proceso sentó las bases para futuras expansiones del sistema de vigilancia en otros sectores rurales de la comuna.

Con esta iniciativa, la municipalidad refuerza su compromiso con la seguridad ciudadana, dotando a las zonas rurales de un sistema de monitoreo moderno, eficiente y adaptado a sus necesidades específicas.

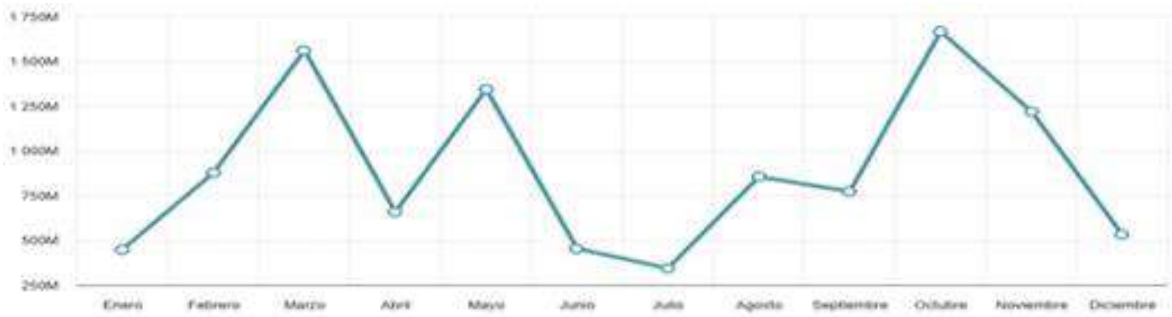
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

Conoce el comportamiento y evolución de los montos transados por el organismo comprador durante el o los años seleccionados. Recuerda que estos montos se extraen de la orden de compra que emite una entidad en www.mercadopublico.cl, corresponden a compromisos de los organismos. La información de montos transados dentro de esta sección corresponde al monto bruto (monto neto + impuestos).

Montos transados año 2024

Año	Mes	Monto por mes	Monto acumulado	Monto porcentual mensual	Monto porcentual acumulado
2024	Enero	450.122.651	450.122.651	4,20%	4,20%
2024	Febrero	877.647.154	1.327.769.806	8,20%	12,40%
2024	Marzo	1.560.389.144	2.888.158.950	14,50%	26,90%
2024	Abril	658.446.747	3.546.605.697	6,10%	33,10%
2024	Mayo	1.343.714.968	4.890.320.665	12,50%	45,60%
2024	Junio	452.897.062	5.343.217.727	4,20%	49,80%
2024	Julio	343.402.845	5.686.620.572	3,20%	53,00%
2024	Agosto	855.204.273	6.541.824.846	8,00%	61,00%
2024	Septiembre	772.406.630	7.314.231.476	7,20%	68,20%
2024	Octubre	1.665.578.807	8.979.810.282	15,50%	83,70%
2024	Noviembre	1.217.886.897	10.197.697.179	11,40%	95,10%
2024	Diciembre	530.183.646	10.727.880.825	4,90%	100,00%
	Total	**10.727.880.824**		**100%**	

Fuente: Datos abiertos, actualizado al 27.02.2025, www.mercadopublico.cl



Fuente: Datos abiertos, actualizado al 27.02.2025, www.mercadopublico.cl

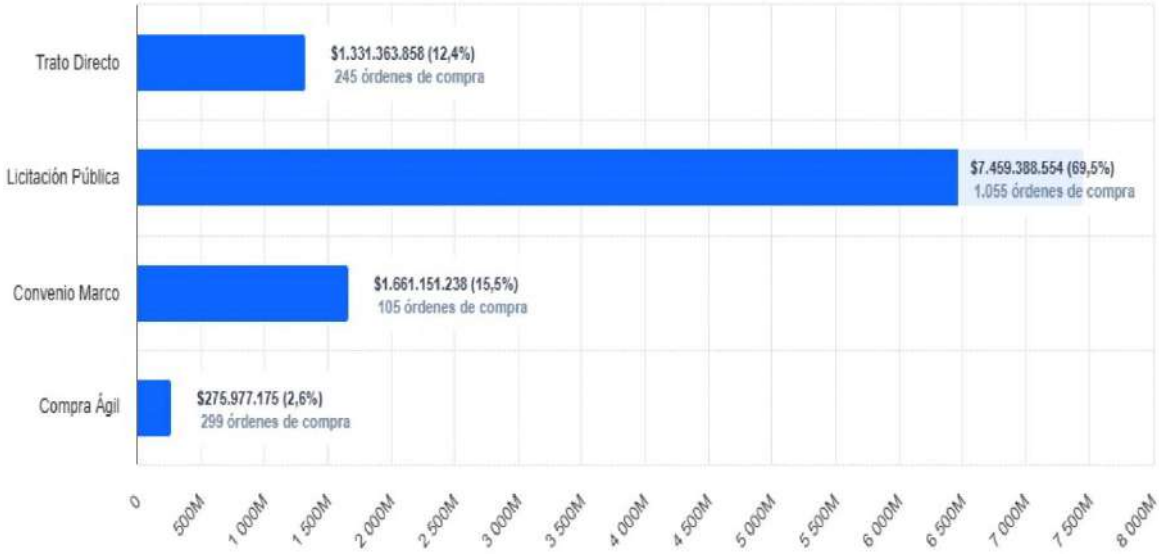
Mecanismos de compra

El municipio compra sus productos y servicios utilizando distintos mecanismos o procedimientos de compra. A continuación, se presentan los datos del año 2024 y los mecanismos utilizados por la Ilustre Municipalidad de San Clemente a través de la plataforma del mercado público. Hay que recordar que estos montos se extraen de la orden de compra que emite una entidad en www.mercadopublico.cl, corresponden a compromisos del organismo. La información de montos transados dentro de esta sección corresponde al monto bruto (monto neto + impuestos).

Mecanismo de compras utilizados año 2024

Mecanismo de compra	N° de órdenes de compra	Monto total (CLP)	Monto porcentual
Trato Directo	245	1.331.363.858	12,40%
Licitación Pública	1055	7.459.388.554	69,50%
Convenio Marco	105	1.661.151.238	15,50%
Compra Ágil	299	275.977.175	2,60%

Fuente: Datos abiertos, actualizado al 27.02.2025, www.mercadopublico.cl



Fuente: Datos abiertos, actualizado al 27.02.2025, www.mercadopublico.cl

Distribución de sus licitaciones

Las licitaciones son un procedimiento administrativo efectuado en forma autónoma por cada organismo comprador. Se publica una invitación abierta a través de Mercado Público

a los proveedores que puedan proporcionar un bien o servicio. Posteriormente se selecciona y adjudica la oferta más conveniente, según los criterios que se establezcan en las bases de licitación.

A continuación, se presenta la distribución de los montos transados, el número de órdenes de compra y el número de licitaciones distribuidas según sus montos (L1, LE, LP, LQ, entre otros). Recuerda que estos montos que se extraen de la orden de compra que emite una entidad en www.mercadopublico.cl, corresponden a compromisos del organismo.

La información referente a las licitaciones se basa en todas aquellas que se encuentren en estado "Adjudicada" o "Re-adjudicada", y la información de montos transados dentro de esta sección corresponde al monto bruto (monto neto + impuestos).

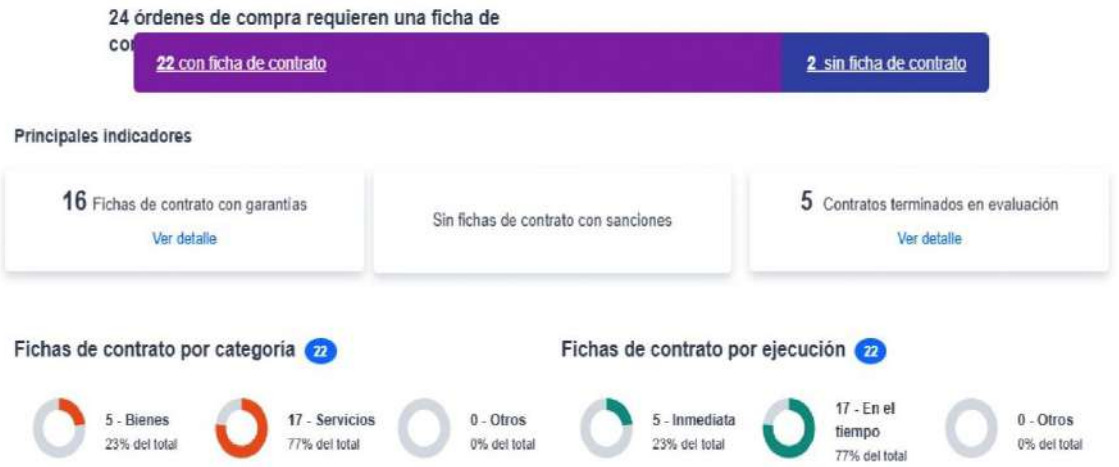
Distribución el tipo de licitación utilizados

Año	Nombre	Monto transado	Monto porcentual
2024	Licitación Pública Menor a 100 UTM (L1)	353.867.440	4,70%
2024	Licitación Pública Entre 100 y 1000 UTM (LE)	4.039.762.813	54,20%
2024	Licitación Pública Mayor 1000 UTM (LP)	1.299.130.447	17,40%
2024	Licitación Pública entre a 2000 y 5000 UTM (LQ)	804.546.507	10,80%
2024	Licitación Pública Mayor a 5000 (LR)	962.081.346	12,90%
	Totales	**7.459.388.553**	100%

Fuente: Datos abiertos, actualizado al 27.02.2025, www.mercadopublico.cl

Fichas de contrato asociadas a sus órdenes de compra.

Para las compras mayores a 1000 UTM, se debe proceder a la elaboración de un contrato entre el organismo comprador y el proveedor, según lo indicado en el Art. 63 del Reglamento de Compras Públicas. A continuación, se presentan indicadores al año seleccionado.



Fuente: Datos abiertos, actualizado al 03.03.2025, www.mercadopublico.cl

Rubros y productos más transados.

A través de la presente tabla se puede conocer cuáles son los productos o servicios más transados por según el año seleccionado (2024). La información de montos transados dentro de esta sección corresponde a monto neto, sin impuestos. Toda estos estos montos se extraen de la orden de compra que emite una entidad en www.mercadopublico.cl, en el año 2024.

Rubros más transados el año 2024.

Nombre rubro	Monto total
Servicios de construcción y mantenimiento	1.707.173.812
Servicios de transporte, almacenaje y correo	1.075.873.699
Combustibles, lubricantes y anticorrosivos	700.496.137
Servicios agrícolas, pesqueros, forestales y relacionados con la fauna	608.022.092
Servicios profesionales, administrativos y consultorías de gestión empresarial	580.140.198
Tecnologías de la información, telecomunicaciones y radiodifusión	387.038.317
Alimentos, bebidas y tabaco	381.392.235
Artículos para estructuras, obras y construcciones	290.133.165
Equipamiento y suministros médicos	265.301.264
Servicios editoriales, de diseño, publicidad, gráficos y artistas	247.488.624
Total	**6.243.059.543**

Fuente: Datos abiertos, actualizado al 03.03.2025, www.mercadopublico.cl



Fuente: Datos abiertos, actualizado al 03.03.2025, www.mercadopublico.cl

Tipos de proveedores según su tamaño de empresa

A continuación, se da a conocer cómo se distribuyen las compras realizadas por la municipalidad de San Clemente, según el tamaño de empresa proveedores: micro, pequeña, mediana o gran empresa, los montos transados y número de órdenes de compra de acuerdo con el tamaño de empresa. neto + impuestos).

Proveedores según tamaño y montos transados año 2024.

Año	Tamaño Proveedor	Monto bruto anual	N° de órdenes de compra	Monto porcentual
2024	Micro	2.714.672.243	416	25,30%
2024	Pequeña	2.386.867.556	297	22,20%
2024	Mediana	1.162.757.982	334	10,40%
2024	Grande	3.805.106.463	534	35,50%
2024	Sin Clasificación	658.476.578	123	6,10%

Fuente: Datos abiertos, actualizado al 03.03.2025, www.mercadopublico.cl

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

La Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) de la **Ilustre Municipalidad de San Clemente,** tiene por objetivo generar instancias de mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de la comuna, a través de gestiones que promuevan y potencien la participación de la comunidad en manera organizada.
Sus Principales funciones son:

- Asesorar al alcalde y también al concejo en la promoción del desarrollo comunitario;
- Prestar asesoría técnica a las organizaciones comunitarias, fomentar su desarrollo y legalización, y promover su efectiva participación en el municipio, y
- Proponer y ejecutar, dentro de su ámbito y cuando corresponda, medidas tendientes a materializar acciones relacionadas con salud pública, protección del medio ambiente, educación y cultura, capacitación laboral, deporte y recreación, promoción del empleo, fomento productivo local y turismo

Es posible señalar que esta unidad tiene por objetivo propender al mejoramiento de la calidad de vida de la población y especialmente de los sectores sociales más vulnerables, promoviendo y potenciando la participación de la comunidad organizada en las distintas esferas del desarrollo de la comuna.

De la Dirección de Desarrollo Comunitario dependen los siguientes Programas:

1. **Departamento Social**
   1.1 Oficina de Prestaciones Monetarias
   1.2 Oficina de Estratificación Social
2. **Sección de Riesgo de Desastres y Seguridad Publica**
   2.1 Oficina de Gestión de Riesgo de Desastres
   2.2 Oficina de Seguridad Publica
3. **Oficina de Programa Sociales**
   3.1 Programa Centro Diurno del Adulto Mayor

3.2 Programa Senda Previene
3.3 Programa Migrantes
3.4 Programa Oficina Local de la Niñez
3.5 Programa Red Local de Apoyos y cuidados
3.6 Programa Discapacidad
3.7 Programa Familias, Seguridades y Oportunidades
-Programa Habitabilidad
-Programa Vínculos
-Programa Seguridad Alimentaria
3.8 Programa Mujeres Jefas de Hogar
3.9 Programa Prevención de las Violencias de Genero
3.10 Servicio País
3.11 Apoyo a Enfermos Renales

4. **Oficina de la Mujer y Equidad de Genero**
5. **Oficina de Adulto Mayor**
6. **Oficina Municipal de la Juventud**
7. **Oficina de Vivienda**
8. **Oficina de Organizaciones Comunitarias**
9. **Oficina Tenencia Responsable de Mascotas**
10. **Oficina Desarrollo Económico Local**
11. **Oficina de Fomento Productivo**
12. **Oficina Municipal Intermediación Laboral**
13. **Oficina de Servicios de Apoyo Social y Comunitario**

Son todos estos programas, quienes permiten entregar una oferta de servicios en el ámbito social y comunitario a los vecinos de la comuna de San Clemente.

Celebraciones Comunitarias

Durante el año se llevan a cabo en la comuna una serie de actividades, eventos y con el propósito de conmemorar fechas importantes y generar instancias de esparcimiento dirigidas a diferentes segmentos de la comunidad.

Viajes a la playa: Actividad consistente en llevar a la comunidad a disfrutar de un día de playa, con diferentes actividades de relajación y esparcimiento.







Celebración Dia del Niño: Actividad dirigida a los niños de la comuna de San Clemente en su día.







Día del dirigente: Jornada de capacitación a los dirigentes de nuestra Comuna a fin de entregarles herramientas de liderazgo comunitario.





Navidad

• Entrega de juguetes a más de 8.000 niños de la comuna,

• Realización de la feria navideña y encendido del árbol para la comunidad.













DEPARTAMENTO SOCIAL

Amparado en la función de asistencia social, establecida en el artículo 4 letra C, de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, se ha propuesto como objetivo contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de las personas y familias de escasos recursos económicos con residencia en la comuna de San Clemente, que se encuentran en estado de pobreza, vulnerabilidad, indigencia y/o necesidad manifiesta, a través de tres ámbitos de intervención social.

1. Área Asistencial:

Contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida, de las personas y familias de escasos recursos que presentan mayor vulnerabilidad social de la comuna de San Clemente por medio de la entrega de aportes económicos, bienes o servicios en los ámbitos de la salud, educación, habitabilidad, alimentos, o cualquier otra necesidad que incida en el bienestar y niveles de subsistencia de las familias más vulnerables de nuestra comuna.

2. Prestaciones Monetarias:

Otorgar asignación monetaria de variados beneficios estatales a familias de más escasos recursos y con mayor vulnerabilidad de la comuna, a través de un sistema de postulación dentro de los que se destacan, el Subsidio Único Familiar al menor de 18 años y a la madre, el Subsidio Único Familiar a menores en situación de Invalidez y/o discapacidad Mental (Duplo), El Subsidio de discapacidad Mental, la Pensión Básica Solidaria de Vejez, El Subsidio de Agua Potable Urbano y Rural y acreditación de Control del Niño Sano, entre otros.

Durante el año 2024, las principales acciones realizadas por el equipo municipal se enmarcaron en lo siguiente:

Prestaciones otorgadas a través del programa por medio de programas asistenciales:

• Beca Estudiantil Municipal: 421 (Estudiantes Beneficiados/as).

• Servicios Funerarios y de Sepultación: 47 (Familias Beneficiadas).

• Entrega de Pañales Niños/as: 24 (Familias Beneficiadas).

• Apoyo en realización de exámenes, tratamientos médicos y cirugías, entre otros: 230 (Familias Beneficiadas).

• Servicios Básicos de Agua y Luz: 71 (Familias Beneficiadas).

Gasto ejecutado Programas Asistenciales	$158.330.264.
Total Familias Beneficiadas	793

Prestaciones otorgadas a través del programa en especies:

• Canastas Familiares: 4.026 (4.026 Familias Beneficiadas).

• Camas: 58; Camarotes: 15 (54 Familias Beneficiadas).

• Frazadas: 282 (60 Familias Beneficiadas).

• Mediaguas de 3x3: 13; Mediaguas de 3x6: 25 (38 Familias Beneficiadas).

• Planchas de Zinc: 437; Planchas de OSB: 576; Planchas de Internit: 505 (89 Familias Beneficiadas).

• Vales de Gas Gratuitos: 1.447 (1.447 Familias Beneficiadas).

• Frazadas: 282 (60 Familias Beneficiadas).

Gasto ejecutado en entrega de ayuda social en especies	$235.789.670

En base a lo expuesto, el Programa Social N° 1 Apoyo Social a la Comunidad contribuyó en la satisfacción de necesidades básicas y en el mejoramiento de la calidad de vida de 5.714 personas o familias en situación de pobreza o vulnerabilidad social, a través de un gasto social que ascendió en su totalidad a $394.119.934 realizado por la I. Municipalidad de San Clemente, a través del Departamento Social

3. Registro Social de Hogares:

Proveer de información que permita la caracterización de la población objetivo para apoyar los procesos de selección de beneficiarios/as de un conjunto amplio de subsidios y programas sociales.

Durante el año 2024, las principales acciones realizadas por el equipo municipal se enmarcaron en dar continuidad a la tramitación de solicitudes efectuadas de manera presencial y a través del Canal Web, siendo importante señalar que 3.174 solicitudes fueron efectuadas por los ciudadanos en forma presencial a través del Canal Municipal, 3.202 con Clave Única y 17 a través de Chile Atiende, de las cuales 6.187 solicitudes fueron tramitadas por el equipo municipal y 205 de manera automática a través de la Plataforma del Ministerio de Desarrollo Social.

• Destacándose que los productos obtenidos según el Analista Digital de Información Social (ADIS) del Ministerio de Desarrollo Social en la implementación del Convenio 2024, fueron los siguientes:

- 6.392 solicitudes Efectuadas de manera presencial y a través del canal web entre los meses de enero a diciembre de 2024, equivalentes al 100% de las solicitudes.
- 5.655 solicitudes Aprobadas equivalentes a un 88.46% del total de solicitudes
- 737, Solicitudes Rechazadas, equivalentes a un 11,53% del total de solicitudes.
- 0 solicitudes Desistidas, equivalentes a un 0% del total de solicitudes.

Total, de solicitudes tramitadas por el programa y aprobadas por el Ministerio de Desarrollo Social: 6.392 Solicitudes, equivalentes a un 100%, según indicador de convenio de acciones municipales 2024, cuya inversión municipal ascendió a $29.800.000 en recursos frescos y valorizados, y a $22.000.000 que fueron transferidos a través del Ministerio de Desarrollo Social.


Registro Social de Hogares


Área Social


Área Social


Área Social


Subsidio Agua Potable


Subsidio Familiar

SECCIÓN DE RIESGO DE DESASTRE Y SEGURIDAD PÚBLICA

El objetivo principal busca disponer de una planificación comunal en materia de Protección Civil, de carácter indicativo, destinada al desarrollo de acciones permanentes y coordinadas con el Sistema Comunal de Protección Civil. Además, regular las acciones que en materia de Protección Civil se lleven a cabo en el municipio, siendo de carácter obligatorio.

Dentro de las funciones principales se busca prever:

- Acciones y control preventivo en materia emergencia sanitaria covid-19, aquí se generaron estrategias de apoyo enfocado a la contratación de capital humano para la instalación de barreras sanitarias y adquisición de insumos como mascarillas, guantes, alcohol gel.
- Fortalecer canales de comunicación y coordinación en tareas de prevención y respuesta frente a situaciones de riesgo.
- Facilitar un proceso continuo de capacitación en materia de Protección Civil y Emergencias.

En el año 2024 por concepto de emergencias se atendieron un total de 140 familias las que se desglosan a continuación:

- 28 familias por inaccesibilidad hídrica
- 82 familias por filtración de agua lluvia, inundación o anegamientos
- 20 familias por incendios estructurales
- 10 familias labores preventiva para mejoramiento de habitabilidad para no ser afectados por las luvias de invierno.
- 364 personas son abastecidas con agua potable entregadas por el camión Municipal en la comuna de San Clemente.

Por concepto de limpieza de fosas se atendieron 756 familias, de las cuales 397 subvencionadas en un 100% por la ilustre municipalidad

Con respecto a la Seguridad Publica que busca promover acciones tendientes a generar espacios de seguridad ciudadana, que contribuyan en la disminución de las tasas de delitos y a una mayor percepción de seguridad de los habitantes, se llevó a cabo el patrullaje preventivo en los distintos sectores de la comuna, tanto rural como urbano, se prestó apoyo en situaciones de emergencia en conjunto con bomberos, departamento de salud o carabineros.










FORESTA










1485


Municipalidad
SAN CLEMENTE

OFICINA DE PROGRAMAS SOCIALES

Programa Centro Diurno del Adulto Mayor

Tiene como función mantener al adulto mayor en su entorno familiar y social, fortaleciendo y promoviendo su autonomía e independencia funcional, donde, por medio del desarrollo y entrega de prestaciones biopsicosociales y acciones de apoyo familiar preventivo, realizadas por profesionales expertos, se retrase la perdida de funcionalidad de los usuarios intervenidos. Favorecer el acceso de los usuarios a la información e incorporación a los recursos sociales y orientar y educar a las familias y/o cuidadores en temas gerontológicos.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

Se realizaron evaluaciones gerontogeriátricas integrales y visitas domiciliarias, además de la realización de terapias funcionales y cognitivas.

• Se realizó la ejecución de talleres de Actividad Física 3 veces por semana, realizados por Kinesiólogos y un taller de horticultura terapéutica en Vivero Comunitario realizado por una Psicóloga y Terapeuta Ocupacional una vez por semana.

• Se ejecuto la realización de una orientación de servicios y prestaciones sociales continuos.

• Durante el año 2024, se vieron beneficiadas 142 personas mayores, en el programa "Centro Diurno del Adulto Mayor", de los cuales 90 eran usuarios activos, participando 3 veces por semana en los diferentes talleres realizados y los 52 usuarios restantes participaban una vez por semana en taller "Circulo de Egresados".



Día del Amor



Fiestas Patrias



Encuentro Centros Diurnos



Actividad de Navidad



Actividad SENAMA



Día de la Madre



Día de la Actividad Física



Pasando Agosto


Proyecto Sembrando Vida


Taller de Hidroterapia

Programa SENDA Previene

Tiene por objetivo implementar las estrategias de prevención ambiental y universal que permitan fortalecer factores protectores asociados al consumo de alcohol y otras drogas, así como reducir el comportamiento de riesgo relacionado con sustancias, proporcionando a las comunidades y personas las competencias necesarias para evitar o retrasar la iniciación en el consumo de sustancias en los distintos espacios de intervención.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

- **Prevención ambiental en los 3 establecimientos que implementan el programa Prepara2:**

Capacitación a todos los equipos de convivencia escolar de los establecimientos educacionales de la comuna, referente a la implementación de la plataforma Continuo Preventivo on-line.

3 jornadas de autocuidado en establecimientos focalizados, dirigidos a docentes y asistentes de la educación.

1 jornada educativa a equipos de convivencia escolar de los 3 establecimientos focalizados en materia de detección temprana derivación asistida.

18 talleres realizados con alumnos y apoderados con los 3 establecimientos focalizados de la comuna, 1er ciclo, 2do ciclo y enseñanza media.

- **Datos Encuesta Juventud y Bienestar e intervenciones asociadas:**

10 sensibilizaciones referentes a los resultados del instrumento “encuesta Juventud y Bienestar” vigente desde el año 2021.

12 comunidades educativas participaron del concurso 2do Campeonato Inter escolar de Baile Senda Previene San Clemente 2024.

8 establecimientos de la comuna asistieron al teatro para presenciar las Obras de teatro “Los Monstruos ya no Quieren Asustar y Atrapado” ambas de la compañía teatral Teatro

Nomás, cuyo contenido aborda la temática de factores de riesgo y presión social que pudieren repercutir en el consumo de alcohol y otras drogas.

1 taller teatral de 32 sesiones realizado con alumnos del Liceo San Clemente, cuyas jornadas dejan consigo la construcción de texto.

- **Prevención en espacios laborales:**

2 gran Empresa y 1 MYPE participan del programa Trabajar con Calidad de Vida, promoviendo con ello la construcción de una cultura preventiva.

1 jornada presencial en materia de Parentalidad para contrapartes de la empresa Terranoble.

2 talleres realizados en la Mype (1 en conocimiento básico de drogas y 1 de estrés laboral)

3 certificados de finalización proceso año 2024 visado por autoridad de Senda Región del Maule Derivación de programas de tratamiento del consumo de Drogas:

5 derivación de caso al programa de tratamiento PAB (Programa Ambulatorio Básico) demanda espontanea.

10 consultas referentes a orientación respecto a la red de tratamiento existente en la comuna y región.

- **Gestión Territorial:**

5 campañas preventivas en espacios públicos.

12 asistencias al Consejo de Seguridad Pública.

75 publicaciones en RRSS de actividades propias y material gráfico de SENDA Previene en la comuna.

30 reuniones de articulación con el inter-sector comunal.

23 asesorías técnicas con Equipo Regional.


Programa trabajar con calidad de vida








Programa de prevención comunitario




SENDA
previene
San Clemente
1412



Educación: presentación de obras teatrales 1er, 2do ciclo y enseñanza media



Educación: realización del tercer campeonato interescolar de baile 2024



Educación: realización del tercer campeonato interescolar de baile 2024



Educación: talleres a establecimiento participantes del programa prepara2 (focalizados) y no focalizados.



Campañas preventivas (hitos comunicacionales)



Campañas preventivas (hitos comunicacionales)

Programa Oficina Local de la Niñez

Tiene como función, encargarse a nivel comunal, de la promoción, protección, prevención de situaciones de riesgo y vulneraciones de los derechos de la niñez y adolescencia. Apoyar a los padres y/o madres y a las familias en el ejercicio de sus responsabilidades y roles respecto de los niños, niñas y adolescentes. Además, tiene un rol articulador, coordinador y derivador, por lo que tiene la capacidad de activar recursos en los diferentes servicios y programas, con carácter preferente y exigible. Además, cuenta con la capacidad de gestión de casos y la competencia para adoptar acciones o medidas de protección.

No se realizaron acciones durante dicho periodo, por ser un programa iniciado a finales del año 2024.

Programa Red Local de Apoyos y Cuidados

Tiene por objetivo disminuir la vulnerabilidad biopsicosocial de la díada en tanto que la persona en situación de dependencia funcional mejora o mantiene su nivel de funcionalidad, y cuidador/a principal reduce o mantiene la sobrecarga.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

- **Atenciones de Profesionales en Domicilio:** Kinesiología y Psicología se realizaron alrededor de 850 atenciones en domicilios de personas en situación de dependencia moderada o severa. Podología se realizaron alrededor de 250 atenciones en domicilios de personas en situación de dependencia moderada o severa. Fonoaudiología se realizaron alrededor de 260 atenciones en domicilios de personas en situación de dependencia moderada o severa.

- **Atenciones de Asistentes de Cuidados en Domicilio:** 40 familias recibieron el servicio durante los 12 meses de ejecución del convenio 2024. ADAPTACIONES FUNCIONALES A LA VIVIENDA: Se intervinieron 5 hogares de diadas de cuidado, donde se realizaron rampas de acceso, instalaciones de barras de apoyo en ingreso, entre otras.

- **Entrega de Kit de Aseo:** Se entregaron 80 kit de aseo a beneficiarios del programa, los cuales consistían en Cloro gel, jabón, toallas húmedas, shampoo y crema humectante.

- **Entrega de Pañales de Adulto**: Se compraron 137 paquetes de pañales (97 talla G y 40 talla M), los cuales fueron entregados a los 71 beneficiarios del programa.

Organización de Eventos: Se realizó la primera feria de cuidados y bienestar familiar, donde se reunieron alrededor de 10 equipos vinculados a la dependencia y discapacidad. Se realizó la segunda versión de "Bingo Amigable" evento en el cual las diadas de cuidados (71) pudieron participar de un evento recreativo, donde los premios fueron dados por diferentes emprendedores y locales comerciales de la comuna. Se organizó y ejecuto el primer encuentro de bochas, donde usuarios de programas como RLAC, Centro diurno, CCR y Fundación las Rosas de Talca, pudieron experimentar el juego de bochas.










Bingo Amigable
Apoyos
y Cuidados








Encuentro de Bochas




Atención de Profesionales de SSEE






Atención de Asistentes de Cuidados








Entrega de Kit de Aseo







Programa Discapacidad

Tiene como función contribuir a mejorar la calidad de vida de personas en situación de discapacidad y/o dependencia y sus familias pertenecientes a la comuna de San Clemente, sin exclusión de edad, otorgándole una mayor autonomía (mental, física, auditiva, y visual), y acceso a las prestaciones, beneficios y/o otra actividad existente relacionados con ellos.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

En el año 2024, se llevaron a cabo diversas acciones con el fin de contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas en situación de discapacidad y/o dependencia;

1. Se realizaron 812 visitas a domicilio por parte de un profesional de fonoaudiología para personas en situación de dependencia o dentro del espectro autista.
2. Se entregaron diversas ayudas técnicas para personas en situación de discapacidad y/o dependencia, tales como: 16 andadores, 14 audífonos tea, 25 sillas de ruedas, 10 baños portátiles, 14 barras de apoyo, 25 bastones, chatas urinarias, cojín anti escaras, 10 mantas sensoriales tea, 5 sillas para duchas, 5 sillas eléctricas, 20 catres clínicos y 20 colchones viscoelásticos.
3. Se realizaron de 120 informes sociales para obtención de credencial de discapacidad.
4. Entrega de 3 prótesis de alto costo.
5. Apoyo en coordinación de campaña Teletón comunal
6. Ejecución de convenio con SENAMA a través del programa de Cuidados Domiciliarios, con 30 beneficiarios que reciben apoyo de cuidados en sus respectivos domicilios.






Teleton
ELETÓN





Programa Familias Seguridades y Oportunidades

El objetivo es ayudar a las personas y familias a superar la pobreza extrema de manera sostenible, mejorando sus condiciones de vida a través del desarrollo de capacidades para generar ingresos autónomos mediante el trabajo.

Se busca solucionar y asesorar a las familias para mejorar su calidad de vida, especialmente en relación con la habitabilidad de sus viviendas. Aumentar la seguridad alimentaria de las familias del Subsistema Seguridades y Oportunidades, enfocándose en la disponibilidad de alimentos.

Está dirigido principalmente a personas mayores de 65 años, con el fin de implementar acciones que les permitan acceder a prestaciones sociales según sus necesidades.

Potenciar el desarrollo integral de niños y niñas con rezago o riesgo de retraso, o aquellos afectados por riesgos biopsicosociales que puedan afectar su desarrollo normal, mediante modalidades de apoyo.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• Se diagnosticaron 191 familias y se intervinieron 350, beneficiando a un total de 400 familias. 50 usuarios postularon y fueron adjudicados al Programa Yo Emprendo Semilla, y se realizaron talleres con 65 usuarios. Además, se organizó una tarde recreativa en la Piscina Municipal para 45 familias. En cuanto a viviendas, se diagnosticaron 15 familias, de las cuales 9 fueron beneficiadas con módulos habitacionales, sanitarios, kits de aseo, material de estimulación, equipamiento, reparaciones y mejoras en instalaciones eléctricas y de agua potable.

• En el ámbito agrícola, 15 familias recibieron apoyo para mejorar su sistema de riego y confinamiento de animales, así como semillas, insumos para cultivos, materiales para invernaderos y gallineros, y herramientas de jardinería. También se ofrecieron talleres sobre alimentación y nutrición.

• En programas sociales, 61 personas mayores obtuvieron su cuenta RUT para subsidios, 90 usuarios participaron en el Programa Sembrando Vidas, 12 se capacitaron en

Alfabetización Digital, 200 usuarios renovaron teléfonos Entel, y 6 usuarios postularon a programas de habitabilidad y autoconsumo. Finalmente, se beneficiaron 57 niños y niñas, 11 jardines infantiles, con la entrega de 810 sets de estimulación y talleres de crianza respetuosa.

Programa Autoconsumo










Taller de Nutrición


Taller de Nutrición


Chile crece en tu jardin



Semana de la Lactancia Materna



Taller crianza respetuosa en jardines


Inauguración Escuela de Verano


Jornada "Circulos de Crianza"



Taller de Nutrición


Visita Domiciliaria


Reunión Mesa de Infancia


Postulación FOSIS


Postulación subsidio eléctrico


Jornada "Piso pelvico y menopausia"


Capacitación familia digital


Tarde recreativa piscina


Viaje a la nieve


Reunión mesa técnica


Cuenta pública FOSIS

** Fotografías Habitabilidad 2022 Ejecutada 2024


Construcción modulo habitacional


Construcción modulo habitacional


Revestimiento interior vivienda


Construcción cocina


Construcción servicio higienico


Construcción servicio higienico

** Fotografías Programa Vínculos “Versión 16 y 17”


Malón de integración


Taller Grupal Vinculos 17



Monitores prog. empoderamiento digital



Cierre empoderamineto digital


Taller sembrando vidas convenio con UST


Taller sembrando vidas convenio con UST

Programa Mujeres Jefas de Hogar

Tiene como objetivo promover la autonomía económica de las mujeres jefas de hogar, para ello el programa busca fortalecer la inserción laboral de las mujeres, desarrollar habilidades para el mercado laboral, favorecer la creación de redes de apoyo, brindar herramientas para generar y gestionar recursos propios, promover la conciliación entre el trabajo remunerado, doméstico y de cuidados. Brindar información para conseguir, mantener o mejorar un empleo o actividad independiente.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• Talleres de formación para el trabajo a 100 mujeres, 6 mujeres beneficiadas con la Escuela de Apresto Laboral, 75 mujeres capacitadas en Escuela de Emprendimiento Local, 19 mujeres beneficiadas con el curso de Artesanía en fieltro, macramé y bisutería, 15 mujeres beneficiarias con el curso de Estética y Belleza Integral, 15 beneficiarias con un curso de banquetearía y coctelería, y por último se realizó un curso de técnica de artesanía donde 15 mujeres lograron aprender estas habilidades.

• 14 participantes derivadas al Programa Mas Sonrisas para Chile pudieron participar de tratamientos dentales de alta calidad, junto a entrega de prótesis dentales y 80 participantes fueron atendidas por el Departamento Comunal de salud para realizarse el Examen Preventivo EMPA, para luego ser derivadas a diferentes prestaciones como mamografías, atención oftalmológica, salud mental, matrona, entre otros.




PANIMAVIDA
RESORT & SPA
DESDE
1822
ENTRADA

















Programa Prevención de las Violencias de Genero

Tiene por objetivo contribuir a que las organizaciones sociales y educacionales de Chile cuenten con herramientas para prevenir las violencias de género en sus comunidades.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

Participación en diferentes actividades tales como: Conmemoración Dia Nacional contra la Violencia en el Pololeo, participación en actividades comunitarias, Municipio en Terreno y Gobierno en Terreno, participación en Feria de Prevención en Liceo Entre Ríos y brindo apoyo en actividades ejecutadas por Programa Casa de la Mujer, Equidad de Género y Derechos Humanos.

Además, el Programa Prevención de las Violencias de Género abordo a 4 grupos a través de charlas, talleres y conversatorios, con la finalidad de que cuenten con herramientas para prevenir las violencias de género en sus comunidades, el cual se desarrolló por medio del componente sensibilización y formación en Violencia de Género, donde las mujeres conocieron conceptos entorno al género, diversidades de género, pos de violencias, primera acogida, modelo de intervención de la Unidad de Violencia de SernamEG, entre otras temáticas, todo con el propósito de que cuenten con herramientas para la detección temprana de la Violencia de Género.

- Grupo 1: estudiantes del Liceo Entre Ríos.
- Grupo 2 y 3 con agrupaciones femeninas que estaban realizando talleres de oficio con la Casa de la Mujer.

Finalizando los talleres, se certificaron entre 30 y 45 personas como Monitoras en prevención de violencia de género, en el teatro municipal.



Conmemoración Dia Nacional contra la Violencia en el Pololeo




Participación en Feria de Prevención en Liceo Entre Ríos.


Municipio en terreno


Ceremonia de certificación 4 estudiantes del Liceo Entre Ríos







Ceremonia de certificación a los Consejos Asesores Preventivos de las organizaciones sociales participantes.

Programa Apoyo a Enfermos Renales

El objetivo es brindar comodidad y apoyo a las personas que no cuentan con los medios para trasladarse a sus sesiones de diálisis. Para ello, se proporciona un servicio de transporte seguro desde su hogar al centro de diálisis y de regreso.

Además, el programa busca ofrecer el mayor respaldo posible a los pacientes, asegurando asistencia técnica en enfermería, monitoreo de su estado de salud, garantizando su bienestar durante todo el traslado.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• En el año 2024, se beneficiaron 20 pacientes a quienes se les brindo apoyo y asistencia en sus sesiones de diálisis. Sin embargo, se cuenta con una lista de espera de 13 personas que requieren del beneficio.

• El municipio aporta específicamente con la contratación del servicio de traslado de los pacientes con insuficiencia renal crónica severa y que no tengan acceso a movilización propia, específicamente a los usuarios de los sectores rurales, consistente en 2 van con capacidad mínima para 14 personas (55.000.000 aproximadamente anuales)

• Contratación de 3 profesionales técnico en enfermería quienes realizan el acompañamiento a los usuarios, monitoreos de su estado de salud a través del control de temperatura y la toma de presión. (17.000.000 aproximadamente anuales).











OFICINA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO

El objetivo es impulsar y promover la participación social y ciudadana de las mujeres de la comuna de San Clemente, a través de políticas locales y acciones estratégicas que faciliten el desarrollo endógeno, con una mirada que apunte a la equidad de género y el fortalecimiento de los derechos de las mujeres y hombres a nivel local.

Elaborar diagnósticos que permitan detectar sus necesidades, entregar asesoría y capacitación a los grupos que lo requieran, promover y derivar a las mujeres a distintos servicios y programas estatales dispuestos para su desarrollo e inclusión.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

Se brindaron un total de 1,848 atenciones a víctimas de Violencia Intrafamiliar y Violencia de Género, y se registraron 66 denuncias por violencia intrafamiliar a través de Carabineros de Chile.

En cuanto a conmemoraciones, se celebró el Día Nacional contra la Violencia en el Pololeo en la piscina municipal y el Día de la Mujer con un acto ceremonial que reunió a 500 mujeres, reconociendo a 8 por su fortaleza.

También se organizó una Feria del Día de la Mujer con la participación de 33 emprendedoras y se ofreció un Espacio Belleza Mujer con servicios gratuitos de esmaltado, peluquería y masajes. Además, se ejecutaron Carpas de Lactancia y Familia en la Expo Pehuenche y en el aniversario de la comuna, con una asistencia promedio de 350 familias, y se celebró el Día de la Madre con la participación de 74 emprendedoras.

Finalmente, se realizó un Ciclo de Talleres San Clemente para Todas, donde se llevaron a cabo diversas actividades como Accesorios y decoración en Fieltro Agujado (60 participantes), Decoración en Yeso-Cemento, Esmaltado Permanente (20 mujeres), y Habilidades básicas de Gasfitería Domiciliaria y Depilación Desechable (12 participantes). Al concluir, se certificaron los talleres, logrando una participación total de 120 mujeres.













OFICINA DEL ADULTO MAYOR

Su objetivo principal será contribuir al fortalecimiento y desarrollo social, familiar e individual de los adultos mayores, a través de la construcción y ejecución de programas y políticas tendientes a mejorar la calidad de vida, integración y participación, abordando sus necesidades específicas y desafíos futuros, a fin de potenciar el respeto y desarrollo de la igualdad de oportunidades, promoviendo una comuna con mejor calidad de vida para este grupo etario.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• Se coordinó con SENAMA un taller sobre Postulaciones de Proyectos Autogestionados, con la participación de 32 dirigentes mayores, 90 adultos mayores capacitados en alfabetización digital y 51 en temas de deudas y créditos. Además, 47 clubes postularon a los Fondos Concursables SENAMA.

• Se gestionaron dos viajes para adultos mayores a través de SERNATUR, uno a Quillón (6 noches y 7 días) y otro a Licantén (2 noches y 3 días), con la participación de 40 adultos mayores.

• En la celebración de "Pasando Agosto", 350 adultos mayores se unieron a la actividad, distribuidos en el Centro Diurno (90), el Espacio Mayor (30), el Programa Vínculo (30) y el UCAM (60).







Capacitación SENAMA



Celebración Día de la Madre



Celebración Día del Padre


Fondo Nacional del Adulto Mayor


Finalización del año en Piscina




Celebración Navidad

OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Su objetivo general es fomentar la igualdad de oportunidades de los jóvenes de la comuna, a través de su plena integración social económica cultural y el ejercicio de sus deberes y derechos de esta manera apoyar su incorporación y participación en la vida socio-comunitaria de los barrios y/o localidades de la comuna en general.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• Esta modalidad incluye la posibilidad de participar en capacitaciones y formaciones, brindando a los jóvenes la oportunidad de convertirse en líderes y agentes de cambio.

• El objetivo es que estos agentes de cambio propongan ideas y proyectos innovadores para nuestra comuna. Para ello, participaron en una escuela de líderes y gestores de proyectos, obteniendo un monto de $1.500.000.

• Como Casa de las Juventudes, se logró:

- Trabajar directamente en los territorios
- Identificar cuántas agrupaciones juveniles existen en cada comuna, con personalidad jurídica.

Apoyar la creación y conformación de nuevas agrupaciones juveniles. Este enfoque ha permitido fortalecer la participación y el liderazgo juvenil en las comunidades.

Preuniversitario Brotes

El objetivo del Preuniversitario Brotes es ofrecer una formación académica integral y de calidad a jóvenes residentes en San Clemente, especialmente a aquellos provenientes de sectores rurales que no tienen acceso a un preuniversitario fuera de la comuna. Preparándolos para enfrentar con éxito los desafíos de la educación superior, buscamos fortalecer las competencias en áreas clave como matemáticas, lenguaje, ciencias e historia, a través de un enfoque pedagógico personalizado. Nuestro objetivo es contribuir a la mejora del rendimiento académico de los estudiantes, permitiéndoles obtener un puntaje alto en las pruebas de acceso a la educación superior y asegurando que estén mejor preparados para su futuro académico y profesional.

En el año 2024, el Preuniversitario Brotes logró un total de 180 matrículas, distribuidas en las siguientes asignaturas:

- Matemáticas: 140 alumnos
- Lenguaje: 140 alumnos
- Ciencias: 125 alumnos
- Historia: 40 alumnos

• De los 180 estudiantes matriculados, 25 de ellos lograron obtener un puntaje superior a los 700 puntos, destacándose 4 alumnos que alcanzaron una calificación superior a los 900 puntos. Este desempeño refleja el compromiso y la dedicación de nuestros estudiantes y docentes, así como el esfuerzo por continuar ofreciendo una educación de calidad para nuestros jóvenes.











OFICINA DE VIVIENDA

Tiene por objetivo colaborar en la superación del déficit habitacional comunal, diagnosticando, planificando y asesorando a la comunidad en la postulación de los distintos programas habitacionales implementados por el MINVU y otros.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

Se entregaron un total de 74 viviendas correspondientes a los Comités Habitacionales DS10 en las localidades de Santa Teresita (16 viviendas) y Las Araucarias (58 viviendas).

• Se brindó asesoría a más de 2.000 usuarios durante el año 2024.

• Se construyeron un total de 52 viviendas de los Comités Habitacionales DS49, beneficiando a 30 familias en el Comité Nueva Esperanza Chequen y a 22 familias en el Comité Palo Seco.

• Se realizaron las siguientes postulaciones a subsidios individuales: DS1 con 112 usuarios, DS52 con 40 usuarios, CNT DS49 con 75 usuarios, y se gestionaron 10 asignaciones directas de informes y 20 derivaciones de usuarios.

• Durante todo el año 2024, se registraron 750 postulaciones de usuarios a subsidio eléctrico.


Las Araucarias 2



Santa Teresita 1



Santa Teresita 2



Serviu Movil

OFICINA DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

El Departamento de Organizaciones Comunitarias, tiene como objetivo implementar acciones dirigidas a potenciar y fortalecer la participación de las comunidades organizadas, en distintas áreas del desarrollo de la comuna, en base a un trabajo conjunto entre el Municipio y Organizaciones Territoriales y Funcionales. Así mismo busca fortalecer la participación ciudadana a través de la constante capacitación y entrega de herramientas para dinamizar y crear nuevas formas de participación que permitan a la comunidad organizada ser un actor protagonista en el mejoramiento en la calidad de vida y promoción del desarrollo local.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

Turismo Invernal: Se realizaron viajes al Alto Maule, a través de una convocatoria abierta en beneficio de la comunidad y organizaciones sociales, territoriales de la comuna a fin de recrearse en la nieve junto a sus familias.

1.100 personas se beneficiaron de los viajes a la nieve.

Entrega de información de distintas oficinas y unidades municipales en diversos sectores de la comuna tales como: Los Montes, mariposa, Las lomas, San Máximo.

Programa “Gasta lo justo”: Difusión y apoyo en ejecución de venta de gas en terreno en sectores urbanos y rurales de la comuna: Corel, Queri, Chile nuevo, Flor del llano y Santa María.

Apoyo en ejecución de gobierno en terreno con el fin de informar a la comunidad respecto a diversos servicios que entrega el gobierno regional en donde se presentaron oficinas como registro civil, Fosis, apoyo jurídico, bienes nacionales.

Capacitación en conjunto con banco estado en donde se realizó dialogo de escucha con organizaciones para compartir información del quehacer de la organización.

Exposición acerca de proceso de postulación a subvención municipal donde se convocó a unión comunal urbanas y rurales.

Mes de octubre se realiza capacitación en rol de liderazgo de dirigentes sociales.
Apoyo a rutas costumbritas de sectores Mariposas, san Manuel, Santa Elena, Vilches alto, Corralones.













OFICINA TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS

Tiene como objetivo fomentar la tenencia responsable de mascotas en la comunidad, mediante la ejecución de acciones habituales para promover la protección de los animales domésticos y su convivencia armónica con la comunidad. Además, prestar asesoría en temas de sanidad animal a pequeños agricultores de la comuna que no pertenecen a ningún programa proveniente del Municipio.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• Durante el año 2024 se realizaron a través de Sistema PTRAC 1000 esterilizaciones y castración de caninos y felinos hembras y machos, adjudicadas a la comuna de San Clemente, en distintos sectores.

• Convenio con Universidad Santo Tomas para vacunación en terreno en distintos sectores de la comuna: San Diego Norte, Plaza Armas San Clemente, etc.

• Atenciones medico veterinarias a mascotas e usuarios del Programa.

• Evaluación de pacientes - Tratamientos -Derivaciones según la gravedad del paciente y tipo de patología -Desparasitaciones - Controles médicos - Procedimientos bajo sedación - Vacunaciones a caninos y felinos adultos y cachorros – Castraciones – Eutanasias.

• Orientación e información a tutores respecto a la ley 21020 de Tenencia responsable de Mascotas.

• Gestión de convenios para exámenes a bajo costo en clínicas particulares.

• Más de 2000 atenciones durante el año 2024 a usuarios del programa.




Esterilizacion
gratuita
para perros
y gatos





OFICINA DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

Tiene como misión gestionar proyectos y acciones de la municipalidad que propendan al desarrollo económico local de la comuna, aplicando la normativa vigente, en coordinación con agentes públicos y privados. Proponiendo y ejecutando cuando corresponda medidas tendientes, a materializar acciones relacionadas con capacitación laboral, promoción del empleo y fomento productivo local.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• Se llevaron a cabo los programas Emprendamos Básico y Emprendamos Avanzado en abril de 2024,43 emprendedores postularon al programa Fosis 2024.

• Se llevaron a cabo los programas de Semilla Emprende y Crece Multisectorial en 27 comunas de la Región del Maule en mayo de 2024, 05 microempresarios postularon al Programa Sercotec 2024.

• Se realizó el Proyecto Comercialización Asociativa DIDEL/ Universidad Católica del Maule en junio-Julio de 2024, donde participaron 10 microempresarios y emprendedores, lo que ayuda a fortalecer los distintos emprendimientos mediante una estrategia de comercialización adecuada.

- Se realizo el Ciclo Talleres Emprendedores en septiembre de 2024, donde participaron 29 emprendedores, lo que ayuda a cada participante a conocer los pasos clave para la formalización de su emprendimiento.

Organismo técnico de capacitación

• En Julio de 2024 se llevó a cabo el Curso sobre Normas de Probidad, Ética, Transparencia y Lobby en el Sector Público y Municipal, con 10 participantes, incluyendo funcionarios de Rentas, fiscalizadores y dirigentes sociales, enfocado en la prevención y detección de conductas impropias en sus funciones.

• El 01 de agosto de 2024, se realizó la Mantención y Aprobación del Sistema de Gestión de calidad con 4 participantes, para garantizar la mejora continua conforme a la Norma Nch 2728:2015.

• El 21 de agosto, en una reunión de comisión, se aprobó la mantención del Sistema de Gestión de Calidad relacionado con la Auditoría de Mantención 1.

• Entre octubre y noviembre de 2024, se llevó a cabo el Curso de Alfabetización Digital para Personas Mayores, con 52 participantes, para mejorar el acceso de los mayores al mundo digital.

• En diciembre de 2024, se desarrolló el Taller de Alfabetización Digital para Emprendedores, con 30 participantes, para proporcionar herramientas digitales básicas para su éxito.


Ciclo talleres emprendedores CDN


Ciclo talleres emprendedores rentas



Postulación programa Fosis 1



Postulación programa Fosis 2


Proyecto comercialización asociativa








zoom
Picsart
Alfabetizacion digital emprendedores






ACCESO A SERVICIOS DE SALUD




Alfabetizacion digital personas mayores


Auditoria de mantención


Auditoria de mantención


Curso normas de probidad

OFICINA DE FOMENTO PRODUCTIVO - PROGRAMA DE DESARROLLO LOCAL (PRODESAL)

Tiene como función general fortalecer y promover las capacidades de la comunidad local para lograr su integración al desarrollo económico y social, mediante la ejecución de líneas de intervención programas y proyectos específicos destinados al fomento productivo en la comuna.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• Realización de Asesoría técnica, Giras técnicas, Charlas técnicas. Elaboración proyectos para postulación incentivos Gestión administrativa ante INDAP, Encuesta IVB.

• Articulación con otros programas municipales, articulación con servicios públicos, Encuesta EMCDV.

• El programa contó con un equipo de 6 profesionales y 5 técnicos que ayudaron a 674 agricultores integrantes.


Operativos pecuarios


Operativos pecuarios


Día de campo


Día de campo


Día de campo


Día de campo


Cub Cadet
Día de campo


Toyama
Día de campo



Mesas de coordinación


Mesas de coordinación


Actividades masivas

OFICINA MUNICIPAL DE INTERMEDIACIÓN LABORAL (OMIL)

Su misión es lograr la inserción laboral de los usuarios y usuarias en un empleo o formal dependiente y desarrollar actividades que aumenten las posibilidades de inserción laboral de los usuarios y usuarias de la comuna.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• 980 usuarios registradas en la Bolsa Nacional de Empleo, 1280 orientaciones laborales a usuarios, 250 colocaciones laborales, 60 visitas realizadas a empresas en búsqueda de vacantes de empleo, 42 usuarios intermediados en Proyecto de Empleo CONAF 2023.

• Se realizaron curso de guardia con certificación O S10 que beneficio a 25 usuarios, curso de licencia de conducir clase B para mujeres que beneficio a 30 usuarias, curso de manicure y pedicure que beneficio a 30 usuarios, curso de pastelería y repostería y curso de corte y confección. Cabe destacar que todos los beneficiarios son de la comuna de San Clemente, tanto de la zona urbana como rural.










OMIL






A
EN PRACTICA
ESCUELA DE
CONDUCTORES TALCA







OFICINA DE SERVICIOS DE APOYO SOCIAL Y COMUNITARIO

Su objetivo es ejecutar, mantener y organizar tareas de diferente índole, con la finalidad de apoyar en todas las acciones que requiera la Dirección de Desarrollo Comunitario, tales como labores de emergencias y apoyo en terreno.

Las acciones que se concretaron en el año 2024 son:

• La Oficina de Apoyo Comunitario en terreno, durante el año 2024, a través del Equipo de Movimiento de Tierra, realizó mejoramiento de diferentes caminos vecinales, entregando más de 5000 m3 de material pétreo adquirido por la comunidad y realizando perfilado simple con máquina motoniveladora, además se realizó traslado de áridos con camiones tolva municipales, beneficiando a más de 400 familias en diferentes sectores de nuestra comuna, solicitados por diferentes departamentos.

• Se realizaron alrededor de 200 visitas domiciliarias con profesional de la construcción, solicitadas por departamento social, departamento de emergencias y oficina de discapacidad, para evaluar las diferentes problemáticas de la comunidad en diferentes sectores, entregando soluciones constructivas, mediante la entrega de materiales de construcción, mano de obra para reparaciones y/o entrega de viviendas de emergencia. Se realizó la entrega de cerca de 40 viviendas de emergencia (mediaguas), las cuales incluían mano de obra para traslado y armado de éstas, beneficiando a familias en situación de vulnerabilidad social, mejorando la calidad de vida de cada persona del núcleo familiar.

• Se da soluciones de accesibilidad, en conjunto con Oficina de Discapacidad, con la construcción de rampas, instalación de pasamos, adaptación de baño, para familias donde hay personas que presentan alguna discapacidad.

• Durante el año 2024, se realizaron diferentes eventos y actividades recreativas para la comunidad, tanto en sectores urbanos como rurales, a los cuales se prestó apoyo con traslado y armado de escenarios, instalaciones eléctricas para los stands, instalación de sillas y otras solicitudes, realizadas con mano de obra de Cuadrilla de servicios varios municipales.







DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Programa Turismo y Recreación

Plan turístico temporada de verano: se orientó el trabajo veraniego en la entrega de información preventiva (incendios forestales y accidentes); información turística (de servicios y orientación al visitante); ejecución de actividades y apoyo a las actividades apegadas a la identidad y costumbres locales, en un marco de sustentabilidad y respeto al medio ambiente y en coordinación con los distintos actores involucrados en la actividad turística comunal. Las acciones fueron:

- Trabajo colaborativo con Carabineros de Chile.
- Visitas de inspección a camping y servicios turísticos
- Operativos de fiscalización en conjunto con SERNATUR y rentas.
- Entrega de QR a servicios turísticos
- Capacitación primeros auxilios a prestadores de servicios turísticos.
- Puntos de información turística en Vilches y El Colorado
- Punto informativo Complejo Fronterizo Pehuenche
- Servicios higiénicos para turistas en Vilches Alto
- Jornadas de limpieza Mirador Rio Lircay y puente Las Tortillas.

Evento Vilches Encuentro con la Ufología y sus Costumbres, el cual tuvo como objetivo retomar y potenciar la "Ruta Ufológica" conocida mundialmente, con la participación del destacado comunicador Juan Andrés Salfate y el ufólogo Rodrigo Fuenzalida. Además, para destacar el trabajo que desarrollan los artesanos y los emprendedores del sector de Vilches.

Mesa público-privada ZOIT Lago Colbún Rari (Precordillera del Río Maule): Participación en reuniones de la Mesa público-privada ZOIT Lago Colbún Rar (Precordillera del Río Maule), el cual tiene por visión "Posicionarse como un destino para el turismo de naturaleza, aventura, deporte y tradición cultural, basado en el desarrollo turístico precordillerano, centrando al Lago Colbún como atractivo principal y eje de su desarrollo, en conjunto con la localidad de Rari; con un reconocimiento nacional e internacional.

Taller de relatos dirigida a prestadores de servicios turísticos, para potenciar la Ruta Ufológica, donde se contó con la presencia de 20 prestadores de servicios turísticos que aprendieron a construir un relato y aunar relatos de cada sector.

Gobernanza Ruta Internacional Paso Pehuenche CH-115: iniciativa que tiene por objetivo Potenciar la Ruta CCH-115 y Ruta K705, como verdadero y autentico eje de desarrollo de la Región del Maule, a través de la coordinación y cooperación de actores públicos y privados, con el fin de alcanzar una gestión turística integral y prospectiva del territorio.

Encuentro Nacional de Gobernanzas Turísticas: colaboración para el desarrollo sostenible: la jefatura del departamento de turismo en conjunto con el director de Desarrollo Sustentable, participaron del Encuentro Nacional de Gobernanzas Turísticas realizada en Valdivia. La instancia buscó fomentar el diálogo y la colaboración entre los sectores público y privado para promover prácticas de gobernanza efectivas que impulsen el desarrollo sostenible y la competitividad de los destinos turísticos en nuestro país.

Entrega de individuales promocionales a restaurantes inscritos en el departamento de turismo: Como estrategia para promocionar la oferta turística de la comuna de San Clemente, se realizó la entrega de individuales de papel con diseño ilustrativo de la comuna con Código QR, con el fin de que los visitantes y turistas puedan escanear dicho código y conocer los servicios y atractivos de la comuna. Dicho beneficio fue directo a los servicios de restaurantes inscritos en el Departamento de Turismo, quienes firmaron un compromiso para seguir imprimiendo más ejemplares y seguir apoyando la promoción turística comunal.

Curso de inglés para emprendedores turísticos: El curso de inglés nació de la coordinación entre el municipio de San Clemente y Colbún, con el fin de llevar a cabo las acciones comprometidas en la Zoit Lago Colbún-Rari, la cual tiene como objetivo implementar programas enfocadas en la mejora del capital humano. La primera etapa se inició en el mes de mayo y la segunda etapa en septiembre, beneficiando a 20 emprendedores y 2 funcionarios del departamento de turismo.

Escuela de emprendedores Universidad Autónoma: se llevó a cabo, de manera intensiva la Escuela de Emprendimiento y Asociatividad, que beneficio a 15 emprendedores turísticos

de la comuna, donde se abordaron temáticas que incluyen modelo canvas, elevator pitch, cadena de suministro y marketing digital.

Turismo invernal: se gestionó un trabajo preventivo de seguridad para la contingencia del Turismo Invernal en el Paso Pehuenche y Vilches en conjunto con organismos públicos y privados. Para ello, se dispuso de 2 puntos informativos en Vilches Alto y sector Lo Aguirre a través de la contratación de brigadistas, encargados de orientar, informar y tomar acciones preventivas de seguridad. Se dispuso servicios higiénicos y gestión de residuos para ambos sectores y en lo que respecto puntualmente al sector lo Aguirre, se contó con la habilitación de dos terrenos, los cuales fueron utilizados para instalación de brigadistas, estacionamiento y ordenamiento del comercio.

Constitución de la Cámara de Turismo y Comercio de Vilches: con el fin de contar con una organización representativa de la ruta de Vilches conformada por prestadores de servicios turísticos y comercio de Vilches, se incentivó y apoyo la constitución de esta nueva organización, conformada por 18 socios.

Seminario de turismo: En el marco del Día Mundial del Turismo, se realizó el Seminario "Potenciando el Desarrollo turístico comunal", donde se abordaron temas relevantes para los prestadores de servicios turísticos, como es la entrega de patentes temporales, la comercialización de productos turísticos y la importancia de la gestión sustentable del territorio y la puesta en valor. Se contó con la presencia de más de 50 emprendedores turísticos de la comuna.

Programa Cuidado y Sustento del Medio Ambiente

Durante el año 2024, la Dirección de Desarrollo Sustentable y la Oficina de Medio Ambiente ha destinado esfuerzos y recursos en dar respuesta a las denuncias ambientales que emanan de la comunidad, derivando aquellas que escapan de nuestra competencia hacia unidades internas del Municipio, tales como Dideco, Aseo y Ornato entre otras.

Así también se han despachado oficios hacia organismos descentralizados del estado como Seremi de Salud, Seremi de Medio Ambiente, Superintendencia del Medio Ambiente, Dirección General de Aguas, Dirección de Obras hidráulicas, entre otros. Lo anterior con el objetivo de agilizar la respuesta en situaciones de contaminación que afectan la calidad

de vida de nuestras vecinas y vecinos, como es el caso del Sector de San Francisco de nuestra comuna, donde se encuentra emplazada la Guanera de la empresa Agrícola Las Rastras, la cual desde hace mas de 12 años deposita desechos de su empresa "Huevos de Talca". Actualmente la Guanera se encuentra clausurada y se han abierto dos procesos administrativos sancionatorios en su contra por la Superintendencia del Medio Ambiente, basados en antecedentes enviados por el Municipio, generando sanciones pecuniarias en su contra. Esta gestión continua hasta la fecha, realizando visitas en terreno al sector de acuerdo con las necesidades de la comunidad.

Fue parte de la gestión en el año 2024, la actualización del Sistema de Certificación Ambiental Municipal, recibiendo la "Certificación de Excelencia Sobresaliente", y avanzando hacia la etapa de "Apresto en Gobernanza Ambiental", la cual se sigue desarrollando hasta la actualidad, con una vocación ambiental basada en el "Turismo Sustentable".

Programa Conservación de la Biodiversidad

Otro de los ejes relevantes es la protección de las cuencas fluviales que acompañan nuestro territorio, a través de gestiones judiciales como la interposición del Recurso de protección Rol 1623-2023, el cual buscaba otorgar protección al Rio Maule debido a la incesante intervención de parte de un particular propietario en las termas del Médano. Así también se ha levantado un trabajo de fiscalización en coordinación con la Dirección de Obras del Municipio, para abordar de manera efectiva las extracciones ilegales de áridos, que afectan las zonas ribereñas, especialmente en invierno

Además de acciones de conservación de plantas nativas a través de la propagación de especies endémicas en el vivero municipal, las cuales fueron regaladas a instituciones y comunidad en general en diferentes eventos municipales, Además de la reforestación de calles y plazas.

Programa Valorización de Residuos Solido Domiciliarios

Se complementa con estas acciones, el apoyo a Organizaciones comunitarias como la Junta de Vecinos de Quebrada de Agua y Sindicato de Trabajadoras Independientes de Flor del Llano, con quienes se llevó a cabo una visita al Centro Agroecológico Yumbel, con la finalidad de reconocer técnicas de valorización de residuos orgánicos, reciclaje de agua, y otros procesos que favorecen el cultivo intensivo a través de invernaderos caseros. Esta

actividad vino a reforzar el proyecto denominado "Valorización de Residuos Orgánicos en los hogares de la Junta de Vecinos de Quebrada de Agua", financiado por el fondo nacional de desarrollo regional del GORE en la línea de Medio Ambiente, el cual capacitó a más de 30 vecinas y vecinos del sector, entregando capacitaciones, talleres prácticos, junto al equipamiento adecuado para realizar vermicompostaje en sus domicilios.

En otras áreas de la gestión, destaca el análisis y revisión de convenios de cooperación para reciclaje de aceite usado, y reciclaje de vidrios y plásticos, según indica la Ley REP, así como el catastro de más 56 canastillos de reciclaje en nuestra comuna.

Se aborda el reciclaje de residuos inorgánicos con el reciclador base de la comuna denominado Tres Princesas a cargo del vecino de la localidad de San Manuel, cuyo desafío 2025 es incorporarse al Sistema Nacional de Declaración de Residuos.

Programa de Eficiencia Energética

Finalmente ha sido labor de la Oficina de Medio Ambiente realizar una revisión permanente en el Servicio de Evaluación Ambiental, acerca de los proyectos ambientales que pretendan instalar en nuestra comuna, especialmente aquellos cuya finalidad sea la producción de energía basada en recursos naturales, como el proyecto de Interconexión Internacional Los Cóndores-Rio Diamante, y proyectos de energía basados en la valoración de residuos orgánicos, como el denominado "Biodigestor Los Ciruelos".

Realzando en cada uno de ellos la voz de las comunidades aledañas a su instalación, mediante los procesos de participación ciudadana o prestando apoyo en la presentación de recursos administrativos.

DEPARTAMENTO ASEO Y ORNATO

El Departamento de Aseo y Ornato pertenece a la Dirección de Desarrollo Sustentable y tiene las siguientes funciones dispuestas por la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, señaladas en el artículo N° 25 indicando que le corresponderá velar por:

- El aseo de las vías públicas, parques, plazas y jardines y, en general, de los bienes nacionales de uso público existentes en la comuna;
- El servicio de extracción de basura;
- La construcción, conservación y administración de las áreas verdes de la comuna;

Las acciones relevantes de destacar durante la gestión del año 2023 del Departamento de Aseo y Ornato se señalan a continuación según las unidades de trabajo.

Gestión de Residuos

Al interior del Departamento existe la Unidad Técnica de Inspección (UTI) de gestión de residuos, encargada de fiscalizar las concesiones del aseo de las vías públicas, extracción de residuos sólidos domiciliarios y su correcto tratamiento de disposición final.

Durante el año 2024 el Departamento de Aseo y Ornato realizó la ejecución de la concesión ID 4451-112-LR21 de los servicios de recolección y transporte de residuos municipales los que contemplan las siguientes características:

Resumen de equipamiento y personal de los servicios ID4451-112-LR21.

Recolección y Transporte de Residuos Sólidos Domiciliarios	Descripción
Camiones compactadores de 19 m3 con alzacontenedor y GPS	5 unidades nuevas 2022
Contenedores de 1.100 lt con tapa, rueda y freno	60
Conductores	5
Peonetas	13
Supervisor	1
Camioneta	1
Frecuencia Urbana de Recolección	3 veces/semana
Frecuencia Rural de Recolección	2 veces/semana
Tercera Frecuencia rural en zonas turística (Vilches y Paso Pehuenche)	Periodo estival 01 diciembre a 31 marzo

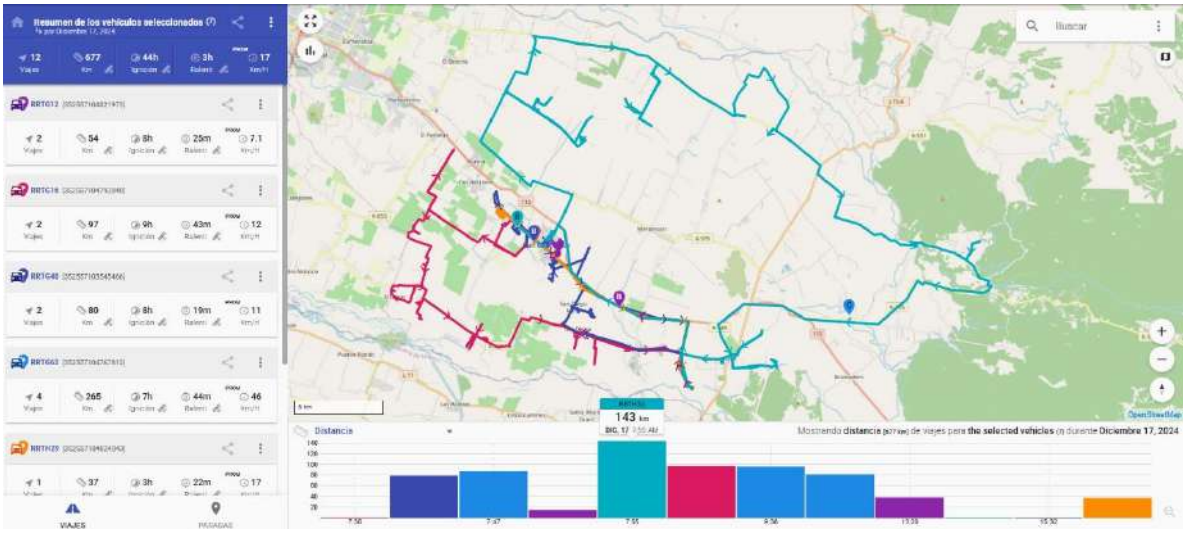
Barrido y limpieza de calles	Descripción
Barredores de calles	15
Lutocar de 240litros para cada barredor con GPS	15
Camión Tolva de 6 m3	1
Hidrolabadora de lavado semanal de baldosas en centro de San Clemente	1
Conductor camión tolva	1
Peonetas camión tolva	2
Frecuencia de barrido de calles	3 veces/semana
Barrido Centro con mantención	Todos los días

Contenerización en zonas rurales y turísticas	Descripción
Cajas Open Top de 14 m3	15
Camión con sistema Ampliroll	2
Conductores de camiones ampliroll	2
Peonetas de camiones amplirolle	2

Recolección y Transporte de Residuos Sólidos Domiciliarios	Descripción
Camiones compactadores de 19 m3	5 unidades nuevas 2022
Contenedores de 1.100 lt con tapa, rueda y freno	60
Conductores	5
Peonetas	13
Supervisor	1
Camioneta	1
Frecuencia Urbana de Recolección	3 veces / semana
Frecuencia Rural de Recolección	2 veces / semana
Tercera Frecuencia rural en zonas turística	Periodo estival 01 diciembre a 31 marzo

Respecto a la fiscalización del servicio se cuenta con plataformas digitales de control remoto de pesaje en báscula de relleno sanitario y monitorio por sistema GPS de flota de vehículos de recolección y dispositivos para los operarios del barrido de la comuna. Teniendo un control remoto de la gestión de residuos, con verificadores de georreferenciación de las rutas ejecutadas. Dichas herramientas digitales son complementarias a la supervisión en terreno de la UTI para ajustar en calidad de servicios ejecutados a través de pautas de fiscalización.

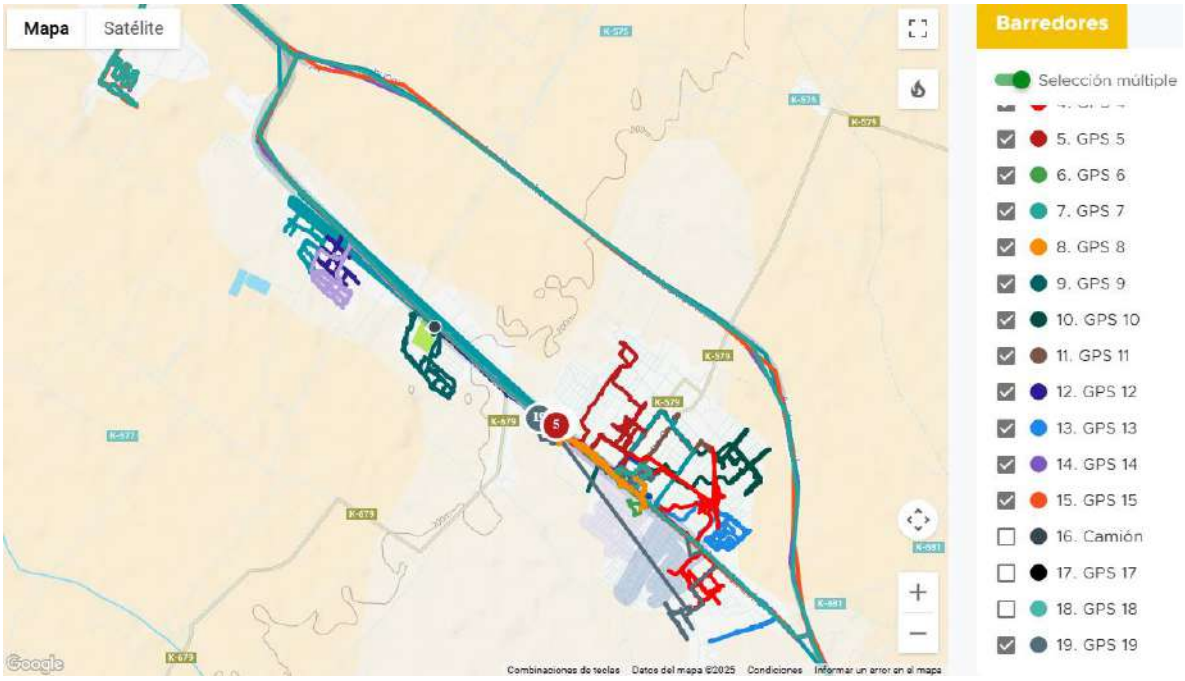
Sistema de monitoreo GPS de flota de vehículos de contrato de aseo



Fuente: Sistema https://pro.analyzegps.cl Figura 2. Sistema Remoto de Control de Pesaje



Sistema Remoto de Control de Barrido



Respecto a la Disposición Final en Relleno Sanitario de todos los Residuos Sólidos Municipales de la comuna de San Clemente, para el año 2023 se gestionaron su correcto tratamiento en Relleno Sanitario de 16.859,5 toneladas de residuos sólidos domiciliarios al relleno sanitario San Roque contratado bajo la licitación ID 4451-69-LR20, con un promedio mensual de 1.404,9 toneladas, siendo el mes de enero el de mayor generación con 1.694,75 toneladas y el mes de junio el de menor generación con 1.277,95 toneladas.

Estadística de la generación de residuos totales año 2024 de los sistemas de recolección de residuos sólidos municipales.

Servicio	Toneladas
Recolección	
Domiciliario	2
Contenerización	1322
Barrido y microbasurales	419
Voluminosos	199
Adicionales / Siniestros	618
Áreas verdes	275
Total	18212

Fuente: Departamento de Aseo y Ornato

Gestión de Áreas Verdes y Arbolado Urbano:

El municipio tiene actualmente un contrato vigente con la Sociedad Arquitectura y Paisajismo Rio Maule Ltda., por el servicio de mantención, conservación y mejoramiento de áreas verdes municipales del sector urbano y rural de una superficie de 272.023 metros cuadrados totales, correspondiendo un 13% rural y un 87 % urbano.

Durante el año 2024 se recepcionaron e iniciaron servicios de mantención de las siguientes áreas verdes de la comuna, como áreas verdes de complejos habitacionales urbanos de San Clemente.

Superficie de Área Verde incorporadas a la mantención durante la gestión 2023.

Área Verde	Totalidad M2
Área Verde Loteo San Vicente Flor del Llano – Rural	3.691,95
Área verde Villa Don Matías - Urbano	3.335,10
Total M2 aumento áreas verdes	7.027,05 m2

Fuente: Departamento de Aseo y Ornato

Respecto al arbolado urbano las gestiones durante el año 2023 aparte de las labores cotidianas de podas, riego, entre otras, fueron de aumentar en superficie de arborización en San Clemente urbano, para lo cual se trabajó en las siguientes iniciativas según tabla 4, las que suman 2.070 m2 de superficie arborizada y 144 individuos de enriquecimiento a la biodiversidad del arbolado urbano de San Clemente.

Gestión del Vivero Municipal

Durante la gestión 2024 del Departamento de Aseo y Ornato se realizaron labores de propagación de plantas nativas y exóticas, además de las labores propias de viverización de plantas (repique, riego, fertilización, entre otras). Así también, a través de convenio de colaboración entre la CONAF provincial y el Departamento de Omil Municipal se pudo dotar de funcionarias a media jornada para las labores del vivero.

DIRECCIÓN DE PERSONAS

Modalidad de contratación	N° de personas
Personal de planta	97
Personal a contrata	66
Código del trabajo	12
Honorarios fondos municipales	85
Honorarios fondos de terceros	65
Suplencias	12
Honorarios suma alzada	20

Información correspondiente a diciembre 2024.

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO

La Dirección de Tránsito y Transporte Público, es una Unidad Asesora y Operativa que tiene por objeto servir a la Comunidad en el otorgamiento de Licencias de Conducir, Permisos de Circulación, control y mantención de señalizaciones de tránsito, optimización de los recursos para la mejor utilización de las vías públicas y la seguridad de peatones, proponer las medidas conducentes a su mejoramiento y aplicar las normas de la Ley Nº 18.290, Ley de Tránsito, sus modificaciones posteriores y toda otra norma legal y reglamentaria, relacionadas con las materias de tránsito y transporte público. Es también una Unidad resolutiva en las materias que la Ley entregue exclusivamente a su competencia y decisión.

Licencias de Conducir

La licencia de conducir es un documento que permite la conducción de vehículos. En Chile, existen distintas clases de licencia las que se obtienen en la Dirección de Tránsito Municipal, rindiendo un examen médico, teórico y práctico.

El año 2023 se pública nuevamente otra Ley de Prorroga; Ley 21.579, esta vez para los años 2022, 2023 y 2024, el primero por 2 años y los dos siguientes por un año cada uno respectivamente.

Por lo anterior Todas las licencias vencidas durante el año 2024 son prorrogables hasta el 2025

Independiente de lo anterior la Dirección de Tránsito tramito el siguiente detalle respecto Licencias de Conducir.

Año	Nuevas licencias conducir	Renovación de licencias
2024	735	3822

Permiso de Circulación

El permiso de circulación es un impuesto que deben pagar anualmente todos los dueños de vehículos motorizados y que va en beneficio de las municipalidades. Permite que los automóviles, camionetas, motos y otros puedan circular por las calles del país en forma legal.

Según la ley de rentas municipales el valor de los permisos de circulación se establece en relación con el valor del precio del vehículo. En todo caso, cada año el Servicio de Impuestos Internos (SII) hace una tasación oficial de los automóviles, que es la base para determinar el valor de cada permiso. El SII elabora una lista de las distintas marcas y modelos de vehículos motorizados, clasificados de acuerdo al año de fabricación y con indicación, en cada caso, del precio vigente a la fecha. Esas tasaciones se publican en el Diario Oficial o en algún otro diario de circulación nacional y en la página web del SII, dentro de la primera quincena de enero de cada año.

Ventas Municipalidad de San Clemente

Las ventas de permisos de circulación es un proceso establecido en el Municipio a través del cual se generan ingresos municipales que vienen aportar el desarrollo comunal y a la vez aportar al Fondo Común Municipal.

La Dirección de Transito a mantenido constante su Atención en la Venta de permisos de Circulación durante al año 2023 tanto presencial como Virtual

Para mostrar un cuadro resumen de las ventas totales realizadas respecto a la venta de permisos de circulación se deben considerar el total de permisos girados y el monto total de ingresos realizados por el concepto permisos de circulación y/o cobros adicionales al mismo concepto. Para revisar dichas cifras se ha preparado la tabla 1:

Permisos girados por año y tipo

Año	Total permisos girados	Monto total	Venta online
2020	16.860	$1.024.567.267	4.788
2021	18.549	$1.203.495.294	6.245
2022	19.154	$1.412.771.580	6.237
2023	20.867	$1.647.758.265	7.567
2024	**22.457**	**$1.856.102.004**	**10.087**

Fuente: Sistema ventas permisos de circulación One Consultores.

Los aumentos de permisos de circulación se ven claramente con variaciones positivas en el pago web de permisos, ya que al contar con un sistema diferente al anterior, que era de la SUBDERE, logramos no tener dificultades en el portal los días con más afluencia de público.

Al analizar las ventas y las variaciones porcentuales podemos observar lo siguiente:

Año	Total permisos	% Aumento
2020	16.860	
2021	18.549	10 %
2022	19.514	5 %
2023	20.867	7%
2024	**22.457**	**8 %**

El aumento significativo del total de permisos girados, y el aumento constante de dicha cifra.

Año	Monto total	% Aumento
2020	$1.024.567.267	
2021	$1.203.495.294	17%
2022	$1.412.771.580	17%
2023	$1.647.758.265	16 %
2024	**$1.856.102.004**	**13 %**

Dirección de Tránsito en Terreno

Con el fin de facilitar la renovación de Permisos de Circulación durante el Mes de Marzo, La Dirección de Transito llevo a cabo 4 Operativos los sábados en los Sectores **de Peumo**

Negro, Chequen, Las Lomas y Vilches, en donde más de 200 Vecinos Lograron realizar el trámite sin la necesidad de Viajar al Edificio Municipal







Campañas de Tránsito

Durante el 2024 la Dirección de Tránsito realizó campañas tanto en la vía Pública como en Escuelas con el fin de Educar en la Parte Vial a Peatones y conductores.

CAMPAÑA "Concientizar a los conductores mediante la entrega de trípticos, sobre los efectos del consumo de alcohol y drogas en la conducción, para evitar posibles accidentes"

Entregar en Cruce Ruta CH-115 Vilches y Plaza Armas de tríptico con información sobre los efectos que produce el consumo de Alcohol y drogas, mediante operativos en la vía publica








7 nov 2024 4:33:28 p. m.
Ruta 115
Rota



CAMPAÑA "Intervenciones de seguridad vial en niños en etapa escolar, fomentando el uso del cinturón de seguridad, semáforo, cruces peatonales y autocuidado".

Intervención en 3 cursos en etapa escolar 1 básico, Escuela San Clemente, Escuela Clementinos y Escuela Las Lomas, esto para entrega de conocimientos de seguridad vial; uso del cinturón de seguridad, semáforo, cruce peatonal y autocuidado, mediante charlas de educación vial.







DEPARTAMENTO DE RENTAS

Estadísticas de patentes emitidas entre el 01/01/2024 y el 31/12/2024

Tipo de patente	Cantidad de patentes
Alcoholes	13
Comerciales	100
Microempresa familiar	72
Profesionales	12
Total emitidas	**197**

Información correspondiente a las patentes emitidas durante el año 2024. Es importante señalar que dicha información ha sido extraída del sistema CASCHILE, específicamente del módulo de patentes comerciales.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DEPORTES

Apoyo al deporte formativo comunal

A lo largo del año, la Corporación de Deportes de San Clemente brinda un constante apoyo a los clubes deportivos de nuestra comuna mediante diversas iniciativas. Esto incluye la gestión y financiamiento de proyectos que fortalecen el desarrollo deportivo local, la facilitación del recinto Polideportivo para entrenamientos y competencias, así como la disposición de recursos humanos y técnicos para mejorar la organización y el funcionamiento de las distintas disciplinas.

Programa 3: Adulto mayor



Se trata de un programa, donde la Corporación Municipal de Deportes de San Clemente se vincula con clubes de adulto mayor o con las Juntas de Vecinos de la comuna, que están interesados en tener un taller enfocado en el fortalecimiento de la actividad física para el desarrollo del movimiento articular, equilibrio, fuerza y flexibilidad, contribuyendo a la salud física y mental de quienes participan.





Programa 4: Diversos talleres deportivos y recreativos

Programa de la Corporación Municipal de Deportes de San Clemente, el cual tiene como finalidad de vincularse con barrios de la comuna, interesados en tener un taller en sus sedes o multicanchas; proporcionando un profesor/a que pueda llevar a cabo talleres recreativos abiertos a la comunidad.

Actividades durante el año 2024: Enero





Como una forma de promover el deporte rey, se llevó a cabo este "Torneo de Verano" realizado en conjunto con la Asociación de Fútbol.

Actividades durante el año 2024: Febrero





Comienzo de las Escuelas de Verano 2024 en el Complejo Deportivo Julio Vergara







Quinta versión de San Clemente Cup tuvo grandes jornadas de fútbol entre el 2 y el 11 de febrero.

El sábado 24 de febrero la Piscina Municipal recibió la tradicional competencia llamada “8 horas náuticas".









Actividades durante el año 2024: Marzo

San Clemente es el epicentro del Clasificatorio a Nacional sub-12,14 y 16.

Las promesas del tenis, en damas y varones, del Maule y O'Higgins, están compitiendo en el Clasificatorio al Nacional sub-12, 14 y 16, en el Polideportivo.



Actividades durante el año 2024: Abril

Una gran convocatoria se efectuó el sábado 6 de abril, en el complejo "Julio Vergara", que se vistió de gala, recibiendo a la comunidad sanclementina para celebrar el Día internacional de la actividad física y el deporte.





A paso firme se inició la versión 2024 de las Ligas Deportivas Escolares, en el Polideportivo de San Clemente, que será testigo de diversas competencias.





Actividades durante el año 2024: Mayo

Encuentro Internacional de FUTSAL versus Australia, realizado en el Polideportivo.



Actividades durante el año 2024: Junio

"Mes del Padre" se festejó con torneo futbolero en serie de 45 años.

Realización de la Actividad “Invierno Entretenido” tuvo alta convocatoria en la comuna.









Harold Mayne-Nicholls visitó San Clemente terminando con charla a la comunidad





Torneo Tenis 10 se desarrolló con éxito en el Polideportivo.



Gran cierre de actividades recreativas durante las vacaciones de invierno en San Clemente.



Actividades durante el año 2024: Julio

Exitoso curso de formación de árbitros de básquetbol se realizó en San Clemente.



Ceremonia de reconocimiento a personeros deportivos y entrega de implementación a los clubes socios se desarrolló en el Teatro Municipal.





En el Polideportivo de San Clemente se reunieron, las y los tenimesistas de distintos establecimientos, para disputar el torneo comunal escolar de tenis de mesa.



Actividades durante el año 2024: Agosto

Realización del segundo Campeonato de Gimnasia Artística Femenina en San Clemente.



Comunal de atletismo contó con destacados exponentes de nuestra comuna.





Actividades durante el año 2024: Septiembre

Con la finalidad de encontrar a las selecciones clasificadas al Nacional federado, en damas U-15 y varones U-13, se realizó la Eliminatoria respectiva, en el Polideportivo de San Clemente.



Actividades durante el año 2024: Octubre

En el mes aniversario de la comuna se realizaron diversos torneos de varias disciplinas, entre ellas fútbol, tenis, básquetbol, vóleibol y tenis de mesa.





Actividades durante el año 2024: Noviembre

Masivo de Zumba con el objetivo de recaudar fondos para la Teletón.



Cierre de los programas 2024.





Actividades durante el año 2024: Diciembre

Jornada de Trekking en Vilches.

Encuentro Comunal de Bochas.





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE CULTURA

Talleres Culturales:

Los talleres realizados durante el año 2024 beneficiaron a más de 317 personas, incluyendo jóvenes, adultos mayores y niños. Se llevaron a cabo en la Biblioteca Municipal, el Teatro Germán Moya Olave y en diversas sedes sociales de sectores rurales de la comuna.

N° de beneficiarios: 317

Costo total anual de talleres: $20.250.000.-

Sector urbano

Taller de Guitarra,

Taller de Folclor,

Taller de Literatura Creativa,

Taller de Manualidades Adultos,

Taller de Artesanía Textil,

Taller de Pintura en Oleo,

Taller de Tango,

Taller Interactivo tallado en madera,

Taller Interactivo de Mate Tradicional,

Taller Figuras en Vellón,

Taller de Danza Rapa Nui,

Taller de Danza Zona centro








Sector rural

Taller de pintura sector La Calor,

Taller Artesanía Nivel Inicial sector San Manuel,

Taller Figuras en vellón sector Quebrada de agua,

Taller Artesanía Nivel Inicial sector Bajo Perquin.









Academia Culturales:

La Corporación Municipal de Cultura cuenta con academias de formación artística dirigidas a adultos y niños, abarcando diversas disciplinas como manejo escénico, vocalización, baile y técnicas instrumentales.

Desde su creación en 2022, la Orquesta Musical Big Band San Clemente ha sido un referente en la comuna, con jóvenes talentos que han presentado un exitoso repertorio dentro y fuera del territorio. La Academia de Artes Escénicas se consolidó en 2024 con eventos como la "Gala Artística San Clemente Tiene Yo Soy".

La Academia de Flamenco ha permitido que jóvenes y adultos se formen en esta disciplina, realizando presentaciones en distintos escenarios, fortaleciendo el arte y la expresión cultural. La Academia de Folclor ha promovido las tradiciones nacionales a través de la enseñanza de danzas y música típica.

La Academia de Canto Profesional ha brindado formación especializada en técnica vocal y proyección escénica, con participantes que han demostrado su talento en distintos eventos. La Academia de Artes Visuales ha fomentado la creatividad en sus integrantes, con técnicas de pintura y escultura, renovando periódicamente sus exposiciones en espacios culturales.

N° de beneficiarios: 157

Costo total anual academias: $23.610.000

Academia de Artes Escénicas
Academia de Artes Musicales
Academia de Flamenco
Academia de Folclor
Academia de canto Profesional
Academia de canto Profesional
Academia de Artes Visuales









Actividades Culturales:

Durante distintas fechas importantes en nuestro país y comuna del año 2023, la Corporación Municipal de Cultura realizó diversas actividades conmemorativas, siendo la mayoría de ellas auto sustentada y sin recursos monetarios, sólo recursos humanos.

Costo total: $51.634.267

Gente Flamenca
Fiesta Cultural
Campeonato de cueca
Obra de Teatro Frankenstein
Día de los Patrimonios
Gigantes en San Clemente
Exposición Truck utal
Fiesta del Vino 2024
Día de la madre
Ciclo de cine vacaciones de invierno
Encuentro de Pokemon
Día del cuequero
Gala Folclórica Día de la Danza
Gala Academia de artes escénicas
Gente Flamenca
Obra de Teatro Cuervos del Pantano
Obra de Teatro Animas de día claro
Obra de Teatro los monstruos ya no quieren asustar
Obra de Teatro atrapados
Tejedoras de chequen
Concierto de navidad
Día del niño
Gala anual de finalización talleres culturales




2024




















SAN CLEMENTE




La Milonguita
SAN CLEMENTE





Sala de ventas Mirador Cultural:

Inaugurada el 25 de octubre de 2023, la Sala de Ventas Mirador Cultural se ha consolidado como un hito en 2024, ofreciendo un espacio de exhibición y comercialización para artesanos y productores locales. Actualmente, 27 artesanos exponen sus creaciones en este espacio, con una rotación constante de obras debido a las ventas y solicitudes de cambio. Desde su apertura, se han vendido más de 450 productos, convirtiéndose en una vitrina clave para el arte local. La venta de café ha resultado un atractivo adicional para incentivar la visita del público. Además, la sala ha estado presente en eventos como la Noche del Carmenere y el Encuentro Chileno-Argentino, fortaleciendo su difusión. Se proyecta potenciar su visibilidad en redes sociales y gestionar envíos a todo Chile, consolidándola como un punto esencial para la promoción de la cultura.









Biblioteca Pública N°330 San Clemente:

La Biblioteca de San Clemente dispone de más de 6.000 libros y en 2024 realizó más de 1.000 préstamos, destacando la participación de usuarios infantiles, juveniles y adultos mayores. Durante el año, atendió a más de 2.000 personas y ofreció servicios como impresiones de certificados, activación de clave única, apertura de cuenta RUT y postulación a subsidio eléctrico (173 personas). Además, cuenta con 5 computadoras con internet gratuito y mesas de trabajo.

Actividades:

- 22-23 de abril: Cuentacuentos *La Liebre y la Tortuga* con la participación de 120 niños.
- 25 de abril: Biblioteca en terreno en la Escuela de Bramadero, con muestra de libros y trueque de libros.
- 02 de octubre: Lanzamiento del libro *El Baúl de los Sentimientos* de Sofía Olave Bastías, con actividades interactivas.
- Trueque de libros: Actividad permanente.
- Visitas escolares: Interacción con libros, títeres y juegos en el rincón infantil.

Proyectos Biblioteca:

- En 2024, la biblioteca se adjudicó un proyecto del Fondo del Libro y la Lectura para adquirir 300 libros en 2025.

Proyectos

La Corporación Municipal de Cultura de San Clemente ha gestionado diversos proyectos para fortalecer el desarrollo cultural de la comuna:

Artesanas de San Clemente: Proyecto para promover y valorizar el trabajo artesanal local, con una asignación de $4.682.640.

Plan de Gestión del Teatro Municipal de San Clemente: Aporte de $9.000.000 para optimizar la administración y programación del teatro.

Fiesta San Clemente Tiene Cultura: Postulación de $39.731.490 para la realización de un evento cultural que promueva la identidad local.

Taller de Guitarra Círculo Social Cultural Rincón de los Muñoces: Apoyo a esta iniciativa para incentivar el aprendizaje musical en la comunidad.

Cultura para Todas y Todos: Postulación al programa de inclusión cultural, por un monto de $29.910.000, para promover la participación de personas con discapacidad en actividades culturales.







Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE



CUENTA PÚBLICA

PERIODO 2024

Capítulo 12

LEY PLAN DE APORTE AL ESPACIO PÚBLICO

LEY 20.958 PLAN DE APORTE AL ESPACIO PÚBLICO

La ley 20.958 solicitó en su entrada en vigencia, realizar un Plan de Aporte al Espacio Público (PIEP) y una cuenta especial para percibir los nuevos ingresos debido a esta normativa. La cuenta creada para este fin en el Municipio fue la 214-05-76 y el Plan de Aporte al Espacio Público fue aprobado y publicado en el Diario Oficial el día 11 de mayo del 2022.

DIARIO OFICIAL
DE LA REPUBLICA DE CHILE
Ministerio del Interior y Seguridad Pública

I SECCIÓN

LEYES, REGLAMENTOS, DECRETOS Y RESOLUCIONES DE ORDEN GENERAL

Núm. 43.250 | Miércoles 11 de Mayo de 2022 | Página 1 de 3

Normas Generales

CVE 2126060

MUNICIPALIDAD DE SAN CLEMENTE

APRUEBA PLAN COMUNAL DE INVERSIONES EN INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD Y ESPACIOS PÚBLICOS Y SU CARTERA DE PROYECTO

Núm. 1.092 exento.- San Clemente, 3 de mayo de 2022.

Vistos:

1.- Decreto con fuerza de ley N° 458 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo de 1975, Ley General de Urbanismo y Construcciones.

2.- Decreto supremo N° 47 de 1992 Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones.

3.- Ley 20.958, publicada en Diario Oficial el 15 de octubre, que establece un sistema de aporte al espacio público.

4.- Certificado N° 0015 de fecha 13 de enero de 2022 de la Municipalidad de San Clemente que aprueba Plan Comunal de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacios Públicos.

5.- El Fallo del Tribunal Electoral de fecha 10 de junio de 2021.

6.- El acta de proclamación de fecha 16 de junio de 2021.

7.- El acta de constitución del concejo de fecha 28 de junio de 2021.

8.- El decreto N° 2.660 de fecha 28.06.2021, que nombra Alcaldesa Titular de la comuna de San Clemente.

9.- Decreto alcaldicio N° 5.337, de fecha 23 de diciembre de 2021 que designa subrogancia del municipio.

10.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Considerando:

1.- Que, la ley 20.958 modificó el decreto con fuerza de ley N° 458 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, de 1975, Ley General de Urbanismo y Construcciones. Con la modificación se establece un Sistema de Aportes al Espacio Público e incorpora en la ley antes señalada un título denominado "De las mitigaciones y Aportes al Espacio Público", en los que se establecen las obligaciones que nacen del impacto que genera el desarrollo de proyectos inmobiliarios en la ciudad.

2.- Los aportes serán recaudados por el municipio respectivo, que deberá mantenerlos en una cuenta especial y separada del resto del presupuesto municipal. Debido a esto se solicita al director de finanzas don Maximiliano Bastías Contardo la activación de una cuenta especial y separada del resto del presupuesto municipal mediante el Memo N° 1071 de fecha 1 de diciembre del año 2020 y en respuesta, se crea la cuenta 2140576 de nombre ley 20958 Aporte a Espacios Públicos.

3.- Que, el artículo 176 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, establece que cada municipio elaborará un Plan Comunal de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacio Público que contendrá una cartera de proyectos, obras y medidas incluidas en los instrumentos de planificación territorial existentes o asociados a estos, debidamente priorizadas, para mejorar sus condiciones de conectividad, accesibilidad, operación y movilidad, así con la calidad de espacios públicos y la cohesión social y sustentabilidad urbanas.

4.- Que, mediante el certificado N° 0015 de fecha 13 de enero de 2022 de la Municipalidad de San Clemente se aprobó el Plan Comunal de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacios Públicos.

DIARIO OFICIAL DE LA REPUBLICA DE CHILE
Núm. 43.250 Miércoles 11 de Mayo de 2022 Página 2 de 3

Resuelvo:

1.- Apruébese Plan Comunal de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacios Públicos y su cartera de proyecto.

10.2.- Cartera de proyectos espacio público.

AREA / INICIATIVA PROPUESTA	PLAZO EJECUCIÓN ESTIMADO (10 AÑOS)		
Accesibilidad Universal (Decreto 50 del 2016)	Corto Plazo (1 – 3 años)	Mediano Plazo (4 – 7) años)	Largo Plazo (8 – 10) años)
1.- Accesibilidad Universal de plaza de armas de la comuna de San Clemente, intervención a realizar: 1.- Incorporación de un rebaje de solera ubicado frente a banco estado.			X
2.- Estudio de Accesibilidad Universal de los 15 centros de salud rurales, ubicados en la comuna de San Clemente. (Estudio realizado mediante ficha 1 Y 2 adjuntas en anexos)		X	
3.- Educación en escuelas rurales y urbanas mediante capsulas online, sobre Accesibilidad Universal en edificaciones y espacios públicos. (Creación de dos capsula educativas, a entregar a cada escuela)	X		

10.4.- Cartera de proyectos de movilidad.

AREA / INICIATIVA PROPUESTA	PLAZO EJECUCION ESTIMADO (10 AÑOS)		
Mejoramiento Vial	Corto Plazo (1 – 3 años)	Mediano Plazo (4 – 7) años)	Largo Plazo (8 – 10) años)
1.- Incorporación de señalética para ciclistas en la calle Huamachuco desde calle camino proyección N° 6 hasta calle los Canelos. (8 A 10 señaléticas).  Ciclocalle Esta señal se instala en ciclocalles en las cuales la velocidad máxima permitida no debe exceder los 30 km/h. Se debe acompañar con la señal reglamentaria de velocidad máxima, indicando 30 km/h			X
2.- Educación en escuelas rurales y urbanas mediante capsulas online, derechos y deberes del ciclista (Creación de dos capsula educativas, a entregar a cada escuela)	X		
3.- Bicicletero ubicado en plaza de Armas de la comuna de San Clemente.		X	

DIARIO OFICIAL DE LA REPUBLICA DE CHILE
Núm. 43.250 Miércoles 11 de Mayo de 2022 Página 3 de 3

2.- Publíquese en el Diario Oficial de la República de Chile el Plan Comunal de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacios Públicos y su cartera de proyectos.

Anótese, comuníquese y archívese.- María Inés Sepúlveda Fuentes, Alcaldesa.- Luis Rodrigo Farías Rojas, Secretario Municipal (S).

CVE 2126060 | Director Interino: Jaime Sepúlveda O.
Sitio Web: www.diarioficial.cl | Mesa Central: 600 712 0001 Email: consultas@diarioficial.cl
Dirección: Dr. Torres Boonen N°511, Providencia, Santiago, Chile.

Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la ley N°19.799 e incluye sellado de tiempo y firma electrónica avanzada. Para verificar la autenticidad de una representación impresa del mismo, ingrese este código en el sitio web www.diarioficial.cl

Fue diseñado para ejecutarse en un plazo de 10 años. Este documento presenta el resultado de una investigación sobre las necesidades comunales basadas en el crecimiento urbano. Todo esto nace en conformidad a la ley 20.958, publicada en el Diario Oficial con fecha 06 de octubre de 2016, que Establece un Sistema de Aportes al Espacio Público y que, modifica la ley General de Urbanismo y Construcciones (LGUC), incorporando el capítulo V, denominado, de las mitigaciones y aportes al espacio público y en el cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 4° de la LGUC.

Aportes

Durante el año 2025 nos encontramos en la recaudación de fondos para comenzar a concretar el Plan Comunal de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacios Públicos. Por ende, no hay uso de los aportes recibidos, los que al 27/12/2024 ascienden a **$ 11.800.166** según análisis de cuentas (comprobante).

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE

CUENTA PÚBLICA

PERIODO 2024

Ilustre Municipalidad
SAN CLEMENTE